

Verbale della riunione congiunta delle CAQ-CdS del CdS in Lingue e Letterature – Studi Interculturali (L-11/L-12), della Magistrale in Lingue e Letterature: Interculturalità e Didattica (LM-37/LM-39) e della Magistrale in Lingue Moderne e Traduzione per le Relazioni Internazionali (LM-38) del giorno 26 giugno 2023.

Lunedì 26 giugno 2023 alle ore 12.15 presso la stanza 610 del VI piano dell'ed. 12 e in contemporanea nella stanza Team "Commissione AQ-CdS L-11/L-12, LM-37/LM-39, LM-38" si riuniscono le CAQ-CdS dei CCdSS in Lingue e Letterature – Studi Interculturali (L-11/L-12), della Magistrale in Lingue e Letterature: Interculturalità e Didattica e della Magistrale in Lingue Moderne e Traduzione per le Relazioni Internazionali (LM-38), per discutere sul seguente ordine del giorno:

1. Schede di Trasparenza a.a. 2023/24
2. Varie ed eventuali.

Sono presenti i docenti Concetta Giliberto, Arianna Di Bella, Maria Grazia Sciortino, Alessio Collura, Castrenze Nigrelli, Marianna Lya Zummo in presenza e la Prof. Prestigiaco a distanza.

Assume la Presidenza della riunione la Prof.ssa Giliberto che designa la Prof.ssa Di Bella in qualità di segretario verbalizzante.

La coordinatrice ricorda che a metà giugno è stata inviata la comunicazione del PQA relativa alla compilazione delle schede di trasparenza e che tutti i docenti del Coordinamento sono stati invitati tramite mail a compilare e chiudere le proprie schede di trasparenza entro il 4 luglio.

Si apre una discussione sul metodo da seguire per la revisione delle schede, ponendo particolare attenzione alle schede di Letteratura e a quelle di Lingua e traduzione, proprio per la specificità di questi insegnamenti. Si raccomanda di verificare che le schede di letteratura siano equilibrate nella elencazione dei testi di studio e i materiali didattici. Per quanto riguarda le schede di Lingua e traduzione, l'accento è posto in particolare sulla separazione delle attività da svolgere durante le lezioni in aula e quelle che gli studenti svolgono autonomamente nelle ore di studio personale. In particolare, si raccomanda di specificare che durante le ore di studio personale, agli studenti si consiglia caldamente di seguire le lezioni del CLA, la didattica integrativa e (qualora fosse disponibile) utilizzare il software Rosetta Stone.

Si stabilisce inoltre di inviare una mail a tutti i docenti del coordinamento di Lingue con la quale si raccomanda di seguire le Linee guida del PQA per la compilazione delle schede, nonché di tenere conto degli obiettivi formativi descritti nella SUA-CdS e inoltre delle osservazioni contenute nella relazione annuale della CPDS.

Dopo aver esaurito le questioni esposte e non avendo altro da discutere, la coordinatrice dichiara chiusa la seduta alle ore 13.30.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante

La Segretaria

F.to Arianna Di Bella

La Presidente

F.to Concetta Giliberto