[Copia] UNPA-CLE - Prot. 2276-09/01/2026 - Rep. Albo ufficiale di Ateneo n. 36/2026

LA DIRETTRICE

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Palermo;
VISTO il vigente Regolamento Generale di Ateneo;
VISTO il vigente Regolamento Didattico dell'Ateneo di Palermo;
VISTO il Regolamento UE n.2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20.05.2021 che istituisce il programma Erasmus+ per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;
VISTO il rilascio, da parte della Commissione Europea, dell'Erasmus Charter for Higher Education, Ref Ares (2021) 1527158 – 27/02/2021 per il periodo 2021/2027;
VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina del Programma Comunitario ERASMUS+ azione chiave 1 mobilità individuale degli studenti e per il riconoscimento dei periodi di mobilità di studenti in uscita per studio e tirocinio - EU Programma Countries - D. R. n. 2292 del 02/08/2017;
VISTA la Convenzione 2024-1-IT02-KA131-HED-000197121 tra l'Università degli Studi di Palermo e l'Agenzia Nazionale Indire Erasmus+, relativa alla Call 2024;
VISTE le linee guida relative alla realizzazione dei "Blended Intensive Programmes" nell'ambito dell'azione KA131 del programma ERASMUS+;
VISTO il progetto Erasmus+ BIP (Blended Intensive Programme) dal titolo "El discurso persuasivo en las redes sociales y su repercusión social", capofila Universidad de Sevilla;
VISTO che la mobilità in oggetto coinvolge esclusivamente studenti regolarmente iscritti all'A.A. 2025/26 al I anno del corso di Laurea Magistrale "Lingue e Letterature: Interculturalità e Didattica" (LM-37 R - LM-39) afferente al Dipartimento di Scienze Umanistiche;
VISTO il parere favorevole del Settore Relazioni Internazionali – U. O. Outgoing Students dell'Università di Palermo e della Coordinatrice del suddetto CdS, pervenuti a mezzo e-mail in data 06/11/2025.

DECRETA

di indire il "Bando di selezione per titoli per la partecipazione al Blended Intensive Programme (BIP) dal titolo **"El discurso persuasivo en las redes sociales y su repercusión social"**, A.A. 2025/2026".

Viale delle Scienze, Edificio 12 – 90128 Palermo, PA
Direzione: (+39) 091 238 99229 – Amministrazione: (+39) 091 238 90805
e-mail: dipartimento.scienzeumanistiche@unipa.it – PEC: dipartimento.scienzeumanistiche@cert.unipa.it
https://www.unipa.it/dipartimenti/scienzeumanistiche

Art. 1 – Indizione

È indetto il bando per la selezione di **n. 5** studenti iscritti all'A.A. 2025/26 al I anno del Corso di Laurea Magistrale "Lingue e Letterature: Interculturalità e Didattica" (LM-37 R - LM-39) dell'Università degli Studi di Palermo individuati nell'Art. 2 del presente bando per la partecipazione al **BIP (Blended Intensive Programme)** dal titolo **"El discurso persuasivo en las redes sociales y su repercusión social"**, realizzato nell'ambito dell'azione KA131 del programma Erasmus.

Il Progetto prevede attività di **mobilità virtuale ad aprile 2026** ed un periodo di **mobilità fisica che si terrà in Spagna presso la Universidad de Sevilla dal 4 all'8 maggio 2026** (+2 giorni di viaggio).

La scheda descrittiva del BIP ed il modulo di candidatura solo allegati al presente bando (Allegato A ed Allegato B).

Art. 2- Requisiti di ammissione

In coerenza con le tematiche del BIP, possono partecipare al bando di selezione gli studenti regolarmente iscritti all'A.A. 2025/2026 al I anno del Corso di Laurea Magistrale "Lingue e Letterature: Interculturalità e Didattica" (LM-37 R - LM-39) in regola con i versamenti delle tasse e dei contributi.

La regolarità dell'iscrizione è condizione necessaria per la firma dell'Accordo di Mobilità, pena la decadenza dallo *status* di vincitore.

Art. 3 - Presentazione delle candidature

La domanda di candidatura deve essere presentata utilizzando l'apposito modulo (Allegato B) debitamente compilato e sottoscritto, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai fini dell'erogazione del contributo alle spese di mobilità, il candidato deve indicare l'IBAN relativo ad un conto o ad una carta prepagata intestata esclusivamente allo stesso. Non sarà

possibile procedere all'accredito delle somme spettanti su IBAN relativi a: conti esteri, conti o carte prepagate il cui beneficiario del contributo non sia l'intestatario, carte prepagate prive di codice IBAN e carte prepagate con IBAN che richiedano un codice autorizzativo. Si consiglia, inoltre, di verificare presso il proprio istituto bancario che eventuali carte prepagate indicate per la ricezione del contributo di mobilità non abbiano limiti di accredito.

La domanda dovrà essere trasmessa all'indirizzo di posta elettronica **dipartimento.scienzeumanistiche@unipa.it** completa di tutti gli allegati previsti sottoelencati entro le **ore 12.59 del giorno 23/01/2026**, utilizzando esclusivamente la propria casella di posta elettronica istituzionale usernamestudente@you.unipa.it o usernamestudente@community.unipa.it (dove per username si intende quello utilizzato dall'utente per accedere al Portale Studenti).

L'oggetto della e-mail dovrà riportare la seguente dicitura: **Domanda di ammissione Bando BIP "El discurso persuasivo en las redes sociales y su repercusión social".**
Non sono ammesse domande inoltrate dopo la data di scadenza del presente Bando. Fa fede la data di trasmissione della e-mail. Eventuali errori nella trasmissione telematica della domanda saranno sanabili solo se imputabili al malfunzionamento dei sistemi informatici dell'Ateneo.
Alla domanda di candidatura devono essere **allegati**:

- copia di un documento di riconoscimento/passaporto in corso di validità;
- autocertificazione del titolo di Laurea triennale con votazione finale ed esami sostenuti;
- lettera motivazionale per la partecipazione al progetto BIP redatta in lingua spagnola.

Art. 4 – Selezione

Verificata l'ammissibilità della candidatura, la selezione è effettuata da un'apposita Commissione - composta da tre componenti e nominata dal Dipartimento di Scienze Umanistiche - secondo i criteri e le modalità di valutazione del programma internazionale dettagliati nel presente bando.
La selezione avviene in 2 fasi distinte:

b) ammissibilità della candidatura

L'ammissibilità della domanda in riferimento ai requisiti di ammissione di cui all'art.2 del presente Bando, sarà verificata dal Responsabile incaricato dal Dipartimento SUM, Dott.ssa Roberta Palleschi. L'eventuale valutazione di non ammissibilità comporta l'esclusione dalla selezione concorsuale.

b) valutazione della carriera accademica

Alla/Al candidata/o risultata/o ammissibile verrà attribuito un punteggio finale basato su:

1. valutazione della carriera accademica, secondo i seguenti criteri:

   VOTO LAUREA TRIENNALE
   110 e LODE: 10
   110: 6
   106-109: 4
   100-105: 3
   95-99: 2
   90-94: 1
   80-93: 0
2. valutazione della lettera motivazionale, fino ad un massimo di 10 punti.

Art. 5 - Assegnazione dei posti di mobilità e graduatoria

Al termine della selezione è formulata la graduatoria finale in ordine decrescente di punteggio attribuito. A parità di punteggio, il candidato più giovane d'età ha la precedenza. In caso di ulteriore parità, è preferito il candidato che non abbia già usufruito di opportunità di mobilità internazionale promosse dall'Ateneo.

Sono nominati "vincitori" i candidati collocati nelle posizioni da n. 1 a n. 5. Gli studenti "idonei" sono tutti quei candidati collocati in graduatoria che non sono risultati "vincitori" di un posto di mobilità.

La graduatoria definitiva è tempestivamente pubblicata sull'Albo Ufficiale d'Ateneo e sul sito web del Dipartimento di Scienze Umanistiche.

Eventuali osservazioni avverso la graduatoria devono essere trasmesse dalla propria casella di posta elettronica istituzionale all'attenzione del Responsabile del procedimento a mezzo posta elettronica all'indirizzo roberta.palleschi@unipa.it entro le ore 12:59 del terzo giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria.

Il "vincitore" impossibilitato per qualsiasi ragione ad effettuare la mobilità, deve comunque comunicare la propria rinuncia entro tre giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva mandando un'e-mail all'indirizzo: roberta.palleschi@unipa.it, pena l'esclusione dalla partecipazione ai successivi bandi di mobilità internazionale pubblicati dall'Università degli Studi di Palermo.

Valutate le osservazioni e registrate le eventuali rinunce, si procederà d'ufficio allo scorrimento della graduatoria: i posti rimasti vacanti verranno assegnati ai candidati idonei non vincitori in ordine di punteggio. Eventuali scorrimenti e/o modifiche della graduatoria verranno comunicati individualmente ai candidati che risulteranno "Vincitori" a seguito delle operazioni di assegnazione dei posti vacanti. Apposite comunicazioni circa lo scorrimento della graduatoria verranno rese note anche tramite il Portale d'Ateneo.

Art. 6 – Procedure successive all'assegnazione dei posti di mobilità

Lo studente *vincitore* è tenuto a compilare il Learning Agreement utilizzando il modello che sarà successivamente fornito e a sottoporlo all'approvazione del Coordinatore di meta, al fine di garantire il corretto riconoscimento delle attività formative svolte all'estero.
Il documento, debitamente compilato e sottoscritto, deve essere trasmesso all'indirizzo e-mail del Coordinatore di meta – carla.prestigiacomo@unipa.it – entro e non oltre le ore 12:00 del 28/01/2026.
Dopo aver trasmesso il Learning Agreement lo studente *vincitore* potrà sottoscrivere l'Accordo di Mobilità (di seguito *Contratto*), che fissa gli obblighi tra lo studente e l'Ateneo nell'ambito della mobilità internazionale, anche ai fini dell'erogazione del contributo. Il Contratto specifica il periodo e la durata della mobilità, secondo quanto indicato nel Learning Agreement. Il Contratto viene predisposto dalla U.O. Outgoing Students – Servizio Speciale Relazioni Internazionali - e trasmesso da outgoing.students@unipa.it all'indirizzo di posta istituzionale dello studente (usernamestudente@community.unipa.it o usernamestudente@you.unipa.it). Il Contratto deve essere tempestivamente sottoscritto dal partecipante e restituito all'indirizzo di posta outgoing.students@unipa.it. In ogni caso, ove lo studente non provveda all'invio del Contratto

debitamente sottoscritto entro cinque giorni dalla ricezione, lo stesso verrà considerato decaduto d'ufficio.

Art. 7 – Periodo della mobilità e sostegno finanziario

Il periodo di attività da svolgere all'estero è dal 4 all'8 maggio 2026 (+2 giorni di viaggio). Il partecipante riceverà un contributo alle spese di mobilità (viaggio, vitto e alloggio) calcolato su base giornaliera, nella misura di € 79/giorno. Tale contributo può essere attribuito anche per 1 e/o 2 giorni di viaggio (il giorno precedente all'inizio della mobilità e il giorno successivo alla fine dell'attività in presenza all'estero).
Il partecipante riceverà altresì un contributo per le spese di viaggio in base alla distanza chilometrica come definito nella seguente Tabella.

Distanze di viaggio	Contributo viaggio
10 – 99 km	28 euro
100 – 499 km	211 euro
500 – 1999 km	309 euro
2000 – 2999 km	395 euro
3000 – 3999 km	580 euro
4000 – 7999 km	1188 euro
Oltre 8000 km	1735 euro

Per facilitare l'accesso alla mobilità, in linea con i principi di inclusione espressi nella ECHE, il Programma Erasmus+ prevede l'attribuzione di un contributo integrativo pari a € 100,00 per le mobilità di durata non superiore ai 14 giorni o €150 ,00 per le mobilità di durata compresa tra 15 e 30 giorni, per studenti con minori opportunità che si trovino in una delle seguenti condizioni:

1. Studenti con ISEE inferiore a € 27.726,79
2. Studenti di nazionalità extracomunitaria
3. Studenti con problemi fisici, di salute, mentali e di salute certificati
4. Studenti con figli minori
5. Studenti lavoratori
6. Studenti atleti professionisti

7. Studenti orfani di almeno un genitore
8. Studenti figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata.

Il contributo integrativo viene erogato d'ufficio ai soggetti che si trovino nelle condizioni di cui ai punti 1 e 2. Per la determinazione del contributo integrativo si fa riferimento all'ISEE calcolato specificatamente per le prestazioni per il diritto allo studio universitario e utilizzato per l'iscrizione all'A.A. 2024/2025.

Gli studenti di cui al punto 3, dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva, dovranno inviare all'indirizzo cendis@unipa.it idonea documentazione a supporto della richiesta del contributo integrativo. La valutazione delle istanze sarà effettuata dal Centro di Ateneo per la Disabilità e Neurodiversità.

Gli studenti di cui ai punti 4, 5, 6, 7 e 8, dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva, dovranno inviare all'indirizzo outgoing.students@unipa.it specifica documentazione e/o autocertificazione che giustifichi la necessità del contributo integrativo.

Il contributo integrativo può essere attribuito una sola volta per ogni studente; gli studenti che si trovino in una o più condizioni tra quelle elencate beneficeranno di un unico contributo integrativo per l'intero periodo di mobilità. Il contributo integrativo non è cumulabile con altro tipo di contributo ministeriale erogato a supporto delle attività di mobilità di cui al presente bando.
Il contributo economico verrà interamente erogato tramite procedura stipendiale entro 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto di mobilità tra lo studente e l'Università di Palermo. Lo studente riceverà l'importo massimo spettante sulla base delle date previste nel Contratto. In caso di abbandono, recesso, revoca o di permanenza presso l'Istituzione partner per un numero di giorni inferiore a quanto indicato, il beneficiario è tenuto alla restituzione integrale o parziale del contributo già erogato secondo il calcolo effettuato dall'U.O. Outgoing Students del Settore Relazioni Internazionali.
Gli studenti vincitori non potranno usufruire, per lo stesso periodo in cui beneficiano del finanziamento Erasmus+, di altro tipo di contributo comunitario.

Art. 8 – Copertura assicurativa

Gli studenti destinatari di posti di mobilità sono assicurati, durante lo svolgimento delle rispettive attività istituzionali, per i seguenti rischi:

- **infortuni;**
- **responsabilità civile verso terzi**.

Le condizioni assicurative sono consultabili sul Portale d'Ateneo – Settore Affari Generali e Rapporti con il Territorio – U.O. Polizze e Denunce Assicurative.

Lo studente vincitore deve verificare presso l'ASP di appartenenza di quali eventuali coperture si possa usufruire. Per il partecipante in possesso della Tessera Sanitaria – Carta Regionale dei Servizi, nessun adempimento è necessario, in quanto la tessera sostituisce i precedenti modelli E110, E111, E119 ed E128 ed è in distribuzione da parte del Ministero delle Economia e delle Finanze. Per maggiori informazioni al riguardo si consiglia di consultare la propria ASP o il sito del Ministero della Salute: www.salute.gov.it.

Lo studente vincitore non in possesso di Tessera Sanitaria – Carta Regionale dei Servizi, deve recarsi presso l'ASP di pertinenza portando con sé il contratto di mobilità sottoscritto da entrambe le parti, al fine di richiedere il rilascio del modello sostitutivo della Tessera Sanitaria – Carta Regionale dei Servizi. Tuttavia, la copertura della Tessera Sanitaria – Carta Regionale dei Servizi può non essere sufficiente in caso di rimpatrio o di specifici eventi di natura sanitaria.

Va ricordato, infatti, che la Tessera Sanitaria TEAM (Tessera Europea Assicurazione Malattia, sul retro della Tessera Sanitaria Nazionale) copre il trattamento ed il ricovero di pronto soccorso in Paesi Intra UE e NON le normali visite o cure mediche. Si raccomanda di accertare se sia richiesto dall'Università partner o comunque opportuno, effettuare un'assicurazione aggiuntiva privata, anche per assistenza sanitaria e rimpatrio.

Art. 9 – Riconoscimento Crediti Formativi (CFU)

Al termine del periodo di mobilità, acquisiti dagli uffici l'attestato di frequenza e il Transcript of Records (ToR), il Coordinatore di meta ne verificherà la congruenza rispetto al Learning Agreement

e il Coordinatore di Corsi di Studi valuterà la convalida delle attività formative per il conseguente inserimento in carriera.

Il progetto BIP **"El discurso persuasivo en las redes sociales y su repercusión social"** prevede il riconoscimento di 3/6 CFU, tramite presentazione del Learning Agreement for Studies (piano di studi per il periodo di mobilità, allegato al Bando). I CFU saranno convalidati secondo le indicazioni fornite dalla Segreteria Didattica del Dipartimento interessato.

Art. 10 – Trattamento e riservatezza dei dati e responsabile del procedimento

Ai sensi del regolamento U.E. 2016/679, i dati personali dei candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Palermo esclusivamente per fini istituzionali e connessi al presente Bando.

Ai sensi della legge 241/90 e successive modificazioni e integrazioni e del Regolamento d'Ateneo sui procedimenti amministrativi, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Palleschi FSP Internazionalizzazione Dipartimento SUM.

Eventuali ulteriori informazioni o comunicazioni, dovranno essere inviate all'indirizzo e-mail roberta.palleschi@unipa.it (non verranno accolte e processate richieste trasmesse ad altri indirizzi di posta elettronica).

ALLEGATI:

Allegato A – Scheda descrittiva

Allegato B – Modulo di candidatura

La Direttrice
del Dipartimento di Scienze Umanistiche
Prof.ssa Concetta Giliberto

Firmato digitalmente da: Concetta Giliberto
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO/80023730825
Data: 08/01/2026 16:34:38