



VERBALE DELLA RIUNIONE
DELLA COMMISSIONE AQ DELLA DIDATTICA DIPARTIMENTALE (CAQ-DD)
11/07/2025

Il giorno 11/07/2025 alle ore 10:00 presso la piattaforma Microsoft Teams si riunisce la Commissione AQ della Didattica Dipartimentale per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Programmazione settimana di incontri con le parti sociali
3. Relazione sulle attività dei tutor per la didattica
4. Varie ed eventuali

Sono presenti per la Commissione i Proff.: Luisa Amenta, Natascia Barrale, Sergio Bonanzinga, Marco Carapezza, Arianna Di Bella, Donatella La Monaca, Ennio Mineo, Alessia Cervini, Alice Pugliese. È assente giustificata la Prof. Sciortino, sostituita dal Prof. Francesco Paolo Madonia.

Sono inoltre presenti la Direttrice del Dipartimento, Prof. Concetta Giliberto, la dott.ssa Francesca Tripoli, in qualità di responsabile amministrativo della Unità Operativa Didattica, e il sig. Gabriele Bongiovanni (componente studentesca).

Alla riunione partecipano inoltre i Proff. Carmelo Calì, Delegato del Dipartimento per placement e tirocini, e Andrea Le Moli, Coordinatore del Dottorato in Studi Umanistici.

1. Comunicazioni

La Prof. Barrale informa la Commissione di aver invitato i Proff. Carmelo Calì e Andrea Le Moli a partecipare alla riunione, perché coinvolti nella trattazione del punto 2 all'OdG.

2. Programmazione settimana di incontri con le parti sociali

La nota dell'11/04/2025 avente per oggetto "Rinnovo delle consultazioni con le Parti interessate", inviata dal PQA a Coordinatori di CdS e Dottorati chiedeva di programmare in tempi brevi il prossimo evento annuale di coinvolgimento delle parti sociali. Tuttavia, dal momento che la settimana dedicata agli incontri con i Portatori di Interesse istituita dal Dipartimento di Scienze Umanistiche aveva avuto luogo pochi mesi prima, nel mese di novembre 2024, durante la seduta del 28.04.2025 la Commissione AQ-DD ha stabilito di organizzare il prossimo evento con le parti sociali interessate non prima del mese di settembre 2025, dando riscontro in merito al PQA con una nota inviata via Titulus in data 29.04.2025.



La Prof. Barrale ricorda che la settimana di eventi dovrà coinvolgere anche quest'anno tutti i soggetti interessati in tempo utile per accogliere suggerimenti che possono concorrere all'aggiornamento dell'offerta formativa dei CdS e del Dottorato.

Inoltre, alla luce del Piano Strategico di Dipartimento 2024-2027 e del Riesame di Governo Dipartimentale 2024 – da cui emerge la necessità di incrementare le attività di placement – d'accordo col Prof. Calì, Delegato a Placement e tirocini del Dipartimento, la Prof. Barrale propone di cogliere l'occasione della settimana di incontri con i portatori di interesse per organizzare un evento di placement, invitando gli enti e le aziende che con maggiore frequenza sono registrati come sede di tirocinio degli studenti del Dipartimento, creando così un momento di confronto e di dibattito che affronti questioni relative all'occupazione e al mondo del lavoro.

La Prof. Barrale dà quindi la parola al Prof. Calì, che illustra nel dettaglio la proposta di realizzazione dell'evento, su modello del Recruiting Day organizzato dall'ateneo, e quindi prioritariamente rivolto a laureati e laureandi dei CdS, prevedendo di coinvolgere sia gli stakeholders che possono avere un ruolo attivo nel processo di reclutamento, che gli enti presso cui gli studenti svolgono il tirocinio.

Si apre un ampio e articolato dibattito che affronta diversi aspetti dell'organizzazione e della comunicazione con gli studenti. Complessivamente, per favorire la partecipazione dei soggetti coinvolti a entrambi gli eventi, si ritiene opportuno organizzare i due momenti nell'arco di una sola giornata. Considerata la scarsa frequenza dell'Università da parte degli studenti nel periodo precedente all'inizio delle lezioni, viene stabilito infine che l'arco temporale più adatto, anche per la disponibilità delle aule necessarie, è la settimana dal **10 al 14 novembre 2025**. Il CdS a distanza "Digital Humanities" e il Joint Degree internazionale "Transnational German Studies", svolgeranno l'incontro con le parti sociali come di consueto esclusivamente online.

3. Relazione sulle attività dei tutor per la didattica

Vista la nota sugli abbandoni del CdA del 13/03/2025, la CAQ-DD è chiamata a redigere una relazione sulle attività svolte dai tutor per la didattica e a inviarla entro il 15.07.2025 alla CPDS, al Prorettore alla didattica e all'internazionalizzazione e alla Prorettrice al Diritto allo studio e all'Innovazione dei processi di apprendimento, per monitorare l'efficacia del loro intervento. Il PQA ha predisposto un format unico per l'analisi dell'efficacia delle attività di tutoraggio. Il format è strutturato in tre sezioni:

- **Analisi qualitativa**, basata sulle relazioni conclusive dei tutor della didattica;
- **Analisi quantitativa**, fondata su dati strutturati raccolti mensilmente dai tutor;
- **Analisi quali-quantitativa**, centrata sulla valutazione percepita dagli studenti del supporto ricevuto e delle competenze del tutor.



Tuttavia **per questo primo anno di applicazione**, le CAQ-DD potranno limitarsi all'analisi qualitativa, rimandando le altre analisi ai prossimi cicli di rilevazione.

La Prof. Barrale informa la CAQ-DD di aver preso parte a un incontro informativo organizzato dal PQA in data 23.06.2025, durante il quale è stato chiarito che per l'anno corrente ci si limiterà alla sola analisi qualitativa.

Dopo ampio e articolato dibattito, la CAQ-DD approva seduta stante il seguente testo, da inserire nel format unico predisposto dal PQA:

*In data 25.06.2025 il COT ha trasmesso alla Commissione AQ-DD n. **18 relazioni finali** delle attività svolte dai tutor per la didattica, i cui contratti ricadono amministrativamente nell'a.a. 2023-2024, e i cui periodi di servizio coprono l'arco temporale **giugno 2024 - marzo 2025** (sebbene da 3 relazioni non emergano indicazioni sul periodo in cui sono state svolte le attività).*

Gli insegnamenti coperti sono relativi alle lingue straniere (inglese, francese, tedesco, spagnolo, cinese, arabo, russo), latino, greco, filosofia, linguistica italiana, letteratura italiana, musicologia.

Complessivamente i tutor riferiscono di aver raccolto un riscontro positivo da parte degli studenti e si dicono soddisfatti del percorso svolto. Gli incontri dei tutor con gli studenti sono stati sia individuali che di gruppo, a seconda delle discipline e della numerosità delle richieste, e in alcuni casi sono stati rivolti a gruppi più ampi in modalità seminariale o di vere e proprie "lezioni".

*Dalle relazioni emergono alcune **criticità segnalate dai tutor**, che vengono di seguito riassunte:*

- *Molti tutor accusano una scarsa conoscenza del servizio da parte degli studenti, che si traduce in un basso numero di richieste pervenute, specie nel periodo giugno-settembre. Per fronteggiare il problema, riferiscono di aver dovuto provvedere personalmente a promuovere il servizio, recandosi in aula, chiedendo il sostegno dei docenti e dei rappresentanti degli studenti e utilizzando i social network.*
- *Alcuni tutor segnalano che le ore erogate non sono state sufficienti a soddisfare l'alta domanda ricevuta (si segnala in particolare il caso del latino) e che le indicazioni ricevute dal COT, di dedicare max 10 ore a ciascuno studente, si sono rivelate esigue, specie per gli insegnamenti di lingua straniera.*
- *Un tutor segnala di aver dovuto svolgere molte ore di servizio online, tramite la piattaforma Microsoft Teams (destinata invece ai soli incontri con studenti fuori sede), a causa della mancanza di aule disponibili.*
- *Alcuni tutor suggeriscono l'opportunità di una retribuzione intermedia o periodica, che consenta loro di coprire i costi degli spostamenti per svolgere le attività in presenza.*

Osservazioni della Commissione AQ:



- *Molti tutor di lingua straniera hanno svolto vere e proprie lezioni rivolte a gruppi di studenti, volte a ripercorrere l'intero programma degli insegnamenti. Pur non conoscendo nel dettaglio le indicazioni impartite dal COT, si ritiene più opportuno indirizzare i tutor verso percorsi di supporto personalizzato, facendo sì che il servizio di non si sovrapponga alle attività, che pure esistono, di didattica integrativa e lettorato, svolte da docenti a contratto e lettori.*
- *Si ritiene necessaria l'elaborazione di una più capillare rete di informazione del servizio erogato dal COT (tramite social network, sito UNIPA, associazioni studentesche, studenti rappresentanti) che promuova il servizio presso la comunità studentesca.*
- *È opportuna una ricognizione del n. effettivo di studenti seguiti da ciascun tutor, che consenta di riflettere su una distribuzione eventualmente diversa degli incarichi, alla luce della numerosità delle richieste per alcuni insegnamenti.*
- *Si suggerisce al COT di rivedere la tempistica di reclutamento per far sì che i tutor non prendano servizio a giugno, ormai in prossimità della sessione d'esami, per interrompere poi le attività durante la pausa estiva, ma svolgano le proprie 200 ore in un arco temporale che copra, ad esempio, i mesi da settembre a giugno, anziché quelli da giugno a marzo.*

Si coglie l'occasione infine per segnalare che il workflow previsto per il monitoraggio delle attività dei tutor necessiterebbe di essere rivisto alla luce delle seguenti osservazioni:

- *non si contempla il coinvolgimento dell'unico soggetto realmente in contatto con i tutor e con il COT (il Delegato di Dipartimento all'Orientamento);*
- *al suo posto si coinvolgono invece soggetti (i membri della CAQ-DD) che – salvo casi di esperienza diretta, in qualità di docenti di insegnamenti che sono oggetto di tutorato – difficilmente possono essere informati sullo svolgimento delle attività dei tutor o sulle criticità incontrate;*
- *pur non essendo al corrente nel dettaglio della tempistica dei contratti, si osserva un evidente disallineamento tra la scadenza fissata dagli OOdGG per la presente relazione (15 luglio) e i tempi di reclutamento e di erogazione del servizio, che si concludono in alcuni casi il 30 luglio. L'analisi si basa quindi su dati parziali, dal momento che non è stato possibile prendere in considerazione le attività dei tutor che concludono il servizio a fine luglio, le cui relazioni finali non sono ancora state redatte. Dal momento che l'anno prossimo tali relazioni risulteranno appartenere a un periodo precedente e formalmente già monitorato, per di più, queste non verranno mai esaminate e sono quindi destinate a restare escluse dal bacino di analisi.*

4. Varie ed eventuali

Nessuna

In assenza di altri punti all'OdG, la Prof. Barrale dichiara sciolta la seduta alle ore 12.00.

F.to Natascia Barrale