



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PALERMO

DIPARTIMENTO  
SCIENZE UMANISTICHE

La Direttrice – Prof. Francesca Piazza

**SUM** Scienze  
Umanistiche

DETERMINA N. 04

del 10/02/2021

### IL DIRETTORE

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

**Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

**Vista** la circolare MIUR, prot. n. 1409 del 25.06.2019 relativa agli acquisti fuori MEPA;

**Considerato** che il comma 130 dell'articolo 1 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 ha modificato l'articolo 1, comma 450, L. 27 dicembre 2006 n. 296 escludendo il ricorso al MEPA per gli acquisti fino a 5.000 euro per tutte le Pubbliche Amministrazioni, di cui all'articolo 1 D.Lgs. 165/2000;

**Vista** la necessità di procedere all'acquisto di una libreria per la sala riunioni del Dipartimento;

**Considerato** che con l'ordine n.78 del 22/10/2020 è stata acquistata per lo stesso ambiente una libreria componibile dalla ditta Arredotech che, a seguito di una indagine di mercato, ha offerto il bene ad un prezzo più economico;

**Considerato** che è stata ravvisata la necessità di ampliare la libreria esistente;

**Considerato** che l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a € 2.041,00 (oltre IVA) e che la spesa graverà sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.A.A.02.05.01 “Mobili e arredi per uffici” Fondo di Funzionamento E.C. 2021;

**Considerato** che il bene di che trattasi non è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

**Considerato** che il bene di che trattasi è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**Considerato** che si procederà tramite ordine diretto alla ditta Arredotech avendo verificato che è in possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

**Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento

**Considerato** che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene;

Viale delle Scienze Ed. 12 - 90128 PALERMO  
Uffici Amministrativi 091/23890805-99553-95421

Responsabile Amministrativo Dott.ssa Teresa Bellina Tel. 09123862202 e-mail: [teresa.bellina@unipa.it](mailto:teresa.bellina@unipa.it)

Direzione: Tel. 091 23895429 – e-mail: [francesca.piazza@unipa.it](mailto:francesca.piazza@unipa.it)

e-mail: [dipartimento.scienzeumanistiche@unipa.it](mailto:dipartimento.scienzeumanistiche@unipa.it) - PEC [dipartimento.scienzeumanistiche@cert.unipa.it](mailto:dipartimento.scienzeumanistiche@cert.unipa.it)

sito web: <http://www.unipa.it/dipartimenti/scienzeumanistiche>



**Considerato** che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di: Dott.ssa Teresa Bellina;

**Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

### **DETERMINA**

Autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.A.A.02.05.01 "Mobili e arredi per ufficio" Fondo di Funzionamento E.C. 2021;

La presente Determina sarà pubblicata sul sito Web dell'Università degli Studi di Palermo, Dipartimento di Scienze Umanistiche, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

Il Direttore  
Prof. Francesca Piazza