



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PALERMO

DIPARTIMENTO  
SCIENZE UMANISTICHE

Direttrice – Prof. Francesca Piazza

**SUM** Scienze  
Umanistiche

DETERMINA N. 22

DEL 07/03/2023

LA DIRETTRICE

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

**Visto** il CIG n. **ZEC3A2A4F6** relativo all'acquisto di carta e cancelleria;

**Considerato** che il predetto servizio è necessario per consentire il regolare svolgimento delle attività istituzionali/didattiche del Docente richiedente

**Vista** la nota del Direttore Generale Prot. n. 77670 del 30.07.2021 relativa alle “Modalità operative per la semplificazione delle procedure relative alle acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00”;

**Vista** la circolare MIUR Prot. n. 1409 del 25.06.2019 (citata nella nota dirigenziale Prot. n. 59562 del 27.06.2019) con la quale si invitano gli Atenei a non ricorrere al MEPA per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 5.000,00, se non per situazioni eccezionali, debitamente motivate (attività istituzionali e/o didattiche);

**Visto** l'Art. 4 del D.L. 29 ottobre 2019, n. 126, coordinato con la legge di conversione 20 dicembre 2019, n. 159, recante: «Misure di straordinaria necessità ed urgenza in materia di reclutamento del personale scolastico e degli enti di ricerca e di abilitazione dei docenti» (di cui alla nota dirigenziale Prot. n. 113762 del 25.11.2019) con il quale si stabilisce “*1. Non si applicano alle Università statali, agli enti pubblici di ricerca e alle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione: a) le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 449, 450 e 452, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in materia di ricorso alle convenzioni-quadro e al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e di utilizzo della rete telematica; b) le disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 512 a 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, in materia di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione della Consip S.p.a. per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività*”;

**Vista** la necessità di procedere con l'acquisto di carta e cancelleria per la segreteria amministrativa del Dipartimento, per un importo complessivo escluso IVA di 571,30 + iva;

**Considerato** che il predetto bene **non** è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

**Considerato** che il bene di che trattasi è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**Considerato** che si è tramite la richiesta di n. 3 preventivi alle ditte Myo SPA, Cartoleria Bellotti e Cartoleria Office Retail, e si assegna alla ditta Myo SPA che ha formulato il prezzo inferiore

**Considerato** che l'importo dell'affidamento è pari ad € 571,30+iva da far gravare sul fondo di Funzionamento

Viale delle Scienze Ed. 12 - 90128 PALERMO

Uffici Amministrativi 091/23890805-99553-95421

Responsabile Amministrativo Dott.ssa Teresa Bellina Tel. 09123862202 e-mail: [teresa.bellina@unipa.it](mailto:teresa.bellina@unipa.it)

Direzione: Tel. 091 23895429 – e-mail: [francesca.piazza@unipa.it](mailto:francesca.piazza@unipa.it)

e-mail: [dipartimento.scienzeumanistiche@unipa.it](mailto:dipartimento.scienzeumanistiche@unipa.it) - PEC [dipartimento.scienzeumanistiche@cert.unipa.it](mailto:dipartimento.scienzeumanistiche@cert.unipa.it)

sito web: <http://www.unipa.it/dipartimenti/scienzeumanistiche>



assegnato al Dipartimento di Scienze Umanistiche sul conto di costo “CA.C.B.02.05.02 Materiale di consumo per ufficio e cancelleria (escluso carta fotocopie) – CA.C.B.02.05.03 Carta per fotocopie

**Considerato** che l’operatore economico è in possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

**Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell’affidamento;

**Considerato** che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona della Dott.ssa Teresa Bellina;

#### DETERMINA

- di aggiudicare la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa alla ditta Myo SPA;
- di far gravare la correlata spesa sui fondi di Funzionamento assegnati allo scrivente Dipartimento del Budget unico di Ateneo E.C.2023, sul conto di costo “CA.C.B.02.05.02 Materiale di consumo per ufficio e cancelleria (escluso carta fotocopie) – CA.C.B.02.05.03 Carta per fotocopie

La Direttrice del Dipartimento  
Prof.ssa Francesca Piazza

Firmato digitalmente da: Francesca Piazza  
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI  
DI PALERMO/80023730825  
Data: 07/03/2023 10:59:51