



DETERMINA N. 140

DEL 14/12/2021

LA DIRETTRICE

Visto dell'Art. 1, comma 449, della L. n. 196/2006 e s.m.i. relativo all'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip s.p.a

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"

Vista la nota del Direttore Generale Prot. n. 77670 del 30.07.2021 relativa alle "Modalità operative per la semplificazione delle procedure relative alle acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00"

Vista la circolare MIUR Prot. n. 1409 del 25.06.2019 (citata nella nota dirigenziale Prot. n. 59562 del 27.06.2019) con la quale si invitano gli Atenei a **non ricorrere al MEPA per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 5.000,00**, se non per situazioni eccezionali, debitamente motivate (**attività istituzionali e/o didattiche**)

Considerato che nella precitata circolare viene confermato l'obbligo, previsto dall'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015 e s.m.i., **di acquistare beni e servizi informatici e di connettività, di qualunque importo, esclusivamente attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip** (Convenzioni, MEPA, Accordo Quadro, Sistema Dinamico di Acquisizione) (**attività istituzionali e/o didattiche**)

Visto l'Art. 4 del D.L. 29 ottobre 2019, n. 126, coordinato con la legge di conversione 20 dicembre 2019, n. 159, recante: «Misure di straordinaria necessità ed urgenza in materia di reclutamento del personale scolastico e degli enti di ricerca e di abilitazione dei docenti» (di cui alla nota dirigenziale Prot. n. 113762 del 25.11.2019) con il quale si stabilisce "*1. Non si applicano alle Università statali, agli enti pubblici di ricerca e alle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione: a) le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 449, 450 e 452, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in materia di ricorso alle convenzioni-quadro e al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e di utilizzo della rete telematica; b) le disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 512 a 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, in materia di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione della Consip S.p.a. per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività*"

Visto il CIG n. **Z2A34640CA** relativo alla richiesta di acquisto di materiale di consumo della prof. Maria D'Agostino

Considerato che il predetto materiale è necessario per consentire il regolare svolgimento delle attività istituzionali

Viale delle Scienze Ed. 12 - 90128 PALERMO

Uffici Amministrativi 091/23890805-99553-95421

Responsabile Amministrativo Dott.ssa Teresa Bellina Tel. 09123862202 e-mail: teresa.bellina@unipa.it

Direzione: Tel. 091 23895429 - e-mail: francesca.piazza@unipa.it

e-mail: dipartimento.scienzeumanistiche@unipa.it - PEC dipartimento.scienzeumanistiche@cert.unipa.it

sito web: <http://www.unipa.it/dipartimenti/scienzeumanistiche>



- Considerato** che il predetto materiale di che trattasi **utile all'attività didattica non** è presente in alcuna Convenzione Consip attiva
- Considerato** che il materiale di che trattasi **utile all'attività didattica** è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)
- Considerato** che l'importo dell'affidamento è pari ad € 389,50+iva e che la spesa graverà sul progetto PJ_GEST_SIS della prof. Maria D'Agostino, sulla voce CA.C.B.02.05.02 Materiale di consumo per ufficio e cancelleria (escluso carta fotocopie) CA.C.B.02.05.05 Materiale di consumo informatico
- Considerato** l'urgenza si è proceduto tramite ordine diretto alla ditta Powermedia
- Considerato** che l'operatore economico è in possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida
- Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento
- Considerato** che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Dott.ssa Teresa Bellina

DETERMINA

- di aggiudicare la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa;
- di far gravare la correlata spesa di € 389,50 sul progetto: PJ_GEST_SIS, sulla voce COAN CA.C.B.02.05.02 "Materiale di consumo per ufficio e cancelleria (escluso carta fotocopie) CA.C.B.02.05.05 Materiale di consumo informatico

la Direttrice del Dipartimento