



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Spataro Maria**
Qualifica **Assistente Amministrativo cat. C**
Incarico attuale **Supporto al segretario amministrativo presso "Scuola di lingua italiana per stranieri"**
Telefono(i)
E-mail
Cittadinanza
Data di nascita

Esperienza professionale

Date **1988/1990 Front Office anche in lingua inglese presso Damir Pubblicità - Palermo**
1993 – Assegnata in servizio presso la Biblioteca Centrale della Facoltà di Agraria con la qualifica Di agente dei servizi ausiliari
1995 – Incaricata di fornire informazione interrogando banche dati quali "Noopolis" e banche dati di Camera e Senato
1996 – Assegnata alla catalogazione di volumi, implementazione catalogo periodici del SW Dobis/ Libis.
1999 – Assegnata al settore amministrativo – contabile
2000 - Responsabile del settore amministrativo – contabile della Biblioteca Centrale della Facoltà Di Agraria
2004 – Incaricata di registrare i periodici esistenti in Facoltà di Agraria e in deposito presso i Dipartimenti della facoltà
2005 Passaggio dalla cat. B alla cat. C area amministrativo-gestionale
Passaggio dalla cat. B alla cat. C area biblioteche
2006 – Bando di gara per "Recupero catalografico" individuazione periodici
2008 – A seguito richiesta viene trasferita presso il dipartimento "Agliaia" dove coadiuva il Segretario nella gestione amministrativo contabile e nei servizi di segreteria.
2011 - Presta servizio nella nuova struttura Dipartimento "Fieri-Agliaia"
2003 – Presta servizio nell'attuale struttura "Dipartimento di Scienze Umanistiche"
Incarico di supporto al responsabile amministrativo per la gestione della Scuola di lingua italiana per stranieri
Nomina per l'anno 2013 a responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990
Relativamente agli avvisi per il conferimento degli incarichi di collaborazione a terzi.

2014 – Incarico del direttore generale "Progetto FEI"

Nomina per l'anno 2014 a responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990
Relativamente agli avvisi per il conferimento degli incarichi di collaborazione a terzi.

2015 - Nomina per l'anno 2015 a responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990
Relativamente agli avvisi per il conferimento degli incarichi di collaborazione a terzi.

Istruzione e formazione

Date 1983 Diploma di Maturità classica conseguita presso il Liceo-Ginnasio "G. Garibaldi" Palermo
1983/85 Attestato di operatore Servizi Turistici – Enfap - Palermo
1987 First Certificate in English - Università di Cambridge
1988 Attestato di dattilografia - Scuola Graziano – Palermo (30/30)
1990 Iscrizione al Ruolo Periti ed Esperti Cat. XXII Interpreti e traduttori : lingua inglese
2018 Attestato conoscenza della lingua inglese liv. B 1

Capacità nell'uso delle tecnologie

Software SCI
Pacchetto Office

CORSI E SEMINARI FREQUENTATI PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO

1995 – Tecniche catalografiche di materiale bibliografico (5 - 20/10/95)
Guida alle funzioni STAIRS – Storage and information retrieval system – CUC
1999 – Criteri e tecniche di catalogazione ISBD/ISBDM/ISBDM (8/9/10/11 – 06/99)
Rinnovo della contabilità di Ateneo (10-23/12/99)
2001 – Programma di automazione e gestione delle biblioteche d'Ateneo
Attestato Lodevole servizio
2002 – English diploma – Third level
2003 - Attestato Lodevole servizio
Dal bilancio finanziario al controllo di gestione
2004 – Contabilità economico /patrimoniale (50 ore)
Diffusione del nucleo minimo del sistema di protocollazione informatica – Titulus 97
Introduzione alla versione 14.1 del SW Aleph 500
Elementi di ragioneria generale
Le problematiche fiscali dell'Università (3/4/5/6 maggio 2004)
2005 – Diffusione del nucleo minimo del sistema di protocollazione informatica – Titulus 97
Inventariazione informatizzata 14 – 18/11/2005
2007 – La fascicolazione dei documenti – Titulus 97
L'evoluzione della comunicazione scientifica
Le potenzialità dell'informazione: metodi e strumenti nella società della conoscenza

Lavorare in sicurezza

- 2008 – La sicurezza dei dati ed. xxi
Le novità introdotte dall LL 15 e 80 2005
Attività contrattuale nelle P.A.
- 2009 – Lingua inglese personale T.A. Upper intermediate level
- 2010 – Principi di contabilità economico-patrimoniale
Rilpres 2010
Addetto al primo soccorso
- 2011 – Monitoraggio controllo e rendicontazione di programmi comunitari – modulo base
Monitoraggio controllo e rendicontazione di programmi comunitari – modulo avanzato
Seminario "Il contratto collettivo integrativo 2011"
- 2012 – Corso di formazione e aggiornamento ISOIVA – 6/7/8 giugno 2012
Seminario "Gli acquisti on line nel programma: negozi elettronici e mercato elettronico"
- 2013 - Corso di base lingua spagnola
Utilizzo del sistema delle convenzioni Consip e del mercato elettronico
- 2014 – Aggiornamento per addetti al primo soccorso
La contabilità economico patrimoniale negli Atenei – 17 e 18 settembre 2014
- 2015 - 41° corso di formazione e aggiornamento ISOIVA – Salerno 27/28/29 maggio 2015
Corso lingua spagnola liv. A 2
- 2016 – Corso ISOIVA in videoconferenza 3/4/5 febbraio 2016
Corso di lingua inglese Liv. INT. 40
- 2017 – Nomina addetto al Primo Soccorso
Seminario di formazione "Il conferimento di incarichi di lavoro autonomo: profili giuridici, fiscali e previdenziali
Corso di aggiornamento per addetti al primo soccorso
Ordine di servizio come addetta agli acquisti e alla redazione di incarichi per Progetto FAMI
- 2018 – Attività di jobshadowing per il progetto di scambio Erasmus + presso Università di Reading (UK) giugno 11 – 16
Partecipazione all'evento "Il sistema di e-procurement Acquisti in rete con focus sul Portale e sul Mercato elettronico
Proroga ordine di servizio al Progetto FAMI
Corso "Le novità fiscali legge stabilità 2018 e disposizioni intervenute nell'ultimo trimestre 2017"

Capacità e competenze personali

Madrelingua italiana

Altra(e) lingua(e) Inglese

Autovalutazione
Livello europeo (*)
Lingua

| Comprensione | | Parlato | | Scritto |
|--------------|------------|-------------------|------------------|------------|
| Ascolto | Lettura | Interazione orale | Produzione orale | |
| Eccellente | Eccellente | Eccellente | Eccellente | Eccellente |

Lingua

| Francese | | | | |
|--------------------------|------------|-------------------|------------------|------------|
| Ascolto | Lettura | Interazione orale | Produzione orale | Scritto |
| Elementare | Elementare | Elementare | Elementare | Elementare |
| Spagnolo Buono | Buono | Buono | Buono | Buono |

Capacità e competenze informatiche

Patente europea del computer ECDL

Capacità e competenze artistiche

Musicali/canore

Patente

B

f.to Maria Spataro