



LA DIRETTRICE

- Visto il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del MIUR 3 novembre 1999, n. 509”;
- Visto l'art 11 del decreto legislativo n. 68 del 29.3.2012 “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'art.5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d) della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6”;
- Vista la delibera 7.7. del CdA del 18.03.2021 e l'approvazione del progetto POT “OrientaLettere” con verbale della Commissione di valutazione del 30.04.2021;
- Vista la disponibilità finanziaria di € 5.000,00 sulla voce COAN CA.C.B. 01.04.03 – Tutorato, codice progetto PJ_POT_ATENEO_SCUMAN;

DECRETA

Art. 1

Selezione e incompatibilità

Nell'ambito delle attività del “PROGETTO POT “OrientaLettere” è indetta presso l'Università degli Studi di Palermo, Dipartimento di Scienze Umanistiche, una selezione **riservata a n. 5 studenti dell'Università degli studi di Palermo per lo svolgimento di attività di orientamento e tutorato e precisamente:**

- **N.1 tutor per Lingua e Letteratura greca 150 ore**
- **N.2 tutor per Lingua e Letteratura latina 75 ore ciascuno**
- **N.2 tutor per Lingua e Letteratura italiana 75 ore ciascuno**

come descritte nel successivo art. 2:

Le attività previste non possono essere svolte nello stesso periodo delle attività di collaborazione a tempo parziale (150 ore), delle attività di tutor per la disabilità e di tutor didattici svolte nello stesso anno accademico, pena la decadenza e la restituzione di quanto eventualmente percepito. Gli studenti vincitori della collaborazione a tempo parziale o delle attività di tutor per la disabilità o di tutor didattici potranno presentare comunque domanda, ma prima di iniziare l'attività di peer tutor potranno optare per una delle due attività.

La borsa di studio non è cumulabile con la borsa ERSU.

Art. 2

Numero dei posti e oggetto dell'attività

Le attività degli studenti tutor, **della durata sopracitata, da svolgersi entro 12 mesi dalla firma del contratto,** saranno organizzate come di seguito indicato:

I tutor svolgeranno l'attività in collaborazione con i docenti di Lingua e Letteratura Latina, di Lingua e Letteratura Italiana e di Linguistica Italiana, e dovranno:

- Svolgere attività di tutorato per i corsi di Lingua e Letteratura Greca, Lingua e Letteratura Latina, Linguistica e Letteratura Italiana attraverso incontri individuali e di gruppo con gli studenti che ne faranno richiesta al fine di supportarli negli apprendimenti dei contenuti disciplinari di concerto con i docenti titolari delle discipline.

Art. 3

Requisiti di ammissione alla selezione

Viale delle Scienze Ed. 12 – 90128 PALERMO

Uffici Amministrativi 091/23890805-99553-95421

Responsabile Amministrativo Dott.ssa Teresa Bellina Tel. 09123862202 e-mail: teresa.bellina@unipa.it

Direzione: Tel. 091 23895429 – e-mail: francesca.piazza@unipa.it

e-mail: dipartimento.scienzeumanistiche@unipa.it – PEC dipartimento.scienzeumanistiche@cert.unipa.it

sito web: <http://www.unipa.it/dipartimenti/scienzeumanistiche>



Possono presentare domanda gli studenti dell'Università di Palermo che alla data di scadenza del presente bando siano regolarmente iscritti per l'anno accademico 2020/2021 ai corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico e laurea magistrale secondo le modalità che seguono:

Per i corsi di Laurea Triennali e Laurea Magistrale a ciclo unico: iscritti dal 2° anno e non oltre il 2° anno F.C. e che abbiano conseguito, entro la data di scadenza del presente bando, i CFU indicati nella tabella seguente, anche se relativi ad esami sostenuti ed ancora non registrati.

Per i corsi di Laurea Magistrale: dal 1° anno e non oltre il 2° anno F.C e che abbiano conseguito, entro la data di scadenza del presente bando, i CFU indicati nella tabella seguente, anche se relativi ad esami sostenuti ed ancora non registrati.

Anno di corso	Studente Laurea Triennale	Studente Laurea Magistrale	Studente Lauree Magistrale a ciclo unico <u>Corsi di 5 anni</u>	Studente Lauree Magistrale a ciclo unico <u>Corsi di 6 anni</u>
1°	-	0-CFU	-	-
2°	12 CFU	12 CFU	12 CFU	12 CFU
3°	24 CFU	-	24 CFU	24 CFU
4°	-	-	36 CFU	36 CFU
5°	-	-	48 CFU	48 CFU
6°	-	-	-	60 CFU
1° FC	45 CFU	30 CFU	75 CFU	90 CFU
2° FC	54 CFU	36 CFU	90 CFU	108 CFU

Non possono presentare domanda gli studenti:

- che incorrono in una o più delle incompatibilità/impossibilità di cui al precedente art.1

Art. 4

Domanda e termini di presentazione

La domanda di partecipazione deve essere presentata entro e non oltre le ore 12 del 15° giorno successivo alla pubblicazione all'Albo di Ateneo, compilando l'apposito modulo allegato al bando che va trasmesso all'indirizzo mail dipartimento.scienzeumanistiche@unipa.it o all'indirizzo pec dipartimento.scienzeumanistiche@cert.unipa.it, corredato da copia del documento d'identità. **Nell'oggetto deve essere specificato il numero di protocollo del presente avviso.**

Non saranno prese in considerazione le domande prodotte oltre il termine sopra indicato. Non saranno accolte domande inviate per posta o con altre modalità di trasmissione non previste nel presente bando.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione nei termini e nei modi stabiliti né per eventuali interruzioni di rete o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o

Viale delle Scienze Ed. 12 - 90128 PALERMO

Uffici Amministrativi 091/23890805-99553-95421

Responsabile Amministrativo Dott.ssa Teresa Bellina Tel. 09123862202 e-mail: teresa.bellina@unipa.it

Direzione: Tel. 091 23895429 - e-mail: francesca.piazza@unipa.it

e-mail: dipartimento.scienzeumanistiche@unipa.it - PEC dipartimento.scienzeumanistiche@cert.unipa.it

sito web: <http://www.unipa.it/dipartimenti/scienzeumanistiche>



forza maggiore.

Non possono presentare domanda né svolgere le attività di tutorato i dipendenti dell'Università degli Studi di Palermo assunti con un contratto di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato.

Solo nei casi specificati di seguito, la domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- 1) gli studenti iscritti che abbiano CFU non ancora registrati nella loro carriera devono compilare, pena l'esclusione, l'autocertificazione del conseguimento di tali CFU;
- 2) i candidati in possesso dei requisiti di ammissione che abbiano superato presso **un Ateneo diverso dall'Università degli Studi di Palermo** gli esami previsti per il raggiungimento dei CFU richiesti dalla tabella ex art. 3, devono produrre, pena esclusione, autocertificazione degli esami con i CFU attribuiti.

Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

L'Università si riserva di adottare, anche successivamente all'espletamento della selezione, provvedimenti di esclusione dei candidati che non abbiano ottemperato alle previsioni del bando.

Art. 5

Elenco degli ammessi al colloquio

Il Responsabile del procedimento predisporrà l'elenco degli ammessi al colloquio sulla base dei requisiti indicati nell'articolo 3.

Art. 6

Colloquio e graduatorie definitive

La Commissione per la valutazione è nominata dal Direttore del Dipartimento di Scienze Umanistiche.

Il colloquio è volto a valutare le capacità espressive, relazionali e di problem solving. La valutazione avverrà con l'attribuzione di un punteggio massimo di **100/100**. La prova si intende superata con un punteggio di almeno **60/100**. A parità di punteggio ottenuto precede lo studente che ha un maggiore numero di CFU, in secondo ordine precede lo studente in condizioni economiche maggiormente disagiate come si evince dalla dichiarazione ISEE resa nella domanda.

Il colloquio si potrà svolgere anche online su piattaforma TEAMS.

A conclusione dei lavori la Commissione provvederà a stilare una graduatoria e ad inviarla al Responsabile del procedimento, per la predisposizione dell'approvazione atti e la graduatoria definitiva.

Art. 7

Comunicazioni

L'elenco degli ammessi ai colloqui selettivi, le graduatorie definitive e tutte le comunicazioni attinenti alla presente procedura saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione all'albo di Ateneo e nelle pagine web del Dipartimento di Scienze Umanistiche. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

La pubblicazione sul sito Internet ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti degli interessati, pertanto, non verranno inviate comunicazioni e/o convocazioni a domicilio.

Art. 8

Stipula dell'accordo di collaborazione e attività di formazione

Gli studenti utilmente collocati nelle graduatorie definitive, saranno convocati per accettare e firmare il contratto. In caso di mancata accettazione si procederà a scorrimento di graduatoria.

Viale delle Scienze Ed. 12 - 90128 PALERMO

Uffici Amministrativi 091/23890805-99553-95421

Responsabile Amministrativo Dott.ssa Teresa Bellina Tel. 09123862202 e-mail: teresa.bellina@unipa.it

Direzione: Tel. 091 23895429 - e-mail: francesca.piazza@unipa.it

e-mail: dipartimento.scienzeumanistiche@unipa.it - PEC dipartimento.scienzeumanistiche@cert.unipa.it

sito web: <http://www.unipa.it/dipartimenti/scienzeumanistiche>



L'attività di tutor non può essere in nessun caso svolta prima della sottoscrizione dell'accordo. Coloro che svolgono le attività in mancanza di sottoscrizione dell'accordo non sono coperti dalle assicurazioni previste per legge. I tutor prima di iniziare le attività saranno adeguatamente formati/ informati a cura del personale docente e tecnico amministrativo delle strutture dove svolgeranno le attività.

Art. 9

Modalità di svolgimento dell'attività di studente tutor

Le ore assegnate per l'attività di orientamento e tutorato, specificate nell'art. 1, sono comprensive delle ore di formazione propedeutica allo svolgimento dell'attività.

L'attività di collaborazione comporta l'erogazione di un contributo orario pari a € 10 esente da imposte, commisurato alle ore regolarmente svolte.

Art. 10

Doveri del tutor, eventuale revoca dell'incarico

Qualora lo studente, pur avendo accettato e firmato l'accordo, venga convocato per due volte consecutive via email e non si renda disponibile ad iniziare l'attività, sarà considerato rinunciatario d'ufficio e si procederà all'individuazione di un nuovo collaboratore secondo l'ordine della graduatoria degli studenti idonei.

Al fine di percepire l'assegno spettante, i tutor devono compilare il registro dopo ogni attività quotidianamente svolta e, giunti al termine dell'incarico, una relazione finale

A compilazione conclusa, registro e relazione, vidimati dai responsabili delle attività, sono trasmessi alla segreteria amministrativa del Dipartimento di Scienze Umanistiche per il pagamento.

La collaborazione alle attività di mentoring dovrà essere svolta sotto la direzione dei responsabili didattici/amministrativi, ai quali spetta l'indicazione delle modalità di svolgimento delle attività, che non dovranno interferire con gli impegni didattici dello studente, la valutazione dell'attività svolta da ciascun tutor e dell'efficacia dei servizi svolti nelle strutture a cui sono assegnati

L'Università provvede alle coperture assicurative in applicazione delle norme vigenti in materia. Le attività previste dalla collaborazione non si configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione nell'ambito dei pubblici concorsi o a diritto in ordine all'accesso nei ruoli del personale universitario. Le attività devono concludersi entro la fine del progetto prevista al 30 giugno 2021 salvo proroga.

Art. 11

Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari

I dati personali forniti dagli studenti candidati alla selezione sono trattati dall'Università degli Studi di Palermo – Dipartimento di Scienze Umanistiche, per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2006 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Art. 12

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento per la selezione di cui al presente bando è la Dott.ssa Rosa Militello.

Il Direttore del Dipartimento
Prof.ssa Francesca Piazza

Viale delle Scienze Ed. 12 – 90128 PALERMO
Uffici Amministrativi 091/23890805-99553-95421

Responsabile Amministrativo Dott.ssa Teresa Bellina Tel. 09123862202 e-mail: teresa.bellina@unipa.it

Direzione: Tel. 091 23895429 – e-mail: francesca.piazza@unipa.it

e-mail: dipartimento.scienzeumanistiche@unipa.it – PEC dipartimento.scienzeumanistiche@cert.unipa.it

sito web: <http://www.unipa.it/dipartimenti/scienzeumanistiche>