
RICHIESTA DI PROROGA

L'Azienda/Ente.....
in riferimento al tirocinio formativo e di orientamento del (nome e cognome del
tirocinante)..... n ° di matricola.....
avviato in datae che si concluderà in data

richiedere **PROROGA** del tirocinio

dal

al

Confermiamo che rimangono invariati tutti gli altri elementi contenuti nel progetto formativo (sede di svolgimento, obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, eventuali facilitazioni).

Data.....

Firma del tutor Aziendale e timbro aziendale.....

Firma del tutor universitario per presa visione e accettazione.....

Firma del tirocinante per presa visione e accettazione.....

Responsabile Tirocini curriculari

.....