



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PALERMO

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICOLOGICHE,  
PEDAGOGICHE, DELL'ESERCIZIO FISICO  
E DELLA FORMAZIONE**  
Department of Psychology, Educational Science  
and Human Movement

## COMMISSIONE DI GESTIONE AQ DELLA RICERCA DIPARTIMENTALE (CAQ-RD)

### VERBALE N. 13

Il giorno 6 del mese di Maggio dell'anno 2020 alle ore 12,00, su apposita Team creata sulla piattaforma Microsoft Team dopo l'entrata in vigore del DPCM del 9/03/2020, si riunisce la Commissione di Gestione AQ della Ricerca Dipartimentale del DSPPEFF per discutere e deliberare sul seguente punto all'ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Procedure VQR 2015-2019**

Sono presenti i Componenti della Commissione AQ della Ricerca Dipartimentale:

Prof. Marianna	Alesi	Delegato alla Ricerca Dipartimento SPPEFF, Presidente
Prof. Antonino	Bianco	Componente, Delegato Terza Missione Dipartimento SPPEFF
Prof. Salvatore	Gullo	Componente
Prof. Silvana	Miceli	Componente
Prof. Giuseppa	Cappuccio	Componente
Sig. Maurizio	Polizzi	Componente, Rappresentante Personale Amministrativo

Risulta assente giustificata la Prof. Francesca Anello

E' altresì presente la Dott.ssa Marina Galioto nella qualità di Responsabile Biblioteca di Psicologia, Delegata del Direttore SPPEFF per IRIS e componente del GdL per la gestione del repository istituzionale e per l'accesso aperto e componente del Team di lavoro VQR 2015-2019 Dipartimento SPPEFF.

La seduta è presieduta dalla Prof. Marianna Alesi; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Sig. Maurizio Polizzi.

Il Presidente, verificato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

#### 1. Comunicazioni

La Prof. Alesi comunica l'avvenuto invio dei documenti del Riesame Dipartimentale 2019 e relativi allegati al PQA.

#### 2. Procedure VQR 2015-2019

La prof. Alesi dà la parola alla Dott. Galioto per riferire quanto discusso nel corso di una riunione del Gruppo di Ateneo GdL per la gestione del repository istituzionale e per l'accesso aperto in riferimento alla VQR 2015-2019.

Nonostante la modifica al primo cronoprogramma VQR 2015-2019, a seguito dell'emergenza sanitaria Covid-19, si concorda di procedere, come suggerito dagli OdG e già da tempo programmato, ad avviare una ricognizione dei possibili lavori da sottoporre per la VQR. Il Prof. Gullo ha creato e condiviso con i colleghi della CAQ RD un Google Form che richiede, oltre all'anagrafica dei ricercatori, l'inserimento dei metadati relativi a 4 lavori da sottoporre a VQR. A seguito delle simulazioni svolte dai componenti della CAQ-Rd e, verificato che tali metadati sono tutti rintracciabili nel repository IRIS, si discute sulla possibilità di richiedere solamente l'handle dei lavori. La dott. Galioto, inoltre, ha fornito l'estrapolazione dei lavori 2015-2019, con relativi metadati, svolta su Sua richiesta dall'U.O. Anagrafe Ricerca.

Si concorda di coinvolgere in questa fase di ricognizione tutti i colleghi del Dipartimento, come indicato dall'art. 6 del bando VQR.

Dopo ampia discussione, si concorda di preparare e inviare una lettera a tutti i colleghi con la quale si richiede di proporre 4 lavori da selezionare sulla base di quanto al momento disponibile, ovvero i criteri del bando VQR art. 5, in attesa di conoscere i criteri di valutazione dei prodotti che saranno definiti dai GEV e pubblicati entro il giorno 1 luglio 2020. Dopo avere preso in considerazione diversi parametri da indicare ai colleghi per orientare nella scelta dei lavori, ad es. per l'area bibliometrica Field-weighted citation impact, si decide per l'indice percentile di citazione, dato desumibile dal proprio profilo IRIS, già suggerito dal Pro Rettore alla ricerca, durante la riunione del 10/02/2020, dei Delegati alla Ricerca di tutti i Dipartimenti Unipa.

Per l'area non bibliometrica si suggerisce di tenere in considerazione Monografie pubblicate in case editrici di rilevanza nazionale o internazionale

- riviste di fascia A

- capitoli in volumi di rilevanza nazionale e internazionale (meglio se non proceedings)  
unitamente alla lettera si invierà a tutti i colleghi il link del Google Form semplificato che richiederà, oltre all'anagrafica dei ricercatore, l'handle dei lavori.

Alle ore 13,30 si dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale, previa lettura, viene confermato dai presenti e approvato seduta stante.

**Il Segretario Verbalizzante**  
**F.to Sig. Maurizio Polizzi**

**Il Presidente**  
**F.to Prof. Marianna Alesi**