



2048 - PSICOLOGIA CLINICA LM-51 COMMISSIONE AQ del CdS

VERBALE N. 2 del 25/03/2025

Il giorno 25-03-2025 alle ore 12:45 si riunisce in presenza, presso il Dipartimento di Scienze Psicologiche, Pedagogiche, dell'Esercizio Fisico e della Formazione la Commissione AQ del CdS LM-51 Psicologia Clinica, con il seguente ordine del giorno:

- Revisione e monitoraggio dello stato di attuazione delle azioni correttive presenti nel commento alla Scheda di Monitoraggio Annuale 2024 e nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC 2024).

Alla riunione sono presenti:

- Prof.ssa Laura Salerno (componente docenti della commissione AQ – segretario verbalizzante)
- Dott. Roberto Reale (componente studenti della commissione AQ)
- Prof.ssa Cecilia Giordano (coordinatrice del CdS)
- Dott.ssa Orsola Alfieri (unità di personale tecnico-amministrativo – invitata a partecipare alla riunione)

Assente giustificata per motivi di carattere istituzionale: prof.ssa Patrizia Turriziani (componente docenti della commissione AQ).

Vengono discussi i seguenti punti:

- In relazione agli obiettivi e alle azioni di miglioramento previste dal Rapporto di Riesame Ciclico (RRC 2024):
 - a) Si condivide il fatto che è stato effettuato un incontro con gli studenti del CdS da parte della dott.ssa Gaia Albano (componente della commissione internazionalizzazione) finalizzato a presentare informazioni chiave circa le modalità di partecipazione al bando Erasmus (con scadenza 18.03.2025) e a rispondere alle richieste di chiarimento degli studenti (azione prevista nella sezione D.CDS.2.c del RRC 2024 – obiettivo n. 1).
 - b) Facendo seguito a quanto stabilito nel corso della precedente riunione della commissione AQ (verbale n. 1 del 14/02/2025), la prof.ssa Salerno comunica di aver coinvolto la dott.ssa Gaia Albano e la prof.ssa Vincenza Tarantino quali relatrici per il corso su *“Caratteristiche e metodologia di conduzione di una systematic review”* da organizzare nell'ambito del ciclo di incontri finalizzati a supportare gli studenti del CdS nella stesura della tesi di laurea (azione prevista nella sezione D.CDS.2.c del RRC 2024 – obiettivo n. 2). Viene individuata la data di martedì 6 maggio (dalle 10:00 alle 12:00) per effettuare tale incontro. Si concorda che l'incontro verrà effettuato in modalità mista e che la registrazione dell'incontro e le slide che verranno



proiettate durante lo stesso saranno caricare all'interno della pagina web del CdS al seguente link:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione/cds/psicologiaclinica2048/tesi-di-laurea/index.html>

Sempre in relazione allo stesso punto del RRC (azione prevista nella sezione D.CDS.2.c del RRC 2024 – obiettivo n. 2), si stabilisce di contattare i referenti del Sistema Antiplagio di Ateneo (Turnitin Feedback Studio) al fine di organizzare un incontro di formazione rivolto agli studenti del CdS.

- c) Facendo seguito a quanto stabilito nel corso della precedente riunione della commissione AQ (verbale n. 1 del 14/02/2025), la Prof.ssa Giordano condivide con la commissione la versione definita del form creato per la raccolta sistematica dei reclami da parte degli studenti (azione prevista nella sezione D.CDS.4.c del RRC 2024 – obiettivo n. 1). Tramite questo Form, le richieste degli studenti arriveranno alla mail della coordinatrice del CdS e alla mail del CdS (psicologia.clinica@unipa.it). Si discute di come strutturare un sistema interno di gestione e smistamento delle richieste pervenute e di monitoraggio delle richieste evase.
 - d) Si discute in merito all'organizzazione di percorsi flessibili per studenti Erasmus (outgoing) rispetto all'espletamento dei TPV interni (azione prevista nella sezione D.CDS.2.c del RRC 2024 – obiettivo n. 4). La coordinatrice del CdS condivide con la commissione AQ le possibili alternative discusse con la commissione Internazionalizzazione della Sezione di Psicologia del Dipartimento SPPEFF e che saranno ulteriormente discusse in modo approfondito ed approvate in sede di consiglio di CdS.
- In relazione alle azioni di miglioramento previste nella Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA 2024):
- a) Sulla base di quanto stabilito nel corso della precedente riunione di monitoraggio, la coordinatrice del CdS condivide i dati relativi agli studenti fuori corso e si apre una discussione in merito alla possibilità di predisporre azioni conseguenti. In particolare:
 - Immatricolati anno 2018 = n. 2 studenti fuori corso, cui manca solo la tesi
 - Immatricolati anno 2019 = n. 8 studenti fuori corso, con situazioni diversificate (alcuni con pochi cfu sostenuti rispetto ai 120).
 - Immatricolati nel 2020 = n. 18 studenti fuori corso (anche in questo caso, si registrano situazioni molto diversificate: ad alcuni manca solo la tesi, alcuni invece hanno sostenuto pochi cfu rispetto al totale)
 - Immatricolati nel 2021 = n. 28 studenti fuori corso
 - Immatricolati nel 2022 = n. 62 studenti fuori corsoVista la diversità di situazioni presentate dagli studenti fuori corso e la necessità di ottenere informazioni specifiche, si stabilisce di fare una survey, da inviare agli studenti fuori corso, finalizzata a comprendere le diverse motivazioni connesse al ritardo negli studi e di organizzare, successivamente a tale raccolta dati, un incontro con gli studenti fuori corso, al fine di programmare interventi individualizzati. Si dà mandato alla prof.ssa Turriziani di predisporre le domande di tale survey (sezione della SMA con indicatori del gruppo A).



**Università
degli Studi
di Palermo**



- b) In relazione al dato critico inerente il rapporto studenti iscritti/docenti (indicatori iC27 e iC28 della sezione “indicatori di approfondimento per la sperimentazione” della SMA 2024), si dà mandato alla prof.ssa Salerno di registrare e comunicare alla coordinatrice del CdS tutte le volte in cui questo dato critico è stato segnalato nei precedenti RRC e commenti alla SMA.

La commissione si conclude alle ore 14:30.

Si invia il presente verbale per gli opportuni provvedimenti al Consiglio di CdS per consentire eventuali ulteriori azioni di revisione.

Scritto, letto, approvato seduta stante.

Commissione AQ:

Prof.ssa Salerno Laura

Dott. Roberto Reale

Dott.ssa Orsola Alfieri (personale tecnico amministrativo)

Coordinatrice del CdS:

Prof.ssa Cecilia Giordano