



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE PEDAGOGICHE, PEDAGOGICHE DELLA FORMAZIONE

**Verbale n. 09 del 20/10/2016**

Il Consiglio di Dipartimento è convocato **in seduta ordinaria**, per **giovedì 20 ottobre 2016 alle ore 9,30** presso l'Aula Multimediale – settimo piano – lato “A” (Dipartimento Culture e Società) – Viale delle Scienze Edificio 15, per discutere e deliberare sui seguenti punti posti all'ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Direttore;
- 2) Approvazione verbale seduta precedente (05/10/2016);
- 3) Approvazione decreti direttoriali;
- 4) Approvazione scheda del riesame SUA - RD;
- 5) Piano strategico triennale 2017/2019 organizzazione didattica;
- 6) Programmazione didattica insegnamenti scoperti A.A. 2015/2016;
- 7) Approvazione accordo con le Università di Malaga e di Huelva per la realizzazione di un progetto pilota Agorà;
- 8) Proposta attivazione Corso di Formazione in “Essere Genitori oggi: Formazione Pedagogica alla Genitorialità” anno accademico 1916/1917;
- 9) Integrazione di un componente della Commissione giudicatrice concorso per RTDB - S.C. 11/E1 – S.S.D. M-PSI/02;
- 10) Approvazione programmazione “Visite didattiche 2016”;
- 11) Varie ed eventuali.

**Sono presenti: il Direttore:** Prof. Stefano Boca; **i Professori Ordinari:** Bellingreri, Cardaci, Lavanco, Oliveri, Palma, Parroco, Pepi, Traina, Zanniello; **i Professori Associati:** Bellantonio, Cappuccio, Di Blasi, Falgares, Giannone, Manna, Miceli, Mignosi, Pedone, Salerno, Turriziani; **i Ricercatori:** Anello, Battaglia, D'Addelfio, D'Amico, Epifanio, Genna, Ingoglia, Inguglia, La Grutta, Mirisola, Misuraca, Novara, Pace, Parisi, Pino, Rapisarda, Romano, Scaffidi Abbate, Smirni, Zangla; **il Dottorando:** Iannello; **i Rappresentanti del personale T.A.:** Badalamenti, Cardinale, Castigliola, Cucina, Giaconia; **Il Vicario del Responsabile Amministrativo:** Roberto Pecoraro; **Il Responsabile Amministrativo:** Carmelo Rusignuolo.

**Assenti giustificati:** Profita, Alesi, Lo Presti, Miano, Venza, Bellafiore, Bianco, Cappuzzo, Di Giovanni, Di Stefano, Garro, Giordano, Merenda, Proia, Sidoti, Mancuso.



**Assenti:** Caretti, Cipolotti, La Marca, Lo Coco A., Ruvolo, Iovane, Lo Coco G., Perricone, Roccella, Zappulla, Cataldo, Leonardi, Maltese A., Maltese P., Piazza, Polizzi, Russo, Tosto.

Il Direttore constatato che tutti i componenti il Consiglio sono stati regolarmente convocati, accertata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 10,00. Verbalizza il Responsabile Amministrativo Sig. Carmelo Rusignuolo.

Si passa al 1° punto all'ordine giorno

### **1. Comunicazioni**

Il Direttore prende la parola e inizia le comunicazioni: **a)** è uscito il bando relativo alle borse di studio post-dottorato – bando AXA – chi dei dottorandi fosse interessato può presentare la domanda direttamente all'Ufficio protocollo di Piazza Marina.

Si passa al 2° punto all'ordine giorno

### **2. Approvazione verbale seduta precedente**

Il Direttore legge il verbale della seduta precedente e precisamente quello del 05/10/2016 che viene approvato all'unanimità e seduta stante.

Si passa al 3° punto all'ordine giorno

### **3. Approvazione decreti direttoriali**

Il Direttore informa i componenti il Consiglio che: **a)** in data **12/10/2016** è stato predisposto il **decreto direttoriale n. 48/2016** - Il Direttore **visto** il Decreto del Rettore n. 4737 del 31.12.2014, che ha emanato il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Palermo; **vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione che ha approvato il Bilancio Unico di Ateneo di Previsione Annuale Autorizzatorio; **visti** gli artt. 22, 25, commi 2 e 3, 26 comma 1.a del citato Regolamento; **visto** l'Accordo di Rete, prot. 717 del 16 gennaio 2012, finanziato dalla Regione Sicilia, sottoscritto dal Direttore pro tempore Prof. Gabriele Profita, relativo alla gestione, da parte del Dipartimento di Psicologia (ora Dipartimento di Scienze Psicologiche pedagogiche e della Formazione) in qualità di partner, del progetto Edutainment (Educazione e intrattenimento nella didattica laboratoriale per competenze); **visto** il mandato di pagamento n. 295 emesso dal Istituto Comprensivo Statale M. Buonarrodi di Palermo, relativo al saldo, per un valore pari a € 5.000,00, del finanziamento; **vista** la disposizione di provento n. 5 del 6/10/2016 del Dipartimento di Scienze Psicologiche Pedagogiche e della Formazione;



visti gli artt. 41, 43 e 44 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Palermo, **ha decretato di proporre al Consiglio di Amministrazione** la delibera di autorizzazione al Settore Bilancio e Rendiconto dell'Area Economico-Finanziaria di effettuazione della seguente variazione del budget d'Ateneo **per l'anno 2016 di € 5.000,00** descritta in premessa e riportata nella seguente tabella:

**ricavo**

Den. UA	Codice e descrizione voce COAN	Codice e descrizione Progetto	Stanziamen o	Variazione	Stanziamen to
UA.00.D12 Dip.Scienze Psicologiche Pedagogiche Formazione	CA.R.A.02.06. Contributi da altri soggetti pubblici	(Codice Progetto R4D12+P8G6201 2) EDUTAINMENT 2012		+ 5.000,00	

**costo**

Den. UA	Codice e descrizione voce COAN	Codice e descrizione Progetto	Stanziamen o	Variazione	Stanziamen to definitivo
UA.00.D12 Dip.Scienze Psicologiche Pedagogiche Formazione	CA.P.A.01.01. 09 -Progetti per la didattica- altro - CORRENTE	(Codice Progetto R4D12+P8G6201 2) EDUTAINMENT 2012		+ 5.000,00	

Il Direttore chiede ora al Consiglio di approvare il **decreto direttorale n. 48/2016 del 12/10/2016**.

**Il Consiglio esaminata la documentazione, prodotta dal Direttore, approva il Decreto Direttorale n. 48/2016 del 12/10/2016 all'unanimità e seduta stante.**

b) in data **18/10/2016** è stato predisposto il **decreto direttorale n. 49/2016** - Il Direttore **vista** la proposta progettuale dal titolo "**Child BIing - Promoting Children Well BIing by Helping them to Come Out of their Shells**" che sarà presentata dall'Istituto Universitario Ciencias Psicologicas,



Socials e da Vida, Portogallo, in qualità di “Applicant Organisation” nell’ambito della call H2020-SC1-PM-07-2017 del Programma Horizon 2020; **visto** che l’obiettivo generale del progetto sarà quello di: (a) di adattare e implementare il programma Turtle sviluppato dall’Università del Maryland allo scopo di ridurre l’inibizione comportamentale infantile e sviluppare esiti di sviluppo adattivi in Portogallo, Spagna, Italia, Gran Bretagna, Francia e Norvegia; (b) valutare l’efficacia del programma Turtle attraverso una serie di rilevazioni pre e post intervento verificando sia i suoi benefici in termini di contributo allo sviluppo positivo dei bambini, sia in termini di impatto e benefici economici e sociali che questo porterebbe;

**considerato** che l’Università degli Studi di Palermo sarà partner di un network che comprende ISPA, Istituto Universitario Ciencias Psicologicas, Socials e da Vida, Portogallo (capofila); University of Oslo, Norvegia (partner); Université Paris Descartes, Francia (partner); Universidad de Jaèn, Spagna (partner); University of Reading, Gran Bretagna (partner), l’Università degli Studi Aldo Moro di Bari, Italia (partner), l’Associação Chão D’Andar, Lisbona, Portogallo (partner), Asociación Española de Ayuda Mutua contra Fobia Social y Trastornos de Ansiedad (AMTAES), Portogallo (Partner), l’University of Maryland at College Park, Maryland, USA; **considerato** che il Dipartimento di Scienze Psicologiche, Pedagogiche e della Formazione possiede le competenze e le attrezzature necessarie per portare o compimento gli obiettivi del progetto; **considerato** che non graveranno oneri finanziari sul bilancio universitario e che non è previsto cofinanziamento da parte dell’Università degli Studi di Palermo; **ha decretato di autorizzare la Prof.ssa Alida Lo Coco** (Principal Investigator) il dott. Cristiano Inguglia (Member of the Staff) e la dott.ssa Sonia Ingoglia (Member of the Staff) a partecipare in qualità di partner delle attività della proposta progettuale “**Child BIing - Promoting Children Well BIing by Helping them to Come Out of their Shells**” che sarà presentata dall’Istituto Universitario Ciencias Psicologicas, Socials e da Vida, Portogallo, in qualità di “Applicant Organisation” nell’ambito della call H2020- SC1-PM-07-2017 del Programma Horizon 2020.

Il Direttore chiede ora al Consiglio di approvare il **decreto direttoriale n. 49/2016 del 18/10/2016**.

**Il Consiglio esaminata la documentazione, prodotta dal Direttore, approva il Decreto Direttoriale n. 49/2016 del 18/10/2016 all’unanimità e seduta stante.**

Si passa al 4° punto all'ordine giorno

#### **4. Approvazione scheda del riesame SUA - RD**

**RAPPORTO DI RIESAME DELL’ATTIVITA’ DELL’ATTIVITA’ DI RICERCA DIPARTIMENTALE  
2014 E 2015.**



Il Dipartimento S.P.P.F. ha effettuato una auto-valutazione in base agli obiettivi delineati nel quadro A1 della SUARD 2013 e delle azioni correttive proposte nel rapporto di riesame della corrispondente scheda.

L'azione della commissione di Dipartimento AQ è stata rivolta a individuare azioni premiali legate alle performances nell'attività di ricerca, partendo, in questa prima fase, dai risultati dell'esercizio di valutazione VQR 2004-10, in attesa di quelli della VQR 2011-2014. Questa attività, ancora in corso, mira a definire, entro il 2017, una serie di criteri quantitativi, relativi sia alle aree disciplinari bibliometriche che non bibliometriche, per la programmazione del reclutamento di risorse di giovani ricercatori. Questa azione ha lo scopo di incentivare i docenti dei vari SSD alle pubblicazioni di qualità.

Per quanto riguarda invece le azioni di rafforzamento della capacità progettuale e di ricerca espresse dai singoli gruppi di ricerca, ci si è resi conto che un organismo come la commissione AQ di Dipartimento, nella sua composizione iniziale che prevedeva un rappresentante scientifico per ogni SSD presente in Dipartimento, non poteva garantire procedure sufficientemente snelle e rapide. La nuova Commissione AQ dipartimentale si è costituita secondo quanto previsto dal D.R. n.3053/2016 in una nuova composizione, più esigua (5 componenti), per renderne più efficiente l'operato. Inoltre, l'obiettivo di riunioni della commissione con cadenza bimestrale va rivisto, preferendosi riunioni quadrimestrali da qui alla scadenza dell'obiettivo (2017).

Le azioni di stimolo alla produttività interna sono state quindi demandate ad un'attività di monitoraggio effettuata mediante colloqui individuali e brainstorming con rappresentanti dei vari SSD condotti con cadenza semestrale e con gruppi di dottorandi di ricerca.

**Obiettivo 1: consolidare e aumentare la produzione e la qualità scientifica del Dipartimento.**

*Azione 1.1 - Consolidare e/o aumentare il numero e la qualità di pubblicazioni di ricerca su riviste internazionali per i SSD bibliometrici, di monografie per collane e per case editrici di fascia A e saggi per riviste di fascia A per i SSD non bibliometrici.*

Seguendo l'approccio delineato nel quadro B3 della scheda SUARD 2013, l'azione del Dipartimento ha continuato a incentivare la pubblicazione dei prodotti indicati nell'azione 1.1. I dati seguenti si riferiscono a report estratti dalla piattaforma IRIS per gli anni 2014 e 2015.

- a) SSD bibliometrici (**Allegato 1**). L'obiettivo del triennio era di mantenere il trend di miglioramento di pubblicazione di articoli su riviste internazionali per i SSD M-PSI (da 01 a 08) e di orientare la produzione scientifica su pubblicazioni di articoli di riviste peer-reviewed con un posizionamento eccellente nel ranking bibliometrico (es. riviste Q1 di SCIMAGO). L'analisi delle pubblicazioni del 2014 e 2015 conferma questo trend di miglioramento, non tanto dal punto di vista quantitativo, quanto da quello qualitativo.



Infatti, mentre il numero di articoli pubblicati su riviste indicizzate su SCOPUS ha evidenziato una contrazione nel biennio in esame, si osserva altresì un incremento medio di due indici di impatto delle pubblicazioni su Scopus (SJR, IPP), così come dell'impact factor medio, nel 2015 rispetto al 2014. L'analisi delle performances dei singoli SSD conferma questo trend di miglioramento della qualità delle pubblicazioni scientifiche, mostrando anche un incremento del punteggio medio di impact factor delle riviste target nel 2015 rispetto al 2014 per la maggior parte dei SSD M-PSI (MPSI-01, 02, 05, 07), e una sostanziale stabilità di questo punteggio per i SSD MPSI-03 e MPSI-08.

L'analisi delle performance degli altri SSD bibliometrici presenti in Dipartimento conferma questi dati, in particolare per i SSD MEDF-01 e MEDF-02, per cui si registra un incremento sia dei valori medi degli indici Scopus che dell'impact factor per pubblicazione.

Alla luce di tali risultati, l'obiettivo previsto nel precedente riesame può essere rimodulato per puntare non tanto ad un incremento quantitativo del 10% dei prodotti pubblicati in riviste peer-reviewed con ranking Q1 di SCIMAGO entro il 2017, quanto ad un incremento ulteriore del valore medio degli indici bibliometrici SCIMAGO. Tale incremento degli indici bibliometrici si rende strategicamente necessario al fine di soddisfare i requisiti di prodotto "eccellente", così come richiesti dall'algoritmo messo a punto dall'ANVUR per l'esercizio di valutazione VQR 2011-2014. Azione correttiva: il delegato della ricerca e il gruppo AQ del Dipartimento monitoreranno le performances dei prodotti di area bibliometrica dell'anno 2016, e programmeranno un incontro di dipartimento da tenersi tra gennaio e febbraio 2017, per esporre i dati della produzione scientifica relativa all'anno 2016 e intervenire efficacemente e tempestivamente laddove emergessero elementi di criticità negli standard di produzione previsti per qualche SSD.

a) SSD non bibliometrici (**Allegato 2**). L'analisi si è in questo caso concentrata sulle monografie e sui lavori pubblicati in riviste.

Si registra un incremento nel numero di pubblicazioni nel 2014 rispetto al 2013, unito a un miglioramento qualitativo degli indici Scopus, ovviamente riferibili agli articoli in rivista, dato in flessione nel 2015.

Per quanto riguarda specificamente gli articoli in rivista, si registra un incremento del numero di pubblicazioni nei SSD M-PED/03 e M-PED/04 nel 2014 e 2015 rispetto al 2013.

Per il SSD M-PED/01 l'incremento si registra in particolare nel 2014 rispetto al 2013. Per questo SSD inoltre alcuni lavori sono stati pubblicati su riviste recensite in Scopus. Presentano inoltre articoli in rivista il SSD MDEA-01 (2 nel 2014 e 2 nel 2015) e SECS-S-05 (1 nel 2013 e 1 nel 2014, con un incremento in questo caso dei valori medi degli indici Scopus e dell'impact factor).



Per quanto riguarda le monografie, si registra un netto incremento della produzione per il SSD M-PED/01 nel 2014 rispetto al 2013, seguito da una flessione nel 2015. Il SSD MPED-03 si attesta su 3 e 1 monografie nel 2013 e 2014, i SSD MPED-04, M-FIL-06 e M-DEA-01 su 1 monografia per anno.

Anche in questo caso, entro la fine del 2017, il Dipartimento SPPF punta ad incrementare del 5% rispetto al 2015 il numero complessivo di monografie e lavori in riviste di classe A.

A supporto dei dati presentati, è interessante aggiungere che la percentuale di lavori pubblicati in riviste senza referee è passata dal 29% del 2013 all'8% del 2015. Il Dipartimento punta entro la fine del 2017 a portare la percentuale di pubblicazioni in riviste senza referees ad un valore prossimo allo 0.

*Azione 2.1 - Consolidare e/o aumentare il numero di inviti a tenere conferenze o seminari presso convegni, workshops, schools.*

(a) SSD bibliometrici. Si registrano 20 inviti a tenere relazioni presso convegni e workshops nel 2014 e 2015.

(b) SSD non bibliometrici. Si registrano 19 inviti a tenere relazioni presso convegni e workshops nel 2014 e 2015.

Entro la fine del 2017 il Dipartimento SPPF punta ad incrementare del 10% rispetto ai due anni precedenti il numero complessivo di inviti dei propri docenti a tenere relazioni in convegni internazionali e nazionali.

*Azione 3.1 – Consolidare le collaborazioni con colleghi stranieri attraverso l'incremento del numero di visiting professors presso il Dipartimento.*

Si registrano 34 visite di visiting professors negli anni 2014 e 2015 (**Allegato 3**).

Il Dipartimento SPPF punta a mantenere un numero di circa 15 visite l'anno di colleghi stranieri entro la scadenza dell'obiettivo (2017). L'azione di incremento di visite di docenti stranieri è legato all'obiettivo di aumento della pubblicazione di lavori con co-autori di Università ed Enti di ricerca stranieri, al fine di aumentare sensibilmente le collaborazioni di networking di ricerca nella comunità scientifica. Il risultato di tale azione va inquadrato in un orizzontale temporale più ampio, con alcuni segni (incremento del 5% del numero di co-autori stranieri) entro la fine del 2017.

*Azione 4.1 – Promuovere la cultura della valorizzazione dell'attività di ricerca, con creazione di spin-off e brevetti.*

Nel 2014 è stato costituito lo spin-off NeuroTeam srl, la cui idea di impresa era risultata vincitrice della business plan competition StartCup 2013. Nel 2014 NeuroTeam è risultato tra gli 8 finalisti nazionali nelle competizioni Global Social Venture e BioInitaly, e nel 2015 tra i 7 finalisti del



Premio Marzotto. I prodotti Neuro Team sono stati inoltre oggetto di interesse della stampa e dei media, con articoli pubblicati su Sole24Ore, Panorama, Espresso, Corriere della Sera, Corriere Salute, Business People e interviste in trasmissioni radiofoniche come “L’Italia che va”.

**Obiettivo 2: Aumentare la capacità di attrazione internazionale, in particolare a livello di Assegni e Dottorati di Ricerca, favorendo il soggiorno di giovani stranieri presso i laboratori di ricerca del Dipartimento.**

Nel biennio 2014-2015 hanno concluso il loro soggiorno di ricerca presso il Dipartimento quattro dottorandi stranieri.

Tuttavia, questa azione rappresenta tuttora un elemento di criticità per il Dipartimento SPPF, che presenta difficoltà di attrazione sistematica di dottorandi e assegnisti stranieri. Il Dipartimento è impegnato in una serie di contatti con docenti di istituzioni straniere per l’istituzione di un nuovo corso di dottorato internazionale con sede presso il Dipartimento. Nel biennio considerato, un docente del Dipartimento è stata componente della Commissione per l’esame finale di dottorato di all’Universidad de Granada, Spagna.

**Altre azioni di potenziamento dell’attività di ricerca.**

Un’azione è stata rivolta a promuovere la collaborazione fra diversi gruppi di ricerca, anche in vista della partecipazione a bandi di finanziamento competitivi, per sfruttare al massimo le opportunità offerte da Horizon 2020, come previsto nel quadro A1 della scheda SUA-RD 2013.

A tale scopo sono state sfruttate le iniziative per favorire la diffusione della conoscenza di bandi per finanziamenti diretti della Comunità Europea.

Tale azione ha prodotto un incremento rispetto al passato delle iniziative di partecipazione a bandi competitivi. Si sono registrate infatti 7 partecipazioni a bandi europei competitivi, 2 partecipazioni a bandi SIR, una visita di studio all’interno del Programma di Apprendimento Permanente LLP, dal titolo "Education - Participation - Citizenship" (2013-1-IT2-KA101-56464), un 2015-SSEA Travel Award finanziato dalla Jacobs Foundation per partecipare alla Settima Conference on Emerging Adulthood (**Allegato 4**).

Due di queste azioni, la partecipazione al **progetto europeo** Thematic Area 2 of the DEterminants of diets and Physical ACtivity Knowledge Hub (DEDIPAC-KH) (2013-2016), Capofila del network italiano UniRoma4 - Responsabile UNIPA il Prof. Antonio Palma (Italy: DEDIPAC F.S. 02.15.02 COD B84G14000040008) e il bando "TALES@home" (Talking About Language and Emotions at home) sono stati coronati da successo.

L’obiettivo entro la fine del 2017 è quello di consolidare questo incremento dell’attività progettuale, promuovendo la collaborazione fra diversi gruppi di ricerca in vista della partecipazione a bandi di finanziamento competitivi.



**Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante il Rapporto del riesame dell'attività di ricerca Dipartimentale 2014 e 2015.**

Si passa al 5° punto all'ordine giorno

**5. Piano strategico triennale 2017/2019 organizzazione didattica**

Il Direttore prende la parola e da inizio alla discussione relativamente alle linee guida che sono state emanate dalla circolare a firma del Direttore Generale e del Rettore del 20 luglio 2016, nota letta nella precedente seduta, che chiama a formulare strategicamente le previsioni per il Dipartimento SPPF inerenti l'offerta formativa, risorse umane, edilizia e quant'altro avrà vita nei prossimi tre anni.

Si è già cominciato a discutere sul futuro dei corsi di laurea, per quanto riguarda il Corso di Scienze della Formazione Primaria si è deciso che rimarrà un corso quinquennale a ciclo unico, mentre Scienze dell'Educazione chiude una delle due magistrali e si fortificano i due corsi di laurea triennale. In psicologia, si sta valutando di portare a 400 il numero degli iscritti.

La normativa impone al nostro Ateneo di definire un piano strategico triennale anche ai fini del reclutamento risorse umane. Nel frattempo il Nucleo di Valutazione che ha bacchettato il piano strategico in vigore tacciandolo di vaghezza.

Il Prof. La Mantia insieme al Rettore, hanno trovato più opportuno portare avanti la stesura del nuovo piano triennale con una operazione che non sia guidata e controllata totalmente dall'alto dando più autonomia ai dipartimenti che devono comunque tenere conto del piano strategico approvato dal C.d.A. e dal Senato Accademico.

I dipartimenti dovranno esprimersi entro il 15 novembre, una data molto stretta ma necessaria perché successivamente al piano strategico, il C.d.A. e gli Organi Collegiali stabiliranno i criteri per suddividere le risorse tra i venti dipartimenti dell'Ateneo.

Prima di Natale i dipartimenti verranno chiamati a fare la programmazione delle risorse sulla base dei punti organico restituiti e autorizzati.

Tutto questo permetterà all'inizio di gennaio di modificare il piano strategico e trovate le congruenze tra piano strategico e reclutamento, si potrà pubblicare sul sito ed entro la fine di gennaio, così tutti i documenti potranno essere messi a disposizione dell'ANVUR.

I dipartimenti sono chiamati a modificare l'offerta formativa rispetto ai corsi di laurea attualmente incardinati individuando modifiche da apportare nei prossimi tre anni che in qualche modo risultino di vantaggiose per l'Ateneo.



Piano strategico è tutto quello che ruota intorno all'offerta formativa, sia orientamento, placement e internazionalizzazione. E' quindi opportuno aumentare le immatricolazioni e tenere più studenti immatricolati regolarmente nei tre anni dei corsi triennali. Il Dipartimento, a seconda delle scelte che farà, potrà essere penalizzato.

Il Direttore illustra la situazione del Dipartimento SPPF che rispetto ad altri non ha abilitati in arretrato ed è nelle condizioni di fare una vera programmazione sui settori scientifici disciplinari.

Il Corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria garantisce di fatto la piena occupazione ai nostri studenti dopo appena un anno dalla laurea.

Nel corso di laurea in psicologia nelle tre magistrali abbiamo un terzo di immatricolati che vengono da fuori; Siamo nella condizione di aumentare il numero di studenti per la nostra offerta formativa. Una criticità si avverte per le aule insufficienti per i nostri immatricolati.

Il Direttore, come ha suggerito il prof. La Mantia, afferma che è importante convincere gli Organi Collegiali della bontà del proprio obiettivo per ottenere gli investimenti da parte dell'Ateneo.

Si passa al 6° punto all'ordine giorno

#### **6. Programmazione didattica insegnamenti scoperti A.A. 2016/2017**

Il Direttore chiede ai componenti il Consiglio di anticipare il punto relativo a due insegnamenti scoperti: "Igiene" 3 CFU del corso di laurea magistrale LM-67& LM-68 e "Progettazione degli Interventi Psicosociali (Laboratorio)" 6 CFU del corso di laurea magistrale LM-57 al 2° anno per il primo semestre 2016-17, per deliberare l'attribuzione degli incarichi; Visto che al bando hanno chiesto di partecipare due candidati, uno per ogni insegnamento, trattasi del ricercatore Giuseppe Mannino che ha già preso l'incarico per lo stesso insegnamento con ex convenzione LUMSA. Precisa il prof. Lavanco che il docente ha riferito di voler rinunciare al compenso e per questo invierà una Sua dichiarazione. Per quanto riguarda l'insegnamento di Igiene, ha presentato domanda la dott.ssa Garden Tabacchi che presenta un curriculum congruo con l'insegnamento messo a bando; Il direttore chiede al Consiglio di approvare l'affidamento degli insegnamenti scoperti ai due candidati.

Il Consiglio delibera positivamente all'unanimità e seduta stante l'attribuzione dell'insegnamento "**Progettazione degli Interventi Psicosociali (Laboratorio)**" 6 CFU del corso di laurea magistrale LM-57 al ricercatore **Giuseppe Mannino** e l'insegnamento di "**Igiene**" 3 CFU **del corso di laurea magistrale LM-67& LM-68** alla dott.ssa **Garden Tabacchi**.

Il Direttore comunica ai componenti il Consiglio che, nell'estratto del verbale del 12 Ottobre 2016 a firma del Prof. Lavanco, la docente Prof.ssa Maria Giuseppina Mazzola andrà in quiescenza dal



1° novembre 2016 e chiede di consentire alla stessa la continuità didattica per l'insegnamento di "Storia dell'Arte" L-Art/07, poi ancora rispetto all'insegnamento di "Storia della Filosofia Antica" 6 CFU terzo anno – primo semestre del corso di laurea in Scienze dell'Educazione, attribuito alla prof.ssa Valeria Patinella, in quiescenza a partire dal 1° novembre p.v., a seguito di un infortunio verificatosi ai danni della stessa, dovrà necessariamente svolgersi nel secondo semestre e sarà ricoperto, per continuità didattica, dalla stessa docente quando avverrà la completa guarigione, in caso contrario si dovrà aggiungere agli altri insegnamenti scoperti del 2° semestre A.A.2016/17 da ricoprire con bando.

**Il Consiglio delibera positivamente la continuità didattica per le docenti Maria Giuseppina Mazzola e Valeria Patinella.**

Si passa al 7° punto all'ordine giorno

**7. Approvazione accordo con le Università di Malaga e di Huelva per la realizzazione di un progetto pilota Agora:**

Il Direttore dà la parola alla Dott.ssa Cinzia Novara che illustra ai componenti il Consiglio la proposta di accordo da stipulare con l'Università di Malaga e l'Università di Huelva e l'ente Consortium Local-Global, per la sperimentazione a Palermo del programma pilota "Ágora Infantil". La proposta di accordo è allegata al presente verbale come **Allegato "A"**.

Le finalità dell'iniziativa che consistono in un progetto di ricerca-intervento in materia di partecipazione cittadina, destinato ad alunni e alunne delle scuole primarie e secondarie, sono dettagliatamente illustrate nella relazione predisposta dalla proponente Dott.ssa Cinzia Novara e allegata al presente verbale come **Allegato "B"**.

La proponente fa presente che le attività oggetto dell'accordo saranno a cura del gruppo di ricerca inter-dipartimentale individuato nelle persone di:

- Cinzia Novara (ricercatrice, Dipartimento di Scienze Psicologiche Pedagogiche e della Formazione): referente scientifico dell'accordo e direzione scientifica delle attività del programma da svolgersi sul campo;
- Maria Garro (ricercatrice, Dipartimento di Scienze Psicologiche Pedagogiche e della Formazione): collaborazione alle attività sul campo;
- Livia Romano (ricercatrice, Dipartimento di Scienze Psicologiche Pedagogiche e della Formazione): collaborazione alle attività sul campo;
- Marilena Macaluso (ricercatrice, Dipartimento Culture e Società): collaborazione alle attività sul campo;



- Consuelo Serio (dottoranda di ricerca, Dipartimento di Scienze Economiche Aziendali e Statistiche): collaborazione alle attività sul campo.

La proponente precisa, inoltre, che non conseguono oneri economici a carico dell'Università degli Studi di Palermo per lo svolgimento delle attività previste dall'accordo. **La convenzione decorrerà dalla stipula e avrà durata sino al 30 giugno 2020.**

#### **Il Consiglio dopo ampia discussione**

- Vista la proposta di accordo tra le parti (Allegato “A”);
- Vista la relazione presentata a corredo della proposta di stipula dell'accordo (Allegato “B”);
- Visto l'accordo già esistente a firma dei partner in data 2 marzo 2015 (Allegato “C”);
- Visto l'invito alla nostra Università a far parte dell'accordo sopracitato, come specificato agli artt. 5 e 6 dell'Allegato “A”;
- Ritenuto che l'oggetto del rapporto corrisponde agli obiettivi istituzionali del Dipartimento e valutata positivamente la fattibilità dello stesso.

#### **delibera all'unanimità e seduta stante:**

- di dare atto dell'interesse del Dipartimento per l'oggetto dell'accordo e della disponibilità della struttura medesima a svolgere tutte le attività ed i conseguenti adempimenti correlati a tale rapporto;

- di esprimere parere favorevole alla stipula dell'accordo (**Allegato “A”**);

- di designare quale responsabile e referente scientifico dell'accordo in oggetto **la dott.ssa Cinzia Novara.**

Si passa al 8° punto all'ordine giorno

#### **8. Proposta attivazione Corso di Formazione in “Essere Genitori oggi: Formazione Pedagogica alla Genitorialità” anno accademico 1916/1917**

Il Direttore legge la **proposta di istituzione** del Corso di Formazione in **“Essere Genitori oggi: Corso di Formazione Pedagogica alla Genitorialità”** per l'anno 2016/2017 presentata dai **Proff. Antonio Bellingreri – Alessandra La Marca e Giuseppe Zanniello**, già approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 30/03/2016 e nella seduta del 20/09/2016 prima dell'entrata in vigore del Regolamento per l'istituzione dei Corsi di Formazione. Vengono espone le finalità, il percorso formativo e didattico, le attività del corso e il piano finanziario.



Viene anche letto l'elenco dei docenti interni che parteciperanno alle attività di docenza del Corso. Per quanto riguarda l'istituzione del Corso di Formazione è stata stipulata una

**Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Psicologiche Pedagogiche della Formazione dell'Università degli studi di Palermo e l'Associazione di Promozione Sociale OEFFE di Milano.**

**Il Consiglio, sentito il Direttore, esprime parere positivo e delibera all'unanimità e seduta stante l'istituzione del Corso di Formazione in “Essere Genitori oggi: Corso di Formazione Pedagogico alla Genitorialità” per l'anno 2016/2017.**

**Il Consiglio approva inoltre, all'unanimità e seduta stante, la partecipazione dei docenti interni alle attività di docenza del Corso di Formazione avendo valutato il carico didattico.**

Si passa al 9° punto all'ordine giorno

**9. Integrazione di un componente della Commissione giudicatrice concorso per RTDB - S.C. 11/E1 – S.S.D. M-PSI/02**

Il Direttore legge ai componenti il Consiglio la mail pervenuta dall'Area Risorse Umane Settore Reclutamento e Selezioni avente per oggetto: integrazione di un componente della Commissione giudicatrice per il concorso RTDB – S.C. 11/E1 – S.S.D. M-PSI/02 a seguito delle dimissioni della **Prof.ssa BERTI Anna Maria (Università degli Studi di Torino);**

vengono proposti e messi in votazione tre Professori appartenenti al **Settore concorsuale 11/E1 - Settore Scientifico Disciplinare M-PSI/02:**

**1) CASTIELLO Umberto (Università degli Studi di Padova) – 2) PETROSINI Laura (Università degli Studi La Sapienza Roma) – 3) BOTTINI Gabriella (Università degli Studi di Pavia);**

**Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, nomina i sopraelencati professori appartenenti al Settore concorsuale 11/E1 – Settore Scientifico Disciplinare M-PSI/02.**

Il Direttore informa il Consiglio che i Proff. **CASTIELLO Umberto e PETROSINI Laura** sono iscritti nelle liste dei Commissari per l'Abilitazione Scientifica Nazionale, nel settore concorsuale di appartenenza e di avere validato i requisiti necessari alla **Prof. Bottini Gabriella**, avendo dichiarato di superare le mediane previste dalla tabella 1 dell'ANVUR per i candidati commissari alla A.S.N. per il settore concorsuale 11/E1.

La suddetta Professoressa non è iscritta nelle liste dei commissari per l'Abilitazione Scientifica Nazionale nel settore concorsuale di appartenenza, (si allega al verbale l'autocertificazione della stessa).



Si passa al 10° punto all'ordine giorno

### **10. Approvazione programmazione “Visite didattiche 2016”**

Il Direttore comunica ai componenti il Consiglio di Dipartimento che l'Ateneo ha messo a disposizione un fondo per finanziare proposte per visite didattiche.

Al Dipartimento sono pervenute due proposte, una riguarda un viaggio a Dublino per 4 studenti e 1 docente per partecipare ad un convegno della European Association for Work and Organizational Psychology; l'altra la visita di 10 studenti ed un docente all'Institute of Psychoanalysis di Londra.

Dopo una discussione dei componenti su quali criteri adottare per creare un ordine di priorità tra le due proposte, il Consiglio riconosce di essere arrivato a questo momento impreparato non avendo formulato criteri di valutazione preventivamente alla presentazione dei progetti.

I Consiglieri si trovano nelle condizioni di dover costruire una graduatoria senza aver condiviso a priori i criteri per l'ordinamento, leggendo il Bando si evince che va premiata la qualità formativa del progetto. Avendo letto i progetti i Consiglieri riconoscono ad entrambi un elevato valore formativo; si nota altresì che nessun corso di laurea ha preventivamente riconosciuto alcun CFU per la partecipazione alle visite didattiche quindi anche da questo punto di vista i due progetti sono equipollenti. Si passa dunque ad esaminare i costi dei progetti, rilevando che il progetto presentato dal prof. Giorgio Falgares benché complessivamente più oneroso, garantisce un minor costo per studente. Si riconosce quindi l'ordine di priorità che lo vede al primo posto tra i due presentati.

Il Consiglio prende atto della necessità di dotarsi di criteri condivisi ed affidabili per la valutazione delle proposte future ed incarica i seguenti componenti di formulare una proposta da presentare entro la fine dell'anno al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione. Si nominano 4 docenti che rappresentino i 4 ambiti educativi del dipartimento:

**Il dott. Antonino Bianco** del Corso di Laurea in Scienze Motorie, **il Prof. Antonio Bellingeri** per l'area Pedagogica ed Educativa, **il Prof. Stefano Boca** nella qualità di Direttore del Dipartimento e **la Prof.ssa Anna Maria Pepi** per l'area Psicologica. Viene nominato per l'area amministrativa **il Dott. Roberto Pecoraro**.

**Il Consiglio approva a maggioranza e seduta stante quanto proposto dal Direttore, con l'astensione del Dott. Zangla e il voto contrario della Prof.ssa Pepi e del Prof. Lavanco.**



Si passa al 11° punto all'ordine giorno

**11. Varie ed eventuali**

Non essendoci altri argomenti posti all'ordine del giorno il Direttore alle ore 12,00 toglie la seduta.

Le delibere del presente verbale saranno portate all'approvazione nella seduta successiva, ad esclusione di ciò che è stato già deliberato seduta stante.

Il Responsabile Amministrativo  
(Sig. Carmelo Rusignuolo)

Il Direttore  
(Prof. Stefano Boca)