# Accordo n°\_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_\_

# RELAZIONE DEL REFERENTE DI ACCORDO

\*\*Oggetto:\*\* Attività svolte nell’ambito del Protocollo d’Intesa/Convenzione tra [ENTE PARTNER] e il Dipartimento SPPEFF – Università degli Studi di Palermo

\*\*Referente di Accordo:\*\* [Nome e Cognome] – [Qualifica] – [Ente o Dipartimento di appartenenza]

## 1. Premessa

La presente relazione è redatta dal Referente di Accordo pro tempore al fine di documentare lo stato di avanzamento delle attività previste dal Protocollo d’Intesa sottoscritto tra [ENTE PARTNER] e il Dipartimento SPPEFF dell’Università degli Studi di Palermo.

## 2. Attività Svolte

Nel periodo di riferimento [inserire periodo], sono state condotte le seguenti attività:  
- [Attività 1: es. riunioni operative, incontri con stakeholders, etc.]  
- [Attività 2: es. raccolta dati, formazione, etc.]  
- [Attività 3: es. supervisione, elaborazione risultati, etc.]

## 3. Risultati Osservati e Considerazioni

Le attività hanno permesso di raggiungere i seguenti obiettivi:  
- [Risultato 1]  
- [Risultato 2]  
  
Si segnala inoltre che: [Eventuali criticità, spunti di miglioramento, necessità future].

## 4. Conclusioni

Il Referente di Accordo conferma l’impegno delle parti nel perseguire gli obiettivi previsti. Resta disponibile a proseguire nella supervisione tecnica e scientifica delle attività previste dalla collaborazione.

Luogo e data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del Referente di Accordo:  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_