



Verbale della Giunta di Dipartimento

La Giunta di Dipartimento è convocata, **in seduta ordinaria**, per **martedì 18 aprile 2017 alle ore 10,00** presso l'Edificio 15 - di Viale delle Scienze - terzo piano (Aula Seminari) - per discutere sui seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Direttore;
- 2) Approvazione verbale seduta precedente (21/03/2017);
- 3) Attribuzione carico didattico ai docenti afferenti al Dipartimento;
- 4) VQR 2015 – 2019 stato dell'arte;
- 5) Approvazione nuove modifiche ai manifesti dei Corsi di Studio A.A. 2017-2018;
- 6) Nomina Commissione valutazione mobilità docente Margherita Salerno S.S.D.–MED 39;
- 7) Disamina emendamenti sui documenti elaborati dalla Commissione per la Qualità della Ricerca Dipartimentale;
- 8) Programmazione fabbisogno personale docente e ricercatore per il triennio 2017/2019;
- 9) Varie ed eventuali.

Sono presenti: il Direttore: Prof. Stefano Boca; **i Professori Ordinari:** Bellingreri, Oliveri, Traina; **i Professore Associati:** Lo Coco G., Miceli, Zappulla; **i Ricercatori:** Genna, Inguglia, Romano; **Il Rappresentante del Personale T.A.:** Castigliola;

Assenti giustificati: Cardaci, Venza, Rusignuolo, Pecoraro, Cardinale.

Il Direttore, constatato che tutti i Componenti la Giunta sono stati regolarmente convocati, accertata l'esistenza del numero legale alle ore 10,15 dichiara aperta la seduta. Verbalizza la Sig.ra Francesca Castigliola.

1. Comunicazioni del Direttore

Il Direttore prende la parola e inizia le comunicazioni: **a)** è pervenuta dall'Area Risorse Umane, Settore Reclutamento e selezioni la nota con la quale ci viene comunicato che giorno 19/04/2017 avverrà il sorteggio dei componenti le commissioni giudicatrici dei Professori di prima fascia: S.S.D.- M-PSI/04 e M-PSI/07; seconda fascia: S.S.D. – M-PED/01 e M-PSI/08; **b)** è stata presentata al Direttore Generale la richiesta di decentrare al Dipartimento S.P.P.F. la gestione amministrativa, contabile e didattica del corso di specializzazione per le attività di sostegno e la richiesta di assegnazione al Dipartimento SPPF di n. tre unità di personale tecnico-amministrativo (un responsabile amministrativo-contabile; un segretario didattico e un informatico); **c)** è stato assegnato al Dipartimento un contributo di Ateneo di **16.471,60 euro** per le esigenze



dei laboratori scientifici, il Direttore invita i Responsabili dei laboratori a presentare in Segreteria le richieste per l'acquisto di materiali inventariabili necessari e urgenti a ciascun laboratorio. Le richieste saranno vagliate e autorizzate in Consiglio di Dipartimento.

Si passa al 2° punto all'ordine giorno

2. Approvazione verbale seduta precedente

Il Direttore legge il verbale della seduta precedente e precisamente quello del 21/03/2017 che viene approvato all'unanimità e seduta stante.

Si passa al 3° punto all'ordine giorno

3. Attribuzione carico didattico ai docenti afferenti al Dipartimento

Il Direttore riferendosi al carico didattico, sottolinea che saranno prese in considerazione le sole dichiarazioni di disponibilità all'incarico d'insegnamento per l'A.A. 2017/18 pervenute dai docenti in Segreteria del Dipartimento S.P.P.F.

Per il **Prof. Marcello Traina**, che andrà in quiescenza dal 01.05.2017, occorre stipulare un contratto entro il 30 aprile per la prosecuzione dell'attività didattica per l'insegnamento modulare di **“Teoria e metodologia del movimento umano”** 6 CFU del Corso di Studi in Scienze delle attività motorie e sportive che si terrà al secondo semestre per eccedenti 32 ore complessive.

Per la **Prof.ssa Elisabetta Di Giovanni** occorre deliberare il nulla osta per l'insegnamento di **“Antropologia degli artefatti”** del C.d.S. di Disegno Industriale L-4, Anno I, sem. I, SSD M-DEA/01, CFU 8 dell'Offerta Formativa 2017/18.

Per il **Prof. Cristiano Inguglia**, delegato dal Coordinatore Maurizio Cardaci per il C.d.L. di Psicologia del Ciclo di Vita, si chiede al Consiglio di deliberare l'assegnazione dell'insegnamento di **“Progettazione nei servizi”** CFU 6 del Corso di Laurea di Psicologia del Ciclo di Vita, offerta formativa programmata 2017-2018. **La Giunta approva all'unanimità e seduta stante**

Si passa al 4° punto all'ordine giorno

4. VQR 2015 – 2019 stato dell'arte

Il Direttore comunica ai componenti la Giunta che è importante verificare se i lavori pubblicati per la VQR risultano duplicati per effetto di più promotori di settori diversi ed invita il Prof. Massimiliano Oliveri ad illustrare l'argomento che a sua volta indirizza i docenti, per quanto detto prima, a fare attenzione ai titoli



degli articoli pubblicati per evitare la ripetizione nella pubblicazione di uguali articoli. Al momento solo quattro gruppi hanno inviato i dati e si attendono al più presto l'invio degli altri.

Il Direttore comunica che l'Ateneo sta effettuando una simulazione VQR 2015-19 e tutti devono adoperarsi ad inviare i propri articoli o volumi pubblicati e verificare se sono stati accettati e in revisione e segnalare quelli che sono stati solo inviati.

L'Ateneo ha riaperto i finanziamenti alla Ricerca, escludendo da questi i Professori Ordinari, invitando i Ricercatori ed i Professori Associati ad aggiornare i propri dati su IRIS e completare i propri metadati.

La Giunta approva.

Si passa al 5° punto all'ordine giorno

5. Approvazione nuove modifiche ai manifesti dei Corsi di Studio A.A. 2017-2018

Il Direttore chiede ai coordinatori dei corsi di laurea se ci sono ulteriori modifiche ai manifesti già presentati e leggendo i documenti inoltrati dopo lo scorso Consiglio di Dipartimento, apprende che sono state modificate le figure specialistiche come si evidenzia dal verbale del Consiglio del C.d.L. in Scienze della Formazione Primaria del 5 aprile 2017 che si allega. Poi ancora si prevede la modifica del numero dei docenti garanti per la programmazione del C.d.L. L-24 (Scienze e Tecniche Psicologiche) come da nota del Coordinatore Maurizio Cardaci del 12 aprile 2017 indirizzata al Magnifico Rettore che si allega. Altre modifiche sui manifesti vengono riportate nel verbale del Consiglio di Interclasse di Scienze dell'educazione e della formazione del 11.04.2017 che si allega.

La Giunta di Dipartimento dà piena fiducia al lavoro svolto dalle Segreterie didattiche del Dipartimento e della Scuola di Scienze Umane e del Patrimonio Culturale e **approva all'unanimità e seduta stante tutte le modifiche.**

Si passa al 6° punto all'ordine giorno

6. Nomina Commissione valutazione mobilità docente Margherita Salerno S.S.D.–MED 39

Il Direttore legge l'istanza della **Dott.ssa Margherita Salerno – S.S.D. MED/39** che desidera afferire al Dipartimento di Scienze Psicologiche, Pedagogiche e della Formazione.

Comunica anche che come previsto dal Regolamento per la mobilità interna interdipartimentale, il Consiglio di Dipartimento deve proporre una Commissione di Valutazione, appartenente allo stesso Settore Scientifico-Disciplinare della richiedente (**MED/39**) e non viene specificato in nessun articolo del Regolamento che non si possa proporre un docente di un'altra Università, la Commissione viene nominata con provvedimento del Rettore.



Il Direttore comunica che in Consiglio verrà riproposta la nomina della Commissione di Valutazione, relativamente al Settore Scientifico Disciplinare MED/39, composta da: 1) Prof. **ROCCELLA** Michele – Associato - Università di Palermo – 2) Dott.ssa **PARISI** Lucia – Ricercatore Confermato - Università di Palermo – 3) Dott.ssa **SANTUCCI** Margherita – Ricercatore Confermato – Università di Bologna.

La Giunta approva all'unanimità e seduta stante

Si passa al 7° punto all'ordine giorno

7. Disamina sui documenti elaborati dalla Commissione per la Qualità della Ricerca Dipartimentale

Il Direttore comunica che questo punto verrà trattato nella prossima riunione di Giunta del 26/04/2017.

La Commissione, presieduta dal Prof. Oliveri, raggrupperà ed elaborerà gli emendamenti presentati che saranno approvati nella prossima riunione di Giunta del 26/04/2017,

La Giunta approva

Si passa al 8° punto all'ordine giorno

8. Programmazione fabbisogno personale docente e ricercatore per il triennio 2017/2019

Il Direttore comunica che intende convocare la Giunta per giorno 26 Aprile p.v. e due Consigli per il 3 maggio e il 10 maggio p.v. per poter definire la programmazione del fabbisogno personale docente entro la scadenza del 15 maggio 2017.

Il Direttore proietta delle slides contenenti i parametri delle progressioni che avverranno nel prossimo triennio iniziando un percorso che porterà a condividere le scelte in merito alle assunzioni.

Il Direttore premette che tutto ha inizio dalla delibera del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2016, dove si definiscono gli orientamenti dell'Ateneo per la programmazione triennale 2017/2019.

Rispetto alle due programmazioni precedenti regolate dalla Legge 240/2010, vi sono cambiamenti. La prima progressione è stata sviluppata dalle ex Facoltà con approccio diverso e la seconda è stata gestita dai Dipartimenti dando rilievo primariamente alla Ricerca e meno alla Didattica.

Il Ministero dell'Università calcola la ripartizione (punti organico per la programmazione di Ricercatore RTD/A o RTD/B e punti organico per posizioni di Professori Associati o Professori Ordinari) dalla quota base del fondo di finanziamento ordinario dell'Università pubblica.

L'unità di calcolo è l'indicatore costo standard per studente che si intende in regola con gli studi in corso.



La progressione risentirà di questo mutato indirizzo, l'Ateneo divide a priori ai dipartimenti il budget destinando una quota dei punti organico al reclutamento di RTD/A e RTD/B e l'altra quota agli avanzamenti di carriera di Professori di prima e seconda fascia, la notizia importante dell'Ateneo è quella che entro giugno usciranno i primi bandi.

Il Direttore procede alla proiezione delle slides, dove vengono esaminati i costi per bandire posti di Ricercatore a tempo determinato e spinge a guardare alla sostenibilità delle scelte in modo che il Dipartimento non si trovi nella posizione di dover mandare a casa ricercatori alla scadenza del loro contratto.

Si legge la nota del 21 marzo 2017 a firma del Direttore Generale e del Rettore che procede alla ripartizione dei P.O. al Dipartimento S.P.P.F. da utilizzare per il 2017 e precisamente vengono assegnati **0,506** per la programmazione di posizioni di **Ricercatore (RTD/A o RTD/B)** e **0,585** per la programmazione di posizioni di Professore Associato o Ordinari.

La disponibilità complessiva è pari a **3,3** volte i dati prima riportati, quindi si calcola **1,67 per RTD** e **1,93** per le progressioni di Associati e Ordinari, più **0,1** di residuo programmazione **anno 2016**, fino **al 20%** della quota destinata ai Professori Ordinari può essere utilizzata per i posti di ricercatore.

La Giunta approva all'unanimità e seduta stante.

Si passa al 9° punto all'ordine giorno

9. Varie ed eventuali

Non essendoci altri argomenti posti all'ordine del giorno il Direttore alle ore 12,30 toglie la seduta.

Il presente verbale sarà portato all'approvazione nella seduta successiva, ad esclusione di ciò che è stato già approvato seduta stante.

Il Segretario Verbalizzante
(Sig.ra Francesca Castigliola)

Il Direttore
(Prof. Stefano Boca)