



Il giorno 03.04.2025 alle ore 09:00 si è riunita presso la Direzione del Dipartimento SAAF la commissione AQ-RD-TM del Dipartimento SAAF.

La Commissione, convocata il 01 aprile 2025 prot. N. 54530 del 01/04/2025, si è riunita per discutere il seguente O.d.g.:

1. Comunicazioni.
2. Approvazione verbale della riunione del 19/03/2025.
3. Budget strategico Dipartimento SAAF 2025.
4. Rapporto di Riesame 2024.
5. Varie ed eventuali.

A seguito delle operazioni di riscontro dei presenti, assenti e assenti giustificati si registra di seguito la seguente composizione della Commissione:

Cognome e Nome	Presente	Assente giustificato	Assente
Alongi Davide	X		
Catania Pietro	X		
Cusumano Antonino	X		
Gaglio Raimondo	X		
Mastrangelo Salvatore	X		
Maugeri Elena		X	
Napoli Simona		X	
Pampalone Vincenzo	X		
Baldassare Portolano	X		

Essendo presenti n° 7 componenti su 9 la seduta è regolarmente valida.

Viene nominato segretario verbalizzante il Prof. Salvatore Mastrangelo.

Si passa alla discussione:

Punto 1 all'O.d.g. - Comunicazioni del Coordinatore

Prende la parola il Coordinatore. Non avendo comunicazioni si passa all'esame del punto 2 all'O.d.g.

Punto 2 all'O.d.g. - Approvazione verbale della convocazione del 19/03/2025

Il Verbale della commissione del 19/03/2025 viene approvato all'unanimità.

Punto 3 all'O.d.g. - Budget strategico Dipartimento SAAF 2025

Prende la parola il Prof. Catania che sottopone alla Commissione la bozza di documento del Budget Strategico Dipartimentale definito in collaborazione con il Direttore.

Nelle linee generali, il documento è stato predisposto con riferimento alle indicazioni rilevate dall'Analisi SWOT riportata nel [Piano Strategico Dipartimentale 2024-2027](#) e ai risultati



conseguiti, e alle criticità rilevate con le azioni previste nel [Budget Strategico Dipartimentale – Anno 2023](#).

In sintesi, il Budget Strategico Dipartimentale – Anno 2025 prevede tre obiettivi di seguito elencati:

Obiettivo n. 1 - Consolidare sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo, la produttività scientifica del Dipartimento ed incrementare le collaborazioni scientifiche internazionali nella prospettiva del prossimo esercizio di valutazione della Qualità della Ricerca (2025-2029).

Obiettivo n. 2 - Promuovere e diffondere tra i docenti e ricercatori la consapevolezza dell'importanza della qualità della produzione scientifica e del loro impatto sulla Valutazione della qualità della ricerca e scelte strategiche dell'Ateneo.

Obiettivo n. 3 – Promuovere ulteriormente le iniziative di divulgazione e valorizzazione dei risultati della ricerca.

Il raggiungimento degli obiettivi si perseguirà ponendo in atto n. 4 azioni di seguito brevemente descritte:

Azione 1: Budget per il conferimento di un riconoscimento, almeno, ai tre migliori articoli scientifici pubblicati nel periodo luglio 2023 – dicembre 2024. Al fine dell'attribuzione di tale premio sarà istituita un'apposita commissione composta dal delegato alla Ricerca e da altri due docenti proposti dal Direttore del Dipartimento. La Commissione nella individuazione dei lavori premiati tiene conto dei seguenti parametri vincolanti: i) Articolo su rivista indicizzata WoS o Scopus con collocazione editoriale nel primo quartile; ii) Ranking subject on categories; iii) numero di citazioni alla data della valutazione; iii) n. di autocitazioni; iv) posizione dell'autore che sottomette a valutazione il paper (primo, autore corrispondente, ultimo e secondo). Eventuali altri parametri fissati dalla commissione. In caso di più autori del Dipartimento il premio sarà assegnato secondo il seguente ordine: primo autore, autore corrispondente, ultimo e secondo autore.

Azione 2: Budget per pubblicazioni. Il Dipartimento attraverso il Budget Strategico Dipartimentale metterà a disposizione dei fondi per poter pagare le pubblicazioni scientifiche in modalità *gold open-access*. Al fine di poter accedere a tali fondi il lavoro scientifico (non sono accettate le review) deve essere pubblicato in una rivista Q1 del Ranking subject on categories del primo autore o autore corrispondente e deve includere almeno un ricercatore con produttività limitata ([data base di riferimento della VQR 2020-2024](#)). L'approvazione sull'utilizzo e accesso ai fondi sarà a cura del Direttore sulla base degli esiti della valutazione della commissione.

Azione 3: Budget per attrezzare le aule E e F del Complesso “Melisenda” SAAF e l'Aula di Informatica del Dipartimento dotandole di Smart screen da 65” a 85” e lavagne bianche. Tale azione risponde all'esigenza di raggiungimento dell'obiettivo n. 2. La Commissione AQ-Ricerca e Terza Missione promuoverà incontri tecnici e seminari per la diffusione tra i docenti e ricercatori della consapevolezza dell'importanza della qualità della produzione scientifica e del loro impatto sulla



Commissione AQ Ricerca Dipartimentale e Terza Missione

valutazione della qualità della ricerca e sulle scelte strategiche dell'Ateneo. Inoltre, gli incontri avranno come obiettivo l'analisi dei risultati dei monitoraggi quadrimestrali e la produzione di report e da illustrare nelle adunanze dei Consigli di Dipartimento.

Azione 4: Budget per l'organizzazione di seminari, workshop tematici sulla diffusione e divulgazione dei risultati della ricerca in collaborazione con le associazioni di categoria, e le aziende di settori strategici dell'agroalimentare e delle scienze enogastronomiche coinvolte nei progetti di ricerca. Con riferimento alle attività in conto terzi, sarà ulteriormente incentivata la pubblicizzazione dei servizi offerti dalla rete di laboratori del Dipartimento alle piccole e medie imprese oltre che alle aziende individuali sia attraverso incontri specifici che mediante la produzione di brochure che illustrino i servizi offerti. Inoltre, il budget previsto sarà utilizzato anche per la pubblicazione di materiale a carattere divulgativo.

Inoltre, la commissione al fine di monitorare e valutare il raggiungimento degli obiettivi propone i seguenti indicatori:

1. Indicatore 1 - Azione 1:
 - a. N. di prodotti scientifici pubblicati in riviste con collocazione editoriale nel primo quartile – obiettivo: ≥ 3 ;
2. Indicatori – Azione 2:
 - a. N. di prodotti scientifici, che hanno usufruito del cofinanziamento, pubblicati su riviste con collocazione editoriale nel I quartile;
 - b. N. di autori/coautori con meno di 4 prodotti pubblicati e selezionabili per la VQR (informazione riferita a ciascun prodotto che usufruisce del cofinanziamento previsto)
3. Indicatori – Azione 3:
 - a. N. di aule destinarie dell'intervento: 3;
 - b. N. di eventi di formazione e divulgazione coerenti con l'obiettivo dell'azione: ≥ 3 ;
4. Indicatori – Azione 4:
 - a. N. di eventi di terza missione e/o Public Engagement organizzati: ≥ 3
 - b. N. di partecipanti a ciascun evento.

La Commissione al termine di una approfondita discussione stabilisce la seguente ripartizione del Budget assegnato al Dipartimento per l'anno 2025.

Nella tabella che segue sono riportate le risorse impegnate per ciascuna azione e le relative voci COAN.

	Attività	Importo €	Voce COAN
Azione 1	Premio a pubblicazioni scientifiche	9.000,00	CA.CB.02.04.31
Azione 2	Incentivo per la pubblicazione di lavori scientifici	10.000,00	CA.CB.02.03.03
Azione 3	Informatizzazione aule per divulgazione e formazione	8.500,00	CA.AA.02.03.01
Azione 4	Seminari, Workshop, pubblicazioni divulgative	6.320,09	CA.CB.02.04.31
Totale		33.820,09	



**Università
degli Studi
di Palermo**

**DIPARTIMENTO SCIENZE AGRARIE,
ALIMENTARI e FORESTALI**

Il Direttore – Prof. Baldassare Portolano

SAAF
DIPARTIMENTO
SCIENZE
AGRARIE
ALIMENTARI
FORESTALI

Commissione AQ Ricerca Dipartimentale e Terza Missione

Punto 4 all'O.d.g. - Rapporto di Riesame 2024

Il Coordinatore presenta alla commissione il documento redatto in collaborazione con il Direttore sulla base delle indicazioni ricevute dalla commissione nella riunione del 19/03/2025. Si apre la discussione e dopo approfondita analisi del documento, la commissione all'unanimità autorizza il coordinatore Prof. Catania e il Direttore a procedere per i successivi adempimenti.

Punto 5 all'O.d.g. - Varie ed eventuali:

Non essendovi nulla da discutere tra la Varie ed eventuali il coordinatore alle ore 11:00 scioglie la seduta.

**Il Segretario
Prof. Salvatore Mastrangelo**

**Il Coordinatore
Prof. Pietro Catania**