



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

**Nucleo di Valutazione  
Presidio di Qualità**

**AUDIT NDV/PQA 2023 - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

Audit del NdV-PQA previsto il 18/07/2024

## Scheda di autovalutazione – Dipartimento

Denominazione del Dipartimento:  
Scienze Agrarie Alimentari e Forestali



**AUDIT NDV/PQA 2023 - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

## Sommario

<b>E.DIP.1 - Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale</b> .....	4
E.DIP.1.1 <i>Il Dipartimento ha definito formalmente una propria visione, chiara, articolata e pubblica, della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale con riferimento al complesso delle relazioni fra queste attività e tenendo conto della pianificazione strategica di Ateneo, del contesto di riferimento, delle competenze e delle risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.</i> .....	4
E.DIP.1.2 <i>Il Dipartimento ha declinato la propria visione in politiche, strategie e obiettivi di breve, medio e lungo termine, riportati in uno o più documenti di pianificazione strategica e operativa, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni).</i> .....	4
E.DIP.1.3 <i>Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, stipula accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento e ne monitora costantemente i risultati.</i> .....	4
E.DIP.1.4 <i>Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, con le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo, economiche, di conoscenze, strutturali e tecnologiche disponibili, con i risultati della VQR, gli indicatori di produttività scientifica dell'ASN, i contenuti della SUA-RD e con i risultati di eventuali altre iniziative di valutazione della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo e dal Dipartimento.</i> .....	4
<b>E.DIP.2 - Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale</b> .....	8
E.DIP.2.1 <i>Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale.</i> .....	8
E.DIP.2.2 <i>Il Dipartimento definisce una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, coerente con la pianificazione strategica e ne verifica periodicamente l'efficacia.</i> .....	8
E.DIP.2.3 <i>Il Dipartimento dispone di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.</i> .....	8
E.DIP.2.4 <i>Il Dipartimento procede sistematicamente al monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, analizza i problemi rilevati e le loro cause ed elabora adeguate azioni di miglioramento, di cui viene a sua volta verificata l'efficacia.</i> .....	8
E.DIP.2.5 <i>Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno.</i> .....	8
<b>E.DIP.3 - Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse</b> .....	10
E.DIP.3.1 <i>Il Dipartimento definisce con chiarezza e pubblicizza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.</i> .....	10
<i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].</i> .....	10
E.DIP.3.2 <i>Il Dipartimento definisce con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.</i> .....	10
<i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].</i> .....	10
E.DIP.3.3 <i>Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente oltre a quelli definiti a livello di Ateneo, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, coerenti con le proprie politiche e obiettivi e con la regolamentazione di Ateneo (tenendo conto anche degli esiti dei processi di monitoraggio e valutazione del MUR, dell'ANVUR e dell'Ateneo stesso).</i> .....	10
<i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].</i> .....	10



**AUDIT NDV/PQA 2023 - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

E.DIP.3.4 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo aggiuntivi a quelli definiti a livello di Ateneo con riferimento alla valutazione delle prestazioni, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, dei risultati conseguiti e in coerenza con le indicazioni e le eventuali iniziative di valutazione dei servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo. ....	10
[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2]. ....	10
<b>E.DIP.4 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale</b> .....	<b>11</b>
E.DIP.4.1 Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali. ....	11
[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3]. ....	11
E.DIP.4.2 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali. ....	11
[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1]. ....	11
E.DIP.4.3 Il Dipartimento dispone di risorse di personale tecnico-amministrativo adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali. ....	11
E.DIP.4.4 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo. ....	11
[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2]. ....	11
E.DIP.4.5 Il Dipartimento dispone di adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e ai Dottorati di ricerca (se presenti). ....	11
[La valutazione di questo aspetto da considerare si basa anche sulla valutazione dei corrispondenti aspetti da considerare dei punti di attenzione D.CDS.3.2 e D.PHD.2 dei CdS e dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento e oggetto di visita]. ....	11
[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2]. ....	11
E.DIP.4.6 Il Dipartimento fornisce un supporto adeguato e facilmente fruibile a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, verificato dall'Ateneo attraverso modalità strutturate di rilevazione di cui all'aspetto da considerare B.1.3.3. ....	11
[Questo aspetto da considerare serve da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3]. ....	11

Considerare anche le Note presenti nella pagina web ["Linee Guida e Strumenti di supporto"](#)



**AUDIT NDV/PQA 2023 - SCHEDE DI AUTOVALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

**E.DIP.1 - Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale**

E.DIP.1.1 *Il Dipartimento ha definito formalmente una propria visione, chiara, articolata e pubblica, della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale con riferimento al complesso delle relazioni fra queste e tenendo conto della pianificazione strategica di Ateneo, del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.*

E.DIP.1.2 *Il Dipartimento ha declinato la propria visione in politiche, strategie e obiettivi di breve, medio e lungo termine, riportati in uno o più documenti di pianificazione strategica e operativa, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni).*

E.DIP.1.3 *Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, stipula accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento e ne monitora costantemente i risultati.*

E.DIP.1.4 *Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, con le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo, economiche, di conoscenze, strutturali e tecnologiche disponibili, con i risultati della VQR, gli indicatori di produttività scientifica dell'ASN, i contenuti della SUA-RD e con i risultati di eventuali altre iniziative di valutazione della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo e dal Dipartimento.*

*Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.1].*

E.DIP.1.1 / Il Dipartimento SAAF ha definito formalmente la propria visione progettuale nel Piano Strategico Dipartimentale 2024-2027 approvato dal Consiglio di Dipartimento il 05.07.2024 al punto 3 dell'ordine del giorno. Il piano strategico Dipartimentale 2024-2027 individua gli obiettivi e le azioni di sviluppo per l'Offerta Formativa, l'Orientamento, l'Internazionalizzazione, la Ricerca, la Terza Missione e per le Risorse Umane. In sintesi, l'offerta formativa del Dipartimento nel suo complesso programmata per il quadriennio 2024-2027 è articolata in 7 corsi di laurea triennali e 8 corsi di laurea magistrale, di cui uno inter-ateneo in " Scienze Viticole ed Enologiche" con le Università di Torino, Milano, Sassari e Foggia, e due corsi di Dottorato. L'offerta formativa del Dipartimento è stata consolidata, come previsto dal Piano strategico Dipartimentale (addendum 2021-2023), e diversificata anche attraverso l'istituzione e l'attivazione di nuovi corsi di laurea. In particolare, nell'anno accademico 2023/2024 sono stati attivati due nuovi Corsi di Laurea: uno nella classe di laurea L/GASTR "Scienze Gastronomiche" e l'altro nella classe di laurea L-25 "Sistemi Agricoli Mediterranei", quest'ultimo presso il polo territoriale di Trapani. Inoltre, sono stati attivati due nuovi Corsi di Laurea Magistrali entrambi nella classe di laurea LM-69 "Agricoltura di Precisione" e "Scienze e Tecnologie per la Difesa e la Conservazione del Suolo". Per l'anno accademico 2024-2025 è stato proposto il Canale del corso di laurea in Scienze Gastronomiche (L/GASTR) presso il Polo Territoriale di Trapani. Per l'anno accademico 2024-2025 è stato proposto il Corso di laurea a ciclo unico in Medicina Veterinaria (LM 42 R), che è stato accreditato ma che sarà attivato nel prossimo anno accademico (2025-2026). Per il corrente anno accademico, 2023-2024, l'impegno didattico nei corsi di studio incardinati nel Dipartimento è di 2.027 CFU coperti per l'80% da docenti afferenti al SAAF mentre il restante 20% è coperto da docenti non afferenti al Dipartimento, se si fa riferimento a tutti i SSD. Se si fa, invece riferimento ai settori AGR, BIO e SECS-S afferenti al Dipartimento, la copertura è del 100% al lordo dei 29 CFU erogati da docenti dei SSD AGR/03 (n. 2) e AGR/20 (1), afferenti ad altri dipartimenti.

L'attività di ricerca del Dipartimento SAAF si sviluppa sia attraverso l'interconnessione di differenti discipline nel campo delle scienze agrarie, alimentari e forestali che attraverso un approccio integrato e multidisciplinare che guarda alla salvaguardia degli agroecosistemi, al benessere degli animali in produzione zootecnica, alla biodiversità, alla protezione del suolo, agli aspetti economici ed estimativi legati ai sistemi agro-alimentari e forestali. La missione del Dipartimento, nell'ambito dell'attività di ricerca, si concretizza attraverso un intenso e continuo dialogo con le istituzioni del territorio regionale, nazionale e internazionale, europeo in particolare che operano nei comparti agricolo, forestale, zootecnico e dell'industria agroalimentare. Stretta e intensa è la collaborazione con altre strutture di ricerca che operano su scala internazionale e con il tessuto imprenditoriale regionale e nazionale al quale vengono trasferite le innovazioni tecnologiche che scaturiscono dalle attività di ricerca condotte da personale che afferisce al Dipartimento. Al 30 gennaio 2024 afferiscono al SAAF n. 123 docenti (PO, PA, RU, RTD-b e RTD-a), appartenenti alle aree CUN 03, 05, 07, 08, e 13. Nell'ambito della Ricerca, il Dipartimento SAAF ha acquisito una notevole mole di risultati che sono stati oggetto di pubblicazione su riviste scientifiche internazionali e censite da banche date di riferimento di elevato profilo scientifico (WoS e/o Scopus).

Le attività di Terza missione (TM) del Dipartimento SAAF, sono rappresentate in particolare da attività di Public Engagement che nel corso del 2023 sono state oggetto di molta attenzione dal personale docente del Dipartimento.



**AUDIT NDV/PQA 2023 - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

Nel triennio 2021 - 2023 le attività di PE del Dipartimento sono state 532 di cui 172 nel 2021, 178 nel 2022 e 182 nel 2023. Le attività di Terza Missione del Dipartimento si sono concretizzate anche attraverso la realizzazione di collaborazioni con il tessuto produttivo del settore agroalimentare tramite attivazione di convenzioni di ricerca e conto terzi che nell'ultimo triennio hanno fatto registrare cifre rispettivamente di € 651.963,21 e di € 451.216,23, e ciò a testimonianza del fatto che il Dipartimento SAAF è in grado di stabilire accordi con imprese, istituzioni locali ed enti per mettere le competenze del personale afferente al Dipartimento a disposizione delle attività imprenditoriali attive nel territorio e degli attori economici del settore.

*Considerate le correlazioni tra la gestione delle prestazioni e il Piano Strategico e la coerenza tra le linee di azione individuate nel piano strategico dipartimentale e gli indicatori e target definiti per il monitoraggio delle prestazioni e dei processi il giudizio complessivo è **soddisfacente**.*

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

• [Piano Strategico di Ateneo 2024-2027](#)

Breve descrizione: il PSA 2024-2027 è il documento che traccia le strategie di sviluppo dell'Ateneo lungo sette linee per ciascuna delle quali sono identificati Obiettivi e, per ciascuno di essi, sono individuate le azioni da intraprendere, necessarie al loro raggiungimento, l'identificazione di indicatori quantitativi e obiettivi dell'offerta formativa, orientamento, internazionalizzazione, ricerca, terza missione, delle risorse umane oltre che all'innovazione digitale, finalizzata alla semplificazione dei processi e all'aumento dell'efficienza.

**Documenti a supporto:**

• [Piano Strategico Dipartimentale 2024-2027](#)

Breve Descrizione: il PSD-2024-2027 definisce le strategie di sviluppo dell'Offerta formativa, orientamento, internazionalizzazione, ricerca, terza missione, e delle risorse umane individuando gli obiettivi, le azioni di sviluppo, le criticità, proponendo le necessarie soluzioni.

• [Verbali Commissione AQ Didattica Dipartimentale](#)

Breve Descrizione: documenti dove si analizzano le delibere, riguardanti l'offerta formativa, dei Consigli di Corso di Studio e si formulano proposte al Consiglio di Dipartimento

• [Rapporto del riesame del sistema di governo del Dipartimento SAAF 2021-2023](#)

Breve Descrizione: documento nel quale si definiscono i risultati conseguiti con le attività di ricerca in termini di produttività del personale docente, si evidenziano le criticità, le opportunità individuando le necessarie soluzioni e proponendo strategie e azioni di sviluppo di sviluppo gli obiettivi e le criticità dell'offerta formativa proponendo le necessarie soluzioni e azioni di sviluppo.

**E.DIP.1.2** \ Il Dipartimento SAAF definisce le strategie di sviluppo, anche in relazione alle esigenze formative e di innovazione tecnologica del territorio nel Piano Strategico Dipartimentale (PSD) individuando in esso gli obiettivi, e le azioni di sviluppo oltre che le criticità e relative soluzioni. Il PSD vigente è stato redatto per il prossimo quadriennio 2024-2027. Inoltre, la valutazione del raggiungimento degli obiettivi fissati e la definizione di eventuali variazioni e aggiustamenti nel breve periodo vengono effettuate annualmente nei rapporti di Riesame e di Assicurazione della Qualità della Didattica dei Corsi di Studio, con il coordinamento dipartimentale, della Ricerca e della Terza Missione, utilizzando come riferimento il vigente Piano Strategico di Ateneo 2024-2027. La strategia di sviluppo del Dipartimento è contenuta nel PSD 2024-2027 così come la definizione degli obiettivi generali e specifici oltre che l'evidenza di criticità e soluzioni proposte. L'applicazione del modello di assicurazione qualità proposto dal Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) prevede la verifica annuale dei risultati conseguiti e l'eventuale declinazione delle azioni strategiche. Il Piano Strategico Dipartimentale 2024-2027 è disponibile sulla pagina web pubblica del [Dipartimento](#), così come i rapporti di Riesame della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale sono disponibili sulla pagina web pubblica [AQ ricerca e Terza Missione](#) e i documenti relativi alla Assicurazione della Qualità della Didattica Dipartimentale sono disponibili sulla pagina web pubblica del Dipartimento [AQ Didattica](#).

Il Dipartimento ha definito le **politiche di assicurazione della qualità per la Didattica e la Ricerca e Terza missione** seguendo le linee guida suggerite dal Presidio di Qualità di Ateneo (PQA). Le politiche della qualità per la didattica, ricerca e terza missione tengono in debita considerazione l'analisi delle criticità, la proposizione/definizione di azioni correttive e indicatori di performance. Nel rapporto del riesame del sistema di governo dipartimentale tali elementi consentono di individuare le aree di miglioramento e proporre oltre che attuare efficacemente le azioni correttive. Il modello di assicurazione della qualità del Dipartimento prevede: i) l'analisi degli indicatori di performance; ii) l'analisi SWOT; la definizione delle azioni correttive; la stesura del riesame.

*Il Dipartimento per tale azione ritiene di avere adottato un adeguato sistema di controllo e monitoraggio di gestione per alcuni processi e ambiti di attività a supporto delle decisioni, pertanto, il giudizio è **soddisfacente**.*

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**



**AUDIT NDV/PQA 2023 - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

**Documenti chiave:**

- [Piano Strategico di Ateneo 2024-2027](#)

Breve descrizione: Il PSA 2024-2027 è il documento che traccia le strategie di sviluppo dell'Ateneo lungo sette linee per ciascuna delle quali sono identificati Obiettivi e, per ciascuno di essi, sono individuate le azioni da intraprendere, necessarie al loro raggiungimento, l'identificazione di indicatori quantitativi e obiettivi dell'offerta formativa, orientamento, internazionalizzazione, ricerca, terza missione, delle risorse umane oltre che all'Innovazione digitale, finalizzata alla semplificazione dei processi e all'aumento dell'efficienza.

**Documenti a supporto:**

- [Piano Strategico dipartimentale 2024-2027](#)

Breve descrizione: Il PSD-2024-2027 definisce le strategie di sviluppo dell'offerta formativa, orientamento, internazionalizzazione, ricerca, terza missione, e delle risorse umane individuando gli obiettivi, le azioni di sviluppo, le criticità, proponendo le necessarie soluzioni.

- [Verbali Commissione AQ Didattica Dipartimentale](#)

Breve descrizione: documenti dove si analizzano le delibere, riguardanti l'offerta formativa, dei Consigli di Corso di Studio e si formulano proposte al Consiglio di Dipartimento.

- [Rapporto del riesame della ricerca dipartimentale e terza missione](#)

Breve descrizione: documento nel quale si definiscono i risultati conseguiti con le attività di ricerca in termini di produttività del personale docente, si evidenziano le criticità, le opportunità individuando le necessarie soluzioni e proponendo strategie e azioni di sviluppo gli obiettivi e le criticità dell'offerta formativa proponendo le necessarie soluzioni e azioni di sviluppo.

- [Politiche di assicurazione della qualità della Didattica e Ricerca e Terza Missione dipartimentale](#)

**Breve descrizione:** il documento descrive le politiche della qualità della Didattica e Terza missione dipartimentale e il modello di assicurazione della qualità

**E.DIP.1.3** \ Il Dipartimento SAAF nell'ultimo biennio si è proposto a livello imprenditoriale nell'ambito dell'agroalimentare fornendo servizi in conto terzi e rendendosi disponibile a sviluppare progetti di ricerca su specifiche richieste stipulando convenzioni per attività conto terzi e per collaborazioni scientifiche con aziende dei settori della produzione primaria e della trasformazione, aziende pubbliche e private, che operano sia sul territorio regionale sia nazionale sia europeo. Le procedure di definizione delle convenzioni e accordi di collaborazione scientifica sono gestiti e monitorati dall'U.O. Affari Generali e Istituzionali di cui è responsabile il Vicario del RAD.

Tutte le attività di convenzione per conto terzi, per collaborazione scientifica, accordi quadro e protocolli di intesa sono monitorati alla pagina web pubblica [Terza Missione](#).

*Il Dipartimento ha definito un sistema di monitoraggio della pianificazione strategica e dei risultati conseguiti che copre gran parte degli obiettivi strategici ed è utilizzato per aggiornare la pianificazione strategica e gli obiettivi. Pertanto, il risultato conseguito è ritenuto **soddisfacente***

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- [Monitoraggio attività istituzionali](#)

**E.DIP.1.4** \ Gli obiettivi della Ricerca e Terza Missione descritti nel PSD 2019-2021 e nell'*Addendum* al PSD 2019-2021 per gli anni 2022-2023 sono stati valutati come coerenti con le strategie di Ateneo (cfr. Riesame delle attività di ricerca e terza missione dipartimentale - [Relazioni del PQA](#) alla pagina 39). Tuttavia, occorre evidenziare alcune criticità relative alla situazione del personale tecnico-amministrativo. Nel triennio 2022-2024 le Unità di personale suddivise per categorie sono riportate nella tabella che segue.

Seppure con le nuove assegnazioni e una riorganizzazione interna del personale la situazione dovrebbe migliorare tuttavia permangono delle criticità a livello di U.O. *Didattica e Internazionalizzazione*, U.O. *Contabilità e Bilancio* e U.O. *Ricerca e Terza Missione*.

Infatti, la peculiarità delle attività di ricerca di Base, Industriale e Sviluppo sperimentale e Innovazione tecnologica del Dipartimento, comporta la necessità di una adeguata copertura dei servizi con la presenza di personale T.A. idoneo a garantire l'insieme delle attività di didattica e di ricerca. Di seguito si riporta l'andamento quinquennale del personale in servizio.

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<b>Categoria</b>						
B	6	7	7	9	7	8
C	13	11	10	8	7	8



**AUDIT NDV/PQA 2023 - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

D	13	12	12	12	15	14
<b>Totale complessivo</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>30</b>

La mancanza di una unità che possa ricoprire il ruolo di responsabile dell'U.O. "Contabilità e Bilancio" in cui ricade la responsabilità della gestione contabile delle risorse assegnate alla Struttura, compreso quella del coordinamento delle azioni finalizzate alla corretta tenuta dei conti di budget, rappresenta una criticità che dovrebbe essere colmata con l'assegnazione di una nuova unità operativa di categoria coerente alla funzione attualmente vacante.

All'interno della sopra citata U.O. "Contabilità e Bilancio", si deve evidenziare la carenza di organico che anche in presenza del beneficiario della Funzione Specialistica "Procedure Ciclo Missioni", e l'impegno gravoso determinato dalla numerosità di missioni che devono essere gestite dal personale, non possono essere assicurate da solamente due unità di personale assegnato. Di seguito si riporta un report del numero di missioni protocollate nel triennio 2022-24 fino al mese di giugno 2024: Anno 2022 n. 1859 missioni, anno 2023 n. 2422 missioni e alla data del 28 giugno 2024 n. 1442 missioni

Allo stato attuale il Dipartimento gestisce risorse per oltre 10 Milioni di euro così ripartiti:

Tipologia di risorsa	Somma di Importo Progetto €
Contratti Esterni Conto Terzi	651.963,21 €
Contratti Esterni Ricerca	451.216,23 €
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Next generation EU	1.170.555,30 €
Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR	1.207.387,18 €
Progetti Contabili	65.000,00 €
Progetti Nazionali Ricerca	4.926.969,31 €
Progetti transnazionali	362.571,50 €
Programma Quadro della Commissione Europea	652.789,00 €
Programmazione europea art.185	380.125,00 €
Programmi comunitari a gestione diretta	137.209,52 €
Programmi Internazionali e Comunitari	1.102,92 €
<b>Totale complessivo</b>	<b>10.006.889,17 €</b>

Si deve evidenziare che rispetto alle somme progettuali attualmente gestite dalla Struttura, una ulteriore criticità riguarda la composizione delle unità lavorative incardinate all'interno dell'U.O. "Ricerca e terza missione". Nello specifico il Dipartimento ha potuto individuare una sola risorsa che possiede le necessarie competenze per assumere la responsabilità della U.O. ma che non è adeguatamente collaborata da altre risorse umane che permettono la serena gestione, monitoraggio e rendicontazione delle somme assegnate e gestite da Dipartimento.

Allo stato attuale il Dipartimento è in fase di riorganizzazione dell'U.O. *Didattica e Internazionalizzazione* con la formazione di nuove risorse umane recentemente assegnate. Attualmente, le unità disponibili potranno assicurare con estrema difficoltà la gestione, supporto e tenuta dei 16 Corsi di Studio attivi presso il Dipartimento. Pertanto, si deve auspicare che in Ateneo si intraprenda un intenso percorso di reclutamento finalizzato all'assegnazione di personale con adeguate e specifiche competenze.

Con riferimento alla VQR si rappresenta che rispetto a quanto fissato nell'ultimo piano strategico di Dipartimento (addendum al Piano strategico di Dipartimento 2019-2021), gli obiettivi fissati sono stati raggiunti portando la soglia di docenti con criticità da 35 a 3. In totale le pubblicazioni con peso pari a 1 nel 2023 per il Dipartimento SAAF risultano essere 302, con una leggera flessione rispetto agli anni 2022 (324 pubblicazioni) e 2021 (304). Di contro rispetto agli anni precedenti la percentuale di prodotti in fascia Q1 e Q2 è passata all'89% dei prodotti conferiti, rispetto all'85,8% dell'anno 2022 e al 49,3% del 2021. Ai fini di un ulteriore potenziamento della VQR il Dipartimento ha definito nel [budget strategico del Dipartimento](#) iniziative atte a incentivare la produzione e pubblicazione di lavori scientifici eccellenti.

Alla data del 30 gennaio 2024 afferiscono al Dipartimento 123 docenti (PO, PA, RU, RTD-b e RTD-a), appartenenti alle aree CUN 03, 05, 07, 08, e 13. Nell'ambito della Ricerca, il Dipartimento SAAF ha prodotto una notevole mole di risultati pubblicati su riviste scientifiche internazionali e censite dalle banche date di riferimento comune (WoS e/o Scopus). Infatti, nel triennio 21-23, sono stati prodotti un totale di 670 lavori scientifici in Q1 e Q2 (dati cruscotto Ateneo), con una qualità costante nel tempo in termini di prodotti in fascia alta che si sono mantenuti con una soglia superiore ai 200 lavori (Q1+Q2). In questo contesto, in accordo con gli obiettivi di Ateneo, il Dipartimento si concentrerà per il prossimo futuro, al consolidamento di queste performance ed al contempo sosterrà i settori che ad oggi presentano dei margini di miglioramento soprattutto in vista del prossimo esercizio di VQR 2020-2024. Tale



**AUDIT NDV/PQA 2023 - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

aspetto si potrà consolidare stimolando la collaborazione tra tutti gli attori della ricerca attraverso un approccio multidisciplinare e sensibilizzando i ricercatori verso l'importanza della ricerca di qualità (e non di quantità) attraverso degli incentivi studiati ad hoc per i singoli ricercatori o per i gruppi di ricerca.

Le attività di TM del Dipartimento si sono concretizzate anche attraverso la realizzazione di collaborazione con il tessuto produttivo del settore agroalimentare tramite attivazione di convenzioni di ricerca e conto terzi che dal punto di vista finanziario, ammontano a diverse centinaia di migliaia di euro annui. Ciò a testimonianza del fatto che il SAAF risulta in grado di stabilire accordi con imprese, istituzioni locali ed enti per mettere le competenze del personale afferente al Dipartimento a disposizione del territorio e degli attori economici del settore. Le attività condotte in conto terzi sono riportati nel sito [Conto Terzi](#) del Dipartimento. Inoltre, alcuni laboratori del Dipartimento SAAF svolgono anche servizi esterni fornendo un servizio di analisi alle aziende private che lo richiedono. Nel sito del Dipartimento è pubblicato il [tariffario](#).

Altre attività di TM del Dipartimento riguardano [privative vegetali](#) e [brevetti](#) registrati da personale del nostro dipartimento, anch'essi visibili nel sito del dipartimento.

Le azioni messe in atto dal Dipartimento hanno riguardato anche la proposta di attività laboratoriali agli studenti delle scuole, offrendo la possibilità di svolgere PCTO nelle strutture dipartimentali.

*Il Riesame del funzionamento del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo viene effettuato sistematicamente ogni anno, attivando sistematicamente azioni conseguenti per valutare e monitorarne l'efficacia. Il risultato conseguito si ritiene **pienamente soddisfacente**.*

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: [Relazione del PQA di Ateneo](#)

Breve Descrizione: documento che valuta i Rapporti del riesame dei dipartimenti

**Documenti a supporto:**

- Titolo: [Budget strategico del dipartimento](#)

Breve descrizione: documento che riporta le strategie operative per l'incentivazione delle attività di Ricerca e Terza Missione del Dipartimento SAAF

- Titolo: [Conto Terzi](#)

Breve Descrizione: documento per il monitoraggio delle attività Conto Terzi

- Titolo: [Tariffario](#):

Breve Descrizione: documento che riporta il tariffario per i servizi esterni forniti dal Dipartimento

- Titolo: [Privative vegetali](#) e [Brevetti](#): documento che riporta e descrive le privative vegetali e i brevetti del Dipartimento SAAF

- Titolo: [PE](#)

Breve Descrizione: documento che riporta e descrive le attività di Public Engagement del Dipartimento SAAF.

- Titolo: [Rapporto del riesame della Ricerca dipartimentale e terza missione](#)

Breve Descrizione: documento nel quale si definiscono i risultati conseguiti con le attività di ricerca in termini di produttività del personale docente, si evidenziano le criticità, le opportunità individuando le necessarie soluzioni e proponendo strategie e azioni di sviluppo di sviluppo, gli obiettivi e le criticità dell'offerta formativa proponendo le necessarie soluzioni e azioni di sviluppo.

**E.DIP.2 - Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale**

E.DIP.2.1. Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale.

E.DIP.2.2 Il Dipartimento definisce una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, coerente con la pianificazione strategica e ne verifica periodicamente l'efficacia.

E.DIP.2.3 Il Dipartimento dispone di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.

E.DIP.2.4 Il Dipartimento procede sistematicamente al monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, analizza i problemi rilevati e le loro cause ed elabora adeguate azioni di miglioramento, di cui viene a sua volta verificata l'efficacia.

E.DIP.2.5 Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno.

[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.2].



**AUDIT NDV/PQA 2023 - SCHEDE DI AUTOVALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

**E.DIP.2.1** \\ Il Dipartimento, ai fini di definire le strategie per l'ottimizzazione della qualità della didattica, della ricerca e terza missione ha istituito la [Commissione AQ della Didattica Dipartimentale \(CAQ-DD\)](#) che supporta il Direttore nelle attività di programmazione dell'offerta didattica e di coordinamento dell'attività didattica formulando proposte al Consiglio di Dipartimento. Inoltre, la CAQ-DD è l'organismo che si occupa delle attività relative all'Assicurazione della Qualità della Didattica dei Corsi di Studio che afferiscono al Dipartimento e ha il compito di valutare l'offerta formativa e definire le strategie di sviluppo e ottimizzazione della stessa. Annualmente, la CAQ-DD si riunisce per pianificare le strategie per la successiva programmazione dell'Offerta formativa. Il Dipartimento ha partecipato attivamente alla Giornata sulla qualità della Didattica organizzata dal PQA di Ateneo del dicembre 2022 che si è svolta in due momenti: il primo a livello di Ateneo che ha visto la partecipazione del Magnifico Rettore e del PQA attraverso il collegamento a distanza dal Rettorato con le varie aule didattiche; il secondo a livello Dipartimentale dove sono stati organizzati gruppi di lavoro che hanno trasferito gli esiti nella Relazione trasmessa al PQA.

Per quanto riguarda invece la Ricerca e Terza Missione dipartimentale la [Commissione AQ Ricerca e Terza Missione dipartimentale](#) supporta il Direttore nelle attività di programmazione e di coordinamento delle azioni finalizzate allo sviluppo della ricerca scientifica e della terza missione, formulando proposte ed eventuali correttivi al Consiglio di Dipartimento; elabora la programmazione annuale e pluriennale della ricerca e della terza missione, in correlazione agli obiettivi e agli indicatori definiti dall'Ateneo e dagli organismi esterni preposti alla valutazione; in conformità alle disposizioni vigenti, propone gli indicatori individuati dalla Commissione stessa, definiti dall'Ateneo e dagli organismi esterni preposti alla valutazione; supporta il Direttore nell'elaborazione della Rapporti annuali e pluriennali di riesame delle attività di ricerca e terza missione; presenta al Consiglio di Dipartimento i Rapporti annuali e pluriennali sulla ricerca e terza missione; recepisce dai gruppi di ricerca le rispettive relazioni/informazioni sulle attività svolte nell'anno precedente; verifica, in tema di ricerca e terza missione a livello di Dipartimento, l'efficacia degli interventi migliorativi adottati e la pianificazione delle azioni di miglioramento.

*Il Dipartimento è dotato dell'adeguata organizzazione per il monitoraggio delle strategie per l'ottimizzazione della qualità della didattica, ricerca e terza missione, pertanto il giudizio è **soddisfacente**.*

**E.DIP.2.2** \\ Nell'ambito delle attività di programmazione e monitoraggio del lavoro del personale TA, il Dipartimento ha trasmesso l'organico e le declaratorie delle UU.OO. e delle FF.SS. (vedi nota prot. n. 75829 del 19.05.2023). Il [modello organizzativo](#) del Dipartimento è disponibile sul sito *web* del Dipartimento.

*Il Dipartimento ha un ottimo sistema di programmazione, pianificazione e verifica del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, pertanto la valutazione è **pianamente soddisfacente**.*

**E.DIP.2.3** \\ Il Dipartimento SAAF ha un adeguato e coerente sistema di assicurazione della qualità per la [didattica](#) per la [ricerca e terza missione](#). Da un esame delle [relazioni del PQA](#) degli ultimi anni, 2021 e 2022, si evidenzia un complessivo miglioramento dell'aderenza dei processi di assicurazione qualità del Dipartimento SAAF a quelli prescritti dall'Ateneo evidenziando in qualche punto una discontinuità di valutazione tra rapporti di riesame tra anni differenti, in particolare 2021 e 2022 rispetto al 2020. *La valutazione è **soddisfacente***

**E.DIP.2.4** \\ Il rapporto annuale di Riesame del Sistema di Governo di Dipartimento rappresenta lo strumento attraverso cui il Dipartimento con cadenza annuale valuta, verifica e propone, se necessario, correttivi all'attività formativa (didattica) e di ricerca e terza missione. In tale documento è definita e valutata la politica strategica dipartimentale in termini di rispondenza tra gli obiettivi prefissati di valore e i risultati ottenuti, l'efficacia delle azioni intraprese e l'adeguatezza delle risorse destinate. Il processo di autovalutazione individua le cause di eventuali scostamenti tra gli obiettivi e risultati al fine di individuare appropriate azioni di miglioramento. Il Riesame del sistema di governo 2021/23 rappresenta un momento di autovalutazione in cui si verifica se quanto pianificato sia stato realizzato ed è finalizzato alla definizione del nuovo piano strategico pluriennale dipartimentale in coerenza con il piano strategico di Ateneo 2024/2027.

Il Dipartimento attua proficuamente il periodico monitoraggio delle attività didattiche, di ricerca e terza missione e propone e pone in atto le necessarie azioni correttive valutandone anche l'efficacia. *La valutazione è **soddisfacente**.*

**E.DIP.2.5** \\ Il Monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi prefissati, le criticità e i relativi correttivi sono compito delle Commissioni di Assicurazione Qualità della Didattica, della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale e della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento che svolgono nelle loro sedute periodiche azioni di monitoraggio, mantenimento dell'attenzione sul perseguimento dei risultati e propongono eventuali interventi correttivi.

*Il Dipartimento è organizzato per il monitoraggio e valutazione degli obiettivi fissati e per valutare l'efficienza delle azioni correttive. La valutazione è **soddisfacente***

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**



**AUDIT NDV/PQA 2023 - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

- Titolo: [Piano Strategico Triennale 2024-2027](#)  
**Breve Descrizione:** strategie operative del Dipartimento nel quadriennio 2024-2027
- Documenti chiave:**
- Titolo: [Commissione AQ della Didattica Dipartimentale \(CAQ-DD\)](#)  
**Breve Descrizione:** documento che descrive la composizione della commissione e contiene i verbali delle attività della commissione stessa;
  - Titolo: [Commissione AQ Ricerca e Terza Missione dipartimentale](#)  
**Breve Descrizione:** documento che descrive la composizione della commissione e contiene i verbali delle attività della commissione stessa (Rapporti del riesame);
- Documenti a supporto:**
- Titolo: [Rapporto di Riesame del Sistema di Governo di Dipartimento 2021-2023](#)  
**Breve Descrizione:** documento che analizza criticamente l'offerta formativa, le attività di ricerca e terza missione del Dipartimento evidenziando i punti di forza, le criticità e i correttivi da apportare
  - Titolo: Documenti Commissione AQ Didattica [2021-2022-2023](#)  
**Breve Descrizione:** Relazioni sulle criticità e azioni di miglioramento dei CdS nel triennio 2021-2023
  - Titolo: [Giornate per la qualità della didattica](#)  
**Breve Descrizione:** Relazioni sulle giornate svolte per la qualità della didattica
  - Titolo: [Didattica integrativa](#)
  - **Breve Descrizione:** Corsi di didattica integrativa

**E.DIP.3 - Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse**

E.DIP.3.1 Il Dipartimento definisce con chiarezza e pubblicizza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].

E.DIP.3.2 Il Dipartimento definisce con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].

E.DIP.3.3 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente, oltre a quelli definiti a livello di Ateneo, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, coerenti con le proprie politiche e obiettivi e con la regolamentazione di Ateneo (tenendo conto anche degli esiti dei processi di monitoraggio e valutazione del MUR, dell'ANVUR e dell'Ateneo stesso).

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].

E.DIP.3.4 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo aggiuntivi a quelli definiti a livello di Ateneo con riferimento alla valutazione delle prestazioni, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, dei risultati conseguiti e in coerenza con le indicazioni e le eventuali iniziative di valutazione dei servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].

**E.DIP.3.1** \\\n Annualmente, il Settore Bilancio Unico di Ateneo comunica l'assegnazione delle risorse di funzionamento attribuite al Dipartimento. La quota del fondo di funzionamento assegnato al Dipartimento per l'anno 2024 ammonta ad € 78.796,40. Mentre lo stanziamento della quota di funzionamento della Biblioteca del SAAF ammonta ad € 5.000,00. Le modalità e i criteri di distribuzione interna, in chiave di potenziamento e ottimizzazione del budget disponibile, ai fini del perseguimento dei risultati di pianificazione strategica sono definiti e descritti nel Piano Strategico Dipartimentale, nella Programmazione triennale di Docenti e Ricercatori e nel Budget 2024-2026, (approvato in CdD il 11/10/2023 punto 4 OdG).

Il Dipartimento ha definito in coerenza con la pianificazione strategica i criteri di distribuzione delle risorse per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione. La valutazione è **soddisfacente**.

**E.DIP.3.2** \\\n Il Dipartimento SAAF, nel rispetto delle delibere di CdA di programmazione triennale e ripartizione annuale delle risorse, definisce la programmazione per il reclutamento del personale di ricerca. Il Consiglio di Dipartimento nella seduta n. 4 del 28/02/2024 ha discusso ed approvato la programmazione dei professori e ricercatori per l'anno 2024 che risulta pubblicato nell'area riservata del sito web del Dipartimento.

Il Dipartimento ha definito in coerenza con la pianificazione strategica, i risultati conseguiti, le esigenze della didattica e della ricerca e le indicazioni fornite dall'Ateneo la politica di reclutamento e i criteri di distribuzione interna delle risorse



**AUDIT NDV/PQA 2023 - SCHEDE DI AUTOVALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

di personale docente. La valutazione è **pienamente soddisfacente**.

**E.DIP.3.3** \\ A parte le risorse derivanti da progetti di ricerca intestate a singoli docenti e ricercatori e a specifici gruppi di ricerca, le modalità di distribuzione di incentivi e premialità, oltre quelli definiti dall'Ateneo sono descritti nel [Budget Strategico Dipartimentale](#) del Dipartimento SAAF.

Il Dipartimento dispone di un sistema di monitoraggio e valutazione, che tiene in debita considerazione gli esiti dei processi di monitoraggio e valutazione del MUR, dell'ANVUR e dell'Ateneo stesso, efficiente. La valutazione è, pertanto, **soddisfacente**.

**E.DIP.3.4** \\ Il Dipartimento SAAF prevede l'attribuzione di compensi incentivanti in favore del personale T.A. derivanti dalle attività di Conto Terzi, secondo quanto previsto dai Regolamenti di Ateneo. Il personale T.A. viene coinvolto su base volontaria e in funzione delle attività da svolgere secondo le attinenze alla tematica oggetto del Conto Terzi. A seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento sulla gestione dei progetti di ricerca sui finanziati con fondi europei e nazionali (FISA 22 e PRIN 2022) il Dipartimento prevede la possibilità dell'applicazione dell'ulteriore incentivo previsto dal comma 3, art. 19 del Regolamento D.R. 1718 del 04.04.2022, oltre alle quote di Ateneo e di Dipartimento. La valutazione è **soddisfacente**.

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documento chiave**

• Titolo: [Budget 2024 e Pluriennale 2024/2026](#).

**Breve Descrizione:** Budget 2024 e pluriennale (Area riservata)

**E.DIP.4 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale**

E.DIP.4.1 Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

E.DIP.4.2 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].

E.DIP.4.3 Il Dipartimento dispone di risorse di personale tecnico-amministrativo adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

E.DIP.4.4 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].

E.DIP.4.5 Il Dipartimento dispone di adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e ai Dottorati di ricerca (se presenti).

[La valutazione di questo aspetto da considerare si basa anche sulla valutazione dei corrispondenti aspetti da considerare dei punti di attenzione D.CDS.3.2 e D.PHD.2 dei CdS e dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento e oggetto di visita].

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

E.DIP.4.6 Il Dipartimento fornisce un supporto adeguato e facilmente fruibile a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, verificato dall'Ateneo attraverso modalità strutturate di rilevazione di cui all'aspetto da considerare B.1.3.3.

[Questo aspetto da considerare serve da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

**E.DIP.4.1** \\ Il Dipartimento procede alla ripartizione dei punti organico dei Docenti, assegnati annualmente dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, sulla base dei criteri stabiliti dall'Ateneo in relazione alle esigenze didattiche dei Corsi di Studio, all'equilibrio dei SSD presenti nel Dipartimento e alla ottimizzazione della produttività e qualità della ricerca, nel rispetto della delibera di "Pianificazione triennale 2023-2025 del reclutamento dei Ricercatori e dei Professori" esitata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 29.03.2023, punto 20. Per il prossimo quadriennio, compatibilmente con le risorse disponibili, i criteri definiti nella delibera dipartimentale di "Pianificazione triennale 2023-2025 del reclutamento dei Ricercatori e dei Professori", e i criteri che saranno definiti, nella prossima programmazione triennale 2026-2028 in conformità con precedenti determinazioni, il Consiglio di Dipartimento terrà in conto la necessità di dare continuità alle posizioni di ricercatore in essere, di soddisfare le aspettative di progressione di carriera dei docenti abilitati, e di favorire l'assunzione di docenti esterni mediante la procedura dell'art. 18 comma 4



**AUDIT NDV/PQA 2023 - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

della legge 240/2010. Obiettivo della strategia Dipartimentale è agire sia per favorire lo sviluppo di quei settori che hanno ricevuto valutazioni positive e sopra la media nell'ultima VQR, sia per rafforzare i settori che hanno altresì ricevuto valutazioni VQR sotto la media.

*Gli esiti del monitoraggio e valutazione dei risultati raggiunti consentono di esprimere una valutazione **soddisfacente**.*

**E.DIP.4.2** \\\ Due docenti del Dipartimento SAAF che aderiscono al Progetto Mentore per la Didattica. Inoltre, i docenti neoassunti (RTDA, RTDB e Professori associati di prima nomina in UNIPA) sono sollecitati a frequentare i seminari di formazione alla didattica organizzati dal Centro per il miglioramento e l'innovazione della didattica universitaria (CIMDU).

*La valutazione è **parzialmente soddisfacente**.*

**E.DIP.4.3** \\\ Il Dipartimento SAAF con nota prot. n. 78325 del 13/05/2024 ha rappresentato al Direzione Generale di Ateneo le criticità inerenti alle carenze di personale strutturato. In tale nota si evidenzia la necessità dell'assegnazione di n. 6 unità lavorative di cat. C da destinare rispettivamente a: n. 2 U.O. Didattica e Internazionalizzazione; n. 2 U.O. Contabilità e Bilancio e n. 2 U.O. Ricerca e Terza Missione. Inoltre, è stato rappresentato la vacanza di assegnazione dell'U.O. Contabilità e Bilancio e che a decorrere il 1° settembre 2024 il Responsabile dell'U.O. Didattica e Internazionalizzazione verrà posta in quiescenza.

*La valutazione è **parzialmente soddisfacente**.*

**E.DIP.4.4** \\\ Il Dipartimento SAAF promuove, supporta e monitora la partecipazione del Personale TA a percorsi di formazione, secondo quanto fissato dall'Obiettivo 1TM\_02 del Rapporto di Riesame della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale 2022.

**E.DIP.4.5** \\\ Il Dipartimento SAAF dispone di strutture e risorse a sostegno della didattica in numero non sempre adeguato alla numerosità dei corsi, alla numerosità degli studenti e alle attività didattiche previste. Tale problematica è stata parzialmente affrontata e solo in parte ha trovato delle soluzioni che nel breve e medio periodo consentiranno, mediante una serie di interventi che saranno più dettagliatamente descritti nel PSD 2024-2027, di disporre di n. 4 aule che dovrebbero consentire una adeguata autonomia operativa al Dipartimento. Le strutture per la didattica attualmente disponibili presso il Dipartimento SAAF sono descritte nel sito web dell'Ateneo alla sezione "Aule didattiche del Dipartimento SAAF".

I laboratori del Dipartimento SAAF dove si svolge attività di ricerca e, all'occorrenza attività didattica, sono stati raggruppati in maniera funzionale allo scopo di individuare profili comuni nelle attività svolte dai diversi gruppi di ricerca presenti presso il Dipartimento SAAF. Sono stati, pertanto, definiti 6 "macro laboratori", come di seguito sinteticamente riportato:

Macro laboratorio	Attività	SSD	Ubicazione
1. Laboratorio di chimica agraria	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analisi fisica, chimica e biochimica di matrici ambientali</li> </ul>	AGRI-06/B	Edificio 4, seminterrato Edificio 4, 1° piano
2. Laboratorio di ingegneria agraria e forestale	<ul style="list-style-type: none"> <li>Misure per la meccanica e la meccanizzazione agricola, l'agricoltura di precisione e la sicurezza in agricoltura</li> <li>Misure idrologiche, idrauliche e di sedimenti nel sistema agro-forestale</li> </ul>	AGRI-04/A AGRI-04/B	Edificio 4, seminterrato Edificio 16, seminterrato
3. Laboratorio di microbiologia e tecnologie agro-alimentari	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analisi qualitativa dei prodotti agro-alimentari e zootecnici</li> <li>Servizio di agrigenomica vegetale e animale</li> <li>Analisi microbiologiche</li> </ul>	AGRI-06/A AGRI-07/A AGRI-08/A AGRI-09/A AGRI-09/B AGRI-09/C	Edificio 4, ingresso A, piano terra Edificio 5, sub 4 Edificio 5, ingresso A Edificio 4, primo piano
4. Laboratorio di difesa vegetale	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestione fitosanitaria delle avversità di patogeni vegetali e artropodi Difesa vegetale da patogeni</li> <li>Micologia</li> <li>Orticoltura e Floricoltura</li> </ul>	AGRI-02/B AGRI-05/A AGRI-05/B BIOS-01/B BIOS-01/C	Edificio 5, ingresso A, piano terra Edificio 5, ammezzato Corpi bassi esterni Edificio 5, ammezzato
5. Laboratorio di sistemi colturali arborei e	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pomologia</li> <li>Post raccolta</li> </ul>	AGRI-03/A AGRI-03/B	Edificio 5, piano terra Edificio 5, Sub 9, Sub 5



**AUDIT NDV/PQA 2023 - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

forestali	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ecofisiologia</li> <li>Micropropagazione e colture in vitro</li> </ul>		Edificio 5, Corpi bassi esterni
6. Laboratorio di agronomia, coltivazioni erbacee e pedologia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analisi fisiche e chimiche dei suoli</li> <li>Caratterizzazione agronomica di piante officinali</li> </ul>	AGRI-02/A AGRI-06/C	Edificio 4, seminterrato Podere didattico Orleans

Il Dipartimento SAAF dispone anche del Laboratorio di ricerca in Viticoltura ed Enologia (ex “*Centro per l’innovazione vitivinicola Ernesto del Giudice*”) in c/da Bosco, Comune di Marsala (TP) donato, assieme alle attrezzature in esso presenti, dalla Regione Siciliana – Assessorato Regionale dell’Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea. Lo stesso laboratorio è anche a supporto del CdS Viticoltura ed Enologia. Collegato a tale laboratorio, il Dipartimento dispone di un laboratorio di Analisi sensoriale ed economia sperimentale.

Inoltre, il Dipartimento dispone a vario titolo di diverse aziende agrarie e campi sperimentali presso aziende agrarie, nei quali sono regolarmente svolte attività di sperimentazione e ricerca che costituiscono anche un importante punto di riferimento per la didattica e la formazione degli studenti (tesi di laurea, di dottorato e attività di tirocinio):

- 1) Parco d’Orleans (Palermo) in cui sono ospitati dispositivi permanenti riguardanti specie officinali arbustive ed erbacee, da tappeto erboso per uso ricreativo e sportivo, verde pensile e verticale e specie arboree. All’interno del Parco d’Orleans, sono altresì ubicate serre di ambientamento e serre attrezzate per mist propagation e per la produzione di materiale vegetativo attraverso l’impiego di biotecnologie;
- 2) Azienda Pietranera (Santo Stefano Quisquina, AG), di proprietà della Fondazione A. e S. Lima Mancuso, con estensione di circa 680 ha, presso la quale il Dipartimento ha in comodato d’uso gratuito circa 13 ha e alcuni edifici con locali attrezzati. Si svolgono ricerche su sequenze colturali, tipologie di gestione del suolo, leguminose da granella, cereali, tappeti erbosi, risorse foraggere. Presso l’azienda vengono realizzate le selezioni conservatrici e la produzione del seme nucleo e seme pre-base delle varietà di specie erbacee costituite dal Dipartimento. I locali ospitano laboratori e celle frigorifere della “Banca del Germoplasma di specie mediterranee d’interesse agrario”, istituita dal Dipartimento per la classificazione, valutazione, moltiplicazione e conservazione dei semi di specie erbacee mediterranee;
- 3) Azienda Sparacia (Cammarata, AG), concessa in comodato d’uso al Dipartimento dall’Ente di Sviluppo Agricolo, Estesa circa 30 ha, rappresenta un punto di riferimento per l’agricoltura del territorio in cui è inserita. È sede di ricerche su diversi sistemi colturali sostenibili, erbacei, orticoli e arborei, convenzionali e innovativi, anche in interazione con diverse tipologie di gestione del suolo. Presenti numerose collezioni di specie erbacee e arbustive raccolte e mantenute nel corso di decenni a scopo didattico e di ricerca. Nell’Azienda è anche presente una stazione sperimentale per la misura della perdita di suolo in seguito a fenomeni erosivi tra le più grandi e attrezzate in Europa.
- 4) Aziende agrarie convenzionate, sia pubbliche che private, presenti nel territorio delle provincie di Palermo, Trapani, Agrigento e Caltanissetta per lo svolgimento di attività di ricerca inerenti i settori delle coltivazioni erbacee, arboree, orticole e floricole.

Inoltre, il Dipartimento ospita la Collezione di Entomologia agraria, che fa parte del patrimonio del Sistema Museale di Ateneo, ed è costituita da circa n. 700 cassette entomologiche, contenenti materiale di studio rappresentativo dell’entomofauna associata alle colture o agli ambienti forestali siciliani per un totale di circa 50.000 esemplari. Per tale ragione la Collezione costituisce un supporto per gli studenti che frequentano gli insegnamenti impartiti dai docenti del settore, e viene utilizzata anche per le visite che vengono effettuate da parte di scolaresche di scuole medie inferiori e superiori. Il Dipartimento è inoltre sede dell’Herbarium SAAF, istituito nel 2014, che ospita circa 5000 campioni essiccati relativi ad alberi, arbusti e funghi provenienti dall’ambiente mediterraneo. All’erbario è annessa una MYcotheca contenente isolati fungini di interesse alimentare e/o medicinale conservati in piastre, tubi da saggio e sotto forma di estratti secchi. In data 21/02/2019 la Joint Research Unit (JRU) MIRRI-IT, presso la sede di Reggio Emilia dell’Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, ha approvato all’unanimità l’ammissione, in qualità di Ente associato, della Mycotheca del Dipartimento SAAF alla JRU.

La valutazione è **pienamente soddisfacente**.

**E.DIP.4.6** \\ Le pagine web del Dipartimento SAAF, all’interno del sito web unipa.it forniscono un quadro articolato delle informazioni utili alla comunità dipartimentale di docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività. Il sito è sottoposto a manutenzione continua e il Direttore ha designato una Delegato specificamente per il monitoraggio e la implementazione del sito web. Inoltre, l’Amministrazione del Dipartimento si è dotata di specifici indirizzi e-mail di struttura per lo svolgimento di processi amministrativi: didattica.saaf@unipa.it (con OTRS per tutte le richieste relative alla didattica); missioni.saaf@unipa.it (con OTRS per tutte le richieste relative alle



**AUDIT NDV/PQA 2023 - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

missioni); ordini.saaf@unipa.it (con OTRS per tutte le richieste d'ordine di acquisto).

Inoltre, dal modello organizzativo, consultabile dalle pagine web del Dipartimento SAAF, è possibile conoscere le attività svolte dalle Unità operative e dalle Funzioni Specialistiche e individuare la persona di contatto, oltre che la modulistica per le richieste.

*La valutazione complessiva è **soddisfacente**.*

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: "Programmazione annuale del reclutamento dei ricercatori e dei Professori Anno 2024";  
**Breve Descrizione:** Delibera CdD di Programmazione Ricercatori e professori - Verbale del CdD n. 6 del 08/03/2024  
**Riferimento:** punto 3 OdG (Area Riservata Dipartimento)
- Titolo: [Modello Organizzativo e declaratorie UU.OO e FF.SS.](#)  
**Breve descrizione:** schema riassuntivo del modello organizzativo dipartimentale attuale. Lo schema del modello è interattivo e consente di leggere le singole pagine delle declaratorie delle UU.OO. e delle FF.SS.

**Documento a supporto:**

- Titolo: [Aule didattiche del Dipartimento SAAF](#)  
**Breve Descrizione:** quadro riepilogativo degli spazi del Dipartimento SAAF per didattica, ricerca, terza missione e individuazione delle modalità di prenotazione e assegnazione.
- Titolo: [Laboratori e aziende sperimentali Dipartimento SAAF](#)  
**Breve Descrizione:** descrizione laboratori SAAF