



Verbale Commissione AQ CdS Infermieristica

Il giorno 25 giugno dell'anno 2024 alle ore 15:00 si è riunita telematicamente tramite piattaforma Teams, giusta convocazione del Coordinatore del 22/06/2024, la Commissione AQ nominata con delibera del Corso di Laurea in Infermieristica.

La Commissione è composta da:

- Prof. Maurizio Soresi (Coordinatore della Commissione)
- Prof.ssa Giuseppina Capra (Docente del Corso di Studio)
- Dott. Roberto Latina (Docente del Corso di Studio)
- Dott.ssa Marika Lo Monaco (Docente del Corso di Studio)
- Dott. Alessandro Pitruzzella (Docente del Corso di Studio)
- Dott.ssa Nuara Tiziana (componente TA e Segretario Verbalizzante)
- Sig. Riccardo Sorrentino (Rappresentante degli studenti sede PA)
- Sig. Marco Di Caro (Rappresentante degli studenti sede AG)
- Sig.ra Simona Fiumara (Rappresentante degli studenti sede TP)
- Sig.ra Raffaella Maria Rizzuto (Rappresentante degli studenti sede CL)

Sono altresì invitati e presenti il Vicario del CdS Prof.ssa S. Grimaudo e il Direttore Didattico Dott. G. D'Anna.

Alle ore 15:40 risultano presenti: M. Soresi, G. Capra, R. Latina, M. Lo Monaco, A. Pitruzzella, tutti i Rappresentanti degli studenti R. Sorrentino, M. Di Caro, S. Fiumara, R.M. Rizzuto e il Segretario verbalizzante, la Dott.ssa T. Nuara.

Alle ore 16:00 la studentessa S. Fiumara ed alle ore 16:10 la prof.ssa S. Grimaudo lasciano i lavori per improrogabili impegni personali.

Preso atto del raggiungimento del numero legale, si aprono i lavori della Commissione AQ del CdS in Infermieristica per discutere il seguente OdG:

- 1) Comunicazioni del Coordinatore
- 2) Comunicazioni dei Componenti della Commissione
- 3) Approvazione del Regolamento del CdS di Infermieristica
- 4) Varie ed eventuali



1) Comunicazioni del Coordinatore

1.1 Il Coordinatore ringrazia i membri dell'AQ per le numerose riunioni, che hanno portato alla redazione del RRC e dei lavori a gruppi che li ha impegnati nella stesura del presente regolamento. Precisa, inoltre, che il Regolamento è stato stilato dai componenti dell'AQ in collaborazione col Vicecoordinatore Prof.ssa S. Grimaudo, col Direttore delle attività didattiche Dott. Giuseppe D'Anna, motivo per il quale sono stati invitati a partecipare alla riunione odierna e con la Proff.ssa Anna Aiello delegato all'internazionalizzazione.

1.2 Il Coordinatore comunica che in data 18/6/2024 il Sig. Enrico Ciro Quartararo, a mezzo mail, ha comunicato le sue dimissioni da componente degli studenti della Commissione AQ per la sede di Caltanissetta. Successivamente, in data 20/6/2024 il Coordinatore, tramite mail, comunicava ai rappresentanti di Corso in CCdS le dimissioni e chiedeva di concordare con gli studenti di Caltanissetta un nuovo componente per la Commissione AQ. In data 24 giugno 2024 il Sig R. Sorrentino, a nome dei rappresentanti degli studenti in CCdS e della prolazione studentesca del CdS di Caltanissetta, comunicava che la nuova rappresentante in AQ era Raffaella Maria Rizzuto. Con Dispositivo n 63120 del 24/6/2024 il Coordinatore dava l'incarico di componente dell'AQ a Raffaella Maria Rizzuto. Al fine di prenderne visione il Coordinatore inviava alla neo rappresentante, Raffaella Maria Rizzuto, la copia della bozza del Regolamento da approvare in data odierna e sulla quale insieme agli altri rappresentanti degli studenti in AQ aveva lavorato il dimissionario Quartararo.

2) Comunicazioni dei componenti dell'AQ

Non vi sono comunicazioni da parte dei componenti.

3) Approvazione del Regolamento

Il Coordinatore dà lettura di ogni singolo articolo del Regolamento. Soffermandosi sull'art. 2 "Definizioni" in particolare alla lettera J, il Coordinatore propone la seguente modifica evidenziata: *per ciascun CI, il ruolo di Presidente di Commissione viene attribuito, preferibilmente, al docente universitario di fascia superiore o con l'anzianità in ruolo maggiore.* La Commissione approva all'unanimità.

Si prosegue l'analisi dell' art.3 "Organi del Corso di Laurea in Infermieristica e organigramma", che prevede la regolamentazione e la definizione di nuovi ruoli e tra cui i **Vicari di sede, la Commissione per la mobilità internazionale.** Nella Commissione Gestione e Assicurazione della Qualità viene proposto dal Coordinatore l'inserimento come componente effettivo anche il **Direttore Didattico (DD).**

La Commissione AQ, alla fine della disamina della composizione del nuovo organigramma, lo approva all'unanimità approvando i ruoli dei Vicari e della Commissione per la Mobilità Internazionale.

Si passa ad analizzare l'art. 9 "Calendari delle attività didattiche", per il quale il Coordinatore propone di effettuare la modifica evidenziata: *Il calendario delle attività professionalizzanti di laboratorio e tirocinio viene, invece, redatto secondo le indicazioni di DAP (o di un suo Vicario), RAP e RL e comunicato in presenza/e-mail agli studenti e previa comunicazione tramite e-mail alle Direzioni Generali ed Infermieristiche delle strutture Ospitanti (con allegate UO di assegnazione e sequenza delle turnazioni da rispettare).* La Commissione approva all'unanimità.



Si prosegue con la lettura e ci si sofferma all'art. 14 "**Frequenza delle attività didattiche e professionalizzanti**", discusso il quale emerge che tutti i componenti della Commissione AQ del CdS in Infermieristica sono concordi sull'obbligatorietà della frequenza alle attività frontali.

Si apre un dibattito sul quorum delle assenze da fare, cui prendono parte tutti i componenti dell'AQ. Dopo ampia discussione i componenti della Commissione concordano di definire il testo nel seguente modo: *L'attestazione della frequenza per le attività frontali, necessaria allo studente per essere ammesso a sostenere il relativo esame, si ottiene partecipando almeno al 70 % delle attività previste per ogni CI. Lo studente dovrà comunque frequentare almeno il 60% delle attività previste per ogni singolo modulo del CI. Ogni singolo componente del CI potrà valutare le istanze espresse dallo studente.*

Per gli studenti che non abbiano ottenuto l'attestazione di frequenza per un determinato corso unimodulare o CI, si applicano le seguenti regole:

- *se la frequenza al corso unimodulare o al CI è inferiore al 60%, lo studente potrà sostenere l'esame solo dopo aver frequentato ex novo il corso o il CI durante l'anno accademico successivo;*
- *se la frequenza è uguale o superiore al 60%, ma inferiore al 70 %, lo studente dovrà presentare specifica istanza al docente interessato, il quale indicherà le modalità di recupero e la prima sessione utile nella quale lo studente potrà essere ammesso a sostenere l'esame.*

Per le attività di tirocinio tutta la Commissione concorda che lo studente è tenuto a frequentare tali attività previste dal piano di studio, fino al raggiungimento del monte ore indispensabile per sostenere la prova di esame (100% delle ore previste). Non è, pertanto, previsto margine ulteriore di assenza. Eventuali assenze possono essere recuperate in accordo con i Tutor in coda al periodo assegnato.

La Commissione approva all'unanimità.

Ci si sofferma anche sull'art.16 "**Frequenze in altri canali del CdS diversi da quello assegnato**", per il quale il Direttore Didattico, Dott. D'Anna, propone la modifica evidenziata: *Premesso che ogni studente in fase di immatricolazione viene assegnato a un canale specifico di una delle sedi didattiche del CdS, la frequenza delle lezioni in un canale del CdS di Infermieristica diverso da quello di appartenenza non è consentita, anche in assenza di un blocco informatico per l'iscrizione alle lezioni frontali. Gli studenti devono frequentare le lezioni del CdS di Infermieristica nel canale assegnato d'ufficio, secondo le disposizioni vigenti, come descritto dalla Delibera del Consiglio del CdS del 10 gennaio 2024 (verbale n. 2627), e dalla nota prot. 344323 del 03.04.2024 a firma del Magnifico Rettore. La frequenza non autorizzata con delibera dal CCdS presso un canale differente da quello assegnato dagli uffici di Segreteria rende nulla la frequenza.*

Analogamente per le attività professionalizzanti, queste vanno svolte nelle strutture sanitarie in convenzione della provincia in cui insiste la sede formativa del CdS di appartenenza dello studente. Eventuali deroghe sono consentite per motivazioni di salute documentate e autorizzate da Commissione medica istituita dal Rettore come da delibera del CCdS 9 maggio 2023.

La Commissione approva all'unanimità.

Alla fine della lettura del Regolamento nella sua interezza, la Commissione AQ lo approva all'unanimità in ogni sua parte.

Alle ore 17:50 il Coordinatore ringrazia i partecipanti e dichiara conclusi i lavori della Commissione AQ del CdS in Infermieristica.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO



DIPARTIMENTO DI PROMOZIONE DELLA SALUTE, MATERNO-INFANTILE, MEDICINA
INTERNA E SPECIALISTICA DI ECCELLENZA "G. D'ALESSANDRO"

Corso di Laurea in Infermieristica

Coordinatore: Prof. Maurizio Soresi

1/2024

Il Segretario verbalizzante

Tiziana Nuara

Il Coordinatore del CdS in Infermieristica

Prof. Maurizio Soresi