1/2025

Verbale Commissione Paritetica Docenti-Specializzandi

Dipartimento PROMISE

Il giorno 10 giugno 2025 è convocata in modalità mista la Commissione Paritetica Docenti Specializzandi del Dipartimento PROMISE, giusta convocazione del 23/05/2025, presso la Sala Riunioni di Medicina Legale edificio 11 e all'interno del AOUP "P. Giaccone" e tramite collegamento Microsoft Teams, per discutere il seguente O.d.G.:

1. Insediamento Commissione;
2. Comunicazioni del Coordinatore;
3. Comunicazioni dei componenti;
4. Calendario svolgimento attività di competenza;
5. Varie ed eventuali.

Sono presenti: i Proff. A. Argo, C. Costantino, D. Ferraro, E. Piro, G. Pizzolanti, gli specializzandi A. Giusto, S. Cannella, M. Genduso, A. Ligotino e la Dott.ssa Tiziana Nuara nella qualità di assistente alla verbalizzazione.

Sono collegati da remoto: i Proff. A. Martorana, M. Giuffrè, S. Battaglia, M. Enea, L. Cirrincione, A. B. Cefalù, M. S. Napolitano, A. R. Galassi; gli specializzandi C. Santonocito, M. Ingrascì, P. Serra, L. Gentile, G. D'Agati, Y. Carbonaro.

Risultano assenti giustificati: i Proff. C. M. Barbagallo, M. Vadalà, C. Carollo, S. Mancuso e gli specializzandi G. Di Maria e F. Cacioppo.

Risultano assenti: i Proff. P. Mansueto, V. Sucato, V. Calvaruso, C. Colomba, e gli specializzandi P. R. Titone, N. Di Marco, E. Bracciamà, C. Grasso, F. Licari, G. Pacinella, M. Piraino, M. Salomone.

Sono presenti in qualità di invitati: la Prof.ssa S. Grimaudo, Delegata alla didattica del Dipartimento PROMISE ed i Proff. A. Galassi, A. Cascio, M. S. Napolitano, D. Matranga nella qualità di Direttori delle Scuole di Specializzazione.

Alle ore 15:40, il Coordinatore, constatato il raggiungimento del numero legale, dichiara aperta la riunione.

1. Insediamento Commissione

La Prof.ssa Argo, Delegato dal Direttore di Dipartimento PROMISE per le Scuole di Specializzazione e Coordinatore della CPDS, apre la seduta dando il benvenuto ai presenti in presenza e da remoto, per la prima riunione della Commissione Paritetica Docenti-Specializzandi delle Scuole di Specializzazione del Dipartimento PROMISE e auspica un buon lavoro, sottolineando l'importanza di tale organo al fine di migliorare la qualità dell'offerta formativa in vista dell'ottimizzazione dei servizi offerti da tutte le Scuole di Specializzazione.

2. Comunicazioni del Coordinatore

2.1 Il Coordinatore sottolinea l'importanza della compilazione dei questionari anonimi prima degli esami di profitto ed invita gli specializzandi a precedere prima degli esami;

2.2 Il Coordinatore invita i presenti a valorizzare il portale del Dipartimento, nella sezione dedicata alle Scuole di Specializzazione, per promuovere attività ed eventi. A tal proposito ringrazia il Dott. D. Albano per la disponibilità nel supportare tali iniziative di implementazione della pagina web per la Scuola di Specializzazione in Medicina Legale.

2.2 Il Coordinatore relaziona sulla riunione svoltasi il 4 Giugno u.s. a Palazzo Steri, alla presenza della Dott.ssa V. Candiloro e del Dott. C. Tusa nella quale hanno informato sugli aggiornamenti ministeriali, evidenziando:

- giudizi negativi per le strutture prive dei requisiti, in particolare nelle aree chirurgica, medica e dei servizi;
- riapertura straordinaria di 48 ore delle banche dati per l'eventuale reinserimento delle strutture, con scadenza a fine settimana.

Segue un dibattito con diversi interventi alla fine dei quali la Prof.ssa Argo invita i componenti della CPDS a comunicare ai Direttori delle Scuole di Specializzazione, della necessità di contattare la Dott.ssa Valentina Candiloro, al fine di avere chiarimenti alle criticità specifiche per ogni Scuola di Specializzazione.

3. Comunicazioni dei Componenti

La Prof.ssa Grimaudo, Delegata alla Didattica del Dipartimento PROMISE, sottolinea il valore dell'Assicurazione della Qualità, recentemente estesa anche alle Scuole di Specializzazione, quale occasione di miglioramento della formazione e della didattica, con il contributo attivo degli specializzandi. La Prof.ssa Argo concorda con quanto espresso dalla Prof.ssa Grimaudo e dà la parola agli specializzandi che segnalano alcune criticità, in particolare come la carenza di spazi adeguati alla didattica *(il che riduce la "finestra" possibile di svolgimento della didattica frontale per gli assistenti in formazione*) e la non conformità a requisiti minimi di sicurezza in alcune aule e procedure strettamente assistenziali (come la consegna dei campioni che talvolta pervengono al laboratorio di anatomia patologica non in sicurezza).
La Prof.ssa Argo rileva l'importanza delle segnalazioni effettuate e propone in qualità di Coordinatore della CPDS di:

- riferire al Direttore del Dipartimento (in qualità di Delegato del Rettore per gli spazi universitari);
- segnalare le criticità al Direttore del D.A.I.;
- informare la Prof.ssa Florena, Prorettrice alla Vivibilità e Benessere Lavorativo, affinché si interfacci con l'ing. Terracchio (RSPP);

I Componenti concordano all'unanimità su queste azioni di intervento.

Infine il Coordinatore a parziale rassicurazione informa gli specializzandi dell'acquisto da parte della AOUP di maschere protettive con filtro speciale, destinate agli specializzandi esposti a sostanze a rischio, già peraltro valutati periodicamente dal servizio prevenzione e profilassi.
Circa **il libretto- diario elettronico delle attività degli assistenti in formazione**, si sottolinea da parte degli specializzandi il malfunzionamento e il mancato allineamento (dal portale) con la firma della attività da parte dei tutors universitari ed ospedalieri, il che riduce la possibilità di registrare molte attività svolte.
Si tratta di un elemento di estrema importanza, come sottolineano gli stessi specializzandi, poiché prelude al riconoscimento di effettivo valore europeo delle specializzazioni. La prof.ssa Argo verificherà con gli organismi preposti quali difficoltà ancora non consentano una piena operatività dello stesso, ai fini della implementazione delle attività professionalizzanti nel sistema.

4. Calendario svolgimento attività di competenza

La Prof.ssa Argo propone agli altri membri della Commissione di riunire la CPDS nel mese di ottobre 2025 e che resta a disposizione per eventuali aggiornamenti.
La Commissione approva il cronoprogramma.

5. Varie ed eventuali

Non vengono trattati ulteriori argomenti.

La riunione si chiude alle ore 17:10.

Assistente alla verbalizzazione
Dott.ssa Tiziana Nuara

Il Coordinatore
Prof.ssa Antonina Argo

Firmato digitalmente da:
Tiziana Nuara
Data: 19/06/2025 17:24:37