



AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Oggetto: *Individuazione di operatori economici da invitare all'indagine di mercato finalizzata all'affidamento del servizio di organizzazione eventi e segreteria organizzativa per il Dipartimento di Medicina di Precisione in Area Medica, Chirurgica e Critica.*

1. PREMESSA E FINALITÀ DELL'AVVISO

Il Dipartimento Me.Pre.C.C. dell'Università degli Studi di Palermo indice il presente Avviso di Manifestazione di Interesse al fine di individuare operatori economici (OE) da invitare alla successiva indagine di mercato a mezzo RDO MEPA finalizzata all'affidamento del servizio di organizzazione eventi e segreteria organizzativa per il Dipartimento, come meglio dettagliato di seguito.

La risposta al presente avviso comporta la semplice manifestazione di disponibilità e di relativa idoneità tecnico-professionale a partecipare alle RDO MEPA di futura pubblicazione, unico contesto deputato alla presentazione di formali offerte economiche di fronte alla pubblica amministrazione.

Si precisa, inoltre, che la successiva RDO non costituirà gara o procedura negoziata, bensì trattasi di mera indagine di mercato e che, pertanto, la partecipazione alla stessa non costituirà in alcun caso impegno per la SA o diritto per l'OE partecipante relativamente alla futura aggiudicazione della commessa.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto riguarda l'affidamento di un servizio integrato di organizzazione eventi, seminari, congressi scientifici nazionali e internazionali e relativa segreteria organizzativa per il Dipartimento, da svolgersi presso la sede centrale di Palermo e, ove necessario, presso altre sedi territoriali nazionali o internazionali.

Il servizio avrà durata di 12 mesi a partire dalla data di sottoscrizione del contratto, prorogabile di ulteriori 12 mesi alle medesime condizioni su proposta della stazione appaltante.

Le prestazioni oggetto del servizio includono, in forma non esaustiva:

- **Segreteria organizzativa base** (coordinamento attività, gestione corrispondenza, raccordo continuo con i referenti del Dipartimento, partecipazione a riunioni di programmazione);
- **Pianificazione e coordinamento eventi** (analisi esigenze, calendario programmazione trimestrale, coordinamento con strutture interne, gestione progetto);
- **Rendicontazione mensile** dettagliata con allegato *timesheet*;
- **Gestione database contatti e comunicazioni** (mailing, form di registrazione, archiviazione documentazione);



- **Consulenza organizzativa generale** (logistica, tempistiche, proposte di miglioramento);
- **Coordinamento attività di public engagement** (supporto redazione contenuti per pubblico non accademico, gestione sito web e social media, supporto partecipazione a trasmissioni radiotelevisive, rassegna stampa);
- **Prestazioni aggiuntive extra fisso** (servizi alberghieri, catering, trasporti, servizi tecnici e allestimenti, gestione accrediti e biglietteria, attività straordinarie).

Si rimanda al capitolato tecnico allegato per la descrizione dettagliata di tutte le prestazioni e delle modalità di esecuzione.

3. IMPORTO STIMATO

L'importo stimato e non definitivo dell'appalto è compreso tra € 12.000,00 e € 24.000,00 IVA e servizi extra esclusi per annualità, ovvero fisso mensile base compreso tra € 1.000,00 e € 2.000,00 IVA e servizi extra esclusi. A questi importi si aggiungono quelli previsti per la fornitura dei servizi riportati all'articolo 1.3 del capitolato. Non saranno accettate offerte in rialzo rispetto al massimale ivi riportato.

4. LUOGO DI ESECUZIONE

La sede prevalente dei servizi di cui al presente avviso saranno i locali in cui si articola il Dipartimento Me.Pre.C.C., presso A.O.U.P. "Paolo Giaccone", 90127 Palermo.

Resta ferma la possibilità di organizzare eventi straordinari e/o particolarmente complessi presso altre sedi territoriali nazionali o internazionali in base alle necessità contingenti del Dipartimento.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare tutti gli OE che possiedono:

- **Requisiti generali (art. 94, 95, 98, 100 D.Lgs. 36/2023)**
 - assenza cause di esclusione;
 - regolarità contributiva (DURC);
 - regolarità fiscale;
 - iscrizione CCIAA coerente con le attività dell'appalto;
- **Requisiti speciali**
 - Comprovata esperienza di almeno tre anni nel campo della comunicazione, marketing e organizzazione di eventi, in ambito scientifico e con la finalità della divulgazione, sia ad un pubblico accademico che non accademico;
 - Capacità tecnico-professionale nella gestione integrata di eventi e servizi di segreteria organizzativa;
 - Disponibilità di personale dedicato qualificato;



- Capacità esecutiva secondo i termini e le modalità previste dal capitolato.
- **Requisito obbligatorio**
 - **Abilitazione sulla piattaforma MEPA** nella macrocategoria merceologica "Servizi ricreativi, culturali, sportivi e di organizzazione eventi" o similari.

6. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SELEZIONE DEGLI OPERATORI DA INVITARE

Il presente avviso viene pubblicato per un periodo di **14 giorni** sull'Albo Pretorio dell'Ateneo, sul sito istituzionale del Dipartimento e sulla piattaforma BDNCP (ANAC). Gli operatori economici devono trasmettere **entro il termine perentorio di mercoledì 11 febbraio alle ore 12:00** la seguente documentazione:

- Modello di manifestazione di interesse (Allegato A) compilato e firmato digitalmente;
- Documentazione amministrativa Unipa (Allegato D) contenente:
 - Patto d'integrità;
 - Dichiarazione assenza di conflitto di interessi con soggetti interni all'ateneo di Palermo;
 - Dichiarazione di titolarità effettiva;
 - Dichiarazione di attivazione di conto corrente dedicato per le commesse intrattenute con la pubblica amministrazione;
- Curriculum aziendale con annesse referenze per contratti simili stipulati negli ultimi tre anni;
- Visura camerale aggiornata;
- DURC in corso di validità;

Le manifestazioni dovranno pervenire esclusivamente via PEC all'indirizzo di posta certificata dipartimento.meprecc@cert.unipa.it con oggetto "*Manifestazione di Interesse – Organizzazione eventi istituzionali Dipartimento Me.Pre.C.C.*" entro i termini sopra riportati.

Il Dipartimento procederà a selezionare almeno cinque operatori economici, ove disponibili, ritenuti idonei secondo i seguenti criteri:

- Coerenza dei requisiti professionali con quelli oggetto della presente procedura;
- Esperienza nel settore e in commesse equivalenti con la PA almeno negli ultimi tre anni;
- Completezza e correttezza della documentazione richiesta;
- Valutazione della capacità esecutiva secondo le modalità previste dal capitolato.

Non saranno formate graduatorie ma saranno invitati alla successiva fase tutti gli OE rispondenti ai criteri sopra citati. L'invito alla RDO sarà notificato agli O.E. ritenuti idonei a mezzo PEC entro e non oltre le ore 19 di lunedì 16 febbraio 2026.

7. FASE SUCCESSIVA: INDAGINE DI MERCATO SUL MEPA

Gli OE selezionati saranno invitati a un **confronto di preventivi** sul MEPA nel cui contesto



dovranno presentare:

- offerta tecnico-economica di dettaglio fornita in carta intestata dell'azienda;
- DGUE elettronico in formato .xml non firmato digitalmente;

La commessa verrà aggiudicata all'operatore economico che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa, al netto dell'assenza dei motivi di esclusione automatica sancite dal Codice dei Contratti D.Lgs 36/2023 e della presenza di curriculum aziendale attestante la qualificazione tecnica e professionale necessaria all'espletamento dei servizi richiesti.

A parità di offerta economica verranno valutati nell'ordine:

1. Numero di esperienze pregresse referenziate, anche presso privati;
2. Numero di precedenti contratti simili con altre PA;
3. Eventuali relazioni rilasciate da precedenti stazioni appaltanti al termine del contratto attestanti l'alto livello di qualità dei servizi forniti;

Ove tali supplementari criteri non dovessero produrre un risultato palese e oggettivo nella scelta del contraente, potranno essere organizzati dei colloqui in sede ai quali parteciperanno i rappresentanti legali delle ditte o loro delegati. La commissione interna di valutazione verrà nominata secondo la normativa nazionale vigente e i regolamenti di ateneo, oltre che del suo statuto.

8. TRATTAMENTO DATI

Il trattamento dei dati trasmessi in tale contesto avviene ai sensi del GDPR 2016/679 e D.Lgs. 196/2003.

9. CONTATTI

RUP: Dott. Maria La Barbera, maria.labarbera@unipa.it

RPA: Dott. Benedetto Gramasi, benedetto.gramasi@unipa.it

RICHIESTA CHIARIMENTI: dipartimento.meprecc@unipa.it

10. INDICE DEGLI ALLEGATI

Allegato A – Form istanza di manifestazione di Interesse

Allegato B – Capitolato Speciale d'appalto

Allegato C – Sub allegati al Capitolato Speciale d'appalto (file .zip)

Allegato D – Documentazione Amministrativa UNIPA

IL DIRETTORE
Prof. Giorgio Stassi