**RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE MISSIONE**

\_l\_ sottoscritt\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con la qualifica di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e con i dati anagrafici già prodotti sul modulo di autorizzazione a compiere la missione, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 ai fini del rimborso delle spese della missione effettuata ed in ottemperanza alla normativa ed ai Regolamenti di Ateneo vigenti.

**Si dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi dell’art. 47 del DPR 445/2000 (Art. 7 punto 3 del Regolamento di Ateneo per Missioni D.R. 429 del 13.02.2020):**

1. di aver effettuato la missione
2. di aver sostenuto le spese di cui chiede il rimborso
3. di non aver richiesto il rimborso a terzi
4. di essere partito da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il giorno \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. di essere rientrato il giorno \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_
6. di aver partecipato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. di allegare i giustificativi di spesa in copia conforme agli originali.

 Pertanto, chiede il rimborso delle sottoelencate voci di spesa:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **(Valuta Estera)** |  | **(Euro)\*** |
| n. \_\_\_\_ bigliett\_\_ aereo (corredati da carte d’imbarco) |  |  | € |
| n. \_\_\_\_ bigliett\_\_ nave |  |  | € |
| n. \_\_\_\_ bigliett\_\_ treno |  |  | € |
| n. \_\_\_\_ bigliett\_\_ autobus |  |  | € |
| n. \_\_\_\_ fattur\_\_ o ricevut\_ fiscal\_\_ di albergo  |  |  | € |
| n. \_\_\_\_ fattur\_\_ o ricevut\_ fiscal\_\_ di pasti del \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | € |
| n. \_\_\_\_ fattur\_\_ o ricevut\_ fiscal\_\_ di pasti del \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | € |
| n. \_\_\_\_ fattur\_\_ o ricevut\_ fiscal\_\_ di pasti del \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | € |
| n. \_\_\_\_ fattur\_\_ o ricevut\_ fiscal\_\_ di pasti del \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | € |
| n. \_\_\_\_ fattur\_\_ o ricevut\_ fiscal\_\_ di pasti del \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | € |
| n. \_\_\_\_ fattur\_\_ o ricevut\_ fiscal\_\_ di pasti del \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | € |
| n. \_\_\_\_ fattur\_\_ o ricevut\_ fiscal\_\_ di pasti del \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | € |
| n. \_\_\_\_ fattur\_\_ o ricevut\_ fiscal\_\_ di pasti del \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | € |
| n. \_\_\_\_ fattur\_\_ o ricevut\_ fiscal\_\_ di pasti del \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | € |
| n. \_\_\_\_ fattur\_\_ o ricevut\_ fiscal\_\_ di pasti del \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | € |
| quota di iscrizione a Convegno (con relativo attestato di partecipazione) |  |  | € |
| altro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | € |
|  |  |  |  |

**(\*) *Per i rimborsi delle spese pagate in valuta straniera si applica il tasso di cambio pubblicato sul sito della Banca d’Italia (***[***https://tassidicambio***](https://tassidicambio) ***bancaditalia.it) riferito al giorno in cui è avvenuta la prestazione del servizio o risulta datata la ricevuta/fattura. Nel caso in cui la spesa sia stata pagata con carta di credito, è possibile rimborsare l’importo addebitato dal gestore della carta di credito.***

|  |
| --- |
| **PROGETTO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ COD. CUP ASSEGNATO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****IMPORTO TOTALE MISSONE: € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Il relativo rimborso dovrà essere accreditato su c/c IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Palermo, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Il Richiedente** | **Il Responsabile della Struttura** |

**Sottoscrivere digitalmente**