



Palermo, 25 giugno 2025

La Commissione AQ Ricerca e Terza missione dipartimentale si è riunita il 25 giugno 2025 alle ore 15:00 in modalità telematica sul predisposto canale Microsoft Team per discutere il seguente OdG:

1. comunicazioni,
2. ricognizione di possibili proposte di attivazione di borse di studio ex delibera CdA n. 10/29 del 05/12/2024 (c.d. 5 per 1000),
3. pareri sul terzo anno della programmazione del reclutamento dei docenti,
4. analisi della piattaforma dms.unipa.it,
5. varie ed eventuali.

Sono presenti i proff. G. Falcone, che coordina e verbalizza, D. Caponetti, G. Lo Bosco, F. Martino, S. Modica, G. Sanfilippo, V. Sciacca, M. Tabacchi, E. Toscano, C. Valenti. I proff. B. Di Paola e L. Ugaglia si collegano dopo la discussione del punto 2). Si procede alla discussione dei punti all'OdG:

1) In merito all'Avviso nell'ambito del PN RIC 2021-2027 volto a raccogliere "Manifestazioni di interesse per il sostegno di iniziative per il rafforzamento delle filiere strategiche, etc.", in Dipartimento si registra l'interesse da parte del solo dott. Domenico Garlisi, di cui si suggerisce il nome come referente dipartimentale.

2) Non sono pervenute proposte in merito all'attivazione di borse di studio ex delibera CdA n. 10/29 del 05/12/2024.

3) Falcone dà lettura della proposta della Commissione Programmazione, che essenzialmente conferma quanto presente nella programmazione triennale, di cui costituisce l'ultimo atto. Sul canale Ricercatori la proposta è riassunta nella seguente tabella, che illustra le ipotesi di copertura:

Prop. N. 2.a	Tipo	SC	SSD	Motivazione	P.O.			Anno
					Tot	Cofinanziamento	DMI	
2.a.1	Art. 24 c.5 – per inquadramento nel ruolo dei professori associati	01/B1	INFO-01/A (ex INF/01)	Scadenza contratto RTD/B Garlisi (ottobre 2025) a valere sul Piano straordinario: totale copertura 0,6 P.O.	0,1		0,1	2025

2.a.2	Art. 24 c.5 – per inquadramento nel ruolo dei professori associati	01/A3	MATH-03/A (ex-MAT/05)	Scadenza contratto RTD/B Sciammetta Angela (marzo 2026). Il DMI ha già impiegato 0,5 P.O.= 0,3 (contratto RTD/A programmazione 2019) + 0,2 (avvio RTD/B programmazione 2022)	Tot	Cofinanziamento	DMI	2025
					0,2		0,2	
2.a.3	Art. 24 c.3 – RTT	01/B1	INFO-01/A (ex INF/01)	Copertura parte residua della posizione avviata 2024	Tot	Cofinanziamento	DMI	2025
					0,017	Ricollegamento con RTDA INF/01	0,017	
2.a.4	Art. 24 c.3 – RTT	01/A2	MATH-02/B (ex-MAT/03)	Il SSD MATH-02/B (ex MAT/03) è fortemente impegnato nell'offerta formativa dell'Ateneo, di cui riesce a coprire solo una parte degli insegnamenti.	Tot	Cofinanziamento	DMI	2025
					0,4	0,15 (progetto)	0,25	
2.a.5	Art. 24 c.3 – RTT	01/B1	INFO-01/A (ex INF/01)	Il SSD INFO-01/A (ex INF/01) è portante per due corsi di studio del DMI ed è presente in insegnamenti di altri dipartimenti. Inoltre, il potenziamento del SSD INFO-01/A (ex INF/01) è cruciale per la sostenibilità del corso in Intelligenza Artificiale di prossima attivazione.	Tot	Cofinanziamento	DMI	2025
					0,4	0,1 (Internazionalizzazione)	0,3	

Sul canale Professori, la Commissione programmazione ha approvato all'unanimità che si bandisca la posizione di I fascia di MATH-04/A (ex MAT/07), sulla base della seguente assegnazione:

Anno	Assegnazione annuale	Saldo premialità anno precedente	Possibile premialità	Quota disponibile	Quota da usare	Residuo
2025	0,24	0,07	0,05	0,36	0,3	0,06

La Commissione ha poi approvato di richiedere la seguente posizione, con il contributo del Dipartimento di 0,1 P.O.

Prop. N. 2.c	Tipo	SC	SSD	Motivazione	P.O.				Anno
					Tot	Quota	DMI	Totale	
2.c.1	Professore di seconda fascia Art. 18 c.4	01/A2	MATH-02/B (ex-MAT/03)	Il SSD MATH-02/B (ex MAT/03) è fortemente impegnato, anche al di fuori del DMI, nell'offerta formativa dell'Ateneo con e di cui riesce a coprire solo una parte degli insegnamenti. Nel 2024 c'è stata una cessazione per quiescenza di un professore di prima fascia e una dimissione di un professore di II fascia. Pertanto, il settore è fortemente sottodimensionato, anche rispetto alla media nazionale.	0,7	0,04	0,06	0,1	2025

Infine, la Commissione programmazione ha approvato all'unanimità di bandire una posizione di II fascia nel SSD MATH-03/A ex Art.24 comma 6, tenuto conto della presenza in Dipartimento di un ricercatore abilitato, per la quale l'Ateneo assegna la quota necessaria per il passaggio a II fascia.

Dopo averne discusso le modifiche all'impianto originario e averne constatato la consistenza in termini di Punti organico, questa Commissione approva il documento prodotto.

Osservato che quest'anno il rientro delle premialità è basato sulla delibera del CdA del 14/03/2025, che chiede, relativamente al canale Professori, soltanto la partecipazione a bandi nazionali e/o internazionali di alta qualificazione, si procede al riscontro di quanto riportato sulla piattaforma IRIS, dove si possono trovare:

- i) due progetti europei (Horizon 2020 "Enhancement of research excellence in Mathematics Teacher Knowledge", Erasmus+ "Developing Bridging Courses for Mathematics and Science Teacher Students", a gestione diretta) di valore maggiore di 200.000 euro di cui è stato responsabile locale, fino al 2023 e 2022 rispettivamente, un afferente al Dipartimento in possesso di ASN del SSD MAT04,
- ii) due PRIN ancora attivi ("Chaotic Design", "A Unitary Mathematical Framework for Modelling Muscular Dystrophies") di cui è principal investigator e responsabile locale, rispettivamente, un'afferente al Dipartimento in possesso di ASN del SSD MAT07,
- iii) un PRIN ancora attivo ("Algorithmic Problems and Machine Learning") di cui è principal investigator un afferente al Dipartimento in possesso di ASN del SSD INF01.

Per quanto riguarda il canale Ricercatori, dopo un breve dibattito, si ritiene opportuno ricordare che nella seduta del 21/02/2024, questa Commissione aveva riconosciuto nei SSD MAT02 e MAT06 i requisiti necessari ad ottenere la premialità prevista dalla delibera del CdA del 19 gennaio 2024 sulla base dei risultati della ricerca prodotta.

4) si osserva che l'attivazione della piattaforma dms per lo smaltimento delle pratiche di acquisto e invio in missione non ha portato al momento i vantaggi sperati, anzi ha prodotto alcune incongruenze che ostacolano le attività dei docenti. Si sottolinea inoltre che l'attuale Regolamento per l'invio in missione (D.R. 10332/2024 - prot. 162856 del 10/10/2024) dispone all'art.7 comma 10 che il rimborso delle spese avvenga nei termini di 30 giorni dalla presentazione della richiesta di rimborso, termini che al momento determinano per i nostri Uffici amministrativi una situazione non conforme alla vigente disciplina. Il confronto con il Dipartimento di Ingegneria, in cui le procedure di rimborso vengono evase da una sola unità di personale, con il supporto sporadico di un'altra unità, dimostra che è necessario intervenire sulle procedure burocratiche nel tentativo di snellire e accelerare tutto il processo, e si propone di istituire un gruppo di lavoro con i proff. Falcone e Lo Bosco, invitando il dott. Pasquale Di Maggio a parteciparvi. Infine, si osserva che un immediato vantaggio per i docenti, senza alcun aggravio per il processo di gestione delle pratiche di rimborso, se non addirittura con uno snellimento dello stesso, si otterrebbe con l'attivazione, anche per il nostro Dipartimento, di una carta di credito per l'acquisto dei biglietti aereo e per il pagamento delle spese alberghiere.

Non ci sono varie o eventuali. Falcone legge il verbale e ne chiede l'approvazione. La seduta si chiude alle ore 17:00.

Il coordinatore



Il presente verbale, approvato seduta stante, viene trasmesso alla Direttrice e alla segreteria per la pubblicazione sul sito web.