



A V V I S O
PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 incarico di natura occasionale

- **VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del MIUR 3 novembre 1999, n. 509”;
- **VISTO** l'art 11 del decreto legislativo n. 68 del 29.3.2012 “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'art.5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d) della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6”;
- **VISTA** la richiesta della Prof.ssa Sabrina Mantaci - con la quale è stata rappresentata l'esigenza di avvalersi di studenti per l'affidamento di n. 1 incarico (di natura occasionale) di tutoraggio, per un totale di 20 ore a valere sul Piano Nazionale Lauree Scientifiche - Informatica, Palermo E.C. 2020 – AZIONE 1_ “Orientamento alle iscrizioni, favorendo l'equilibrio di Genere“il cui costo relativo graverà Codice Progetto : PJ_PLS_INFO_MIUR__2020_

SI RENDE NOTO

Art.1

E' indetta una procedura comparativa (per titoli), per l'affidamento di n. 1 incarico (di prestazione di natura occasionale) di tutoraggio per un totale di 20 ore a valere sul Piano Nazionale Lauree Scientifiche -Informatica, Palermo E.C. 2020 – AZIONE 1_ “Orientamento alle iscrizioni, favorendo l'equilibrio di Genere “i per la durata di mesi 7 a partire dalla stipula del contratto e comunque non oltre il 30 giugno 2021 oggetto dell'incarico:

- Attività di tutoraggio da svolgere ai fini della preparazione di studentesse della scuola superiore di II grado alla competizione Hackathon Coding Girls che si svolgerà nel periodo marzo-aprile 2021 in modalità online su una piattaforma digitale, nell'ambito del progetto Coding Girls, in collaborazione con la Fondazione Mondo Digitale e l'Ambasciata USA.

Sede di svolgimento delle attività: Sedi del Dipartimento Matematica e Informatica, sotto la coordinazione del Prof.ssa Sabrina Mantaci.

Art. 2

Requisiti richiesti per l'ammissione alla procedura comparativa:

- essere iscritti nell'anno accademico 2020/2021, al corso di Laurea Magistrale in Informatica (LM-18) presso l'Università degli studi di Palermo

Sarà oggetto di valutazione il voto di laurea triennale di accesso al corso di laurea magistrale a cui si è iscritti.

Saranno, inoltre, oggetto di valutazione, se debitamente documentati, eventuali formazioni postlaurea triennale (Laurea Magistrale, Master etc.), esperienza di tutorato ed esperienza nell'ambito della didattica e della divulgazione scientifica

Art. 3

Gli interessati potranno presentare a questa Amministrazione la domanda, corredata da un curriculum vitae e dai titoli valutabili, conforme all'allegato n. 1 **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 23/12/2020** pena l'esclusione dalla procedura comparativa:

tramite posta certificata all'indirizzo **PEC: dipartimento.matematicainformatica@cert.unipa.it** specificando nell'oggetto:” all'attenzione della Sig.ra Cassarà Giovanna – (tutto in formato pdf)

Il presente avviso sarà inoltre pubblicato sul sito www.unipa.it.

Nell'istanza l'interessato **dovrà dichiarare** sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) titolo di studio;
- e) indirizzo;
- f) codice fiscale;
- g) numero di telefono

L'interessato **dovrà**, altresì, produrre, in allegato alla propria istanza:

- curriculum vitae et studiorum su formato europeo (all. n. 2);
- certificato attestante il titolo di studio;
- i titoli posseduti e gli eventuali attestati, relativi alla esperienza di cui all'art. 2 del presente avviso;
- ulteriori titoli posseduti e gli eventuali attestati, ai fini della valutazione della professionalità e della capacità a svolgere l'attività richiesta;
- fotocopia di un valido documento di identità.

I documenti possono essere presentati in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, tali dichiarazioni comportano assunzione di responsabilità, in caso di false attestazioni o dichiarazioni mendaci sono previste le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Alle suddette dichiarazioni, sottoscritte dal dichiarante, deve essere allegata la fotocopia di un valido documento di identità.

Art. 4

La selezione sarà effettuata da una Commissione successivamente nominata e si baserà su una valutazione comparativa della professionalità dei candidati e della idoneità degli stessi a ricoprire l'incarico sulla base dei "curricula" e della documentazione pervenuta.

La suddetta Commissione accerterà, preliminarmente, il requisito dell'esperienza professionale.

Si precisa che non è prevista la formulazione di una graduatoria di merito dei candidati.

Art. 5

Il candidato dichiarato più idoneo sarà invitato a stipulare un contratto di prestazione di natura occasionale e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione. Lo stesso dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere vincoli di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che ha richiesto l'incarico ovvero con il rettore, il direttore amministrativo o un componente del consiglio di amministrazione dell'ateneo.

La durata dell'incarico sarà di mesi 7 (sette) mesi dalla stipula del contratto e comunque entro il 30 giugno 2021.

La somma totale è di euro 400 euro lorde (quattrocento)

Il suddetto importo comprende il compenso del collaboratore e tutti gli oneri previdenziali, assicurativi e fiscali sia a carico del collaboratore che a carico dell'Amministrazione.

Art. 6

La relativa spesa graverà sui fondi: PJ_PLS_INFO_MIUR__2020_

Responsabile dei Fondi: Prof.ssa Sabrina Mantaci

Art. 7

Ai sensi del D.Lgs. 196/03, i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione della procedura di selezione e della successiva stipula del contratto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.lgs tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Palermo titolare del trattamento.

Art. 8

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è nominato nella persona della **Prof.ssa Sabrina Mantaci**

Il Direttore del Dipartimento DMI
Prof.ssa Cinzia Cerroni

ALLEGATO n. 1

Al Direttore del Dipartimento di
Matematica e Informatica

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per (titoli e colloquio o soli titoli) relativa al conferimento di un incarico (di prestazione di natura occasionale) per _____

A tal fine ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a _____ il _____ C.F. _____

2. di essere residente a _____ (____) in via _____

3. di essere cittadino/a _____

4. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali) _____;

5. di essere in possesso del seguente Titolo di Studio _____ rilasciato da _____ con _____ voti _____/_____ in _____ data _____

per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:

--

6. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE ed extra UE);

7. di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico;

8. di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;

9. di eleggere il proprio domicilio per le comunicazioni in merito a questa selezione in

VIA

--

N.

--

COMUNE

--

PROV

--

CAP

--

TELEFONO

--

CELLULARE

--

INDIRIZZO

E-MAIL

--

PRESSO

--

Il/La sottoscritto/a allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto D.Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma

ALLEGATO 2

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita [Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

[**Indicare la prima lingua**]

ALTRE LINGUE

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

*Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale
lavorare in squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone, progetti,
bilanci; sul posto di lavoro, in attività
di volontariato (ad es. cultura e
sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data /

Firma

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e (eventuale altra documentazione) _____ e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data,

Firma