



CIG: Z8E2AC2FF4

IL DIRETTORE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

Vista la richiesta (che alla presente si allega) formulata in data 20/11/2019 dal Prof. Raffaele Giancarlo, relativa alla fornitura di 1 PC (Workstation Fujitsu) da affidare alla responsabilità della Prof.ssa Simona Ester Rombo, nell'ambito delle attività istituzionali del Progetto **“PRIN 2017WR7SHH”** di cui è responsabile e per il quale la docente è membro del progetto menzionato;

Considerato che la predetta fornitura è necessaria per consentire alla Prof.ssa Simona Ester Rombo il regolare assolvimento delle proprie attività didattiche, di ricerca e istituzionali, nelle condizioni più ottimali;

Considerato che l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a € **1.216,65 (oltre IVA)** e che la spesa graverà sul Progetto **“ PRJ-0189- Progetto PRIN 2017WR7SHH”** Multicriteria Data Structures and Algorithms: from compressed to learned indexes, and beyond” di cui è responsabile il Prof. Raffaele Giancarlo, sul conto di costo CA.A.A.02.02.02-(Attrezzature informatiche)-E.C. 2019;

Considerato che bene di che trattasi è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Considerato che si procederà ad affidamento diretto alla Ditta FRANGI di Via Beato Angelico 9 (36061)-Bassano del Grappa (VI), previa consultazione da parte del Responsabile dell'U.O. Servizi Generali, Logistica, Qualità e ICT del dipartimento, Sig. Roberto Pennolino, di altri operatori economici presenti sul MEPA e scegliendo come criterio quello del prezzo minore a parità di caratteristiche tecniche necessarie alle esigenze di ricerca del docente interessato ;

Considerato che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene richiesto;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona del Responsabile Amministrativo Pro-Tempore;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

DETERMINA

Autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.A.A.02.02.02-(Attrezzature informatiche)-E.C. 2019.

Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione *“Amministrazione Trasparente”*.

F.to DIRETTORE
Prof.ssa Cinzia Cerroni