



CIG: ZD428CBB9A

IL DIRETTORE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

Vista la richiesta formulata dal Responsabile del’U.O. Servizi Generali, Logistica, Qualità e ICT, Sig. Roberto Pennolino di effettuare la manutenzione del condizionatore di precisione della Sala Server del Dipartimento per garantire il corretto funzionamento delle apparecchiature informatiche;

Considerato che la predetta manutenzione si rende necessaria per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della Struttura;

Considerato che l’importo massimo stimato dell’affidamento è pari a € 430,00 (oltre IVA) e che la spesa graverà sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.02.04.18-(Manutenzione ordinaria immobili)-E.C. 2019;

Considerato che il servizio di che trattasi **non** è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

Considerato che il servizio di che trattasi **non** è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Considerato che si procederà ad affidamento diretto all’Impresa P.A. Impiantistica di Antonio Passalacqua di Via Pietro Randazzo 13 (90123) Palermo, senza previa consultazione di altri operatori economici, per motivi di urgenza, stante la necessità di erogare tutti i servizi informatici per consentire il regolare svolgimento delle attività didattiche e di ricerca;

Considerato che, individuato l’operatore economico, si procederà all’affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell’affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del servizio di manutenzione reso;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona del Responsabile Amministrativo Pro-Tempore;

Visto l’art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

DETERMINA

Autorizzare l’avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.02.04.18-(Manutenzione ordinaria immobili)-E.C. 2019.

Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”.

F.to DIRETTORE
Prof.ssa Cinzia Cerroni