
Palermo, 21 Gennaio 2021

Date e scadenze per i laureandi – Sessione Straordinaria A.A. 2019-20.

Laurea Triennale (senza tesi) – immatricolati a partire dall'a.a. 2016-2017:

- La data ultima per il completamento degli esami di profitto (registrazione dell'esame) e per la convalida di tutte le attività formative è il 23 febbraio 2021.
- Prova Finale: nei giorni 24-25 febbraio 2021.
- Proclamazione: nei giorni 16 -17 Marzo 2021.

Laurea Triennale (con tesi) – immatricolati prima dell'a.a. 2016-2017:

- La data ultima per il completamento degli esami di profitto (registrazione dell'esame) e per la convalida di tutte le attività formative è il 26 Febbraio 2021.
- La data ultima per il caricamento della tesi di laurea (o il *long abstract*) è il 24 febbraio 2021.
- La data ultima per la validazione della tesi di laurea da parte dei relatori è il 01 Marzo 2021.
- Presentazione e Proclamazione: nei giorni 16-17 Marzo 2021.

Laurea Magistrale:

- La data ultima per il completamento degli esami di profitto (registrazione dell'esame) e per la convalida di tutte le attività formative è il 26 febbraio 2021.
- La data ultima per il caricamento della tesi di laurea (o il *long abstract*) è il 17 febbraio 2021.
- La data ultima per la validazione della tesi di laurea da parte dei relatori è il 22 Febbraio 2021.
- Presentazione e Proclamazione: nei giorni 9-12 Marzo 2021.

Il calendario dettagliato degli esami di laurea, le modalità di svolgimento e le Commissioni verranno comunicati non appena noto l'elenco definitivo dei laureandi e in accordo con le relative direttive Rettoriali in riferimento alla crisi sanitaria.

Il Coordinatore dei CdS in Ingegneria Gestionale
Prof. Manfredi Bruccoleri



Altri adempimenti dei laureandi – Sessione straordinaria A.A. 2019-20.

Laurea Triennale (senza tesi) – immatricolati a partire dall'a.a. 2016-2017:

- Compilare il questionario anonimo di *Student Satisfaction* entro il 23 febbraio 2021 (per le istruzioni inviare una email al prof. Toni Lupo, toni.lupo@unipa.it con oggetto il numero di matricola).
- MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA FINALE
Il laureando deve preparare un "elevator pitch", ossia una presentazione della durata massima di 5 minuti e di 6 slides in cui vengono trattati i seguenti aspetti: 1) tema scelto e descrizione dell'argomento approfondito; 2) analisi delle fonti bibliografiche utilizzate per lo studio dell'argomento; 3) descrizione della rilevanza/importanza dell'argomento per l'ingegneria gestionale; 4) la lezione appresa grazie all'approfondimento. Inviare via email il file power point dell'elevator pitch entro il 15 Febbraio 2021 alle ore 11:00 alla Prof.ssa Rosa Micale (rosa.micale@unipa.it). Il file deve essere denominato COGNOME_NOME.ptpx.

Laurea Triennale (con tesi) – immatricolati prima dell'a.a. 2016-2017:

- Inviare da mail ufficiale (con dominio @community.unipa.it) entro l'11 Marzo 2021 ore 13:00 all'Ing. Filippo Carollo (filippo.carollo@unipa.it) i seguenti documenti:
 - 1) Un file pdf (denominato COGNOME_NOME-pdf) della propria tesi;
 - 2) un file Power Point (denominato COGNOME_NOME.pptx) della presentazione della tesi;
- Inviare entro il 26 febbraio 2021 alla Prof.ssa Rosa Micale (rosa.micale@unipa.it) una email comunicando il proprio nominativo e l'anno di immatricolazione. Alla mail deve essere allegato un file Excel (denominato COGNOME_NOME.xlsx) con l'elenco di tutte le materie sostenute con i CFU e i voti. Gli allievi riceveranno comunicazione circa il voto base di partenza direttamente dal docente.
- Compilare il questionario di *Student Satisfaction* entro il 26 febbraio 2021 (per le istruzioni inviare una email al prof. Toni Lupo, toni.lupo@unipa.it con oggetto il numero di matricola).

Laurea Magistrale:

- Inviare da mail ufficiale (con dominio @community.unipa.it) entro il 3 Marzo 2021 ore 13:00 all'Ing. Filippo Carollo (filippo.carollo@unipa.it) i seguenti documenti:
 - 1) Un file pdf (denominato COGNOME_NOME-pdf) della propria tesi;
 - 2) un file Power Point (denominato COGNOME_NOME.pptx) della presentazione della tesi.
- Coloro i quali vogliono autorizzare la diffusione dei propri dati personali alle aziende devono ai fini di job placement compilare il questionario disponibile all'indirizzo https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdJIVo8uywYWp208e-4fogn4CNxvzacZASGvl_2FAwnjEOGeg/viewform?usp=sf_link.
- Compilare il questionario di *Student Satisfaction* entro il 26 febbraio 2021 (per le istruzioni inviare una email al prof. Toni Lupo, toni.lupo@unipa.it con oggetto il numero di matricola).
- Compilare il modulo *Studente e Mondo del Lavoro* (<https://forms.gle/r4vXnudv8Xo4PEQE6>) entro il 26 febbraio 2021. Il link è accessibile tramite credenziali Community UNIPA (nome.cognome@community.unipa.it e password UNIPA).

Si invitano i candidati che pur avendo pagato le tasse di laurea non si laureano nella sessione straordinaria 2019-2020 a inviare una mail a daniele.stellino@unipa.it e per conoscenza a rosa.micale@unipa.it e filippo.carollo@unipa.it informandoli di tale situazione.

Il Coordinatore dei CdS in Ingegneria Gestionale

Prof. Manfredi Bruccoleri

