



COMMISSIONE DIDATTICA AQ DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA AA 2024/2027
Verbale della riunione del 7 aprile 2025

Il giorno 7 aprile 2025, alle ore 15:00, giusta convocazione mail del Coordinatore, Prof.ssa Rosa di Lorenzo, del 01/04/2025, si riunisce presso l'aula Capità sita a piano terra dell'Edificio 7, la Commissione AQ Didattica per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Erasmus Italiano
- 3) Riesame annuale del Sistema di Governo Dipartimentale anno 2024
- 4) Carichi didattici a.a. 2025-26 e docenza di riferimento
- 5) Metodologie innovative per la didattica
- 6) Varie ed eventuali

Sono presenti:

| Nominativo/Ruolo | Presenza |
|--|----------|
| Prof.ssa Rosa Di Lorenzo Coordinatore/ Delegato del Direttore alla Didattica | P |
| Prof. Mariano Giuseppe Ippolito Componente/ Presidente Osservatorio per la didattica | P |
| Prof.ssa Elisa Francomano Componente/ Osservatorio per la didattica | P |
| Prof.ssa Lidia La Mendola Componente/ Osservatorio per la didattica | P |
| Prof. Salvatore Stivala Componente / Osservatorio per la didattica/Coordinatore Consiglio di Corso di Studio in "Electronics Engineering" LM-29 | P |
| Prof.ssa Alessandra De Paola Componente Delegato del Direttore alla Gestione operativa delle attività didattiche | P |
| Prof. Alberto Milazzo Componente/ Presidente Comitato Ordinatore Consiglio Corso di Studi in Ingegneria Aerospaziale L-9 | P |
| Prof. Vincenzo La Carrubba Componente/ Coordinatore Consiglio di Corso di studio in "Ingegneria Biomedica" L-9 | P |
| Prof. Pietro Alessandro Di Maio Componente/ Coordinatore Consiglio di Corso di studio in "Ingegneria dell'Energia e delle fonti rinnovabili" L - 9 | P |
| Prof.ssa Antonella Certa Componente/ Coordinatrice Consiglio di Corso di studio in "Ingegneria dell'Innovazione per le imprese digitali" L-8 | P |
| Prof. Antonio Mancuso Componente/ Coordinatore Consiglio Corso di studio in "Ingegneria delle Tecnologie per il mare" L-9 | P |
| Prof. Fabio Viola Componente/ Coordinatore Consiglio di Corso di studio in "Ingegneria Elettrica per la e-mobility" L-9 | P |
| Prof. Filippo D'Ippolito Componente/ Coordinatore Consiglio dei Corsi di Studio in "Ingegneria Elettronica" L-8 | A.G. |



| Nominativo/Ruolo | Presenza |
|--|--------------------------------|
| Prof. Valeria Seidita Componente/ Coordinatrice Consiglio Corso di studio in "Ingegneria Robotica" L- 8 | P |
| Prof. Guido Borino Componente/ Presidente Comitato Ordinatore Consiglio Corso di Studi in "Tecniche per le Costruzioni e il Territorio" L-P01 | A.G. |
| Prof. Mauro Mosca Componente/ Coordinatore Consiglio di Corso di studio in "Electronics and Telecommunications Engineering" (Fully Online) classe LM-27/LM-29 | P |
| Prof. Ivano Benedetti Componente/ Coordinatore Consiglio di Corso di studio in "Ingegneria Aerospaziale" LM-20 | Per delega al prof. A. Milazzo |
| Prof. Roberto Scaffaro Componente/ Coordinatore Consiglio di Corso di studio Magistrale in "Ingegneria Biomedica" LM-21 | P |
| Prof. Ciro Spataro Componente/ Coordinatore Consiglio di corso di studio in "Ingegneria Elettrica" LM-28 | P |
| Prof. Vincenzo Franzitta Componente/ Coordinatore Consiglio di Corso di studio in "Ingegneria Energetica e Nucleare" LM-30 | P |
| Prof. Alessandro Tamburini per delega della Prof.ssa Francesca Scargiali Componente/ Coordinatrice Consiglio Interclasse dei Corsi di studio in "Ingegneria Chimica" L- 9 e LM-22 | P |
| Prof. Adriano Fagiolini Componente/ Coordinatore Consiglio Interclasse dei Corsi di studio in "Ingegneria Cibernetica" e "Ingegneria dei Sistemi Ciber-Fisici per l'Industria" L-8 e LM-25 | P |
| Prof.ssa Anna Granà Componente/ Coordinatrice Consiglio Interclasse dei Corsi di studio in "Ingegneria Civile" L-7 e LM-23 | P |
| Prof. Gianluca Scaccianoce Componente/ Coordinatore Consiglio Interclasse dei Corsi di studio in "Ingegneria Edile" L-23 e LM-24 | P |
| Prof. Manfredi Bruccoleri Componente/ Coordinatore Consiglio Interclasse dei Corsi di studio in "Ingegneria Gestionale" e "Management Engineering" L-9 e LM-31 | P |
| Prof. Giuseppe Lo Re per delega alla Prof.ssa Alessandra De Paola Componente/ Coordinatore Consiglio Interclasse dei Corsi di studio in "Ingegneria Informatica" L-8 e LM-32 | P |
| Prof. Tommaso Ingrassia Componente/ Coordinatore Consiglio Interclasse dei Corsi di studio in "Ingegneria Meccanica" L-9 e LM-33 / delegato all'orientamento | P |
| Prof. Michele Torregrossa Componente/ Coordinatore Consiglio Interclasse dei Corsi di studio in "Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio" L-7 e LM-35 | P |
| Dott. Roberto Gambino Componente / Manager didattico (ambito Ingegneria) | P |
| Dott.ssa Maria Ciaccio Componente /Responsabile UO Didattica e Internazionalizzazione | P |
| Sig. Gabriele Somma Componente /Rappresentante studente CdL | P |
| Sig. Ettore Bellante Componente /Rappresentante studente CdL | P |
| Dott. Gerry Nicholas Vivona Componente /Rappresentante studente CdLM | P |

invitati invitati a partecipare per i punti di competenza

Prof. Pietro Romano



| Nominativo/Ruolo | Presenza |
|--|----------|
| Prof. Davide Lo Presti Presidente del Comitato Ordinatore della Laurea Magistrale (LM-23) Internazionale Interateneo in Sustainable and Resilient Pavement Engineering (SURPAVE) | P |
| invitati invitati a partecipare per i punti di competenza | |
| Prof. Pietro Romano Delegato all'internazionalizzazione | P |
| Prof.ssa Erica Mazzola Delegata alle Metodologie innovative per la didattica | A.G. |
| Prof. Liborio Cavaleri Delegato alla gestione, sicurezza e manutenzione dei laboratori di ricerca e di didattica del Dipartimento | P |
| Prof. Antonio Piacentino Delegato ai tirocini e placement | P |

La Prof.ssa Di Lorenzo, prima di dare inizio al formale inizio della seduta, sulla base dell'invito pervenuto dal prof. Viola, chiede all'adunanza collegiale un momento di raccoglimento a seguito della scomparsa prematura delle due studentesse universitarie Ilaria Sula (Università La Sapienza di Roma) e Sara Campanella (Università degli Studi di Messina) uccise barbaramente poco più che ventenni.

1) Comunicazioni:

- La Prof.ssa Di Lorenzo apre formalmente la seduta comunicando che, come è noto, è stato approvato il nuovo Regolamento Didattico di Ateneo ed invita l'adunanza a fare il punto sull'allineamento rispetto al nuovo documento con i vigenti Regolamenti Didattici dei Corsi di Studio; i preposti uffici dell'Amministrazione centrale trasmetteranno un format aggiornato per i Regolamenti Didattici dei Corsi di Studio.
- la Prof.ssa Di Lorenzo ricorda all'adunanza che durante la precedente seduta AQ erano state illustrate le nuove procedure proposte dall'U.O. Didattica, relative all'inserimento degli esami di profitto, alle richieste di assegnazione tesi per la Laurea Magistrale ed infine alle verbalizzazioni delle Altre Attività Formative. A tal fine, la U.O. Didattica renderà operative tali procedure e di conseguenza saranno trasmesse ai vari Coordinatori dei CdS le necessarie informazioni procedurali per i dovuti adempimenti previsti. Si evidenzia, altresì, la problematica relativa allo svolgimento degli esami di laurea concernente nello specifico, nell'assegnazione delle aule e nell'indicazione degli orari che talvolta risulta essere molto complessa. Tale criticità, è dovuta, in primo luogo, al fatto che, in relazione a determinate sessioni di laurea, quest'ultime si svolgono in concomitanza con le lezioni e questo provoca una rilevante riduzione delle aule da poter assegnare. Al fine di risolvere tale problematica, sarebbe opportuno parallelizzare il più possibile le sedute in seno a ciascun CdS a seconda della numerosità dei laureandi interessati. Si potrebbe, inoltre, valutare la possibilità di una sospensione delle lezioni didattiche in riferimento, ad esempio, alla sessione straordinaria degli esami di laurea.



- la Prof.ssa Di Lorenzo, focalizza l'attenzione sulla visita dell'Anvur per l'accREDITAMENTO secondo il modello AVA 3. Tra i vari aspetti da considerare si ha la necessità di segnalare, soprattutto in riferimento al Corso di Studio in Ingegneria dell'Automazione e dei Sistemi (ex Ing. Cibernetica l'elenco delle aule che verranno impiegate per il CdS. Prende la parola il Prof. Zizzo, il quale comunica che sono state individuate specifiche aule, oggetto di opportuni e necessari sopralluoghi di natura tecnica.
- E' stata trasmessa a tutti i Coordinatori e le Coordinatrici dei CdS la delibera del Consiglio di Amministrazione del 13 Marzo 2025 relativa all' "Analisi abbandoni dei corsi di studio e determinazioni in merito ad azioni di miglioramento". A tal proposito, la Prof.ssa Di Lorenzo evidenzia che occorre stilare annualmente (per l'anno corrente il termine ultimo è il 15 Luglio 2025) una relazione sull'attività dei tutor per la didattica secondo un format che il PQA predisporrà e la cui relazione verrà dappoi trasmessa alla CPDS.
- E' fissata al prossimo 26 Maggio la scadenza per la compilazione della Scheda SUA CdS A.A.2025/26; la scadenza interna di Ateneo è il 18 Aprile 2025 con l'approvazione dei Piani di Studio dei Corsi di Studio attivati presso il Dipartimento per l'AA 2025/2026 e, sulla base delle proposte dei Corsi di Studio e su richiesta degli altri Dipartimenti coinvolti, l'assegnazione, con riferimento alla didattica erogata, ai professori e ricercatori a tempo determinato e indeterminato afferenti al Dipartimento, dei compiti didattici istituzionali e delle docenze di riferimento. A questo proposito Il Manager Didattico, il Dott. Gambino anticipa che probabilmente la sopracitata scadenza (18 Aprile) sarà postposta, pertanto a fronte di tale probabilità, si attendono le comunicazioni relative alle scadenze previste.
- Si sono svolti il 2 e il 3 Aprile 2025 gli Open Days dipartimentali, eventi di orientamento rivolti agli studenti degli istituti secondari superiori, aspiranti matricole dei corsi di studio attivati dal Dipartimento. Prende dunque la parola il Prof. Ingrassia, Delegato del Direttore per l'orientamento e il tutorato, il quale sottolinea l'elevata numerosità delle prenotazioni e rileva una discrepanza con l'effettiva presenza degli studenti dovuta, con molta probabilità alla scarsa flessibilità di alcuni istituti scolastici. Conclude suggerendo che si promuoverà una maggiore sensibilizzazione dei dirigenti scolastici.
- Con riferimento alla proposta di Offerta formativa 2025/2026, in adempimento a quanto disciplinato dall'art. 29 del vigente Regolamento Didattico di Ateneo, per gli insegnamenti che fanno riferimento alle attività di base o caratterizzanti inseriti nei Manifesti di Studio con l'attribuzione di un numero di CFU minore di 6, dovranno essere adeguatamente motivate per essere sottoposte alla approvazione del Consiglio di Amministrazione a seguito di parere espresso dal Senato Accademico. La prof.ssa Di Lorenzo illustra all'adunanza i diversi insegnamenti coinvolti.



- Sono state diffuse dal Nucleo di valutazione di Ateneo le “Linee guida per la valutazione dei curricula sottoposti al NdV per l’affidamento diretto degli incarichi di insegnamento”. In particolare, la delibera del Dipartimento dovrà specificare se il curriculum sia di natura scientifica o professionale ed includere le peculiarità che conferiscono all’insegnamento un livello di alta qualificazione, nonché eventuali ulteriori elementi che contribuiscano la proposta di conferimento dell’incarico ai sensi della legge 240/2010.

-É stata trasmessa a tutti i Coordinatori, dalla Responsabile della U.O. Didattica e Internazionalizzazione, su indicazione delle Delegate di area Didattica, una e-mail per un ulteriore monitoraggio e un controllo sulla didattica erogata per l’A.A. 2025/26 al fine di evidenziare eventuali segnalazioni e apportare i necessari correttivi prima dell’approvazione del Consiglio di Dipartimento.

Si procede dunque con la trattazione del punto

2) Erasmus Italiano

In riferimento alla trattazione del punto relativo all’Erasmus Italiano, la prof.ssa Di Lorenzo illustra le 5 nuove proposte di accordo (Prof. Ingrassia per la Laurea Magistrale Ingegneria Meccanica, Prof. Colajanni per la Laurea Magistrale in Ingegneria Civile, Prof. Di Trapani per Ingegneria Dei Sistemi Edilizi, due del Prof. Torregrossa per Ingegneria e Tecnologie Innovative per l’ambiente rispettivamente una con il Politecnico di Torino e una con Università degli Studi di Brescia). Tali proposte, unitamente alle precedenti (illustrate nella scorsa riunione dell’AQ), andranno sottoposte al prossimo Consiglio di Dipartimento che si terrà il 14 Aprile 2025 prima di essere trasmesse ai competenti uffici dell’Ateneo.

3) Riesame annuale del Sistema di Governo Dipartimentale anno 2024

La prof.ssa Di Lorenzo ricorda che la Commissione è oggi chiamata ad analizzare e discutere il documento di riesame delle sezioni del Piano strategico di competenza che verrà discusso, nella sua interezza, durante la prossima seduta del Consigli di Dipartimento

Il Dipartimento di Ingegneria ha esitato il 4 Luglio 2024 il Piano Strategico 2024/2027, organizzato secondo 7 diverse linee strategiche di intervento. A sua volta, ciascuna linea strategica è organizzata in obiettivi, ciascun obiettivo prevede un certo numero di indicatori per misurarne i risultati e un certo numero di azioni da effettuare per arrivare agli obiettivi stessi. In questa sede verranno considerati gli obiettivi relativi alle linee 2 e 4, relative alla didattica e all’internazionalizzazione. Di seguito la prof.ssa Di Lorenzo illustra l’articolazione delle due linee in obiettivi:

Linea 2: L’alta formazione generatrice di futuro e strumento di inclusione

Obiettivo 2.1: Migliorare l’attrattività del DI erogando alta formazione qualificata in uno scenario internazionale e potenziando le metodologie didattiche innovative

Obiettivo 2.2: Aumentare la percentuale di diplomati che frequentano i Corsi di Studio (CdS) del DI, portando a termine con successo i percorsi di studio



Obiettivo 2.3: Facilitare l'ingresso e la permanenza dei laureati/laureati magistrali nel mondo del lavoro

Obiettivo 2.4: Migliorare l'innovatività, l'attrattività ed il livello di sicurezza degli ambienti di apprendimento•

Linea 4: Internazionalizzazione: un Ateneo crocevia di incontri di paesi e culture diverse

Obiettivo 4.1: Incentivare la ricerca di impatto internazionale

Obiettivo 4.2: Potenziare l'internazionalizzazione dei CdS

Obiettivo 4.3: Potenziare la mobilità e le iniziative di internazionalizzazione del DI

Successivamente la Prof.ssa Di Lorenzo illustra le azioni previste per la linea 2 e le proposte di azioni correttive e di rimodulazione di obiettivi esitate dal gruppo di lavoro AVA3 del dipartimento.

Per ciò che concerne l'obiettivo 2.2 prende la parola il Prof. Tommaso Ingrassia, il quale sintetizza i punti relativi alle attività rivolte all'orientamento evidenziandone l'importanza in termini di divulgazione delle iniziative e di feedback registrati.

In riferimento all'obiettivo 2.3 la Prof.ssa Di Lorenzo illustra l'azione correttiva proposta relativa a "Organizzare incontri periodici, aperti a tutti gli studenti interessati e opportunamente pubblicizzati, incentrati sulle tematiche della transizione dall'università al mondo del lavoro (anche attraverso eventi di coaching per gli studenti)"

A seguito della disamina della linea 2, la prof.ssa Di Lorenzo cede la parola al Prof. Romano in merito all'analisi della linea 4 avente come focus l'internazionalizzazione.

Il prof. Romano illustra gli indicatori previsti e le proposte di modifica all'obiettivo 4.2.

Si apre la discussione cui partecipano diversi componenti della Commissione; la prof.ssa Di Lorenzo invita anche i rappresentanti degli studenti a divulgare le informazioni relative agli accordi di mobilità.

Al termine della discussione, la Commissione condivide i contenuti del documento messo a punto dal gruppo AVA 3.

La riunione procede con la trattazione del punto

4) Carichi didattici A. A. 2025-26 e docenza di riferimento

In merito all'argomento, la prof.ssa Di Lorenzo cede la parola alla prof.ssa De Paola la quale illustra le principali criticità riscontrate nella predisposizione degli elenchi e le relative soluzioni adottate, primo fra tutti le scadenze RDT risolte con modifiche di semestre per garantire la copertura e l'utilizzo nella docenza di riferimento. Si auspica che un più attento monitoraggio possa portare ad una riflessione su una equilibrata copertura degli insegnamenti per tutti i SSD.



5) Metodologie innovative per la didattica

In merito al punto relativo alle metodologie innovative per la Didattica, la prof.ssa Di Lorenzo informa l'adunanza che, a causa di un contrattempo, non sarà presente alla riunione odierna la prof.ssa Mazzola (delegata del Direttore alle metodologie innovative per la didattica); pertanto, verranno illustrati preliminarmente gli aspetti salienti della questione che verrà comunque debitamente approfondita dalla prof.ssa Mazzola non appena possibile. Nello specifico, viene reso noto che è stata avviata una ricognizione dell'attività di didattica innovativa, i cui obiettivi sono di valorizzare le buone pratiche già in atto, dare evidenza agli sforzi didattici dei docenti, condividere informazioni utili tra Corsi di Studio, stimolare un confronto su modelli e approcci innovativi. Illustrando gli elementi costitutivi del lavoro svolto dalla prof.ssa Mazzola, si ricorda come il prof. Ippolito nella data del 20 gennaio 2025 aveva trasmesso ai Coordinatori la richiesta di mappare le attività di didattica innovativa nei CdS del Dipartimento. Un numero esiguo di CdS ha risposto a tale richiesta (solo 6); alcuni CdS hanno dichiarato di non svolgere attività innovative, ma da riscontri informali emerge la possibile presenza di pratiche non riconosciute come tali. Alcuni esempi di pratiche già emerse sono: il progetto Mentore, le visite didattiche, la didattica "*Tinkering*", basata sull'esplorazione creativa e la sperimentazione attiva, infine le attività laboratoriali, che stimolano il "*learning by doing*". La prof.ssa Di Lorenzo, sottolinea che al fine di completare l'analisi è predisposto un questionario mirato e accessibile per mappare le attività svolte. Il questionario sarà inviato ai Coordinatori dei CdS, con l'invito a condividerlo con tutti i docenti. L'obiettivo sarà quello di raccogliere dati chiari sulla tipologia di attività (es. project work, gamification, simulazioni), sugli strumenti utilizzati (tecnologie, metodologie, ambienti) e sulle finalità e obiettivi formativi. Sulla base di questa prima mappatura, verrà creato un database condiviso di buone pratiche, che verrà poi valorizzato all'interno del sito web di Dipartimento e dei singoli CdS.

6) Varie ed eventuali

Non vi sono punti da trattare.

Alle ore 17.40, a riunione viene conclusa

*Si allega la presentazione utilizzata nel corso della riunione con tutti i punti illustrati

Il Segretario verbalizzante

Dott.ssa Maria Ciaccio

Il Coordinatore della Commissione

Prof.ssa Rosa Di Lorenzo



**Università
degli Studi
di Palermo**



Dipartimento di Ingegneria
Direttore: prof. Livan Fratini



Commissione AQ DD
Dipartimento di Ingegneria
07/04/2025 ore 15
Aula Capitò

O.d.G.

- 1) Comunicazioni
- 2) Erasmus Italiano
- 3) Riesame annuale del Sistema di Governo Dipartimentale anno 2024
- 4) Carichi didattici a.a. 2025-26 e docenza di riferimento
- 5) Metodologie innovative per la didattica
- 6) Varie ed eventuali



1. Comunicazioni

- Regolamento didattico di Ateneo
- Operatività nuove procedure UO Didattica
- Esami di Laurea
- Aule per visita ANVUR
- Delibera CdA13/03/2025; abbandoni

DELIBERA

1. Di monitorare annualmente lo stato di avanzamento dei progetti dell'Ateneo finalizzati al tutorato degli studenti al fine di verificare l'efficacia delle azioni intraprese, in linea con il modello AVA 3 (Punto di attenzione D.3 – Aspetti da considerare D.3.1 e D.3.5);
2. A conclusione della sessione di esami del primo semestre, il Responsabile del Settore Statistico di Ateneo elabora una relazione sul conseguimento dei CFU al primo semestre degli studenti iscritti al primo anno (LT e LMCU) e la invia al Prorettore alla Didattica e all'internazionalizzazione, alla Prorettrice allo studio e all'innovazione, alla delegata del Rettore al Coordinamento del centro di Orientamento e Tutorato, ai Direttori di Dipartimento e ai Coordinatori dei CdS. Sulla base di un questionario predisposto ed eventualmente rivisto annualmente dalla Prorettrice al Diritto allo studio e all'Innovazione dei processi di apprendimento, il Centro di Orientamento e Tutorato contatta gli studenti per valutare le opportune azioni correttive da intraprendere nel secondo semestre
3. Al fine di effettuare il monitoraggio annuale di tutte le attività svolte, comprese quelle di cui al precedente punto 2:
 - a. la commissione AQ didattica dipartimentale, viste le relazioni dei tutor per la didattica, elabori annualmente - entro il 15 luglio - una relazione sulle attività dei tutor per la didattica secondo un format predisposto dal PQA e la invia alla CPDS per il conseguente monitoraggio;

1. Comunicazioni

- Scadenze SUA

**Calendario compilazione scheda SUA-CDS- a.a 2025-26
corsi di studio già attivati nel precedente anno accademico**

| | Descrizione | Quadro | Informazioni specifiche | Scadenze UNIPA | Scadenze MUR |
|--|---|--------|--|--|--------------|
| Sezione Amministrazione | Didattica programmata | | SSD e CFU ambiti; Insegnamenti: SSD, titolo, CFU, ore e anno di erogazione | 26/05/2025 <i>Sulla base di quanto caricato in offweb</i> | 16/06/2025 |
| | Didattica erogata | | Docenti titolari di insegnamento incardinati presso l'ateneo | <i>Upload da parte degli uffici</i> | |
| | | | Docenti a contratto per gli insegnamenti del I semestre | | 15/09/2025 |
| | | | Docenti a contratto per gli insegnamenti del II semestre | | 15/02/2026 |
| | Informazioni generali sul Corso di Studi | | indirizzo Internet - tasse | 26/05/2025 | 16/06/2025 |
| | Referenti e Strutture – Docenti di riferimento – Rappresentanti studenti – Gruppo di gestione AQ – Tutor – Programmazione degli accessi – Sedi del corso – Eventuali curriculum | | | 26/05/2025 | 16/06/2025 |
| Sezione Qualità | Il corso di studio in breve | | | 26/05/2025 | 16/06/2025 |
| A – Obiettivi della formazione | Consultazioni con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive) | A1.b | | 26/05/2025 | 16/06/2025 |
| | Modalità di ammissione | A3.b | | 26/05/2025 | 16/06/2025 |
| | Conoscenza e comprensione, Capacità di applicare conoscenza e comprensione: dettaglio | A4.b.2 | | 26/05/2025 | 16/06/2025 |
| | Modalità di svolgimento della prova finale | A5.b | | 26/05/2025 | 16/06/2025 |
| B – Esperienza dello studente | Descrizione del percorso di formazione | B1 | | 26/05/2025 | 16/06/2025 |
| | Calendari del corso di studio e orario delle attività formative | B2.a | Attività del I semestre | | 15/09/2025 |
| | | | Attività del II semestre | | 15/02/2026 |
| | Calendario degli esami di profitto | B2.b | | | 15/09/2025 |
| Calendario sessioni della prova finale | B2.C | | | 15/09/2025 | |

| | | | | | |
|---|--|----|-------------|--|-----------------------|
| | Aule | | | | |
| | Laboratori e Aule Informatiche | B4 | | | 26/05/2025 16/06/2025 |
| | Sale Studio | | | | |
| | Biblioteche | | | | |
| | Orientamento in ingresso | | | | |
| | Orientamento e tutorato in itinere | | | | |
| | Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero (tirocini e stage) | B5 | | | 26/05/2025 16/06/2025 |
| | Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti | | | | |
| | Accompagnamento al lavoro | | | | |
| | Eventuali altre iniziative | | | | |
| | Opinioni degli studenti | B6 | | | 15/09/2025 |
| | Opinioni dei laureati | B7 | Se presenti | | 15/09/2025 |
| C - Risultati della formazione | Dati di ingresso, di percorso e di uscita | C1 | | | |
| | Efficacia esterna | C2 | | | |
| | Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare | C3 | | | 15/09/2025 |
| D - Organizzazione e gestione della Qualità | Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo | D1 | | | |
| | Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio | D2 | | | 16/06/2025 |
| | Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative | D3 | | | |

1. Comunicazioni

- Open days: 550 prenotazioni

| 1° SLOT | | OPEN DAY INGEGNERIA | | 2° SLOT | | OPEN DAY INGEGNERIA | |
|------------------------|--|---------------------|--|---------|--|---------------------|--|
| | | 02-apr-25 | | | | 02-apr-25 | |
| | Corso di Laurea | 9:15-11:15 | | | Corso di Laurea | 11:30-13:30 | |
| | | N. Prenotati | | | | N. Prenotati | |
| 1 | Ingegneria Ambientale per lo sviluppo sostenibile | 20 | | | Ingegneria Civile | 20 | |
| 2 | Ingegneria Aerospaziale | 38 | | | Ingegneria Robotica | 13 | |
| 3 | Ingegneria Elettrica per la E-Mobility | 49 | | | Ingegneria dell'Innovazione per le Imprese Digitali | 10 | |
| 4 | Ingegneria dell'Automazione e dei Sistemi | 11 | | | Ingegneria dell'Energia e delle Fonti rinnovabili | 51 | |
| 5 | Ingegneria delle Tecnologie per il Mare (TP) | 12 | | | Ingegneria Elettronica | 17 | |
| 6 | Ingegneria Informatica | 57 | | | Ingegneria Gestionale | 36 | |
| 7 | Ingegneria Chimica e Biochimica | 31 | | | Ingegneria Edile, Innovazione e Recupero del Costruito | 8 | |
| 8 | Ingegneria Meccanica | 40 | | | Ingegneria Biomedica | 49 | |
| TOTALE GIORNO 2 APRILE | | 462 | | | | | |
| 1° SLOT | | OPEN DAY INGEGNERIA | | 2° SLOT | | OPEN DAY INGEGNERIA | |
| | | 03-apr-25 | | | | 03-apr-25 | |
| | Corso di Laurea | 9:15-11:15 | | | Corso di Laurea | 11:30-13:30 | |
| | | N. Prenotati | | | | N. Prenotati | |
| 1 | Ingegneria Civile | 9 | | | Ingegneria Ambientale per lo sviluppo sostenibile | 5 | |
| 2 | Ingegneria Robotica | 43 | | | Ingegneria Aerospaziale | 75 | |
| 3 | Ingegneria dell'Innovazione per le Imprese Digitali | 2 | | | Ingegneria Elettrica per la E-Mobility | 9 | |
| 4 | Ingegneria dell'Energia e delle Fonti rinnovabili | 13 | | | Ingegneria dell'Automazione e dei Sistemi | 12 | |
| 5 | Ingegneria Elettronica | 30 | | | Ingegneria delle Tecnologie per il Mare (TP) | 0 | |
| 6 | Ingegneria Gestionale | 45 | | | Ingegneria Informatica | 34 | |
| 7 | Ingegneria Edile, Innovazione e Recupero del Costruito | 21 | | | Ingegneria Chimica e Biochimica | 21 | |
| 8 | Ingegneria Biomedica | 58 | | | Ingegneria Meccanica | 50 | |
| TOTALE GIORNO 3 APRILE | | 427 | | | | | |

1. Comunicazioni

- **Materie con meno di 6 cfu (non affini):** art 29 del regolamento didattico di ateneo: "*Sarà possibile, per gli insegnamenti che fanno riferimento alle attività di base o caratterizzanti, l'assegnazione di un numero di CFU inferiore a 6 soltanto nei termini e nei casi previsti dalla normativa vigente. L'attribuzione di un numero di CFU minore di 6 ad un modulo didattico deve essere comunque motivata con delibera del Consiglio di Dipartimento o della Scuola, ove costituita, di riferimento per il CdS e approvata dal Consiglio di Amministrazione a seguito di parere favorevole del Senato Accademico;*"

| DES_CORSO | DES_INSEGNAMENTO |
|--|--|
| INGEGNERIA BIOMEDICA | LABORATORY OF TISSUE ENGINEERING |
| SUSTAINABLE AND RESILIENT PAVEMENT ENGINEERING | HIGHWAY ENVIRONMENT MANAGEMENT SYSTEMS |
| SUSTAINABLE AND RESILIENT PAVEMENT ENGINEERING | TRANSPORTATION GEOTECHNICS |
| SUSTAINABLE AND RESILIENT PAVEMENT ENGINEERING | SUSTAINABLE AND MULTIFUNCTIONAL PAVEMENT MATERIALS |
| SUSTAINABLE AND RESILIENT PAVEMENT ENGINEERING | ENHANCED AND SMART PAVEMENT SURFACE FUNCTIONS |
| SUSTAINABLE AND RESILIENT PAVEMENT ENGINEERING | DIGITALIZATION OF PAVEMENT MONITORING |
| SUSTAINABLE AND RESILIENT PAVEMENT ENGINEERING | AIRPORTS AND RAILWAYS |

1. Comunicazioni

• Linee guida per la valutazione dei curricula sottoposti al NdV per l'affidamento diretto degli incarichi di insegnamento

Il Nucleo di Valutazione (NdV), in linea con le pratiche adottate da altri NdV di Università italiane, ha elaborato le seguenti Linee Guida per rendere trasparente alle strutture accademiche e amministrative interessate il procedimento amministrativo e l'attività istruttoria in ordine all'applicazione dei criteri utilizzati nella verifica della congruità del curriculum scientifico e/o professionale ai fini dell'attribuzione di incarichi diretti di insegnamento, come previsto dalla normativa vigente di cui all'art. 23, comma 1 della Legge n. 240/2010 e al regolamento di Ateneo (Regolamento per il conferimento degli insegnamenti nei corsi di studio, D.R. n. 1290/2024).

Premesse generali

Nella procedura di affidamento diretto degli incarichi di insegnamento, il ruolo del NdV è limitato alla verifica della congruità dei curricula scientifici e/o professionali dei candidati proposti dai responsabili delle attività formative (ai sensi dell'art. 35 dello Statuto) per gli insegnamenti oggetto di tale procedura.

La decisione di avvalersi di questa modalità di affidamento rientra esclusivamente nelle competenze dei Corsi di Studio (CdS) e/o dei Comitati Scientifici (CS). Il NdV può solo auspicare che il ricorso a tale procedura avvenga esclusivamente in presenza di personalità di comprovata rilevanza scientifica e/o professionale oppure nei casi regolati da specifiche convenzioni tra l'Ateneo ed Enti qualificati. Il NdV ritiene, infatti, che la procedura dell'affidamento diretto abbia carattere di eccezionalità e che la prassi ordinaria per affidare incarichi di insegnamento a soggetti non strutturati debba essere la selezione mediante bando pubblico e ciò al fine di garantire la trasparenza e la selezione comparativa del profilo di alta qualificazione scientifica e/o professionale, obiettivi che l'Ateneo si impegna a perseguire in ogni ambito.

Inoltre, il NdV ritiene che il Corso di Studi prima di avviare l'iter per l'affidamento diretto di un insegnamento ad esperti esterni, debba verificare che nessun altro docente interno dell'Ateneo, afferente al SSD di riferimento, abbia un carico didattico compatibile con l'assunzione del suddetto incarico.

Le proposte di conferimento degli incarichi di insegnamento di alta qualificazione devono essere adottate con delibera motivata dai Consigli di Dipartimento.

Si riportano di seguito le indicazioni operative da seguire per la presentazione delle istanze all'Ufficio di Supporto del NdV, richiamando al rispetto delle scadenze previste dalla delibera del S.A. n. 11 del 02/07/2013 (31 luglio e 31 dicembre).

I Coordinatori dei Corsi di Studio e/o Corsi Master e i Direttori delle Scuole di Specializzazione devono predisporre ed inoltrare, almeno 5 giorni prima della seduta, all'indirizzo di posta elettronica nucleopa@unipa.it, la seguente documentazione:

- lettera di trasmissione, protocollata e firmata dal Coordinatore/Direttore, nella quale, citando espressamente il comma 1 dell'art. 23 della legge 240/2010, dovranno essere indicati:
 - gli insegnamenti per i quali si intende procedere ad un affidamento diretto;
 - i relativi esperti esterni a cui si intende affidare l'incarico;
 - la durata in ore dell'insegnamento stesso (che deve essere maggiore o uguale a 10);
 - i CFU e il SSD dell'insegnamento (per i CdS);
 - la data di inizio del corso (per i Master);
- i curricula degli esperti di alta qualificazione scientifica o professionale individuati, sia in formato europeo che in formato breve (Allegato 1 alle presenti linee guida). Il formato deve riportare gli elementi principali del curriculum che meglio rappresentano l'alta qualificazione scientifica e/o professionale dell'esperto proposto;
- l'estratto del verbale con cui il Consiglio di Corso di Studio/Comitato scientifico del Master/Consiglio della Scuola delibera l'affidamento degli incarichi esplicitando le motivazioni e facendo riferimento alle competenze specifiche dell'esperto in relazione all'insegnamento da affidare;
- la delibera con cui il Consiglio di Dipartimento si esprime in merito all'affidamento richiesto dall'organo proponente;
- esito della ricognizione sul carico didattico dei docenti interni all'Ateneo di Palermo afferenti al SSD dell'insegnamento per cui si chiede l'affidamento.

In particolare,

- la delibera del Consiglio di Dipartimento dovrà specificare se il curriculum sia di natura scientifica o professionale e includere le peculiarità che conferiscono all'insegnamento un livello di alta qualificazione, nonché eventuali ulteriori elementi che contribuiscano a giustificare la proposta di conferimento dell'incarico, ai sensi dell'art. 23, comma 1, della Legge 240/2010;
- la ricognizione sul carico didattico dovrà riportare, per ogni docente dell'Ateneo (anche non appartenente al Dipartimento) afferente al SSD dell'insegnamento per cui si chiede l'affidamento, l'elenco degli insegnamenti tenuti nell'AA, con indicazione di ore, CFU, e CdS dell'insegnamento.

2. Erasmus Italiano

| Nome | Corso di Laurea Magistrale UNIPA da coinvolgere nel programma ERASMUS ITALIANO | Docente UNIPA referente dell'Accordo | Denominazione Ateneo/i partner con indicazione, ove possibile, del corso di studio (dell'Ateneo partner) con cui realizzare l'accordo (non più di 2 per corso di laurea magistrale) | Contatti del referente amministrativo / Coordinatore CCS dell'altro Ateneo coinvolto | Numero indicativo di studenti interessati alla mobilità in entrata e in uscita per singolo corso di studio | Durata del programma e sua tipologia (mobilità per studio ovvero per tirocinio/preparazione alla tesi) con indicazione dei CFU corrispondenti |
|---------------------|--|--------------------------------------|---|---|--|---|
| TOMMASO INGRASSIA | Classe: LM-33Ingegneria Meccanica | Tommaso Ingrassia | Università di Bologna - Laurea Magistrale Ingegneria Meccanica | Coordinatore CCS: prof. Alessandro Fortunato (alessandro.fortunato@unibo.it) - Referente Amministrativo: dott.ssa Sonia Cavallari (sonia.cavallari@unibo.it) | 3 studenti incoming 3 studenti outgoing | 6 mesi, mobilità per studio, 24 CFU |
| PIERO COLAJANNI | Classe: LM-23Ingegneria Civile | Piero Colajanni / Anna Grana | Politecnico di Torino- Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria civile | Paolo Castaldo - Alessandro Pasquale Fantilli Vice Direttore Dipartimento di Ingegneria Strutturale, Edile e Geotecnica - Coordinatore Collegio Ing. Civile e Edile | 5 | sei mesi- CFU minimo 12- max 33 |
| FABIO DI TRAPANI | Classe: LM-24Ingegneria Dei Sistemi Edilizi | Fabio Di Trapani | Politecnico di Torino, Laurea magistrale in Ingegneria Edile | alessandro.fantilli@polito.it | 5 | 6 mesi. Mobilità per studio / preparazione tesi |
| MICHELE TORREGROSSA | Classe: LM-35Ingegneria E Tecnologie Innovative Per L'ambiente | Michele Torregrossa | POLITECNICO DI TORINO | Mariachiara Zanetti (mariachiara.zanetti@polito.it) | 3 | mesi 6, mobilità per studio, 12 CFU |
| MICHELE TORREGROSSA | Classe: LM-35Ingegneria E Tecnologie Innovative Per L'ambiente | Michele Torregrossa | Università degli Studi di Brescia | Michela Tiboni (michela.tiboni@unibs.it) | 3 | sei mesi - mobilità per studio - 12 CFU |

3. Riesame annuale del Sistema di Governo Dipartimentale anno 2024

Piano Strategico 2024 – 2027 del Dipartimento di Ingegneria

- Linea 1: La ricerca come missione trainante
- **Linea 2: L'alta formazione generatrice di futuro e strumento di inclusione**
- Linea 3: La Terza Missione per una università al servizio del territorio
- **Linea 4: Internazionalizzazione: un Ateneo crocevia di incontri di paesi e culture diverse**
- Linea 5: Un rafforzato senso di comunità accademica per dipendenti e studenti
- Linea 6: Sostenibilità, benessere e qualità degli spazi
- Linea 7: La trasformazione digitale, la semplificazione e l'ottimizzazione dei processi

3. Riesame annuale del Sistema di Governo Dipartimentale anno 2024

Il **Riesame** della politica strategica dipartimentale è parte integrante dell'Assicurazione della Qualità in quanto verifica la Qualità del Dipartimento intesa come rispondenza tra gli obiettivi prefissati di valore e i risultati ottenuti, l'efficacia delle azioni intraprese e l'adeguatezza delle risorse destinate.

Documento di Riesame rappresenta un momento di autovalutazione in cui far emergere punti di forza ed elementi di criticità/aree di miglioramento ed è funzionale al riconoscimento dell'eventuale necessità di introduzione di azioni correttive, fino alla modifica di obiettivi/indicatori/target del piano strategico dipartimentale, anche conseguentemente a mutamenti del contesto rispetto all'anno precedente (situazione socio-economico e territoriale di riferimento, propria organizzazione funzionale, ascolto dei Portatori di Interesse interni ed esterni).

(duplicare la tabella per ogni obiettivo di Dipartimento indicato nel Piano strategico)

I AZIONI INTRAPRESE ED ESITI

| Linea Strategica | | | | |
|--|-------------------------------------|---|--|--|
| Obiettivo n. | Indicatore/i | Valore di partenza dell'indicatore (baseline) | Valore del target a conclusione 2024 (esito presente monitoraggio) | Valore del target prefissato per il 2025 |
| Declinazione dell'obiettivo | Indicatore a: | | | |
| | Indicatore b: | | | |
| | Indicatore ... | | | |
| Azioni intraprese per il raggiungimento dell'obiettivo | Stato di avanzamento delle Azioni % | Eventuali motivazioni in caso di mancato avviamento dell'azione | | |
| Azione a: | | | | |
| Azione b: | | | | |
| ... | | | | |

3. Riesame annuale del Sistema di Governo Dipartimentale anno 2024

AZIONI CORRETTIVE

(compilare tabelle distinte per ogni azione correttiva)

| | | | |
|---------------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------------|
| Azione correttiva n. ... | | | |
| Problema da risolvere | | | |
| | | | |
| Azioni da intraprendere | Responsabilità | Risorse necessarie | Tempistiche/scadenze |
| | | | |

II INTERVENTI CORRETTIVI

SOSTITUZIONE / RIMODULAZIONE DI OBIETTIVI DEL PSD

(compilare tabelle distinte per ogni obiettivo nuovo e/o modificato)

| | | | | |
|--|-----------------------|--|-----------------------------|-------------|
| Linea Strategica | | | | |
| Motivazioni dell'inserimento del nuovo obiettivo o della modifica dell'obiettivo del PSD | | | | |
| | | | | |
| Obiettivo Nuovo <input type="checkbox"/> | Indicatore/i | Valore di partenza del target nel 2024 | Target 2025 | Target 2027 |
| Modifica di obiettivo già presente <input type="checkbox"/> | | | | |
| Declinazione dell'obiettivo | Indicatore a: | | | |
| | Indicatore b: | | | |
| Azioni da intraprendere per il raggiungimento dell'obiettivo | Responsabilità | Risorse necessarie | Tempistiche/scadenze | |
| Azione a: | | | | |
| Azione b: | | | | |
| ... | | | | |

6 ITER DI APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO

Descrivere brevemente l'iter di approvazione del documento di riesame (passaggi previsti; soggetti/organi coinvolti; estremi della delibera finale di approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento).

3. Riesame annuale del Sistema di Governo Dipartimentale anno 2024

- **Linea 2: L'alta formazione generatrice di futuro e strumento di inclusione**

Obiettivo 2.1: Migliorare l'attrattività del DI erogando alta formazione qualificata in uno scenario internazionale e potenziando le metodologie didattiche innovative

Obiettivo 2.2: Aumentare la percentuale di diplomati che frequentano i Corsi di Studio (CdS) del DI, portando a termine con successo i percorsi di studio

Obiettivo 2.3: Facilitare l'ingresso e la permanenza dei laureati/laureati magistrali nel mondo del lavoro

Obiettivo 2.4: Migliorare l'innovatività, l'attrattività ed il livello di sicurezza degli ambienti di apprendimento

- **Linea 4: Internazionalizzazione: un Ateneo crocevia di incontri di paesi e culture diverse**

Obiettivo 4.1: Incentivare la ricerca di impatto internazionale

Obiettivo 4.2: Potenziare l'internazionalizzazione dei CdS

Obiettivo 4.3: Potenziare la mobilità e le iniziative di internazionalizzazione del DI

3. Riesame annuale del Sistema di Governo Dipartimentale anno 2024

- **Linea 2: L'alta formazione generatrice di futuro e strumento di inclusione**

Obiettivo 2.1: Migliorare l'attrattività del DI erogando alta formazione qualificata in uno scenario internazionale e potenziando le metodologie didattiche innovative

Azioni

- o Aumentare gradualmente l'offerta didattica in lingua inglese, nell'ambito delle lauree magistrali, proponendo curriculum interamente in inglese
- o Sperimentare nei corsi di studio le metodologie per la didattica innovativa e monitorarne l'efficacia
- o Attivare CdS strategici per il territorio siciliano sulla base delle consultazioni avvenute con gli stakeholder
- o Potenziare le attività svolte presso i laboratori didattici
- o Aumentare la richiesta di risorse all'Ateneo per i CdS con numerosità maggiore del limite di classe

| Indicatore | Baseline | target |
|--|-------------------------|---|
| Numero di CdS o curriculum interamente in lingua straniera | Offerta-Formativa 23-24 | Attivare nel prossimo triennio almeno due curriculum in inglese nei CdLM e attivare un nuovo CdLM interamente in inglese anche multi-ateneo |
| Numero di CdS con percorsi formativi innovativi e strategici | Offerta-Formativa 23-24 | Implementare nel prossimo triennio almeno due nuovi percorsi formativi innovativi e strategici all'interno dei CdS del DI |
| Numero di nuovi CdS Magistrali le cui classi di laurea non siano presenti sul territorio a livello regionale | Offerta-Formativa 23-24 | Attivare nel prossimo triennio almeno due CdLM in collaborazione con altri Atenei Siciliani |
| Numero di nuove iniziative formative che coinvolgono i laboratori didattici | Offerta-Formativa 23-24 | Implementare nel prossimo triennio almeno due iniziative di riammodernamento o nuova costituzione di laboratori didattici |

Riesame
bozza

Obiettivo 2.2: Aumentare la percentuale di diplomati che frequentano i Corsi di Studio del DI, portando a termine con successo i percorsi di studio

Azioni

- Potenziare le azioni di orientamento in ingresso attraverso incontri con gli studenti del IV e V anno delle scuole superiori quali conferenze di orientamento presso scuole secondarie, seminari divulgativi, lezioni “zero”, etc.
- Consolidare e potenziare l’offerta di stage e corsi presso i laboratori del dipartimento per studenti del IV e V anno delle scuole superiori del bacino di utenza in sinergia con i percorsi PCTO e i corsi PNRR Orientamento
- Intensificare e migliorare le attività di orientamento in itinere per gli studenti che nel corso della carriera accademica riscontrano difficoltà nel superamento di specifici esami di profitto (tutorato di accoglienza e di orientamento; tutor per ridurre il fenomeno della dispersione)
- Intensificare azione di verifica delle ragioni per cui alcune LM hanno pochi iscritti e promuovere interventi specifici per far conoscere ed illustrare l’offerta formativa delle LM
- Potenziare i percorsi di orientamento attivo che hanno l’obiettivo di fare esperienza di didattica disciplinare attiva, partecipativa e laboratoriale, orientata dalla metodologia di apprendimento del metodo scientifico e permettono di autovalutare, verificare e consolidare le proprie conoscenze per provare a ridurre il divario fra quelle già possedute e quelle richieste per il percorso di studio a cui si è interessati
- Monitorare il livello di soddisfazione degli studenti delle triennali per garantire il passaggio dalla Laurea alla Laurea Magistrale
- Incentivare la conoscenza e l’uso delle metodologie per l’innovazione e il miglioramento della qualità della didattica

| Indicatore | Baseline | Target A.A. 2026-2027 |
|--|---------------------------|--|
| Numero di conferenze di orientamento presso le scuole secondarie | Offerta-Formativa 2023-24 | 10 |
| Numero di corsi PNRR Orientamento e/o PCTO erogati agli studenti delle scuole secondarie | Offerta-Formativa 2023-24 | 10 |
| Numero di “corsi zero” o “precorsi” su materie di base erogati alle matricole | Offerta-Formativa 2023-24 | 5 |
| Numero di questionari somministrati sulla soddisfazione degli studenti dell’ultimo anno delle triennali | Offerta-Formativa 2023-24 | 1 volta anno |
| Numero di docenti che partecipano al progetto Mentore con particolare attenzione ai neoassunti | Offerta-Formativa 2023-24 | Mantenere il 30% dei docenti di ingegneria sul totale dei partecipanti al progetto mentore |
| Numero di incontri tematici dei delegati alla ricerca e alla didattica con i neoassunti su tematiche di metodologie per l’innovazione e il miglioramento della qualità della didattica | Offerta-Formativa 2023-24 | 2 volte anno |

Riesame
bozza

Obiettivo 2.3: Facilitare l'ingresso e rafforzare il livello di placement dei laureati

Azioni

- Attivare corsi sulle competenze trasversali, includendo tematiche connesse alle soft- skills, all'inclusione e alla parità di genere
- Intensificare l'organizzazione di eventi finalizzati all'incontro dei laureandi/laureati con imprese, enti e operatori economici e con gli stakeholder in genere

| Indicatore | Baseline | Target A.A. 2026-2027 |
|--|---------------------------|--|
| Numero di corsi sulle competenze trasversali | Offerta-Formativa 2023-24 | Attivare i almeno 5 corsi nel triennio prossimo |
| Numero di eventi finalizzati all'incontro dei laureandi/laureati con imprese, enti e operatori economici | Offerta-Formativa 2023-24 | Organizzare ogni anno un career day e/o cooperare con la "U.O. Placement per le aziende e career service" per studenti e laureati dell'Ateneo all'organizzazione di career day di Ateneo |

Riesame
bozza

Obiettivo 2.4: Migliorare l'innovatività, attrattività e livello di sicurezza degli ambienti di apprendimento

Azioni

- Progettare ed eseguire interventi di miglioramento delle aule, soprattutto di elevata numerosità, sale studio e laboratori didattici

| Indicatore | Baseline | Target A.A. 2026-2027 |
|---|---------------------------|--|
| Budget del DI destinato al miglioramento della qualità delle aule. | Offerta-Formativa 2023-24 | +10% nel prossimo quadriennio. |
| Numero di bandi cui si partecipa, che consentano l'adeguamento dei laboratori didattici | Offerta-Formativa 2023-24 | Almeno un bando nel prossimo quadriennio |

[Riesame
bozza](#)

3. Riesame annuale del Sistema di Governo Dipartimentale anno 2024

- Linea 4: Internazionalizzazione: un Ateneo crocevia di incontri di paesi e culture diverse

Obiettivo 4.1: Incentivare la ricerca di impatto internazionale

Azioni

- Finanziare con fondi del DI spese di missione (incoming/outcoming) per iniziative di 'networking' con ricercatori di Università/Centri di ricerca internazionali per finalizzare collaborazioni e articoli scientifici
- Incentivare gli stage presso istituzioni estere, di durata almeno trimestrale, dei dottorandi di ricerca e la mobilità internazionale dei docenti, attraverso l'uso dei canali già attivi in Ateneo

| Indicatore | Baseline | Target 2025 | Target 2027 |
|--|-----------------|-------------|-------------|
| Risorse destinate al fondo per iniziative di networking | 15.000 EUR/anno | +10% | +20% |
| Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero | 75% | 75% | 75% |
| Numero di articoli pubblicati con almeno un co-autore straniero | 178 | +2% | +5% |

Riesame
bozza

Obiettivo 4.2: Potenziare l'internazionalizzazione dei CdS

Azioni

- Migliorare il sito del DI per renderlo più facilmente fruibile agli studenti stranieri
- Stipulare nuovi accordi di doppio titolo o percorsi integrati di studio (PIS) fra i corsi di studio del DI e Università estere
- Promuovere l'offerta formativa erogata in lingua inglese
- Organizzare incontri informativi per gli studenti da tenersi almeno annualmente al fine di promuovere la partecipazione da parte degli studenti del DI ai programmi di doppio titolo o PIS

| Indicatore | Baseline | Target 2025 | Target 2027 |
|---|----------|-------------|-------------|
| Livello di soddisfazione della funzionalità del sito per gli studenti stranieri attraverso la somministrazione di un questionario | - | 50% | 60% |
| Numero di accordi di doppio titolo | 8 | 8 | 10 |
| Numero di studenti del DI che hanno partecipato a programmi di doppio titolo o PIS | 7 | 8 | 10 |
| Percentuale di studenti dei CdLM del DI che non hanno conseguito il titolo di accesso in Italia | 9% | 9% | 10% |
| Numero di iniziative per la promozione dei CdS con curriculum interamente in lingua straniera | - | 2 | 2 |

Riesame
bozza

Obiettivo 4.3: Potenziare la mobilità e le iniziative di internazionalizzazione del DI

Azioni

- Incentivare la mobilità dei docenti verso mete Erasmus per presentare, a margine dell'attività didattica, l'offerta formativa del DI e stimolare la mobilità incoming
- Incrementare il numero di accordi Erasmus
- Organizzare all'interno di ciascun corso di studi, in prossimità della scadenza del bando Erasmus, un incontro con gli studenti interessati per presentare le mete disponibili.

| Indicatore | Baseline | Target 2025 | Target 2027 |
|--|----------|-------------|-------------|
| Numero di docenti del DI che hanno partecipato al programma di mobilità Erasmus Staff Mobility for Teaching. | 3.7 | 5 | 7 |
| Numero di studenti Erasmus outgoing | 126 | 150 | 160 |
| Numero di studenti Erasmus incoming | 42 | 70 | 80 |
| Numero di accordi Erasmus riferibili a docenti di Ingegneria | 107 | 110 | 115 |

*Riesame
bozza*

4. Carichi didattici a.a. 2025-26 e docenza di riferimento *(prof.ssa De Paola)*

- Risposte dei SSD 25% (gli altri ...silenzio assenso...)
- Tipologie problemi in corso di verifica: n° ore <120 (PO e PA) (controllo della copertura degli insegnamenti negli SSD)
- Problemi «risolti»: scadenze RDT risolte con modifiche di semestre per garantire la copertura e l'utilizzo nella docenza di riferimento
- Modificata la docenza di riferimento per le modifiche delle coperture
- Delibera per conferimento carichi e docenza di riferimento nel prossimo CdD

5. Metodologie innovative per la didattica

(prof.ssa Mazzola)

Ricognizione attività di didattica innovativa

Obiettivo

Obiettivo della ricognizione

- Valorizzare le buone pratiche già in atto
- Dare evidenza agli sforzi didattici dei docenti
- Condividere informazioni utili tra Corsi di Studio
- Stimolare un confronto su modelli e approcci innovativi

Contesto

- Email del Prof. Ippolito del 20 gennaio 2025 ai Coordinatori
- Richiesta di mappare le attività di didattica innovativa nei CdS del Dipartimento

Primi Risultati

Risposte ricevute

- Solo **6 CdS** (tra LM e LT) hanno risposto
- Alcuni CdS hanno dichiarato di non svolgere attività innovative, ma da riscontri informali emerge la possibile presenza di **pratiche non riconosciute come tali**
- Esempi di esperienze didattiche innovative già emerse
 - Partecipazione al **Progetto Mentore**
 - **Team Teaching**, ovvero co-docenza tra più docenti per favorire approcci interdisciplinari
 - **Visite didattiche** presso aziende, per un apprendimento esperienziale sul campo
 - **Didattica "Tinkering"**, basata sull'esplorazione creativa e la sperimentazione attiva
 - **Attività laboratoriali**, che stimolano il "learning by doing"

Criticità

Criticità Ricontrate

- Dati raccolti **parziali e poco omogenei**
 - o Le risposte pervenute variano molto per livello di dettaglio e completezza, il che rende difficile avere una visione strutturata e comparabile delle attività svolte.
- **Comunicazione** e coinvolgimento da rafforzare
 - o In alcuni casi, la comunicazione tra CdS e docenti può essere migliorata per garantire una maggiore consapevolezza e partecipazione alla ricognizione.
- **Percezione** non omogenea di cosa sia **“didattica innovativa”**
 - o Manca una definizione condivisa: alcune pratiche già adottate (es. project work, flipped classroom, gamification) non vengono riconosciute come innovative da chi le applica.

Prossime Azioni

Next step

1. Progettazione di un **questionario** mirato e accessibile

- Verrà predisposto uno strumento semplice ma efficace, con domande guidate, per mappare le attività svolte.
- Il questionario sarà inviato ai Coordinatori dei CdS, con l'invito a condividerlo con tutti i docenti.
- Obiettivo => raccogliere **dati chiari e confrontabili** su:
 - *Tipologia di attività* (es. project work, gamification, simulazioni)
 - *Strumenti utilizzati* (tecnologie, metodologie, ambienti)
 - *Finalità e obiettivi* formativi
 - *Impatto* percepito su studenti e apprendimento

Prossime Azioni

Next step

2. **Mappatura** strutturata delle metodologie didattiche innovative
 - I dati raccolti saranno organizzati in modo sistematico, per creare un quadro completo delle esperienze presenti nel Dipartimento.

3. Creazione e valorizzazione di un archivio condiviso di **buone pratiche**
 - A partire dai dati raccolti, sarà predisposto un archivio digitale interno che permetta di facilitare lo scambio di esperienze tra docenti
 - Questo patrimonio di informazioni potrà essere valorizzato e diffuso attraverso:
 - Il sito web del Dipartimento o dei singoli CdS
 - Seminari interni, open day o momenti di formazione
 - Occasioni di confronto tra docenti per stimolare nuove idee e collaborazioni

06. Varie ed eventuali

...