



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **Cannilla Maria**

Indirizzo

Telefono +39 09123864656

Mobile:

Fax

E-mail maria.cannilla@unipa.it; maria.cannilla@pec.it

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Esperienza professionale

Date **06/03/2020 ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti Personale Tecnico amministrativo a tempo indeterminato

Principali attività e responsabilità Risorse umane (attivazione procedure assegni di ricerca, borse di studio, contratti di collaborazione, ricercatori a tempo determinato, tecnologi)
Affari istituzionali (supporto agli organi collegiali)

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Palermo - Dipartimento di Ingegneria, Viale delle Scienze
– 90128 Palermo

Tipo di attività o settore Attività amministrativa

Esperienza professionale

Date 09/07/2018 al 05/03/2020

Lavoro o posizione ricoperti Personale Tecnico amministrativo a tempo indeterminato

Principali attività e responsabilità Attività didattica dipartimentale

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Palermo - Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare,
Via Archirafi 22 – 90123 Palermo

Tipo di attività o settore Attività amministrativa

Date 20/12/2017 – 06/07/2018

Lavoro o posizione ricoperti Collaboratore co.co.co.

Principali attività e responsabilità “Supporto e coordinamento tecnico-organizzativo e gestione informatica delle
procedure relative alle attività connesse alla didattica dipartimentale”

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Palermo - Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare,
Via Archirafi 22 – 90123 Palermo

Tipo di attività o settore Attività amministrativa

Date 20/12/2016 – 19/12/2017

Lavoro o posizione ricoperti Collaboratore co.co.co.

Principali attività e responsabilità “Supporto tecnico – organizzativo e utilizzo banche dati e applicativi informatici
per gestione delle attività connesse alla didattica dipartimentale”

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Palermo - Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare,
Via Archirafi 22 – 90123 Palermo

Tipo di attività o settore Attività amministrativa

Date 20/09/2016

Lavoro o posizione ricoperti Componente della Commissione di Gestione AQ della Didattica Dipartimentale
(CAQ-DD) - Delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze della Terra e del
Mare (DiSTeM) del 20.09.2016

Principali attività e responsabilità Supporto alle attività della CAQ-DD – segretaria verbalizzante

Date 16/12/2015 – 15/12/2016

Lavoro o posizione ricoperti Collaboratore co.co.co.

Principali attività e responsabilità “Supporto tecnico – organizzativo e utilizzo banche dati e applicativi informatici
per gestione delle attività connesse alla didattica dipartimentale”

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Palermo - Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare,
Via Archirafi 22 – 90123 Palermo

Tipo di attività o settore Attività amministrativa

Date 15/11/2013 – 14/11/2015

Lavoro o posizione ricoperti Tecnico amministrativo (Tempo Determinato)

Principali attività e responsabilità 1) Supporto alle attività di tutorato alla didattica
2) Supporto tecnico – organizzativo alla didattica dipartimentale

Nome e indirizzo del datore di lavoro 1) Università degli studi di Palermo - Segreteria del Corso di Laurea in Scienze Biologiche, Via Archirafi 28
2) Università degli studi di Palermo - Segreteria didattica del Dipartimento DiSTeM, Via Archirafi 22

Tipo di attività o settore Attività amministrativa

Date 06/05/2013

Lavoro o posizione ricoperti Componente della Commissione di Gestione della assicurazione di Qualità del Corso di Studio Magistrale in Ecologia Marina – Delibera del CISB del 06.05.2013

Principali attività e responsabilità Supporto alle attività della Commissione di Gestione AQ

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Palermo - Segreteria del Corso di Laurea Magistrale in Ecologia Marina

Date 15/11/2012 – 14/11/2013

Lavoro o posizione ricoperti Personale tecnico amministrativo (Tempo Determinato)

Principali attività e responsabilità Supporto alle attività di tutorato alla didattica

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Palermo - Segreteria del Corso di Laurea in Scienze Biologiche, Via Archirafi, 28

Tipo di attività o settore Attività amministrativa

Date 12/2008 – 12/2011

Lavoro o posizione ricoperti Personale tecnico amministrativo (Tempo Determinato)

Principali attività e responsabilità Supporto alle attività di tutorato alla didattica

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Palermo - Segreteria del Corso di Laurea in Scienze Biologiche, Via Archirafi, 28

Tipo di attività o settore Settore Amministrativo

Date 10/2005 – 07/2008

Lavoro o posizione ricoperti Personale tecnico amministrativo (Co.Co.Co.)

Principali attività e responsabilità Supporto alle attività di tutorato alla didattica

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Palermo - Segreteria del Corso di Laurea in Scienze Biologiche, Via Archirafi, 28

Tipo di attività o settore Attività amministrativa

Date 05/2005 – 06/2005

Lavoro o posizione ricoperti Assistente di laboratorio

Principali attività e responsabilità	Attività di supporto per l'organizzazione e lo svolgimento delle esercitazioni del Laboratorio di Chimica Analitica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Palermo - Corso di Laurea in Scienze Ambientali
Tipo di attività o settore	Settore Tecnico-Scientifico

Date **09/1996 – 04/1997**

Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio
Principali attività e responsabilità	Collaborazione alle attività amministrative-contabili
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Palermo – Centro Interdipartimentale di Ricerche sulla Tecnologia-Ambiente (C.I.R.I.T.A)
Tipo di attività o settore	Settore Amministrativo

Istruzione e formazione

Date **04/2012**

Titolo della qualifica rilasciata	EIPASS 7 CERTIFICATE
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Fondamenti dell'Information Technology, Gestione funzioni di base del sistema operativo, Videoscrittura, Foglio elettronico, Gestione di dati strutturati, Presentazioni multimediali e Internet & Networking.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	3MP Informatica di Villabate
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Certificazione riconosciuta a livello internazionale

Date **12/2011**

Titolo della qualifica rilasciata	ECDL CERTIFICATE
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Concetti di base della IT, Uso del computer/Gestione file, Elaborazione testi, Foglio elettronico, Database, Presentazione e Reti Informatiche-Internet.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto John Milton di Palermo
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Certificazione riconosciuta a livello internazionale

Date **09/1989 – 07/1995**

Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Maturità d'Arte Applicata
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Disegno Architettonico, Disegno Professionale (progettazione), Disegno Artistico, Tecniche di Laboratorio di gesso e marmo, Chimica, Biologia, Storia dell'Arte, Tecnologia, Sociologia.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Statale D'Arte di Palermo
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e) **Inglese**

Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto
<i>Livello europeo (*)</i>	Ascolto		Lettura		Interazione orale	Produzione orale			
	A 2	UTENTE BASE	A 2	UTENTE BASE	A1	UTENTE BASE	A 1	UTENTE BASE	A 2 UTENTE BASE

(*) *Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003 e del regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati

Palermo, 07/02/2022

F.to Maria Cannilla