

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LA ROSA GIOVANNI
Data di Nascita	24/03/1970
Qualifica	C8 - AREA TECNICA SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI -
Amministrazione	DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA
Incarico attuale	GESTORE DEL SISTEMA INFORMATICO DIPARTIMENTALE
Indirizzo	VIA IDA CASTELLUCCIO N.10 – 90135 PALERMO -
Telefono	091/23861938 – 320/4328225
E-mail	giovanni.larosa@unipa.it
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p><i>Dal 01/01/2022 e fino al 31/12/2022</i>
<i>Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo</i></p> <p><i>Dipartimento di Ingegneria</i>
<i>Incarichi di responsabilità art. 91 commi 1 e 2 del CCNL 16/10/2008 –</i>
<i>“Amministratore del sistema informatico Dipartimentale” –</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p><i>Dal 01/01/2019 e fino al 31/01/2020</i>
<i>Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo</i></p> <p><i>Dipartimento di Ingegneria</i>
<i>Incarichi di responsabilità art. 91 commi 1 e 2 del CCNL 16/10/2008 –</i>
<i>“Amministratore del sistema informatico Dipartimentale” –</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p><i>Dal 01/01/2018 e fino al 31/12/2018</i>
<i>Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo</i></p> <p><i>Dipartimento di Energia, Ingegneria dell'informazione, e modelli matematici (DEIM)</i>
<i>Incarichi di responsabilità art. 91 commi 1 e 2 del CCNL 16/10/2008 –</i>
<i>“Amministratore del sistema informatico Dipartimentale” – Prot. 97011 del 21/12/2017 (DDG n°3552/2017)</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p><i>Prot.11409 del 10/02/2017</i>
<i>Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo</i></p> <p><i>Dipartimento di Energia, Ingegneria dell'informazione, e modelli matematici (DEIM)</i>
<i>Operatore RAO di Ateneo</i>
<i>“Operatore RAO di Ateneo” - (DDG n°394/2017) -</i></p> |

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 01/01/2017 e fino al 31/12/2017

Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo

Dipartimento di Energia, Ingegneria dell'informazione, e modelli matematici (DEIM)

Incarichi di responsabilità art. 91 commi 1 e 2 del CCNL 16/10/2008 –

“Amministratore del sistema informatico Dipartimentale” - Prot.100430 del 22/12/2016 (DDG n°4695/2016) -

Dal 01/01/2016 e fino al 31/12/2016

Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo

Dipartimento di Energia, Ingegneria dell'informazione, e modelli matematici (DEIM)

Incarichi di responsabilità art. 91 commi 1 e 2 del CCNL 16/10/2008 –

“Amministratore del sistema informatico Dipartimentale” - Prot.47881 del 09/06/2016 (DDG n°1801/2016)

Dal 01/01/2015 e fino al 31/12/2015

Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo

Dipartimento di Energia, Ingegneria dell'informazione, e modelli matematici (DEIM)

Incarichi di responsabilità art. 91 commi 1 e 2 del CCNL 16/10/2008 –

“Amministratore del sistema informatico Dipartimentale” – Prot.19225 del 13/03/2015 (DDG n°723/2015) -

Da Aprile 2015 ad Aprile 2016

Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo

Dipartimento di Energia, Ingegneria dell'informazione, e modelli matematici (DEIM)

Ordine di servizio del Direttore di Dipartimento nell'ambito del Master di II livello ENERGY MANAGEMENT; EFFICIENZA ENERGETICA ED ENERGIE RINNOVABILI per l'A.A. 2014-2015

“Implementazione e gestione piattaforma finalizzata al caricamento delle schede di monitoraggio e dei questionari di valutazione elaborati dai discenti e dai docenti-

09/01/2015 Nota prot.n.36

Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo

Dipartimento di Energia, Ingegneria dell'informazione, e modelli matematici (DEIM)

Provvedimento del Direttore di Dipartimento di nomina referente per la trasparenza – Obblighi di pubblicità ex art.15 D. Lgs.33/2013 -

“Referente per la trasparenza – Obblighi di pubblicità ex art.15 D. Lgs.33/2013” (per l'anno 2015)-

Dal 01/03/2014 e fino al 31/12/2014

Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo

Dipartimento di Energia, Ingegneria dell'informazione, e modelli matematici (DEIM)

Incarichi di responsabilità art. 91 commi 1 e 2 del CCNL 16/10/2008 –

“Amministratore del sistema informatico Dipartimentale”

Dal 01/03/2013 e fino al 31/12/2013

Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo

Dipartimento di Energia, Ingegneria dell'informazione, e modelli matematici (DEIM)

Incarichi di responsabilità art. 91 commi 1 e 2 del CCNL 16/10/2008 –

“Gestore del sistema informatico Dipartimentale”

Dal 01/01/2012 e fino al 31/12/2012

Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dipartimento dell'Energia
 Incarichi di responsabilità art. 91 commi 1 e 2 del CCNL 16/10/2008 –
 “Gestore del sistema informatico Dipartimentale”
Dal 01/04/2011 al 31/12/2011
 Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo

Dipartimento dell'Energia
 Incarichi di responsabilità art. 91 commi 1 e 2 del CCNL 16/10/2008 –
 “Gestore del sistema informatico Dipartimentale”

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Il 14/09/2010
 Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo
 SEFOC
 Conferimento dell'incarico di collaboratore d'aula per l'intervento formativo dal titolo: “Preposti: compiti e responsabilità ai sensi del D.Lgs 81/08”.
 “Collaboratore d'Aula”
Dal 01/02/2010 al 31/12/2010
 Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo

Dipartimento di Ricerche Energetiche ed Ambientali
 Incarichi di responsabilità art. 91 commi 1 e 2 del CCNL 2006/2009 – Applicazione Titolo III CCI 15 novembre 2007.
 “Gestore del sistema informatico Dipartimentale”
Dal 01/01/2009 al 31/12/2009
 Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo

Dipartimento di Ricerche Energetiche ed Ambientali
 Incarichi di responsabilità ex art. 91 commi 1 e 2 del CCNL 9 agosto 2006/2009 – Applicazione Titolo III CCI 15 novembre 2007.

“Gestore del sistema informatico del Dipartimento”
Dal 01/01/2008 al 31/12/2008
 Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo

Dipartimento di Ricerche Energetiche ed Ambientali
 Incarichi di responsabilità ex art. 63 commi 1 e 2 del CCNL 9 agosto 2000 – Applicazione Titolo III CCI 15 novembre 2007.
 “Gestore del sistema informatico del Dipartimento”
dal 01/05/2003 al 31/12/2007
 Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo

Dipartimento di Energia, Ingegneria dell'Informazione e Modelli Matematici – DEIM – ex Dipartimento dell'Energia (ex Dipartimento di Ricerche Energetiche ed Ambientali)
 Il 02/04/2003, con Decreto del Direttore Amministrativo n.689 è stato dichiarato vincitore della prova selettiva per il passaggio dalla categoria “B” alla categoria “C” prima posizione economica delle seguenti aree:

- Amministrativa;
- Tecnica, tecnico – scientifica ed elaborazioni dati;

è stato Responsabile del laboratorio didattico informatico del Dipartimento di Energia, Ingegneria dell'Informazione e Modelli Matematici – DEIM – ex Dipartimento dell'Energia (ex DREAM), svolgendo attività di tutoraggio per i tesisti del Dipartimento. Inoltre cura la manutenzione hardware e software dei computer e della rete LAN del Dipartimento.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

dal 01/07/1995 al 31/04/2003

Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo

Dipartimento di Ricerche Energetiche ed Ambientali – Amministrazione –

Dal 01/07/1995 è stato inquadrato nella qualifica di “Agente Amministrativo” Area funzionale amministrativo – contabile (liv.IV), inquadrato dal 09/08/2000, in applicazione dell'art. 74 C.1 del CCNL del 09/08/2000, nella categoria B, posizione economica 2 dell'area amministrativo-gestionale;

fino al 31/04/2003 ha Predisposto autonomamente gli atti amministrativi e contabili, per i quali sono richieste conoscenze specifiche, verificandone la rispondenza con i vigenti regolamenti ed in particolare ha provveduto:

- alla compilazione dei buoni d'ordine ed all'istruttoria delle relative pratiche previa verifica delle disponibilità di bilancio nei capitoli pertinenti e delle delibere del Consiglio e della Giunta del Dipartimento;
- al riscontro della rispondenza tra buoni d'ordine, fatture e documentazione relativa, ed all'emissione del mandato di pagamento;
- al riscontro della corrispondenza delle fatture con gli impegni di spesa gravanti sui capitoli relativi alla dotazione ordinaria;
- al riscontro delle corrispondenze contabili con l'istituto cassiere;
- alla raccolta sistematica delle leggi regolamenti e circolari;
- alla gestione del Protocollo e del relativo Archivio;
- alla gestione del Fondo delle Piccole Spese del Dipartimento ed in particolare ha provveduto alla:
 - effettuazione dei pagamenti o rimborsi per le spese di cui all'art. 55 del Regolamento Amministrativo Contabile previa verifica della disponibilità di cassa;
 - predisposizione e compilazione dell'apposita modulistica, controllo della documentazione fiscale ed istruttoria delle relative pratiche;
- riscontro della rispondenza tra buoni d'ordine, fatture e documentazione relativa ed emissione del mandato di pagamento;
- annotazione su apposito registro di “carico e scarico” del materiale di consumo acquistato;
- compilazione dei “buoni di carico” per il materiale inventariabile;
- annotazione cronologica su apposito registro informatico e rendicontazione mensile dei pagamenti e dei reintegri effettuati;
 - alla gestione del servizio postale per le corrispondenze del Dipartimento;
- alla trascrizione sul registro inventario dei beni cat. 1/1 (Mobili ed arredi vari) cat. 1/2 (Attrezzature in genere) e relativa comunicazione alla Sede centrale della situazione Patrimoniale;

Da gennaio 2004 a dicembre 2005

Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo

Dipartimento di Ricerche Energetiche ed Ambientali

Incarico di Prestazione Professionale

Gestione e Rendicontazione Amministrativa nell'ambito del Progetto Formativo “Master in Ecologia Industriale”, PON “Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione 2000-2006”, Avviso n. 4391 del 31 Luglio 2001 – Progetto n. 1262/452

Dal 15 Luglio 1991 al 12 Ottobre 1991

Università degli Studi di Milano, 7 Via Festa del Perdono, I – 20122 Milano

Facoltà di Agraria

Contrattista di 3ª Categoria

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione
Formazione

Da gennaio 1996 ad oggi.

Università degli Studi di Palermo, 61, Piazza Marina, I – 90133 Palermo

1. Corso Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 679/2016 e del D.lgs. 196/2003 e principali tematiche di approfondimento dal 27/09/2021 al 28/09/2021
2. Corso VIII ed. - Lavoro agile. Aspetti normativi e organizzativi dal 31/05/2021 al 01/06/2021
3. Corso Amministratori di Sistema dal 30/01/2020 al 13/02/2020
4. Corso Amministrazione digitale e innovazione organizzativa dal 22/10/2018 al 23/10/2018
5. Seminario Consip "Le iniziative Consip a supporto del piano triennale per l'informatica nella PA" - il 12/06/2018 -;
6. Corso di aggiornamento "Addetti al primo soccorso" del 18/01/2017;
7. Seminario "Le novità fiscali 2017" del 08/02/2017;
8. Corso di aggiornamento per "Addetto antincendio" del 12/12/2016 (nomina con mandato rettorale Prot.44932 del 15/06/2017);
9. Corso "Una gestione strategica della comunicazione web attraverso il portale di Ateneo. Modelli di gestione e flussi informativi" – tenutosi nei giorni 28/29/30 giugno 2016 e 12/13/14 Settembre 2016;
10. Corso "Gestione del Network locale, reti dati Wired e Wireless" dal 07/11/2016 al 10/11/2016;
11. Seminario "Gli strumenti messi a disposizione da CONSP nell'ambito del programma di razionalizzazione degli acquisti delle PP.AA" – giorno 22/02/2016;
12. Corso di formazione "Aspetti finanziari in Horizon 2020: dalla proposta alla gestione del Grant Agreement" tenutosi il 10 Marzo 2016;
13. Corso "Gestione e implementazione pagine WEB del portale di Ateneo" dal 25/11/2015 al 30/11/2015;
14. Corso "Sicurezza sul lavoro" dal 09/06/2015 al 11/06/2015;
15. Corso "Il programma Horizon 2020: La proposta e le regole finanziarie" dal 06/06/2015 al 04/06/2015;
16. Corso "E-Learning U-GOV CINECA" da Gennaio 2015 a Febbraio 2015;
17. Corso "Sicurezza e gestione dei sistemi informatici per il trattamento dei dati nell'era del Cloud Computing dal 28/10/2014 al 29/10/2014;
18. Attestato di partecipazione "Approfondimenti licensing e tecnologici: Microsoft Day" giorno 9 Aprile 2014;
19. Seminario gli acquisti di beni e servizi nella P.A. tramite convenzioni Consip e sul MePa il 27 Giugno 2014;
20. Corso di aggiornamento per "addetti al primo soccorso" il 05/02/2014;
21. Corso "Web Developer " giorni 12, 13 e 15 Marzo 2013;
22. Corso di aggiornamento "Addetto antincendio" il 16/02/2012;
23. Corso "Gestione Banche Dati" dal 10/10/2011 al 11/11/2011;
24. Corso Addetto al primo Soccorso dal 10/05/2010 al 11/05/2010;
25. Corso "Strutture Banche Dati" dal 28/12/2010 al 28/02/2011;
26. Corso di Webmaster Edizione II il 19/10/2009;
27. Corso per il conseguimento della patente europea di guida per il computer ECDL Full Moduli:
 - Mod.1 Concetti teorici di base;
 - Mod.5 Basi di dati, Microsoft Access;
 - Mod.6 Strumenti di presentazione Microsoft PowerPoint;
 dal 07/01/2008 al 07/04/2008;
28. Corso "Lavorare in sicurezza ai sensi dell'art.22 del D.L.GS. 626/94" Dal 25/09/2007 al 04/10/2007;

	<p>29. Corso "La sicurezza dei dati – D.lgs 196/03" – XVI edizione Dal 27/06/2007 al 28/06/2007;</p> <p>30. Corso "La Fascicolazione dei Documenti – TITULUS 97 –" Dal 12/06/2007 al 14/06/2007;</p> <p>31. Corso per il conseguimento della patente europea di guida per il computer ECDL Moduli: - Mod.2 Gestione dei File; - Mod.3 Microsoft Word; - Mod.4 Microsoft Excel; - Mod.7 Internet ed Outlook Express. dal 15/02/2007 al 24/05/2007;</p> <p>32. Corso diffusione del nucleo minimo del sistema di protocollazione informatica TITULUS 97 dal 20/01/05 al 21/01/05;</p> <p>33. Corso sulla gestione di siti WEB2004" inizio 04/05/04 fine corso 14/10/2004</p> <p>34. Corso diffusione del nucleo minimo del sistema di protocollazione informatica TITULUS 97 dal 07/07/2004 al 08/07/2004</p> <p>35. Corso di Formazione su "Contabilità Economico Patrimoniale: le funzioni del software di Contabilità Integrata CO.GE., GE.OR., GE.CA., CO.CS., Aula Didattica dell'ISIDA, dal 25 Ottobre 2004 al 15 Novembre 2004;</p> <p>36. CEIDA corso "L'orientamento Universitario: Istituti ed Istituzioni" 1-2 Dicembre 2003;</p> <p>37. Corso di aggiornamento professionale "Dal Bilancio finanziario al controllo di Gestione" – Facoltà di Economia, dal 26/11/2002 al 20/12/2002;</p> <p>38. Seminario su "Progressione economica e verticale nel nuovo sistema di classificazione del personale tecnico ed amministrativo" del 22 giugno 2001;</p> <p>39. Seminario fiscale – Palazzo Steri, 4-5 Ottobre 2000;</p> <p>40. Corso di qualificazione professionale per il rinnovamento della contabilità di Ateneo (29 e 30 Novembre – dal 01 al 03 dicembre 1999);</p> <p>41. Corso di qualificazione professionale per il rinnovamento della contabilità di Ateneo (dal 15 al 19 Novembre 1999);</p> <p>42. Seminario fiscale riguardante "l'Università quale soggetto d'imposta" (13 e14 maggio 1999);</p> <p>43. Corso di addestramento alla consultazione delle banche dati legislative Internet tenutosi nei giorni 28 e 29 gennaio 1999;</p> <p>44. Corso di aggiornamento su "Tecniche catalografiche di materiale bibliografico" tenutosi tra il 22 gennaio ed il 29 marzo 1996 con votazione Buona;</p>	<p>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>• Qualifica conseguita</p>
	<p>Normativa fiscale, Contabilità, Legislazione Universitaria, C.C.N.L., Informatica.</p> <p>Attestati di frequenza</p> <p>Attestato di frequenza con esito positivo della valutazione dell'apprendimento: corsi ai punti 1,2,3,4,6,8,9,10,13,14,15,16,17,20,21,22,23,24,25,27,28,29,30,31,33,36,37,44.</p>	

<p>• Date (da – a)</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>• Qualifica conseguita</p> <p>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</p> <p>• Date (da – a)</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>• Qualifica conseguita</p>	<p>Da 27 marzo 2015 al 19 Giugno 2015</p> <p>Università degli Studi di Palermo – Centro Linguistico di Ateneo -</p> <p>Inglese</p> <p>Corso di Lingua Inglese – Livello A2 -</p>
	<p>Da 06 dicembre 2006 a 30 Maggio 2007</p> <p>Università degli Studi di Palermo – Centro Linguistico di Ateneo -</p> <p>Inglese</p> <p>English Certificate course "Elementary 3 (post beginners)"</p>

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da 25 marzo 2004 a Novembre 2004

Ministero dell'Interno – Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile – Comando Provinciale Vigili del Fuoco - Palermo

Prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze per attività a rischio di incendio elevato.

Attestato di idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di "Addetto Antincendio".

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da febbraio 2002 a giugno 2002

British Institutes, 18/b Via Re Federico, I – 90138 Palermo

Inglese

English Certificate first level: Elementary

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da Settembre 1983 a giugno 1988

Istituto Tecnico Industriale V. Emanuele III di Palermo

Specializzazione Elettrotecnica

Diploma di Perito Industriale Capotecnico votazione di 42/60.

Istruzione secondaria di 2° grado

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Acquisite buone capacità relazionali con l'utenza dell'aula informatica grazie all'esperienza maturata svolgendo l'attività di tutor.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Le mansioni svolte in ambito universitario hanno richiesto e richiedono capacità e competenze organizzative

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buona capacità di utilizzo del PC e di alcuni software applicativi:

- Windows XP – Windows Vista - Windows 7 – Windows 8 – Windows 10:
 - buona conoscenza di Word, Excel, Power Point; Access;
- Programma di Contabilità Finanziaria SCI (Sistema Contabile Integrato);
- Programma di Contabilità Economico Patrimoniale;
- Programma di Contabilità U-Gov;

Buona capacità di utilizzo delle più comuni attrezzature d'ufficio (fax, fotocopiatrice, etc.)

- Realizzazione e sviluppo siti Web. Ad oggi ha realizzato il sito web della Biblioteca del ex DREAM e dei due dottorati di ricerca in Fisica Tecnica Ambientale ed Energetica;
- Ha curato e gestito il sito web del Dipartimento di Energia, Ingegneria dell'informazione e modelli matematici all'interno del portale Unipa.

LINUX:

Discreta conoscenza dei sistemi linux con particolare riferimento alle distribuzioni mandrake/mandriva ed ultimamente Ubuntu. Esperienza nella installazione, configurazione e setup di sistemi server multi-account o stand alone all'interno dell'aula informatica del "Dipartimento di Energia, Ingegneria dell'informazione, e modelli matematici" – DEIM – ex Dipartimento dell'Energia (ex DREAM).

SAMBA:

buona conoscenza di Samba per la condivisione di file e stampanti in ambienti misti Windows-Unix-Linux . Esperienza nella installazione ed amministrazione all'interno dell'aula informatica del "Dipartimento di Energia, Ingegneria dell'informazione, e modelli matematici" – DEIM - ex Dipartimento dell'Energia (ex DREAM).

Buona conoscenza nell'utilizzo del programma di gestione protocollo "Titulus", del programma della contabilità patrimoniale e della contabilità finanziaria SCI.

Punto istruttore del portale acquisti in rete della PA:

ha gestito l'acquisto per gli anni 2019-2020 e 2021 dei beni di natura informatica per il Dipartimento di Ingegneria curandone l'istruttoria (Rdo, Trattative dirette ed OdA diretti) e predisponendo i capitolati tecnici fino alla stipula definitiva ed alla stesura dell'ordine sul programma di contabilità U-Gov in perfetta autonomia.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (patente B)

Palermo, 07/02/2022

Firmato
Giovanni La Rosa