

CURRICULUM VITAE



PERSONAL INFO

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| • First Name / Surname | CUFFARI GIUSEPPE |
| • Nationality | ITALIANA |
| • Date of birth | 13/03/1985 |

PERSONAL STATEMENT

PHOTOGRAPHER/VIDEOMAKER	<p>Fotografo/videomaker dal 2012 con esperienza in reportage, studio, indoor, outdoor, eventi, ceremonie istituzionali, documentari, fashion e moda etc... per la realizzazione di fotografie di grande impatto emotivo e qualità nel campo della fotografia istituzionale, commerciale e d'arte. Abile nell'utilizzo di tutti gli strumenti hardware e software, ed attento alla post-produzione creativa tramite Adobe Creative Photo sia per la completa soddisfazione del cliente finale, sia per la realizzazione di campagne creative e pubblicitarie, di reportage di eventi e ceremonie anche istituzionali, per prodotti di marketing e merchandising etc....</p>
ADMINISTRATIVE/EXECUTIVE ASSISTANT	<p>Dal 2004 in servizio per l'Università degli Studi di Palermo, per il Rettorato, Facoltà e Dipartimenti, con un ruolo poliedrico e di responsabilità, adatto all'identificazione delle esigenze organizzative della struttura di afferenza per la gestione delle richieste e delle esigenze del Dirigente/Responsabile, pianificando e sviluppando soluzioni finalizzate al miglioramento delle attività, con operatività, affidabilità dei risultati e rispetto dei requisiti di legge validi nel contesto in oggetto. Abilità comunicative verbali e scritte, capacità di problem solving, discrezione e riservatezza, oltre che comprovate capacità trasversali di natura informatica, amministrativa ed economico/finanziarie.</p>
INFORMATION SYSTEM MANAGER	<p>Amministratore di rete e di sistema di strutture informatiche semplici e complesse, con ottime capacità di problem solving, di supporto operativo al personale e di helpdesk (anche da remoto), con responsabilità decisionale ed operativa per lo svolgimento di mansioni amministrative e gestionali di reti informatiche, sistemi di sicurezza e database (SQL e MYSQL), per il trattamento dei dati personali e per la salvaguardia dei dati di una struttura in formato digitale. Ottima conoscenza dei Sistemi Operativi Windows, Linux e MacOs sia desktop sia server, ottima conoscenza delle Suite Office e Adobe, e di tutti i principali software di gestione e controllo dei sistemi informativi e di rete.</p>

EDUCATION

• Date (da – a)	A.A. 2016/2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO SCUOLA DELLE SCIENZE UMANE E DEL PATRIMONIO CULTURALE (BSc) Laurea Triennale in Filosofia e Scienze Etiche (D.M. 509/99) 110/110 (First class honours)
• Titolo conseguito	
• Votazione	
• Date (da – a)	1998 – 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione	ISTITUTO SUPERIORE, LICEO CLASSICO “EMANUELE BASILE” – MONREALE (ISCED 3) Diploma di Maturità Classica
• Titolo conseguito	
• Votazione	85/100

EMPLOYEMENT	
• Date (da – a)	29/08/2023 ad oggi
• Datore di lavoro	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO <i>Viale delle Scienze ed. 6/7/8, 90128 – Palermo (Italy)</i>
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipologia di contratto	Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato
• Area o Settore	Area Amministrativo-Gestionale
• Struttura di afferenza	DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA
Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE DI UNITÀ OPERATIVA U.O. ACQUISTI, U.O. ACQUISTI DI BENI E SERVIZI E PAGAMENTI
	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento di n. 20 unità di personale T.A. per Acquisizione di beni e servizi, per ciclo di fatturazione elettronica e ciclo passivo, per rimborsi economici e rimborsi di spesa, per missioni sia in territorio U.E. ed extra U.E.; • Acquisizione di beni e servizi tramite piattaforme informatiche (es. MEPA - Mercato Elettronico per la P.A.) per il Dipartimento di Ingegneria su Fondi di Funzionamento ordinario e su fondi di Progetti quali FFR, PON, PO-FESR, PNRR etc...; • Rapporti con gli Operatori Economici sia U.E. sia extra U.E.;

WORK EXPERIENCE	
• Date (da – a)	01 Maggio 2018 al 29/08/2023
• Datore di lavoro	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO <i>Piazza Marina 61, 90133, Palermo (Italy)</i>
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipologia di contratto	Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato
• Area o Settore	Area Amministrativo-Gestionale / Area Tecnica, Tecnico–Scientifica ed Elaborazione Dati
• Struttura di afferenza	RETTORATO - SETTORE COMUNICAZIONE E URP U.O. COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Fotografo e Videomaker ufficiale per Eventi e Cerimonie Istituzionali e per il Rettore; • Realizzazione di prodotti multimediali per l'Ateneo; • Supporto tecnico per l'attività di Comunicazione istituzionale; • Supporto tecnico per l'organizzazione di Cerimonie/Eventi Istituzionali; • Gestione dell'Homepage d'Università degli Studi di Palermo (https://www.unipa.it); • Gestione dei Social Network ufficiali e dei canali multimediali; • Rapporti con gli Organi di Stampa locale e nazionale; • Gestione del budget del Settore per il Rettorato; • Acquisizione di beni e servizi in economia tramite affidamenti diretti; • Punto istruttore del Settore sul Mercato Elettronico per la P.A. (MEPA); • Supporto Tecnico/Amministrativo/Economico per le esigenze del Settore; • Assistente didattico per l'intervento formativo dal titolo “Strumenti per l'elaborazione e la gestione di progetti di internazionalizzazione e cooperazione internazionale” – I, II e III edizione. • Supporto della UO “Raccordo gestionale con il Cineca, gestione delle procedure negoziali e dei contratti correlati e segreteria di Area”, nelle procedure di acquisizioni di beni e servizi di competenza dell'Area Sistemi informativi e portale di Ateneo.
• Date (da – a)	01 Gennaio 2013 al 30 Aprile 2018
• Datore di lavoro	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO <i>Viale delle Scienze ed.6/8, 90128, Palermo (Italy)</i>
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipologia di contratto	RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO
• Area o Settore	Area Tecnica, Tecnico–Scientifica ed Elaborazione Dati
• Struttura di afferenza	DIID – DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INNOVAZIONE INDUSTRIALE E DIGITALE INGEGNERIA CHIMICA, GESTIONALE, INFORMATICA, MECCANICA

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile del Sistema Informativo Dipartimentale (ex art. 91 commi 1 e 2 del CCNL 2006/2009 – Applicazione Titolo III CCI 15 novembre 2007); • Amministratore di Rete e di Sistema (ai sensi dell'art. 34 D.Lgs 196/2003); • Acquisizione di beni e servizi in economia tramite affidamenti diretti; • Punto istruttore del Dipartimento sul Mercato Elettronico per la P.A. (MEPA); • Fotografo ufficiale per Eventi e Cerimonie del Dipartimento; • Attività di Comunicazione Istituzionale del Dipartimento; • Gestione dei progetti web di Dipartimento su OPENCMS (https://www.diid.unipa.it); • Gestione dei progetti web d'Ateneo su OPENCMS (https://www.unipa.it).
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di contratto • Area o Settore • Principali mansioni e responsabilità 	<p>17 Settembre 2013 al 20 Dicembre 2013</p> <p>INTELENER S.R.L. Privato – Società di Servizi</p> <p>COLLABORAZIONE A PROGETTO Ambient Intelligence</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sviluppo del progetto esecutivo per applicazione su piattaforma iOS Apple e Android, esclusiva per il progetto “Majordomo”, per la presentazione grafica su tablet di un sistema di monitoraggio e videosorveglianza.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di contratto • Area o Settore • Struttura di afferenza • Principali mansioni e responsabilità 	<p>03 Novembre 2008 al 01 Gennaio 2013</p> <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO Viale delle Scienze ed.12, 90128, Palermo (Italy)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati</p> <p>FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA – CENTRO SERVIZI GENERALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Responsabile del Sistema Informativo Dipartimentale (ex art. 91 commi 1 e 2 del CCNL 2006/2009 – Applicazione Titolo III CCI 15 novembre 2007); • Responsabile dell'Area Amministrativo-Contabile della Facoltà; • Referente Tecnico-Amministrativo della “Biblioteca dei Saperi Umanistici”. • Supporto Tecnico Informatico per i servizi di rete e di sistema ed assistenza utenza. • Amministratore della piattaforma Open Journal System (OJS) per la gestione delle Riviste Bibliografiche d'Ateneo; • Progettazione, grafica, sviluppo e gestione dei portali web: “Lo Specchio di Carta – Osservatorio sul romanzo contemporaneo italiano”; “Osservatorio OutsiderArt” – Osservatorio sull'OutsiderArt; • Gestione dei progetti web su OPENCMS: https://lettere.unipa.it e https://cud.unipa.it (sito accessibile per Diversamente Abili) • Responsabile del sistema di videosorveglianza e di videoconferenza per la “Facoltà di Lettere e Filosofia” (Progetto e sua realizzazione tecnica); • Tutor Aziendale per Tirocini (free-mouver) pre-laurea per il Dip. di Ingegneria Informatica; • Operatore CMS Regione Siciliana (Firma Digitale) e gestione credenziali per servizi di firma digitale ai docenti e personale T.A. della Facoltà.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di contratto • Area o Settore • Struttura di afferenza 	<p>13 Dicembre 2006 al 03 novembre 2008</p> <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO Piazza Marina 61, 90133, Palermo (Italy)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati</p> <p>SERVIZIO PER I RAPPORTI CON IL TERRITORIO – INDUSTRIAL LIAISON OFFICE</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Incarichi extra 	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile del Sistema Informativo Dipartimentale (ex art. 91 commi 1 e 2 del CCNL 2006/2009 – Applicazione Titolo III CCI 15 novembre 2007); • Acquisizione di beni e servizi in economia tramite affidamenti diretti; • Implementazione di servizi web per le esigenze della struttura; • Supporto Tecnico Informatico per i servizi di rete e di sistema ed assistenza utenza; • Realizzazione di prodotti multimediali (locandine, brochure informative, flyer etc...); • Gestione dei progetti web “Industrial Liaison Office (UniPa)” su OpenCMS. <p>• Date (da – a)</p> <p>• Datore di lavoro</p> <p>• Tipo di azienda o settore</p> <p>• Tipologia di contratto</p> <p>• Struttura</p>
<p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>A.A. 2006/2007</p> <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO Viale delle Scienze ed.12, 90128, Palermo (Italy)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>DOCENTE A CONTRATTO</p> <p>FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incarico di docenza per “Laboratorio Informatico Web (9 C.F.U.) - A.A. 2006/2007” Lezioni frontali e laboratorio per il corso di laurea “Lingue Moderne per il Web” per Realizzazione di Siti Web tramite (X)HTML, CSS e XML nel rispetto degli standard W3C delle leggi in vigore.
<p>• Date (da – a)</p> <p>• Datore di lavoro</p> <p>• Tipo di azienda o settore</p> <p>• Tipo di impiego</p> <p>• Struttura di afferenza</p>	<p>6 Ottobre 2006 – 31 Ottobre 2006</p> <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO Viale delle Scienze ed.7, 90128, Palermo (Italy)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA (CO.CO.CO.)</p> <p>FACOLTÀ DI INGEGNERIA – CENTRO SERVIZI GENERALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Restyling grafico del portale della Facoltà e sviluppo di applicativi per il web; • Realizzazione di server Linux OS (CentOs 4 e piattaforma LAMP) per servizi intranet.
<p>• Date (da – a)</p> <p>• Datore di lavoro</p> <p>• Tipo di azienda o settore</p> <p>• Tipo di impiego</p> <p>• Struttura di afferenza</p>	<p>1 Febbraio 2006 – 27 Ottobre 2006</p> <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO Viale delle Scienze, 90128, Palermo (Italy)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA (CO.CO.CO.)</p> <p>SCUOLA INTERUNIVERSITARIA SICILIANA DI SPECIALIZZAZIONE PER L’INSEGNAMENTO SECONDARIO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività di supporto all’organizzazione didattica e alla gestione tecnico amministrativa, relativa ai Corsi Speciali abilitanti di cui alla legge 143 (art.2).
<p>• Date (da – a)</p> <p>• Datore di lavoro</p> <p>• Tipo di azienda o settore</p> <p>• Tipo di impiego</p> <p>• Struttura di afferenza</p>	<p>21 Febbraio 2006 – 21 Aprile 2006</p> <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO Viale delle Scienze ed.7, 90128, Palermo (Italy)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA (CO.CO.CO.)</p> <p>FACOLTÀ DI INGEGNERIA – CENTRO SERVIZI GENERALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Creazione di un portale web e di applicativi per “Migliorare l’accessibilità all’informazione e la comunicazione fra docenti e studenti”.
<p>• Date (da – a)</p> <p>• Datore di lavoro</p> <p>• Tipo di azienda o settore</p> <p>• Tipo di impiego</p>	<p>1 Ottobre 2005 – 16 Gennaio 2006</p> <p>FORMAT SCARL. – FORMAZIONE E SERVIZI</p> <p>Privato – Scuola paritaria</p> <p>DOCENTE A CONTRATTO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incarico di docenza per “Suite Office Microsoft” finalizzato al conseguimento della certificazione ECDL – Patente Europea del Computer.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Struttura di afferenza • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1 Marzo 2004 – 1 Ottobre 2005</p> <p>ALI S.P.A. Agenzia Interinale – per l'Università degli Studi di Palermo</p> <p>RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO</p> <p>FACOLTÀ DI INGEGNERIA – CENTRO SERVIZI GENERALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Amministratore e tecnico di rete per le strutture afferenti alla “Facoltà di Ingegneria” e supporto agli studenti; • Gestione e Realizzazione progetto “Schede Magnetiche per accesso unificato nelle aule informatiche/didattiche e biblioteche”; • Progettazione, sviluppo, grafica e gestione del sito web SIFI – Servizi Informatici Facoltà di Ingegneria (http://www.sifi.unipa.it/) dotato di CMS proprietario.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1 Dicembre 2002 – 1 Maggio 2005</p> <p>MELISSA PANARELLO Privato – Scrittrice</p> <p>WEBMASTER</p> <ul style="list-style-type: none"> • Progettazione, sviluppo, grafica e gestione del sito “Melissa P. Official Website (http://www.melissap.org) della scrittrice Melissa Panarello meglio conosciuta come Melissa P., autrice del libro di successo internazionale “100 colpi di spazzola prima di andare a dormire”.

ACKNOWLEDGMENTS

ENCOMI PROFESSIONALI

- **Encomio del Magnifico Rettore dell'Università di Palermo**, prof. Massimo Midiri, in relazione al lavoro svolto per la Cerimonia di “Inaugurazione A.A. 2021/2022” (prot. n. 5318 del 18/01/2022);
- **Encomio del Magnifico Rettore dell'Università di Palermo**, prof. Fabrizio Micari, in relazione al lavoro svolto per il 1° GRADUATION DAY (prot. n. 64167 del 05/08/2016);
- **Encomio del Magnifico Rettore dell'Università di Palermo**, prof. Giuseppe Silvestri, in relazione al lavoro svolto per il seggio elettorale per l'elezione del Rettore, triennio 2008/2011 (prot. n. 57578 del 16/07/2008);
- **Encomio del Direttore Amministrativo dell'Università di Palermo**, dott. Mario Giannone, in relazione all'ordine di servizio (prot. n. 67974 del 27/09/2007).

ATTESTAZIONI DI LODEVOLE SERVIZIO E LETTERE DI REFERENZA

- **Dichiarazione** attestante il lavoro svolto all'Università di Palermo – C.S.G. Facoltà di Ingegneria rilasciato dal Preside prof. ing. Franco La Mantia il 10/11/2005;
- **Dichiarazione** attestante il soddisfacente lavoro svolto, prima dei termini previsti, all'Università di Palermo – C.S.G. Facoltà di Ingegneria rilasciato dal Prof. Ernesto Lo Valvo, delegato del Preside ai servizi web di facoltà e Responsabile del progetto;
- **Attestato di lodevole servizio** svolto presso l'Università di Palermo, rilasciato da ALI – Agenzia per il lavoro Interinale il 13/06/2006;
- **Attestato di lodevole servizio** svolto presso l'Università di Palermo – C.S.G. Facoltà di Ingegneria, rilasciato dal Preside prof. ing. Franco La Mantia il 30/09/2005.

PERSONAL SKILLS AND COMPETENCES

Mother tongue(s) Other language(s)	ITALIAN															
	ENGLISH															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">UNDERSTANDING</th> <th colspan="2">SPEAKING</th> <th>WRITING</th> </tr> <tr> <th>Listening</th> <th>Reading</th> <th>Spoken interaction</th> <th>Spoken production</th> <th>Production</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B2</td> <td>B2</td> <td>B2</td> <td>B2</td> <td>B2</td> </tr> </tbody> </table>	UNDERSTANDING		SPEAKING		WRITING	Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	Production	B2	B2	B2	B2	B2
UNDERSTANDING		SPEAKING		WRITING												
Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	Production												
B2	B2	B2	B2	B2												
	(*) Common European Framework of Reference for Languages															
Social skills and competences	Buona capacità di ascolto, buona comunicazione indipendente, cooperazione e condivisione delle attività e delle idee, cura di sé e degli altri, problem solving, cittadino propositivo ed attivo.															
Organisational skills and competences	Capacità di leadership e di gestione dei conflitti, capacità di lavorare sotto pressione ed a scadenze ravvicinate, capacità di lavorare sia in gruppo sia in autonomia, attento ai dettagli, capacità di parlare in pubblico, efficace processo decisionale, capacità di risoluzione dei problemi, produttività in multitasking, pensiero strategico ed implementazione delle strategie.															

Technical skills and competences	Buon comunicatore indipendente, promotore di eventi, creatore di contenuti, ottima padronanza di attrezzature e sistemi informatici, ottima padronanza di attrezzature per la realizzazione di prodotti multimediali quali fotografie e video, progettazione di siti web, sistemi informative e reti, pubblicità digitale, marketing e merchandising.
Computer skills and competences	Microsoft Windows OS (Workstation and Server); Linux OS (RedHat, Fedora, CentOs, Debian, Suse, Ubuntu, Maemo, ecc..); MacOs, iOS and Android OS. WIRED and WIRELESS Networks, PHP, HTML, CSS, JAVASCRIPT, CMS (OpenCMS, Wordpress, Joomla, PrestaShop, etc...), Database MySQL, Usability and Web Accessibility, Web security, Social media integration, Adobe Creative Suite (es. Lightroom, Photoshop, Premier etc...), Microsoft Office Suite, G-Suite, Google.
Artistic skills and competences	Fotografie artistiche e videoclip (quali cortometraggi, interviste, spot etc...).
Other skills and competences	Amante degli animali e della natura, appassionato di libri e manga, devoto alla musica rock, alternative, psychedelic, electronic ed altri generi simili.

TRAINING COURSES	
• Date (da – a)	Dal 26 al 27 Settembre 2022 (10 ore)
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	Le 5 responsabilità del pubblico dipendente
• Date (da – a)	Dal 11 al 31 Luglio 2022 (52 ore)
• Organizzazione	Microsales - Adobe Certified Professional
• Titolo del corso	Corso di Video Editor per le certificazioni Adobe Certified Professional (ACP) <i>Visual Design using Adobe Photoshop</i> <i>Digital Video using Adobe Premiere Pro</i> <i>Visual Effects and Motion Graphics using Adobe After Effects</i>
• Date (da – a)	Dal 11 al 12 Aprile 2022 (10 ore)
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	Titulus 2022
• Date (da – a)	Dal 20 al 27 Ottobre 2021 (10 ore)
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	Etica, integrità ed altre tematiche inerenti al rischio corruttivo: esame di casi concreti nel contesto dell'amministrazione
• Date (da – a)	Dal 27 al 28 Settembre 2021 (10 ore)
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 679/2016 e del D.lgs. 196/2003 e principali tematiche di approfondimento
• Date (da – a)	Dal 12 al 13 Aprile 2021 (10 ore)
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	Lavoro agile. Aspetti normativi e organizzativi
• Date (da – a)	Dal 05 al 06 Novembre 2020 (10 ore)
• Organizzazione	Co.In.Fo. - Consorzio Interuniversitario sulla Formazione
• Titolo del corso	Il sistema normativo a protezione del rischio corruzione
• Date (da – a)	Dal 23 al 24 Ottobre 2019 (20 ore)
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	La gestione dei conflitti nei gruppi di lavoro
• Date (da – a)	Dal 19 al 21 Giugno 2018 (20 ore)
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	Amministrazione digitale e innovazione organizzativa
• Date (da – a)	Dal 23 al 27 Ottobre 2017 (20 ore)
• Organizzazione	NEOS S.r.l. per l' Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	Addetto Antincendio per Attività a Rischio di Incendio Elevato

• Date (da – a)	Da marzo a Maggio 2017 (30 ore)
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	Corso di lingua inglese liv. E55/E70
• Date (da – a)	28/29/30 giugno 2016 – 12/13/14 settembre 2016
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	Una gestione strategica della comunicazione web attraverso il portale di Ateneo. Modelli di Gestione e Flussi informativi
• Date (da – a)	07-10 novembre 2016
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	Gestione del Network locale, Reti Dati Wired e Wireless
• Date (da – a)	4ed., 2016
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	Addetto al Primo Soccorso
• Date (da – a)	21-28 aprile 2015
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	Sicurezza sul lavoro
• Date (da – a)	28-29 ottobre 2014
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	Sicurez. e Gest. dei Sistemi Informat. per il Trattam. dei dati nell'era del Cloud Computing
• Date (da – a)	03/05/2013
• Organizzazione	EIPASS – CERTIPASS
• Oggetto	European Informatics Passport n. EU 039850
• Titolo del corso	EIPASS FORMATORE (EI-CARD CODE: TRN53622)
• Date (da – a)	dal 16 settembre 2013 al 09 dicembre 2013
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	Lingua Spagnola (corso base)
• Date (da – a)	10-14 dicembre 2012
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	Web Developer
• Date (da – a)	28-30 marzo, 2-4-6 aprile 2012
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	Corso Oracle
• Date (da – a)	14-16-21 Novembre 2011
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	“Università Digitale”
• Date (da – a)	08-15 Novembre 2011
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo – Regione Siciliana
• Titolo del corso	“Operatori per il supporto alla diffusione della Firma Digitale e all'attivazione della Carta regionale dei Servizi”
• Date (da – a)	28-29 Ottobre 2009
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Oggetto	Corso di formazione, 2a edizione
• Titolo del corso	Comunicazione interpersonale e Pubblica Istituzionale
• Date (da – a)	09 luglio 2009
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo del corso	Webmaster
• Date (da – a)	22-23-29 Marzo 2008
• Organizzazione	SUM – MIP School of Management – Politecnico di Milano
• Titolo del corso	L'organizzazione e la gestione degli acquisti nelle università

• Date (da – a)	25-27 settembre e 02 ottobre e 16 dicembre 2007
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo – SEPIIS
• Titolo del corso	Lavorare in sicurezza
• Date (da – a)	18-19 settembre 2007
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo – SESOF
• Titolo del corso	La sicurezza dei dati – D.Lgs.196/03
• Date (da – a)	30 Giugno 2005
• Organizzazione	Bc Engineering S.r.L. – RedHat Italia
• Oggetto	Configurazione e amministrazione avanzata di server RedHat (servizi di networking in sicurezza)
• Qualifica conseguita	Red Hat Certified Engineer – RedHat Enterprise Linux 3 – N°: 803005083615703
• Date (da – a)	17 Febbraio 2005
• Organizzazione	Kennedy school - Microsoft Italia
• Oggetto	MOS - Microsoft Office versione 2002
• Qualifica conseguita	Microsoft Office Specialist – Livello Master Microsoft Office Specialist Expert – Word / Excel Microsoft Office Specialist – Access / PowerPoint / Outlook
• Date (da – a)	04 Febbraio 2005
• Organizzazione	Bc Engineering S.r.L. – RedHat Italia\
• Oggetto	Configurazione e amministrazione avanzata di server e workstation con RedHat linux
• Qualifica conseguita	Red Hat Certified Technician – Redhat Enterprise Linux 3 – N°: 603005758892822
• Date (da – a)	07 Aprile 2003
• Organizzazione	EtaBeta S.p.A. – AICA Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico
• Oggetto	Uso del computer/Gestione file – Word – Excell – Access – PowerPoint – Outlook – I.Explorer
• Qualifica conseguita	ECDL – European Computer Driving Licence – N° IT 275606

WORKSHOP, CONFERENCES, MEETINGS	
• Date (da – a)	25 novembre 2016
• Organizzazione	RiccaIT – IBM BUSINESS PARTNER
• Oggetto	Seminario
• Titolo	Cryptolocker ed altre storie
• Date (da – a)	26 settembre 2016
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Oggetto	Seminario
• Titolo	Cultura della legalità e dell'etica all'interno dell'Università degli Studi di Palermo: il ruolo dei codici di comportamento.
• Date (da – a)	03 maggio 2016
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Oggetto	Seminario
• Titolo	La webmail e l'uso della piattaforma GMAIL nei suoi vari aspetti: BASE, DRIVE, CALENDAR, GROUP. La piattaforma OFFICE 365.
• Date (da – a)	28 maggio 2013
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Oggetto	Seminario
• Titolo	Strumenti per la gestione della Didattica di Ateneo: Cultori della Materia
• Date (da – a)	18 aprile 2013
• Oggetto	Seminario
• Organizzazione	Università degli Studi di Palermo
• Titolo	Seminario/Corso di Formazione per RAO/IR finalizzato all'emissione di certificati digitali.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Oggetto 	2013
<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione • Titolo 	Università degli Studi di Palermo Utilizzo del sistema delle convenzioni CONSIP e del MERCATO ELETTRONICO
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Oggetto 	04 febbraio 2013
<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione • Titolo 	Seminario Università degli Studi di Palermo Registration Authority Officer
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Oggetto 	28-29 Ottobre 2009
<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione • Titolo 	Seminario Università degli Studi di Palermo “Adempimenti correlati alla tracciabilità dei flussi finanziari – L.136/2010
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Luogo 	11 Gennaio 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione • Titolo 	Convegno Università degli Studi di Palermo Università e Lavoro: saperi e metodi per preparare gli studenti al mondo del lavoro
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipologia 	01 Gennaio 2007 e 02 Gennaio 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione • Titolo 	Seminario Ufficio I.L.O. dell'Università degli Studi di Palermo, MIUR, Unione Europea “Progetto Provare” – Seminario sulla Tutela e Valorizzazione dei risultati della ricerca
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipologia 	12 Dicembre 2006 e 14 Dicembre 2006
<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione • Titolo 	Seminario In-put Formazione Informazione con il patrocinio dell'Università degli Studi di Palermo Il Codice dei Contratti Pubblici (D.lgs. 163/2006): Problemi operativi e applicativi delle norme vigenti.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipologia 	01 Dicembre 2006 e 02 Dicembre 2006
<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione • Titolo 	Convegno Dipartim. di Diritto Pubblico dell'Università di Palermo, Istituto Italiano di Scienze Amministrative La dirigenza Pubblica: Analisi e Prospettive