

Rilevazione Presenze in Aula

Guida per il Docente

Il sistema di rilevazione della frequenza degli studenti in aula consente al docente di salvare all'interno del registro delle attività didattiche le informazioni legate alla presenza giornaliera di ciascuno studente alle lezioni.

Lo studente, per poter confermare la propria presenza durante la lezione, mediante l'App MyUnipa, DEVE digitare un codice temporaneo (OTP) comunicato dal docente durante la lezione. Tale codice va digitato entro un lasso di tempo stabilito dal docente stesso.

I prerequisiti per un corretto funzionamento del sistema sono i seguenti:


- 1) il calendario delle lezioni sia stato correttamente configurato a sistema mediante le funzionalità rese disponibili alle segreterie didattiche (gestione aule e lezioni da OFFWEB).
- 2) gli studenti si siano preventivamente iscritti alle lezioni tenute dal docente tramite l'app MyUnipa o mediante il Portale Studenti.

Per poter registrare la presenza giornaliera degli studenti il docente deve operare come segue:

- 1) accedere al Portale della Didattica (<https://docenti.unipa.it>);
- 2) accedere al Registro Attività didattiche, selezionare l'anno accademico e l'insegnamento e premere il tasto MOSTRA GIORNATE, così come in figura:

Portale della Didattica HOME > Portale della Didattica

Utente



MARIA BIANCHI
Codice Fiscale
MMMMMM
Username
maria.bianchi

LOGOUT

Funzioni

- Gestione Deleghe
- Gestione foto e notifiche
- Curriculum Vitae
- Attività didattica
- Registro attività didattiche**
- Prospetto attività didattica
- Appelli ed esami
- Ricerca verbali
- Gestione ricevimento studenti

REGISTRO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

MARIA BIANCHI

Indica l'anno accademico, il registro lezioni da visualizzare e clicca su 'Mostra giornate' per avviare la ricerca.

DATI GENERALI DEL REGISTRO - MARIA BIANCHI

ANNO ACCADEMICO
2019/2020

REGISTRO LEZIONI
MARIA BIANCHI- M-PSI/05 (RU) - 06120 - PSICOLOGIA SOCIALE (6 cfu) - L-19 - EDUCAZIONE DI COMUNITÀ (2082)

MOSTRA GIORNATE

RICHIESTA CREAZIONE CALENDARIO

E' possibile segnalare, agli incaricati della struttura didattica, calendari non ancora censiti sul sistema. Clicca sul bottone RICHIESTA CREAZIONE CALENDARIO e compila il modulo.

RICHIESTA CREAZIONE CALENDARIO

RICHIESTA DI ASSOCIAZIONE DOCENTE-INSEGNAMENTO

E' possibile segnalare, agli incaricati, associazioni docente-insegnamento mancanti. Clicca sul bottone SCEGLI INSEGNAMENTO per avviare la ricerca.

- 3) premere il tasto PRESENZE in corrispondenza della giornata per la quale si intende rilevare la presenza.

DATA	ATTIVITA'	MODALITA'	DOCENTE	TEMA	AZIONI
01/09/2020 10:00 - 13:26	Lezioni	da remoto	MARIA BIANCHI	autonsapevolezza e autopresentazione	PRESENZE, Modifica giornata, Elimina
02/09/2020 10:00 - 13:00	Lezioni	da remoto	MARIA BIANCHI	lezione in corso	PRESENZE, Modifica giornata, Elimina

- 4) premere il tasto GENERA NUOVA OTP avendo preventivamente selezionato la durata dell'OTP da generare.

EMISSIONE OTP (ONE TIME PASSWORD)

ID	OTP	DATA ORA SCADENZA	AZIONI
6	nshg	02/09/2020 10:36	MOSTRA
5	lh4z	02/09/2020 10:28	MOSTRA
4	1rjv	02/09/2020 09:55	MOSTRA

EMISSIONE E SCADENZA OTP (one-time-password)
5 MINUTI

GENERA NUOVA OTP

ELENCO PRESENTI ALLA LEZIONE

AGGIORNA ELENCO

MATRICOLA	STUDENTE	INGRESSO
00000	MARIO ROSSI	02/09/2020 09:43

INSERISCI LA MATRICOLA CHE VUOI INSERIRE MANUALMENTE

AGGIUNGI PRESENZA

- 5) premendo il tasto MOSTRA sar  possibile visualizzare in modalit  ingrandita il codice OTP generato in modo da poterlo eventualmente proiettare in Aula.

PROIEZIONE ONE-TIME PASSWORD

gwijs

Chiudi

ELENCO PRESENTI ALLA LEZIONE

Una volta comunicato il codice OTP generato, gli studenti dovranno digitarlo, entro il lasso di tempo specificato dalla durata di validità dello stesso, tramite l'apposita funzionalità presente nell'App MyUNIPA.

Qualora uno o più studenti siano impossibilitati ad utilizzare il cellulare il docente potrà procedere all'**inserimento manuale** della presenza in aula specificando nell'apposito campo la matricola dello studente e premendo il tasto AGGIUNGI PRESENZA così come mostrato in figura.

Gestione foto e notifiche
Curriculum Vitae
Attività didattica
Registro attività didattiche
Prospetto attività didattica
Appelli ed esami
Ricerca verbali
Gestione ricevimento studenti
Validazione tesi
Rilevazione ANVUR docenti 19/20
Schede di trasparenza
Validazione Tesi Specializzazione
Firma digitale documenti
TFA - VALIDAZIONE

EMISSIONE OTP (ONE TIME PASSWORD)

ID	OTP	DATA ORA SCADENZA	
6	nshg	02/09/2020 10:36	MOSTRA
5	lh4z	02/09/2020 10:28	MOSTRA
4	1rjv	02/09/2020 09:55	MOSTRA


EMISSIONE E SCADENZA OTP (one-time-password)
5 MINUTI
GENERA NUOVA OTP

ELENCO PRESENTI ALLA LEZIONE

AGGIORNA ELENCO

MATRICOLA	STUDENTE	INGRESSO
00000	MARIO ROSSI	02/09/2020 09:43

INSERISCI LA MATRICOLA CHE VUOI INSERIRE MANUALMENTE
00002
AGGIUNGI PRESENZA



Il docente potrà visionare dall'apposito elenco gli studenti che hanno dichiarato la presenza. Per aggiornare l'elenco sarà sufficiente premere il tasto AGGIORNA ELENCO.