



**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

- I.1) Denominazione: Dipartimento di Giurisprudenza (Di.Gi.);  
indirizzo: Via Maqueda, 172, 90134 Palermo;  
tel.: 091 23892233; e-mail: [dipartimento.giurisprudenza@unipa.it](mailto:dipartimento.giurisprudenza@unipa.it);  
indirizzo internet: <http://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi>.

**SEZIONE II: DATI DELL'APPALTO**

- II.1) Oggetto dell'appalto: contratto di spedizione pergamene all'estero paesi europei ed extra europei anno 2023. Ordine diretto  
II.2) CIG: Z0F39E03D1

**SEZIONE III: DATI PROCEDURA**

- III.1) Tipo di procedura: Contratti sotto soglia ex art.36, comma 2, lettera A del D.Lgs. 50/2016  
III.2) Importo affidamento: € 2.000,00 oltre IVA  
III.3) Affidatario: DHL EXPRESS ITALY S.R.L.  
III.4) Affidamento: 08/02/2023

Palermo, 13/02/2023

Il Direttore  
F.to Prof. Armando Plaia



Università  
degli Studi  
di Palermo

Dipartimento di Giurisprudenza  
Dipartimento di Eccellenza



Spett.le  
DHL EXPRESS ITALY Srl  
Via Lombardia, 2/a  
20068 – Peschiera Borromeo (MI)

OGGETTO: Richiesta preventivo per fornitura servizio di spedizione.

Con la presente si chiede, entro e non oltre il 02/02/2023, la Vostra migliore offerta per spedizioni di pergamene e/o altri documenti universitari presso Paesi Europei ed Extraeuropei, con ritiro presso la nostra Sede del Dipartimento di Giurisprudenza, Via Maqueda, 172 – 90134 Palermo. Si chiede di inviare il preventivo al seguente indirizzo PEC

[dipartimento.giurisprudenza@cert.unipa.it](mailto:dipartimento.giurisprudenza@cert.unipa.it)

In attesa di cortese riscontro, si porgono cordiali saluti.



Il Responsabile Amministrativo

Rita Livecchi