



Università
degli Studi
di Palermo

Dipartimento di Giurisprudenza
Dipartimento di Eccellenza



IL DIRETTORE

- Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;
- Visto** il CIG: ZB738E0C6C relativo alla fornitura di N.1 BROTHER MFC-L2710DN e N.1 Toner originale;
- Vista** la richiesta urgente pervenuta dalla sig.ra Rita Livecchi, Resp.le Amministrativo del Dip.to di Giurisprudenza, per il materiale sopra specificato in quanto la sua postazione di lavoro è sguarnita e quindi necessario per consentire il regolare svolgimento delle attività istituzionali;
- Vista** la circolare MIUR, prot. n. 1409 del 25.06.2019 relativa agli acquisti fuori MEPA;
- Considerato** che il comma 130 dell'articolo 1 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 ha modificato l'articolo 1, comma 450, L. 27 dicembre 2006 n. 296 escludendo il ricorso al MEPA per gli acquisti fino a 5.000 euro per tutte le Pubbliche Amministrazioni, di cui all'articolo 1 D.Lgs. 165/2000;
- Considerato** l'indagine di mercato sulla piattaforma del Mepa, constatato la migliore offerta e la pronta consegna del materiale informatico, si procede con richiesta di preventivo tramite Pec 6520 del 1/12/2022 alla ditta LINEA DATA srl;
- Visto** l'offerta n.720 del 1/12/2022 di LINEA DATA srl si procede, mediante ordine n. 358 del 12/12/2022;
- Considerato** che l'importo dell'affidamento è pari ad €288,44 IVA 22%



INCL. e che la spesa graverà sul Budget assegnato allo scrivente Dipartimento, sul conto di costo CAAA020202 (attrezzature informatiche) e su CACB020502 (materiale di consumo per ufficio e cancelleria (escluso carta fotocopie));

Considerato che l'operatore economico è in possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Rita Livecchi;

DETERMINA

- di avere aggiudicato la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa;
- di far gravare la correlata spesa sul Budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CAAA020202 (attrezzature informatiche) e su CACB020502 (materiale di consumo per ufficio e cancelleria (escluso carta fotocopie));

La presente Determina sarà pubblicata sul sito Web dell'Università degli Studi di Palermo dipartimento di Giurisprudenza, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./AMMINISTRAZIONE-TRASPARENTE/>

*Il Direttore del Dipartimento
Prof. Armando Plaia*

Visto per la legittimità della procedura
Il Responsabile Amministrativo
Rita Livecchi