



## IL DIRETTORE

- Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;
- Vista** la delibera del CdD, seduta del 10/02/2020 relativa all'approvazione delle proposte per le visite didattiche;
- Vista** l'offerta dell'Agenzia Borzi Viaggi srl, prot. 3613 dell'11/07/2022;
- Considerato** che la predetta fornitura è necessaria per consentire il regolare svolgimento delle attività istituzionali del Dipartimento;
- Vista** la circolare MIUR, prot. n. 1409 del 25.06.2019 relativa agli acquisti fuori MEPA;
- Considerato** che il comma 130 dell'articolo 1 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 ha modificato l'articolo 1, comma 450, L. 27 dicembre 2006 n. 296 escludendo il ricorso al MEPA per gli acquisti fino a 5.000 euro per tutte le Pubbliche Amministrazioni, di cui all'articolo 1 D.Lgs. 165/2000;
- Considerato** che l'importo dell'affidamento è pari ad euro 3.265,00 e che la spesa graverà sul Budget assegnato allo scrivente Dipartimento, sul conto di costo C.A.C.B.01.02.09 - “Viaggi e soggiorni studio degli studenti” - PJ\_VIAGGIDIDATTICI\_D17 - VIAGGI E SOGGIORNI STUDIO DEGLI STUDENTI;
- Considerato** che si è proceduto all'affidamento diretto alla ditta “BORZI' VIAGGI SRL” mediante buono d'ordine n. 213 del 28/07/2022;



**Considerato** che l'operatore economico è in possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

**Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

**Considerato** che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Rita Livecchi;

#### **DETERMINA**

- di avere aggiudicato la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa;
- di far gravare la correlata spesa sul Budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.01.02.09 – “Viaggi e soggiorni studio degli studenti” -PJ\_VIAGGIDIDATTICI\_D17 - VIAGGI E SOGGIORNI STUDIO DEGLI STUDENTI

La presente Determina sarà pubblicata sul sito Web dell'Università degli Studi di Palermo dipartimento di Giurisprudenza, nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”.

<https://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi./AMMINISTRAZIONE-TRASPARENTE/>

***Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Armando Plaia***

Visto per la  
legittimità della  
procedura:  
Il Responsabile  
Amministrativo

Rita Livecchi