



SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

- I.1) Denominazione: Dipartimento di Giurisprudenza (Di.Gi.);
indirizzo: Via Maqueda, 172, 90134 Palermo;
tel.: 091 23892233; e-mail: dipartimento.giurisprudenza@unipa.it;
indirizzo internet: <http://www.unipa.it/dipartimenti/di.gi.>

SEZIONE II: DATI DEL'APPALTO

- II.1) Oggetto dell'appalto: affidamento dei lavori di manutenzione dell'Aula Sturzo. Mercato Libero
II.2) CIG: ZD929D1C74

SEZIONE III: DATI PROCEDURA

- III.1) Tipo di procedura: Contratti sotto soglia ex art.36, comma 2, lettera A del D.Lgs. 50/2016
III.2) Importo affidamento: € 8.107,07 oltre IVA
III.3) Affidatario: Impresa Edile Migliore Giuseppe
III.4) Affidamento: 14/10/2019

Palermo, 18/10/2019

Il Direttore
F.to Prof. Aldo Schiavello



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO

Dipartimento di Giurisprudenza
DIGI / Dipartimento di Eccellenza

Il Direttore / Prof. Aldo Schiavello

digi

Spett.le
AD Restauri di Alessandro Di Leo
Via Angelo Poliziano n. 35
90100 Palermo
alessandro85dileo@pec.it

INVIATA A MEZZO PEC

Oggetto: Lavori di manutenzione dell'Aula Sturzo – Piazza Bologni – Palermo-
CIG ZD929D1C74

Con la presente si invita codesta spettabile ditta a presentare la propria offerta per l'esecuzione dei lavori in oggetto, meglio specificati negli elaborati tecnici in allegato, sull'importo complessivo di € 10.507,43 di cui € 10.009,89 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed €. 497,54 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il lavoro sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta più bassa sull'elenco prezzi unitari.

Il termine per l'esecuzione del lavoro è fissato in giorni 60 (sessanta) dalla data del conferimento dell'incarico.

Dovrà essere effettuato un sopralluogo obbligatorio da concordare con il Responsabile Amministrativo del Dipartimento, Sig.ra Rita Livecchi, (tel. 091/23892021 rita.livecchi@unipa.it) o con la Dott.ssa Rosalba Damiana (tel.091/23892216 rosalba.damiata@unipa.it).

L'offerta, nella quale deve essere indicato il ribasso espresso in percentuale per l'esecuzione dei lavori indicati, dovrà pervenire entro le ore **13.00** del **07/10/2019** in busta chiusa, a "UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO, Dipartimento di Giurisprudenza Piazza Bologni n. 8, 90134 Palermo, all'attenzione della Sig.ra Rita Livecchi".

Sulla busta dovranno risultare chiaramente indicati il mittente ed il suo indirizzo e dovrà essere riportata la dicitura "**Offerta per Lavori di manutenzione Aula Sturzo – Dipartimento di Giurisprudenza – Piazza Bologni – Palermo**".

La suddetta offerta dovrà contenere i seguenti allegati, debitamente compilati e firmati (**pena l'esclusione dalla gara**):

- 1) Patto d'integrità;
- 2) Comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- 3) Dichiarazione di legalità;
- 4) Dichiarazione anticorruzione-pantouflage;



- 5) Dichiarazione rilasciata ai sensi della Legge 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, con la quale si attesti:
- a) di avere preso conoscenza dei lavori da eseguire, di avere visitato i luoghi interessati dai lavori e di averne accertato le condizioni di viabilità e di accessibilità;
 - b) di avere accertato l'esistenza e la normale reperibilità sul mercato dei materiali da impiegare, in correlazione anche ai tempi previsti per la durata dei lavori;
 - c) di avere valutato nell'offerta, tutte le circostanze ed elementi che influiscono tanto sul costo dei materiali, quanto sul costo della mano d'opera, dei noli, dei trasporti e dei costi relativi allo smaltimento dei rifiuti, ivi compresi gli oneri previsti per i piani di sicurezza di cui D.lgs. 50/2016;
 - d) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - e) di accettare tutte le condizioni contenute nella presente lettera d'invito;
 - f) di non trovarsi in alcuna delle cause ostative di cui al D.P.R. 03/06/1998 n. 252;
 - g) di possedere i requisiti di ordine generale di cui D.lgs. 50/2016;
 - h) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili per come previsto dall'art. 17 della legge 68/99;
 - i) che, ai sensi dell'art. 1 comma 14 del D.lgs. 25 Settembre 2002 n. 210, convertito in legge n. 266 del 2002, qualora si sia avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383 del 18.10.2001, il periodo di emersione si sia concluso;
 - j) di essere iscritta alla Camera di Commercio per la categoria relativa alle opere da appaltare;
 - k) a non subappaltare lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla stessa gara, pena il diniego dell'autorizzazione da parte della stazione appaltante;
 - l) a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
 - m) di segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'appalto in oggetto;
 - n) di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento formale o sostanziale con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di appalto;



- o) che informerà tutto il personale di cui si avvale del presente patto di integrità e degli obblighi in esso convenuti;
- p) che vigilerà affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- q) che denuncerà alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene all'oggetto dell'appalto;
- r) che, ai fini dell'applicazione dell'art.53, comma 16 ter, del decreto legislativo n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- s) di essere consapevole che, qualora emerga la predetta situazione, determinerà la nullità del contratto e il divieto di contrarre con l'Amministrazione per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo (direttiva del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza prot.n.57509 del 29.4.2014);
- t) che, ai fini dell'applicazione dell'art.1, comma 9, lettera e), dell'art.1 della legge n.190/2012, di non trovarsi in rapporti di coniugio, parentela o affinità, né lui né i propri dipendenti, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento (direttiva del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza prot.n.133740 del 24.10.2014);
- u) di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016.
- v) Nel caso di concorrente in possesso di attestazione SOA, dichiarazione: di possedere l'iscrizione in corso di validità alla SOA per la categoria OG1 classifica I;

Nel caso di concorrente con iscrizione alla Camera di Commercio per attività adeguata ai lavori da affidare, dichiarazione di possedere i seguenti requisiti di ordine tecnico organizzativo:

- importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data della lettera d'invito non inferiore all'importo dei lavori da eseguire (previsto a base di gara);
- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data della lettera d'invito;
- adeguata attrezzatura tecnica.
- Attestazione di buon esito relativo ai lavori analoghi eseguiti.

6) Copia di un valido documento di riconoscimento del legale rappresentante



L'Amministrazione si obbliga a far rispettare ai propri dipendenti e ai propri collaboratori a qualsiasi titolo i principi di trasparenza e integrità, già disciplinati dal Codice di comportamento, nonché le misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C. e gli obblighi di pubblicazione dei documenti, atti e informazioni afferenti la procedura in oggetto inseriti nel P.T.T.I.

L'Amministrazione **si riserva il diritto di non affidare il lavoro, in detta circostanza nessuna pretesa, a qualsiasi titolo, potrà essere accampata dalle ditte concorrenti.**

Prima della consegna dei lavori la ditta aggiudicataria dovrà consegnare a questa Amministrazione:

1. Piano Sostitutivo del Piano di Sicurezza e Coordinamento ai sensi D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii.;
2. Piano Operativo di Sicurezza ai sensi / D.lgs. 50/2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Aldo Schiavello



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO

Dipartimento di Giurisprudenza
DIGI / Dipartimento di Eccellenza

Il Direttore / Prof. Aldo Schiavello

diqi

Spett.le
Impresa Edile di Vitrano Salvatore
Piazza Pagliarelli 7
90129 Palermo
Edile.vitrano@pec.it

INVIATA A MEZZO PEC

Oggetto: Lavori di manutenzione dell'Aula Sturzo – Piazza Bologna – Palermo
CIG ZD929D1C74

Con la presente si invita codesta spettabile ditta a presentare la propria offerta per l'esecuzione dei lavori in oggetto, meglio specificati negli elaborati tecnici in allegato, sull'importo complessivo di € 10.507,43 di cui € 10.009,89 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 497,54 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il lavoro sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta più bassa sull'elenco prezzi unitari.

Il termine per l'esecuzione del lavoro è fissato in giorni 60 (sessanta) dalla data del conferimento dell'incarico.

Dovrà essere effettuato un sopralluogo obbligatorio da concordare con il Responsabile Amministrativo del Dipartimento, Sig.ra Rita Livecchi, (tel. 091/23892021 rita.livecchi@unipa.it) o con la Dott.ssa Rosalba Damiata (tel.091/23892216 rosalba.damiata@unipa.it).

L'offerta, nella quale deve essere indicato il ribasso espresso in percentuale per l'esecuzione dei lavori indicati, dovrà pervenire entro le ore **13.00** del **07/10/2019** in busta chiusa, a "UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO, Dipartimento di Giurisprudenza Piazza Bologna n. 8, 90134 Palermo, all'attenzione della Sig.ra Rita Livecchi".

Sulla busta dovranno risultare chiaramente indicati il mittente ed il suo indirizzo e dovrà essere riportata la dicitura "**Offerta per Lavori di manutenzione Aula Sturzo – Dipartimento di Giurisprudenza – Piazza Bologna – Palermo**"

La suddetta offerta dovrà contenere i seguenti allegati, debitamente compilati e firmati (**pena l'esclusione dalla gara**):

- 1) Patto d'integrità;
- 2) Comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- 3) Dichiarazione di legalità;
- 4) Dichiarazione anticorruzione-pantouflage;
- 5) Dichiarazione rilasciata ai sensi della Legge 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, con la quale si attesti:



- a) di avere preso conoscenza dei lavori da eseguire, di avere visitato i luoghi interessati dai lavori e di averne accertato le condizioni di viabilità e di accessibilità;
- b) di avere accertato l'esistenza e la normale reperibilità sul mercato dei materiali da impiegare, in correlazione anche ai tempi previsti per la durata dei lavori;
- c) di avere valutato nell'offerta, tutte le circostanze ed elementi che influiscono tanto sul costo dei materiali, quanto sul costo della mano d'opera, dei noli, dei trasporti e dei costi relativi allo smaltimento dei rifiuti, ivi compresi gli oneri previsti per i piani di sicurezza di cui D.lgs. 50/2016;
- d) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- e) di accettare tutte le condizioni contenute nella presente lettera d'invito;
- f) di non trovarsi in alcuna delle cause ostative di cui al D.P.R. 03/06/1998 n. 252;
- g) di possedere i requisiti di ordine generale di cui D.lgs. 50/2016;
- h) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili per come previsto dall'art. 17 della legge 68/99;
- i) che, ai sensi dell'art. 1 comma 14 del D.lgs. 25 Settembre 2002 n. 210, convertito in legge n. 266 del 2002, qualora si sia avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383 del 18.10.2001, il periodo di emersione si sia concluso;
- j) di essere iscritta alla Camera di Commercio per la categoria relativa alle opere da appaltare;
- k) a non subappaltare lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla stessa gara, pena il diniego dell'autorizzazione da parte della stazione appaltante;
- l) a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- m) di segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'appalto in oggetto;
- n) di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento formale o sostanziale con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di appalto;
- o) che informerà tutto il personale di cui si avvale del presente patto di integrità e degli obblighi in esso convenuti;



- p) che vigilerà affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- q) che denuncerà alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene all'oggetto dell'appalto;
- r) che, ai fini dell'applicazione dell'art.53, comma 16 ter, del decreto legislativo n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- s) di essere consapevole che, qualora emerga la predetta situazione, determinerà la nullità del contratto e il divieto di contrarre con l'Amministrazione per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo (direttiva del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza prot.n.57509 del 29.4.2014);
- t) che, ai fini dell'applicazione dell'art.1, comma 9, lettera e), dell'art.1 della legge n.190/2012, di non trovarsi in rapporti di coniugio, parentela o affinità, né lui né i propri dipendenti, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento (direttiva del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza prot.n.133740 del 24.10.2014);
- u) di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016.
- v) Nel caso di concorrente in possesso di attestazione SOA, dichiarazione: di possedere l'iscrizione in corso di validità alla SOA per la categoria OG1 classifica I;

Nel caso di concorrente con iscrizione alla Camera di Commercio per attività adeguata ai lavori da affidare, dichiarazione di possedere i seguenti requisiti di ordine tecnico organizzativo:

- importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data della lettera d'invito non inferiore all'importo dei lavori da eseguire (previsto a base di gara);
- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data della lettera d'invito;
- adeguata attrezzatura tecnica.
- Attestazione di buon esito relativo ai lavori analoghi eseguiti.

6) Copia di un valido documento di riconoscimento del legale rappresentante



L'Amministrazione si obbliga a far rispettare ai propri dipendenti e ai propri collaboratori a qualsiasi titolo i principi di trasparenza e integrità, già disciplinati dal Codice di comportamento, nonché le misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C. e gli obblighi di pubblicazione dei documenti, atti e informazioni afferenti la procedura in oggetto inseriti nel P.T.T.I.

L'Amministrazione **si riserva il diritto di non affidare il lavoro, in detta circostanza nessuna pretesa, a qualsiasi titolo, potrà essere accampata dalle ditte concorrenti.**

Prima della consegna dei lavori la ditta aggiudicataria dovrà consegnare a questa Amministrazione:

1. Piano Sostitutivo del Piano di Sicurezza e Coordinamento ai sensi D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii.;
2. Piano Operativo di Sicurezza ai sensi / D.lgs. 50/2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Il Direttore del Dipartimento
Prof. Aldo Schiavello



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO

Dipartimento di Giurisprudenza
DIGI / Dipartimento di Eccellenza

Il Direttore / Prof. Aldo Schiavello

digi

Spett.le
Edilizia Europea
Di Mazzara Salvatore
Via Sacco e Vanzetti n. 13
90121 Palermo
mazzarasalvatore68@pec.it

INVIATA A MEZZO PEC

Oggetto: Lavori di manutenzione dell'Aula Sturzo – Piazza Bologni – Palermo
CIG ZD929D1C74

Con la presente si invita codesta rispettabile ditta a presentare la propria offerta per l'esecuzione dei lavori in oggetto, meglio specificati negli elaborati tecnici in allegato, sull'importo complessivo di € 10.507,43 di cui € 10.009,89 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed €. 497,54 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il lavoro sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta più bassa sull'elenco prezzi unitari.

Il termine per l'esecuzione del lavoro è fissato in giorni 60 (sessanta) dalla data del conferimento dell'incarico.

Dovrà essere effettuato un sopralluogo obbligatorio da concordare con il Responsabile Amministrativo del Dipartimento, Sig.ra Rita Livecchi, (tel. 091/23892021 rita.livecchi@unipa.it) o con la Dott.ssa Rosalba Damiana (tel.091/23892216 rosalba.damiata@unipa.it).

L'offerta, nella quale deve essere indicato il ribasso espresso in percentuale per l'esecuzione dei lavori indicati, dovrà pervenire entro le ore **13.00** del **07/10/2019** in busta chiusa, a "UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO, Dipartimento di Giurisprudenza Piazza Bologni n. 8, 90134 Palermo, all'attenzione della Sig.ra Rita Livecchi".

Sulla busta dovranno risultare chiaramente indicati il mittente ed il suo indirizzo e dovrà essere riportata la dicitura "**Offerta per Lavori di manutenzione Aula Sturzo – Dipartimento di Giurisprudenza – Piazza Bologni – Palermo**"

La suddetta offerta dovrà contenere i seguenti allegati, debitamente compilati e firmati (**pena l'esclusione dalla gara**):

- 1) Patto d'integrità;
- 2) Comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- 3) Dichiarazione di legalità;
- 4) Dichiarazione anticorruzione-pantouflage;



- 5) Dichiarazione rilasciata ai sensi della Legge 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, con la quale si attesti:
- a) di avere preso conoscenza dei lavori da eseguire, di avere visitato i luoghi interessati dai lavori e di averne accertato le condizioni di viabilità e di accessibilità;
 - b) di avere accertato l'esistenza e la normale reperibilità sul mercato dei materiali da impiegare, in correlazione anche ai tempi previsti per la durata dei lavori;
 - c) di avere valutato nell'offerta, tutte le circostanze ed elementi che influiscono tanto sul costo dei materiali, quanto sul costo della mano d'opera, dei noli, dei trasporti e dei costi relativi allo smaltimento dei rifiuti, ivi compresi gli oneri previsti per i piani di sicurezza di cui D.lgs. 50/2016;
 - d) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - e) di accettare tutte le condizioni contenute nella presente lettera d'invito;
 - f) di non trovarsi in alcuna delle cause ostative di cui al D.P.R. 03/06/1998 n. 252;
 - g) di possedere i requisiti di ordine generale di cui D.lgs. 50/2016;
 - h) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili per come previsto dall'art. 17 della legge 68/99;
 - i) che, ai sensi dell'art. 1 comma 14 del D.lgs. 25 Settembre 2002 n. 210, convertito in legge n. 266 del 2002, qualora si sia avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383 del 18.10.2001, il periodo di emersione si sia concluso;
 - j) di essere iscritta alla Camera di Commercio per la categoria relativa alle opere da appaltare;
 - k) a non subappaltare lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla stessa gara, pena il diniego dell'autorizzazione da parte della stazione appaltante;
 - l) a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
 - m) di segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'appalto in oggetto;
 - n) di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento formale o sostanziale con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di appalto;



- o) che informerà tutto il personale di cui si avvale del presente patto di integrità e degli obblighi in esso convenuti;
- p) che vigilerà affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- q) che denuncerà alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene all'oggetto dell'appalto;
- r) che, ai fini dell'applicazione dell'art.53, comma 16 ter, del decreto legislativo n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- s) di essere consapevole che, qualora emerga la predetta situazione, determinerà la nullità del contratto e il divieto di contrarre con l'Amministrazione per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo (direttiva del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza prot.n.57509 del 29.4.2014);
- t) che, ai fini dell'applicazione dell'art.1, comma 9, lettera e), dell'art.1 della legge n.190/2012, di non trovarsi in rapporti di coniugio, parentela o affinità, né lui né i propri dipendenti, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento (direttiva del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza prot.n.133740 del 24.10.2014);
- u) di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016.
- v) Nel caso di concorrente in possesso di attestazione SOA, dichiarazione: di possedere l'iscrizione in corso di validità alla SOA per la categoria OG1 classifica I;

Nel caso di concorrente con iscrizione alla Camera di Commercio per attività adeguata ai lavori da affidare, dichiarazione di possedere i seguenti requisiti di ordine tecnico organizzativo:

- importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data della lettera d'invito non inferiore all'importo dei lavori da eseguire (previsto a base di gara);
- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data della lettera d'invito;
- adeguata attrezzatura tecnica.
- Attestazione di buon esito relativo ai lavori analoghi eseguiti.

6) Copia di un valido documento di riconoscimento del legale rappresentante



L'Amministrazione si obbliga a far rispettare ai propri dipendenti e ai propri collaboratori a qualsiasi titolo i principi di trasparenza e integrità, già disciplinati dal Codice di comportamento, nonché le misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C. e gli obblighi di pubblicazione dei documenti, atti e informazioni afferenti la procedura in oggetto inseriti nel P.T.T.I.

L'Amministrazione **si riserva il diritto di non affidare il lavoro, in detta circostanza nessuna pretesa, a qualsiasi titolo, potrà essere accampata dalle ditte concorrenti.**

Prima della consegna dei lavori la ditta aggiudicataria dovrà consegnare a questa Amministrazione:

1. Piano Sostitutivo del Piano di Sicurezza e Coordinamento ai sensi D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii.;
2. Piano Operativo di Sicurezza ai sensi / D.lgs. 50/2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Aldo Schiavello



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO

Dipartimento di Giurisprudenza
DIGI / Dipartimento di Eccellenza

Il Direttore / Prof. Aldo Schiavello

digi

Spett.le
Impresa Edile Migliore Giuseppe
Via alla Falconara 64
90136 Palermo
migliore.giuseppe@pecditta.com

INVIATA A MEZZO PEC

Oggetto: Lavori di manutenzione dell'Aula Sturzo – Piazza Bologna – Palermo
CIG ZD929D1C74

Con la presente si invita codesta spettabile ditta a presentare la propria offerta per l'esecuzione dei lavori in oggetto, meglio specificati negli elaborati tecnici in allegato, sull'importo complessivo di € 10.507,43 di cui € 10.009,89 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 497,54 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il lavoro sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta più bassa sull'elenco prezzi unitari.

Il termine per l'esecuzione del lavoro è fissato in giorni 60 (sessanta) dalla data del conferimento dell'incarico.

Dovrà essere effettuato un sopralluogo obbligatorio da concordare con il Responsabile Amministrativo del Dipartimento, Sig.ra Rita Livecchi, (tel. 091/23892021 rita.livecchi@unipa.it) o con la Dott.ssa Rosalba Damiata (tel.091/23892216 rosalba.damiata@unipa.it).

L'offerta, nella quale deve essere indicato il ribasso espresso in percentuale per l'esecuzione dei lavori indicati, dovrà pervenire entro le ore **13.00** del **07/10/2019** in busta chiusa, a "UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO, Dipartimento di Giurisprudenza Piazza Bologna n. 8, 90134 Palermo, all'attenzione della Sig.ra Rita Livecchi".

Sulla busta dovranno risultare chiaramente indicati il mittente ed il suo indirizzo e dovrà essere riportata la dicitura "**Offerta per Lavori di manutenzione Aula Sturzo – Dipartimento di Giurisprudenza – Piazza Bologna – Palermo**"

La suddetta offerta dovrà contenere i seguenti allegati, debitamente compilati e firmati (**pena l'esclusione dalla gara**):

- 1) Patto d'integrità;
- 2) Comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- 3) Dichiarazione di legalità;
- 4) Dichiarazione anticorruzione-pantouflage;
- 5) Dichiarazione rilasciata ai sensi della Legge 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, con la quale si attesti:



- a) di avere preso conoscenza dei lavori da eseguire, di avere visitato i luoghi interessati dai lavori e di averne accertato le condizioni di viabilità e di accessibilità;
- b) di avere accertato l'esistenza e la normale reperibilità sul mercato dei materiali da impiegare, in correlazione anche ai tempi previsti per la durata dei lavori;
- c) di avere valutato nell'offerta, tutte le circostanze ed elementi che influiscono tanto sul costo dei materiali, quanto sul costo della mano d'opera, dei noli, dei trasporti e dei costi relativi allo smaltimento dei rifiuti, ivi compresi gli oneri previsti per i piani di sicurezza di cui D.lgs. 50/2016;
- d) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- e) di accettare tutte le condizioni contenute nella presente lettera d'invito;
- f) di non trovarsi in alcuna delle cause ostative di cui al D.P.R. 03/06/1998 n. 252;
- g) di possedere i requisiti di ordine generale di cui D.lgs. 50/2016;
- h) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili per come previsto dall'art. 17 della legge 68/99;
- i) che, ai sensi dell'art. 1 comma 14 del D.lgs. 25 Settembre 2002 n. 210, convertito in legge n. 266 del 2002, qualora si sia avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383 del 18.10.2001, il periodo di emersione si sia concluso;
- j) di essere iscritta alla Camera di Commercio per la categoria relativa alle opere da appaltare;
- k) a non subappaltare lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla stessa gara, pena il diniego dell'autorizzazione da parte della stazione appaltante;
- l) a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- m) di segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'appalto in oggetto;
- n) di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento formale o sostanziale con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di appalto;
- o) che informerà tutto il personale di cui si avvale del presente patto di integrità e degli obblighi in esso convenuti;



- p) che vigilerà affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- q) che denuncerà alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene all'oggetto dell'appalto;
- r) che, ai fini dell'applicazione dell'art.53, comma 16 ter, del decreto legislativo n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- s) di essere consapevole che, qualora emerga la predetta situazione, determinerà la nullità del contratto e il divieto di contrarre con l'Amministrazione per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo (direttiva del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza prot.n.57509 del 29.4.2014);
- t) che, ai fini dell'applicazione dell'art.1, comma 9, lettera e), dell'art.1 della legge n.190/2012, di non trovarsi in rapporti di coniugio, parentela o affinità, né lui né i propri dipendenti, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento (direttiva del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza prot.n.133740 del 24.10.2014);
- u) di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016.
- v) Nel caso di concorrente in possesso di attestazione SOA, dichiarazione: di possedere l'iscrizione in corso di validità alla SOA per la categoria OG1 classifica I;

Nel caso di concorrente con iscrizione alla Camera di Commercio per attività adeguata ai lavori da affidare, dichiarazione di possedere i seguenti requisiti di ordine tecnico organizzativo:

- importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data della lettera d'invito non inferiore all'importo dei lavori da eseguire (previsto a base di gara);
- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data della lettera d'invito;
- adeguata attrezzatura tecnica.
- Attestazione di buon esito relativo ai lavori analoghi eseguiti.

6) Copia di un valido documento di riconoscimento del legale rappresentante



L'Amministrazione si obbliga a far rispettare ai propri dipendenti e ai propri collaboratori a qualsiasi titolo i principi di trasparenza e integrità, già disciplinati dal Codice di comportamento, nonché le misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C. e gli obblighi di pubblicazione dei documenti, atti e informazioni afferenti la procedura in oggetto inseriti nel P.T.T.I.

L'Amministrazione **si riserva il diritto di non affidare il lavoro, in detta circostanza nessuna pretesa, a qualsiasi titolo, potrà essere accampata dalle ditte concorrenti.**

Prima della consegna dei lavori la ditta aggiudicataria dovrà consegnare a questa Amministrazione:

1. Piano Sostitutivo del Piano di Sicurezza e Coordinamento ai sensi D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii.;
2. Piano Operativo di Sicurezza ai sensi / D.lgs. 50/2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Il Direttore del Dipartimento
Prof. Aldo Schiavello



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO

Dipartimento di Giurisprudenza
DIGI / Dipartimento di Eccellenza

Il Direttore / Prof. Aldo Schiavello

digi

Spett.le
Precostruedile di Tuzzolino Antonino
SS 118 KM 0200 SNC
90030 Bolognetta (PA)
precostruedile@pec.it

INVIATA A MEZZO PEC

Oggetto: Lavori di manutenzione dell'Aula Sturzo – Piazza Bologni – Palermo-
CIG ZD929D1C74

Con la presente si invita codesta rispettabile ditta a presentare la propria offerta per l'esecuzione dei lavori in oggetto, meglio specificati negli elaborati tecnici in allegato, sull'importo complessivo di € 10.507,43 di cui € 10.009,89 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed €. 497,54 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il lavoro sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta più bassa sull'elenco prezzi unitari.

Il termine per l'esecuzione del lavoro è fissato in giorni 60 (sessanta) dalla data del conferimento dell'incarico.

Dovrà essere effettuato un sopralluogo obbligatorio da concordare con il Responsabile Amministrativo del Dipartimento, Sig.ra Rita Livecchi, (tel. 091/23892021 rita.livecchi@unipa.it) o con la Dott.ssa Rosalba Damiata (tel.091/23892216 rosalba.damiata@unipa.it).

L'offerta, nella quale deve essere indicato il ribasso espresso in percentuale per l'esecuzione dei lavori indicati, dovrà pervenire entro le ore **13.00** del **07/10/2019** in busta chiusa, a "UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO, Dipartimento di Giurisprudenza Piazza Bologni n. 8, 90134 Palermo, all'attenzione della Sig.ra Rita Livecchi".

Sulla busta dovranno risultare chiaramente indicati il mittente ed il suo indirizzo e dovrà essere riportata la dicitura "**Offerta per Lavori di manutenzione Aula Sturzo – Dipartimento di Giurisprudenza – Piazza Bologni – Palermo**"

La suddetta offerta dovrà contenere i seguenti allegati, debitamente compilati e firmati (**pena l'esclusione dalla gara**):

- 1) Patto d'integrità;
- 2) Comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- 3) Dichiarazione di legalità;
- 4) Dichiarazione anticorruzione-pantouflage;
- 5) Dichiarazione rilasciata ai sensi della Legge 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, con la quale si attesti:



- a) di avere preso conoscenza dei lavori da eseguire, di avere visitato i luoghi interessati dai lavori e di averne accertato le condizioni di viabilità e di accessibilità;
- b) di avere accertato l'esistenza e la normale reperibilità sul mercato dei materiali da impiegare, in correlazione anche ai tempi previsti per la durata dei lavori;
- c) di avere valutato nell'offerta, tutte le circostanze ed elementi che influiscono tanto sul costo dei materiali, quanto sul costo della mano d'opera, dei noli, dei trasporti e dei costi relativi allo smaltimento dei rifiuti, ivi compresi gli oneri previsti per i piani di sicurezza di cui D.lgs. 50/2016;
- d) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- e) di accettare tutte le condizioni contenute nella presente lettera d'invito;
- f) di non trovarsi in alcuna delle cause ostative di cui al D.P.R. 03/06/1998 n. 252;
- g) di possedere i requisiti di ordine generale di cui D.lgs. 50/2016;
- h) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili per come previsto dall'art. 17 della legge 68/99;
- i) che, ai sensi dell'art. 1 comma 14 del D.lgs. 25 Settembre 2002 n. 210, convertito in legge n. 266 del 2002, qualora si sia avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383 del 18.10.2001, il periodo di emersione si sia concluso;
- j) di essere iscritta alla Camera di Commercio per la categoria relativa alle opere da appaltare;
- k) a non subappaltare lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla stessa gara, pena il diniego dell'autorizzazione da parte della stazione appaltante;
- l) a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- m) di segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'appalto in oggetto;
- n) di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento formale o sostanziale con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di appalto;
- o) che informerà tutto il personale di cui si avvale del presente patto di integrità e degli obblighi in esso convenuti;



- p) che vigilerà affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- q) che denuncerà alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene all'oggetto dell'appalto;
- r) che, ai fini dell'applicazione dell'art.53, comma 16 ter, del decreto legislativo n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- s) di essere consapevole che, qualora emerga la predetta situazione, determinerà la nullità del contratto e il divieto di contrarre con l'Amministrazione per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo (direttiva del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza prot.n.57509 del 29.4.2014);
- t) che, ai fini dell'applicazione dell'art.1, comma 9, lettera e), dell'art.1 della legge n.190/2012, di non trovarsi in rapporti di coniugio, parentela o affinità, né lui né i propri dipendenti, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento (direttiva del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza prot.n.133740 del 24.10.2014);
- u) di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016.
- v) Nel caso di concorrente in possesso di attestazione SOA, dichiarazione: di possedere l'iscrizione in corso di validità alla SOA per la categoria OG1 classifica I;

Nel caso di concorrente con iscrizione alla Camera di Commercio per attività adeguata ai lavori da affidare, dichiarazione di possedere i seguenti requisiti di ordine tecnico organizzativo:

- importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data della lettera d'invito non inferiore all'importo dei lavori da eseguire (previsto a base di gara);
- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data della lettera d'invito;
- adeguata attrezzatura tecnica.
- Attestazione di buon esito relativo ai lavori analoghi eseguiti.

6) Copia di un valido documento di riconoscimento del legale rappresentante



L'Amministrazione si obbliga a far rispettare ai propri dipendenti e ai propri collaboratori a qualsiasi titolo i principi di trasparenza e integrità, già disciplinati dal Codice di comportamento, nonché le misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C. e gli obblighi di pubblicazione dei documenti, atti e informazioni afferenti la procedura in oggetto inseriti nel P.T.T.I.

L'Amministrazione **si riserva il diritto di non affidare il lavoro, in detta circostanza nessuna pretesa, a qualsiasi titolo, potrà essere accampata dalle ditte concorrenti.**

Prima della consegna dei lavori la ditta aggiudicataria dovrà consegnare a questa Amministrazione:

1. Piano Sostitutivo del Piano di Sicurezza e Coordinamento ai sensi D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii.;
2. Piano Operativo di Sicurezza ai sensi / D.lgs. 50/2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Il Direttore del Dipartimento
Prof. Aldo Schiavello