



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PALERMO

**DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**  
**DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA**

Direttore - Prof. Aldo Schiavello

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

**Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**Visto** il proprio DECRETO n. 71 - prot. 1734 del 09/05/2018 relativo alla suddivisione degli affidamenti in fasce di valore economico;

**Vista** la necessità evidenziata dal sig. Raffaele Di Franco per la fornitura del seguente materiale informatico presso la sezione di Diritto Pubblico e l'aula dottorandi sezione Diritto Privato del Dip.to di Giurisprudenza: N. 2 SWITCH NETGEAR JGS524E-200EUS 24P 10/100/1000M SMART MANAGED PLUS formato Rack 1U;

**Considerato** che la predetta fornitura di materiale informatico è necessaria per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della Struttura;

**Considerato** che l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a € 396,00 (oltre IVA) e che la spesa graverà sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.02.05.01 "piccole attrezzature/Hardware e software (spesate nell'anno)" - E.C. 2019;

**Visto** l'art. 3 delle linee guida di attuazione del Titolo IV - Attività negoziale del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità - Area Affari Generali, Patrimoniali e Negoziali dell'Università degli Studi di Palermo - prot. n. 448 del 04/01/2019;

**Considerata** l'urgenza si procederà con l'affidamento diretto alla ditta ALL SYSTEM di G. Russo snc senza previa consultazione di altri operatori economici;

**Considerato** che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

**Considerato** che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene/servizio;

**Considerato** che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona della sig.ra Rita Livecchi

**Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

#### **DETERMINA**

Di autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Di fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.02.05.01 "piccole attrezzature/Hardware e software (spesate nell'anno)" - E.C. 2019.

Il Direttore del Dipartimento  
F.to Prof. Aldo Schiavello

Visto  
Il Responsabile Amministrativo  
F.to Sig.ra Rita Livecchi