



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA

Direttore – Prof. Aldo Schiavello

IL DIRETTORE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

Visto il proprio DECRETO n. 71 - prot. 1734 del 09/05/2018 relativo alla suddivisione degli affidamenti in fasce di valore economico;

Vista la circolare MIUR prot. n. 1409 del 25/06/2019 relativa alle modalità di utilizzazione del M.E.P.A. per acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00;

Visto l'art. 3 delle linee guida di attuazione del Titolo IV – Attività negoziale del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità – Area Affari Generali, Patrimoniali e Negoziali dell'Università degli Studi di Palermo – prot. n. 448 del 04/01/2019;

Visto la necessità di intervenire con urgenza con un servizio di riparazione su FOTOCOPIATORE XEROX WC423E matr. 2241230123 presso i locali, ex cinema Edison, del Dip.to di Giurisprudenza;

Considerato che il servizio di cui sopra è necessario per consentire al personale il regolare assolvimento dei compiti istituzionali;

Considerato che, visto l'urgenza, si procederà con l'affidamento diretto alla ditta WEB OFFICE ;

Considerato che l'importo massimo stimato dell'affidamento, come da preventivo N. 83 del 24/10/2019, è pari a €180,00 (oltre IVA) e che la spesa graverà sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo COAN CA.C.B.02.04.35 (altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni) - E.C. 2019;

Visto l'art. 3 delle linee guida di attuazione del Titolo IV – Attività negoziale del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità – Area Affari Generali, Patrimoniali e Negoziali dell'Università degli Studi di Palermo - prot. n. 448 del 04/01/2019;

Considerato che si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene/servizio;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona della sig.ra Rita Livecchi

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

DETERMINA

Di autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Di fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo COAN CA.C.B.02.04.35 (altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni) - E.C. 2019.

Il Direttore del Dipartimento
F.to Prof. Aldo Schiavello

Visto
Il Responsabile Amministrativo
F.to Sig.ra Rita Livecchi