



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PALERMO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA

Direttore – Prof. Aldo Schiavello

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

**Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

**Visto** il proprio DECRETO n. 71 - prot. 1734 del 09/05/2018 relativo alla suddivisione degli affidamenti in fasce di valore economico;

**Viste** la richiesta di acquisto, della sig.ra Morici, di n.4 Targhe a parete fuori porta Arco1515 150x150mm da collocare presso i locali del DIGI Sezione di Diritto Privato: stanza Ricercatori (accanto sala lettura), ammezzato, stanza Ricercatori (accanto sala Dottorandi) e stanza ex commerciale;

**Vista** la necessità di garantire al tutto il personale l'indicazione delle stanze di lavoro, su indicate, e per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali;

**Considerato** che l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a € 80,00 (oltre IVA) e che la spesa graverà sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.02.05.02 “materiale di consumo per ufficio e cancelleria (escluso carta fotocopie)” - E.C. 2019;

**Visto** l'art. 3 delle linee guida di attuazione del Titolo IV – Attività negoziale del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità – Area Affari Generali, Patrimoniali e Negoziali dell'Università degli Studi di Palermo – prot. n. 448 del 04/01/2019;

**Considerata** l'urgenza, di provvedere all'acquisto del materiale sopra specificato in quanto mancante presso la Sezione di Privato, si procederà con l'affidamento diretto alla ditta Arredotech 4 senza previa consultazione di altri operatori economici;

**Considerato** che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

**Considerato** che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene/servizio;

**Considerato** che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona della sig.ra Rita Livecchi

**Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

#### DETERMINA

Di autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Di fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.02.05.02 “materiale di consumo per ufficio e cancelleria (escluso carta fotocopie)” - E.C. 2018.

Il Direttore del Dipartimento  
F.to Prof. Aldo Schiavello

Visto  
Il Responsabile Amministrativo  
F.to Sig.ra Rita Livecchi