



Università
degli Studi
di Palermo

Dipartimento di Giurisprudenza
Dipartimento di Eccellenza



IL DIRETTORE

VISTE le note n 76987 del 28/7/2022 della Direzione Generale-Unità di collegamento amministrativo contabile- avente per oggetto “Linee guida per l’assegnazione e l’utilizzo del Budget strategico Dipartimentale” e la successiva nota num 81000 del 06/08/2022 con oggetto “Budget strategico Dipartimentale-specifiche”;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento DI.GI., seduta del 21/9/2022, con la quale è stato approvato il “Piano di impegno del budget strategico dipartimentale”;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 1535/2022 prot. 148436/2022 con cui, nella seduta del 20/12/2022, è stato espresso parere favorevole all’ approvazione dei Piani di impegno con le raccomandazioni del CdA in ordine al successivo monitoraggio delle attività svolte ;

VISTA la delibera del Dipartimento DI.GI. rep num 34/2023 prot 27257 del 22/02/2023 con cui è stato approvato, in accordo alle raccomandazioni del CdA, un aggiornato Piano di impegno relativo al Budget strategico Dipartimentale;

VISTO il “Regolamento Fondo per partecipazione a call for papers di rilevanza internazionale” del Dipartimento (in avanti, “Regolamento Fondo Call”);

VISTA l’azione 2 del Piano di impegno, che prevede di “Incrementare la dotazione del fondo Call for papers internazionali per le quali sia prevista successiva pubblicazione atti”, al fine di istituire un “Contributo alle spese per la partecipazione a call for papers internazionali per le quali sia prevista la successiva pubblicazione in atti”;

CONSIDERATO che il budget strategico assegnato al Dipartimento di Giurisprudenza ammonta ad € 73.190,00 e che per l’azione in oggetto è previsto un impegno massimo di € 6.000,00;

CONSIDERATO che, pertanto, nei limiti della capienza del Fondo e salvo ulteriori ricostituzioni e/o modifiche di esso, potranno essere rimborsate richieste fino all’impegno massimo di € 6.000,00.

DISPONE

Di avviare la procedura per l’assegnazione di un Contributo alle spese per la partecipazione a call for papers internazionali per le quali sia prevista la successiva pubblicazione in atti

Art 1 – Requisiti e criteri di priorità

Il contributo potrà essere concesso a professori, ricercatori anche a progetto (Ric, RTDa, RTDb) , afferenti al Di.Gi. al momento della proposizione della domanda.

Il contributo potrà essere erogato, nei limiti delle somme stanziare, per partecipazione in qualità relatore a convegni, incontri di studio, workshops che si svolgano in Italia oppure all’estero, a condizione che:

a) l’ente organizzatore sia un’università, un ente di ricerca o un’istituzione accademica;



- b) l'iniziativa coinvolga, in qualità di relatori, studiosi provenienti da vari paesi;
- c) la partecipazione al convegno sia sottoposta a revisione mediante la procedura di "blind-review" dei paper o degli abstract.

A parità di condizioni, sarà favorita la partecipazione a quelle iniziative che prevedano, già nella Call, la futura pubblicazione dei paper in volumi o in riviste scientifiche. Tra più domande di partecipazione ad iniziative che rispettino il predetto criterio, si seguirà il seguente ordine di preferenza: ricercatori, professori associati, professori ordinari.

Art 2 – Modalità di presentazione delle domande e Responsabile del Procedimento.

Ciascun interessato potrà inviare apposita richiesta al Direttore del Di.Gi, **all'indirizzo mail-digi@unipa.it**, almeno 30 giorni prima della data prevista dell'iniziativa alla quale si intende partecipare.

La richiesta dovrà essere corredata:

- a) dalle informazioni che attestino il rispetto dei requisiti di cui all'art. 2 del Regolamento Fondo Call;
- b) da un *abstract* del paper che si intende presentare.

In considerazione della scadenza del budget strategico assegnato al Dipartimento, saranno valutate le istanze di partecipazione a Call for papers che si svolgeranno entro e non oltre il 31/07/2024.

Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Rosalia Muriella, U.O. Ricerca e Terza missione del Dipartimento di Giurisprudenza

Art 3 - Modalità di ammissione delle domande

Sulla richiesta deciderà il Direttore, accertata la sussistenza dei requisiti di cui agli articoli 2 e 7 e dei criteri di priorità di cui all'art. 3 del Regolamento Fondo Call (e riportati rispettivamente agli artt. 1 e 2 di questo avviso), entro 15 giorni dalla richiesta, con decreto che dovrà essere portato in Consiglio per la ratifica entro la prima seduta utile.

Il Direttore comunicherà la decisione all'interessato via e-mail.

Art 4 - Modalità di erogazione e di utilizzo del contributo

Fermo restando quanto stabilito nel regolamento di Ateneo in tema di rimborsi spese, il Di.Gi. si impegna a rimborsare fino all'80% delle spese relative a viaggio, vitto e alloggio, entro il massimo di un decimo della somma complessivamente disponibile.

Il rimborso delle spese sostenute verrà effettuato a conclusione della missione, entro quindici giorni dalla consegna dei documenti comprovanti le spese.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Armando Plaia