



OGGETTO: Adempimenti per il conseguimento del titolo.

Con riferimento alla delibera del CdA n.1051 del 15/09/2022 relativa all'istituzione del calendario standardizzato per gli esami finali di Dottorato di ricerca che prevede tre sessioni di esame, adeguando il numero delle sessioni alle lauree accademiche e alle norme contenute nel D.M. 226/2021 art. 9 commi 11 e 12 e al "Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca" art. 17, emanato con D.R. n. 7606 del 09.07.2025, per la consegna della tesi di dottorato di ricerca, si riassumono di seguito gli adempimenti necessari al conseguimento del titolo di dottore di ricerca.

Si riportano di seguito gli adempimenti per dottorandi e coordinatori per ogni Anno Accademico, nelle sessioni previste dalla delibera sopracitata e di seguito elencate:

I sessione: 15 novembre – 19 dicembre;
II sessione: 20 febbraio – 3 marzo;
III sessione: 26 giugno – 6 luglio.

Attività previste prima dello svolgimento della prova d'esame	Responsabile
Convocazione collegio dei Docenti in merito a: • Formulazione della relazione del dottorando sulle attività svolte nel corso di dottorato e sulle eventuali pubblicazioni; • Formulazione del parere per il titolo di Doctor Europaeus; • Formazione Commissioni giudicatrici per il conseguimento del titolo di dottore di ricerca; • Nomina Valutatori esterni.	Coordinatore
Il Dottorando invia la TESI di dottorato al Coordinatore del corso.	Dottorando
Il Coordinatore invia la TESI ai Valutatori.	Coordinatore
I Valutatori inviano i giudizi sulla TESI al Coordinatore.	Valutatori
Il Dottorando compila online la domanda di ammissione all'esame finale, paga la tassa dovuta e contestualmente carica i documenti previsti: • copia documento in corso di validità firmato; • dichiarazione coordinatore in caso di Doctor Europaeus; • giudizio valutatore 1; • giudizio valutatore 2; • frontespizio tesi; • presentazione collegio dei docenti; • decreto ammissione o proroga all'esame. Nel caso di documenti non ancora posseduti dal dottorando, la procedura rimane aperta per il caricamento dei suddetti, che deve essere effettuato prima dello svolgimento dell'esame finale.	Dottorando
Il Coordinatore informa il Dottorando, il Collegio dei Docenti, il Tutor e l'Ufficio Dottorati, sull'esito della valutazione e invia i giudizi dei valutatori alla UO Dottorati e al dottorando interessato.	Coordinatore
Il Dottorando invia la TESI definitiva in formato elettronico al Coordinatore e la carica su IRIS.	Dottorando
Il Coordinatore rilascia al dottorando il documento di "Avvenuto deposito".	Coordinatore
Il Coordinatore invia la scheda con la proposta di nomina di commissione alla UO Dottorati di Ricerca.	Coordinatore
Il Coordinatore invia le TESI al Presidente della Commissione d'esame.	Coordinatore
Pubblicazione Commissioni giudicatrici. Notifica del Decreto Rettorale tramite posta elettronica al Coordinatore del corso che informerà i componenti della Commissione.	U.O. Dottorati di Ricerca



Il Dottorando invia email all'indirizzo mail-protocollo@unipa.it con oggetto [Documenti esami finali dottorando <cognome nome>, <Dottorato>, <ciclo>], allegando: 1 frontespizio della tesi firmato; 2 documento di "Avvenuto deposito" rilasciato dal Coordinatore; 3 dichiarazione deposito legale tesi di dottorato; 4 eventuale richiesta di embargo della tesi.	Dottorando
ESAMI per il conseguimento del titolo di dottore di ricerca.	Commissione d'Esame
Sosteranno l'esame per il conseguimento del titolo di Dottore di ricerca solo i dottorandi che sono in regola con il pagamento delle tasse.	Dottorando

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 21 del "Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca", il titolo di Doctor Europaeus, viene rilasciato dall'Ateneo, su proposta del Collegio dei Docenti in relazione alle richieste avanzate dai Dottorandi, qualora sussistano le seguenti quattro condizioni:

A1. giudizio positivo sul lavoro di tesi accordato da due professori (referee) provenienti da due Università europee non italiane diverse tra loro;

A2. appartenenza di almeno un membro della commissione d'esame finale deve appartenere ad una istituzione universitaria di un paese europeo diverso da quello in cui viene discussa la tesi e dai docenti di cui al punto A1;

A3. discussione di una parte della tesi in una delle lingue ufficiali dell'Unione Europea, diversa da quella del paese in cui la tesi viene discussa;

A4. esecuzione di parte della ricerca presentata nella tesi durante un soggiorno di almeno tre mesi anche non continuativo in un paese europeo diverso da quello in cui è iscritto il candidato.

Si ricorda inoltre ai dottorandi, che nel caso di richiesta del titolo di **Doctor Europaeus**, alla domanda specifica devono essere allegati:

B1. Giudizio positivo sul lavoro di tesi accordato da almeno due professori provenienti da due Università Europee come al punto A1;

B2. Certificazione del Coordinatore attestante che parte della ricerca è stata eseguita durante un soggiorno di almeno tre mesi in un paese Europeo diverso da quello in cui è iscritto il candidato;

B3. Parere positivo del Collegio dei Docenti per il rilascio del titolo aggiuntivo di Doctor Europaeus.

Per maggiori informazioni sugli adempimenti concernenti il conseguimento del titolo, le SS.LL. possono prendere visione del documento "Indicazioni operative per sostenere l'esame finale e per il corretto deposito delle tesi di dottorato di ricerca", pubblicato sul sito web del dottorato al seguente indirizzo:

<https://www.unipa.it/didattica/dottorati/esami-finali-dottorato-xxxiv-e-prorogati-del-xxxiii-anno-22/>