



SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) **Denominazione:** Dipartimento Culture e Società

Sede Amministrativa: Campus viale delle Scienze, edificio 15, 90128 Palermo

email: dipartimento.culturesocieta@unipa.it

sito web: <https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta>

SEZIONE II: DATI DELL'APPALTO

II.1) **Oggetto dell'appalto:**

Servizio di assistenza d'aula presso il Complesso Monumentale di Palazzo Steri, Sala Magna, in occasione dell'inaugurazione del corso di Dottorato in Cultura visuale (20 ottobre 2022) - prof.ssa Roberta Coglitore.

II.2) **CIG:** ZBA383B4FC

SEZIONE III: DATI PROCEDURA

III.1) **Tipo di procedura:**

Contratti sotto soglia ex art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (Acquisizione nel libero mercato).

III.2) **Importo affidamento:** € 84,35

III.3) **Affidatario:** G.S.A. Gruppo Servizi Associati

III.4) **Affidamento:** diretto fuori MEPA

f.to

Il Direttore del Dipartimento

prof. Michele Cometa



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO

DIPARTIMENTO CULTURE E SOCIETÀ

Spett.le

G.S.A. Gruppo Servizi Associati S.P.A

Via Cervara n. 143/B-C

010055 Roma

Tel.: 0432600375 - 0648907063

e-mail: info@grupposerviziassociati.it

l.sabatellimelibeo@grupposerviziassociati.it

l.cataldi@grupposerviziassociati.it

Oggetto: richiesta preventivo per il servizio di assistenza d'aula per l'inaugurazione del corso di dottorato in Cultura visuale (Complesso Monumentale di Palazzo Steri, Sala Magna,) per il **20 ottobre 2022**

Con la presente, si richiede un preventivo di spesa per il servizio di assistenza d'aula per l'inaugurazione del corso di dottorato in Cultura visuale” che si svolgerà il **20 ottobre 2022** presso il Complesso Monumentale Chiaromonte Steri, Sala Magna, piazza Marina, 61, (dalle ore 09:00 alle 14:00), per un totale di 5 ore (compresa l'ora per l'apertura e la chiusura della sala), come indicato nel modulo allegato.

Si prega cortesemente di far pervenire le Vs. offerta con l'indicazione del numero di Codice identificativo di gara (CIG), riportato nella nota in allegato.

In ottemperanza alla Legge 136/2010, si prega di far pervenire, unitamente alla Vs. offerta l'allegato facsimile di dichiarazione debitamente compilata e copia di documento di identità.

Si chiede inoltre di inviare la dichiarazione sostitutiva ai fini DURC, la dichiarazione Legge Anticorruzione, la dichiarazione di inesistenza vincoli di parentela, il DGUE e il patto di integrità, secondo i modelli allegati.

N.B.: La mancata sottoscrizione o presentazione del documento c.d. Patto di integrità da parte dell'operatore economico ne comporta l'esclusione automatica dalla procedura. L'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti può comportare, anche nell'esecuzione del contratto, l'applicazione di una delle sanzioni di cui all'art. 5 del predetto patto di integrità, tenuto conto della fase del procedimento o del rapporto nonché delle circostanze del caso concreto e della gravità della condotta

Distinti saluti.

Il Responsabile Amministrativo

(Cinzia Cusumano)



Spett.le

G.S.A. Gruppo Servizi Associati S.P.A

Via Cervara n. 143/B-C

010055 Roma

Oggetto: comunicazione di CUP/CIG ai sensi dell'art. 3, comma 5 della Legge n. 136/2010

In relazione al servizio di assistenza d'aula, affidato dall'Amministrazione scrivente al fine di consentire l'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della Legge in oggetto relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione dell'appalto/finanziamento predetto, ai sensi dell'art. 3, comma 5 della predetta Legge 136/2010

SI COMUNICA

il numero di Codice identificativo di gara (CIG) a cui si riferisce l'appalto/incarico/finanziamento, da indicare tanto nei relativi documenti fiscali e contabili quanto nei pagamenti, come segue:

CIG n. **ZBA383B4FC**

CUP n. **B73C22000410001**

Data, 19/10/2022

Il Responsabile Amministrativo

(Cinzia Cusumano)