

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione: Dipartimento Culture e Società

Sede Amministrativa: Campus viale delle Scienze, edificio 15, 90128 Palermo

email: dipartimento.culturesocieta@unipa.it

sito web: https://www.unipa.it/dipartimenti/cultureesocieta

SEZIONE II: DATI DELL'APPALTO

II.1) Oggetto dell'appalto:

Fornitura di servizi per l'organizzazione del workshop internazionale "Mediterranean Dialogues on Vulnerability" nell'ambito del progetto SO-UNI Alliance, Mazara del Vallo 15-16 giugno 2022 - prof.ssa Valentina Favarò.

II.2) CIG: Z5F369B29B

SEZIONE III: DATI PROCEDURA

III.1) Tipo di procedura:

Contratti sotto soglia ex art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (Acquisizione nel libero mercato).

III.2) Importo affidamento: € 4.390,00

III.3) Affidatario: My Travel srl

III.4) Affidamento: diretto fuori MEPA

f.to

Il Direttore del Dipartimento

prof. Michele Cometa

C.F.: 80023730825 - P.IVA: 00605880822

[Copia conforme] UNPA-112 - Prot. 1044-23/05/2022



DIPARTIMENTO CULTURE E SOCIETÀ

Spett.li

Conca d'Oro Viaggi

PEC: contabilita@pec.concadoroviaggi.it

My Travel S.R.L. UNIPERSONALE

PEC: mytravelsrl@gcn.legalmail.it

Oggetto: invito a presentare offerta per l'organizzazione di un workshop a Mazara del Vallo per il 15 e 16 giugno 2022 nell'ambito del progetto SO-UNI Alliance – prof.ssa Valentina Favarò

Con la presente, si richiede un preventivo di spesa per l'organizzazione di un workshop a Mazara del Vallo per il 15 e 16 giugno 2022 secondo le indicazioni sotto riportate, da inviare tramite PEC entro 5 giorni dalla data di ricezione della richiesta.

Date: 15-16 Giugno 2022

Luogo: Mazara del Vallo

PAX: 12

Servizi richiesti:

- Transfer in pullman per tutti i partecipanti da Palermo giorno 15 mattina.
- Sosta per pranzo presso il ristorante Pispisa vicino Segesta;
- Arrivo alla città sede del workshop e sistemazione in hotel dei partecipanti;
- Sala conferenze in hotel dotata di videoproiettore, audio, microfono e connessione ad internet. Inizio workshop alle 15.30;
- Coffee break alle 16.15;
- Ripresa dei lavori del workshop sino alle 18.30;
- Cena presso ristorante La Vela;
- Pernottamento in hotel per tutti i partecipanti;
- Mattina del 16 colazione in hotel e check out;
- Inizio del workshop presso la sala conferenze dell'hotel ore 9.30;
- Ore 11 Coffee break, ripresa del workshop e fine lavori alle 12.30;
- Pranzo ristorante Zefiro e visita alla Kasba;
- Transfer in pullman per tutti i partecipanti dalla sede del workshop a Palermo con arrivo intorno alle 18.30.



DIPARTIMENTO CULTURE E SOCIETÀ

Si precisa che il badget a nostra disposizione è di € 4.500,00, quindi si chiede di non sforare quest'importo.

Distinti saluti.

Il Responsabile Amministrativo (Cinzia Cusumano)

C.F.: 80023730825 - P.IVA: 00605880822