



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIPARTIMENTO CULTURE E SOCIETÀ

IL DIRETTORE

- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTE** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";
- VISTO** il CIG ZEA35EECC1 relativo al noleggio di n. 3 fotocopiatori per il dipartimento;
- CONSIDERATO** che il 22/02/2022 si è concluso il contratto di noleggio di n. 02 fotocopiatrici multifunzioni per le seguenti sedi del Dipartimento: 1° piano dell'edificio 2 e la segreteria amministrativa al 4° piano dell'edificio 15;
- CONSIDERATO** che è necessario il rinnovo del contratto di noleggio delle due fotocopiatrici e l'aggiunta di una ulteriore fotocopiatrice da collocare presso il piano terra dell'edificio 15 (locali Biblioteca);
- VISTA** la richiesta formulata dalla Responsabile Amministrativa, Cinzia Cusumano per il noleggio di un n. 03 fotocopiatori A3 Olivetti per la durata di mesi 36;
- CONSIDERATO** che il predetto servizio è necessario per consentire il regolare svolgimento dei compiti istituzionali del dipartimento e della biblioteca;
- VISTA** la circolare MIUR, prot. n. 1409 del 25.06.2019 relativa agli acquisti fuori MEPA;
- CONSIDERATO** che il comma 130 dell'articolo 1 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 ha modificato l'articolo 1, comma 450, L. 27 dicembre 2006 n. 296 escludendo il ricorso al MEPA per gli acquisti fino a 5.000 euro per tutte le Pubbliche Amministrazioni, di cui all'articolo 1 D.Lgs. 165/2000;
- VISTE** le "Modalità operative per la semplificazione delle procedure relative alle acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00" emanate dal direttore generale con Nota prot.77670 del 30/07/2021, art. 4 C. c) p.1 "per acquisti fino a euro 1.000,00 è possibile utilizzare la procedura di affidamento diretto, sinteticamente motivata";



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIPARTIMENTO CULTURE E SOCIETÀ

CONSIDERATO che l'importo massimo stimato dell'affidamento è di € 5.184,00 (oltre IVA 22%) da suddividere su 36 mesi. Il pagamento avverrà con cadenza trimestrale per un totale di n. 12 trimestri, come previsto dalla convenzione CONSIP per il noleggio delle tre fotocopiatrici multifunzioni A3 monocromatica, e che la spesa graverà sul budget assegnato a questo Dipartimento sul conto di costo **CA.C.B.02.07.02** (Noleggi e spese accessorie), - E.C. 2022 per la quota parte relativa al corrente E. C.;

CONSIDERATO che i beni di che trattasi **sono** presenti in Convenzioni Consip, "apparecchiature multifunzioni in noleggio 1 lotto n. 3 (CIG **8457652339**) e che pertanto si è proceduto all'acquisto diretto in convenzione CONSIP all'impresa Canon Italia S.p.A., Strada Padana Superiore 2B – 20063 CERNUSCO SUL NAVIGLIO(MI);

VISTO Il contratto passivo n. 4 dell'11/04/2022;

CONSIDERATO che l'operatore economico è in possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

CONSIDERATO che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

CONSIDERATO che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del servizio;

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Cinzia Cusumano

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa:

- 1) di avere aggiudicato la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa;
- 2) di far gravare la correlata spesa sul Budget assegnato allo scrivente Dipartimento sulla voce COAN **CA.C.B.02.07.02** (Noleggi e spese accessorie) - E.C. 2022 - di cui si attesta la disponibilità.
- 3) Provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet Dipartimento Culture e società nella sezione "Amministrazione Trasparente" – nell'ambito della suddetta procedura di gara.

Il Direttore
Prof. Michele Cometa

VISTO
La Responsabile Amministrativa
Cinzia Cusumano