

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **Leone Flavia**

Indirizzo Via

Telefono Mobile

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Patente

Esperienza professionale

Date 01/01/2025 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti Funzionario amministrativo
Dipartimento Culture e Società
Università degli Studi di Palermo

Date 01/03/2024 al 31/12/2024

Collaboratore amministrativo
Dipartimento Culture e Società
Università degli Studi di Palermo

Date Gennaio 2016 a febbraio 2024

Lavoro o posizione ricoperti Segretaria amministrativa part time
Nome e indirizzo del datore di lavoro F.C.F Service srl

Date Febbraio 2014 a febbraio 2024

Lavoro o posizione ricoperti Segretaria contabile
Nome e indirizzo del datore di lavoro Fp dental srl

Date	Gennaio 2010 a Dicembre 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata part time
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio di consulenza Filippone

Date	Gennaio 2009 a Febbraio 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Operatore call center
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Alicos spa

Date	Gennaio Febbraio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Operatore call center
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Accenture

Date	Marzo Giugno 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Stage formativo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Money.net srl

Istruzione e formazione

Date	2017
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea triennale in Economia aziendale Università telematica Pegaso

Date	2007
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea triennale in Lingue moderne per il web Università degli studi di Palermo

CORSI

2025 – Attestato di partecipazione al corso Conoscere il lavoro agile e la sua importanza come leva di innovazione organizzativa
2025 - Attestato di partecipazione al corso Conoscere i servizi digitali
2025 - Attestato di partecipazione al corso Conoscere l'identità digitale - Livello base
2025 – Attestato di partecipazione al corso Conoscere l'identità digitale - Livello intermedio
2025 – Attestato di partecipazione al corso Gestire dati, informazioni e contenuti digitali - Livello Avanzato
2025 – Attestato di partecipazione al corso Gestire dati, informazioni e contenuti digitali - Livello intermedio
2025 – Attestato di partecipazione al corso Gestire dati, informazioni e contenuti digitali - Livello Base
2025 – Attestato di partecipazione al corso Concetti ed elementi di base dell'Intelligenza Artificiale nella PA – base
2025 – Attestato di partecipazione al corso Produrre, valutare e gestire documenti informatici - Livello avanzato
2025 - Attestato di partecipazione al corso Produrre, valutare e gestire documenti informatici - Livello intermedio
2025 - Attestato di partecipazione al corso Produrre, valutare e gestire documenti informatici - Livello base
2024 – Attestato di partecipazione al corso di Formazione di Base 'ISOIVA'
2024- Attestato di partecipazione al corso L'azione amministrativa
2024- Attestato di partecipazione al corso Il GDPR e la riforma della privacy: novità, obblighi e responsabilità
2024- Attestato di partecipazione al corso Formazione Generale e Specifica per Lavoratori e Soggetti ad essi equiparati per attività ATECO a Rischio Medio
2007- Attestato in Esperto in e-learning conseguito presso l'Ente di Formazione Professionale Ass.For.Seo. di Palermo in Via G. Perrotta, 21/C.
2007 – Certificato ECDL Core nella sua versione completa conseguito presso IDI Informatica Giordano in Viale del Fante, 44/A.
2002 – Attestato DELF B1 – Diplome d'Etude en langue Française conseguito presso il Liceo Linguistico Provinciale di Palermo.
2002 – Attestato di partecipazione al corso d'inglese di livello Intermediare conseguito presso l'International House di Palermo.
2001 – Attestato DELF A1 – Diplome d'Etude en langue Française conseguito presso il Liceo Linguistico Provinciale di Palermo.

Madrelingua
Altre lingue

Italiana
Inglese buona conoscenza
Francese conoscenza scolastica

Capacità e competenze organizzative

Ottime capacità di problem solving e capacità di adattamento a nuove esperienze professionali

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza degli ambienti Windows e Mac. Uso dei principali pacchetti applicativi di Office e dei principali motori di ricerca per la navigazione Internet. Buona conoscenza della piattaforma U-GOV e Titulus

