



VERBALE DELLA SEDUTA DI INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE DI GESTIONE AQ DELLA DIDATTICA DIPARTIMENTALE

Il giorno 17 del mese di settembre dell'anno 2024 alle ore 09,30 si è riunita presso i locali del Dipartimento Culture e società, aula 501 dell'Edificio 15, la Commissione Gestione AQ della didattica dipartimentale. Partecipa alla riunione anche la Direttrice del dipartimento, prof.ssa Valentina Favarò.

La commissione si riunisce con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Coordinatore della Commissione;
2. Pratiche iscrizioni;
3. Calendari didattici;
4. Dotazioni aule del primo semestre;
5. Varie ed eventuali.

1. Comunicazioni del Coordinatore

Prende la parola il professor Oliveri, Delegato alla didattica del Dipartimento, il quale, dopo essersi assicurato della regolarità della convocazione e della presenza di almeno la maggioranza degli aventi diritto, ringrazia i presenti per la loro partecipazione.

Il prof. Oliveri ricorda che a breve saranno diffuse le linee guida per la costruzione dell'offerta formativa 2025-26, che la Commissione potrà valutare prima della discussione in Consiglio di Dipartimento. Il prof. Oliveri trasmetterà presto ai Coordinatori dei CcdSS i materiali necessari.

Il prof. Oliveri ricorda infine che l'insediamento della nuova Direttrice, prof.ssa Favarò, rende necessaria una nuova nomina della Commissione, cosa che presumibilmente avverrà nella prossima seduta del Consiglio di Dipartimento.

2. Pratiche iscrizioni

Passando al secondo punto dell'o.d.g., la Direttrice, prof.ssa Favarò, discute le evidenze rispetto al numero di iscritti per i vari CcdSS del Dipartimento, evidenziando che nell'insieme la situazione è buona con limitate criticità.

A questo punto si anticipa la trattazione del **punto 4 all'o.d.g.: Dotazioni aule del primo semestre.**

La presenza di CcdSS di rilevante numerosità e l'offerta ampia e variagata del Dipartimento richiamano l'annoso problema della disponibilità di un numero congruo di aule. Si confida che la collaborazione tra l'Ufficio Didattica del Dipartimento, il Delegato alla didattica del Dipartimento e la Delegata alle aule dell'Ateneo, prof.ssa Plaia, possa risolvere i problemi che comunque esistono. Si renderà in particolare necessario anche il ricorso ad aule di altri Dipartimenti, come il Dipartimento di Architettura, la cui disponibilità non deve essere data per scontata.



Intervengono diversi Coordinatori, i quali propongono possibili soluzioni alla carenza delle aule. Ad esempio, il prof. Rinaldi propone per far fronte ad eventuali emergenze il possibile ricorso alle aule dell'ESIS e del Dipartimento di Giurisprudenza.

3. Calendari didattici

Passando al terzo punto dell'o.d.g., il prof. Oliveri ricorda l'imminente avvio delle lezioni come da calendario di Ateneo, e la necessità di coprire tutti gli slot orari disponibili all'interno delle aule che ci sono assegnate dall'Ateneo. Probabilmente, se tutti i CcdSS del Dipartimento usassero la stessa organizzazione di slot orari, la costruzione dei calendari sarebbe semplificata.

La prof.ssa Favarò propone di associare al punto precedente anche la discussione delle modalità di caricamento degli appelli di esame, accettando per quest'anno l'utilizzo dei prospetti cartacei, anche alla luce delle esperienze degli anni passati.

Null'altro essendovi su cui discutere e deliberare, alle ore 11,30 il prof. Oliveri dichiara chiusa la riunione, del che si è redatto il presente verbale.

Il Coordinatore della Commissione
prof. Antonino Mario Oliveri