

Nomina Segretario verbalizzante;

# Consiglio CdL Ortottica e Assistenza Oftalmica n. 01/2021

In data 29/01/2021, alle ore 13:00 presso Via telematica mediante piattaforma Team si riunisce il Consiglio CdL Ortottica e Assistenza Oftalmica n. 01/2021 per discutere dei seguenti punti all'ordine del giorno:

2)	Comunicazioni del Coordinatore;
3)	Approvazione verbale del CCL ultimo;
4)	Variazioni regolamento didattico;
5)	Offerta Formativa 2021/2022;
6)	Bandi tirocini secondo semestre;
7)	10. Discussione e decisioni inerenti il perdurare dello stato di emergenza COVID 19;
8)	Rinnovo cariche: AQ, rappresentanza degli studenti;
9)	Iniziative relative alla presentazione del CdL sui siti istituzionali, nomina di un gruppo di lavoro;;
10)	Riconoscimento CFU su richiesta studenti;
11)	Approvazione SMA;
12)	Istanze Studenti Sistematizzate;
13)	Proposte e Ratifica Altre Attività Formative;
14)	Varie ed eventuali.

## Sono presenti:

1)

- Accomando Salvatore
- Averna Maurizio
- Campanella Claudia
- Catalano Dario
- Di Bella Maria Antonietta
- Emanuele Antonio
- Firpo Viviana
- Franchini Silvia Giuseppina
- Galvano Giuseppa
- Gangitano Massimo
- Lauria Fiorella
- Mangano Salvatore
- Pucci Marzia
- Seminerio Fabio
- Vadala' Maria
- Valenti Rosalia Maria

## Sono assenti giustificati:

- Bonfiglio Vincenza Maria Elena
- Cortimiglia Rosaria
- Di Pace Francesco

#### Sono assenti:

- Ventura Spagnolo Elvira
- Grasso Giovanni
- Guadagnino Luigi
- Cillino Salvatore



0-	-	asser	.:.
.>ດ	ทก	asser	1TI"

Pardo Salvatore

# Nomina Segretario verbalizzante

1. Nomina del segretario verbalizzante.

Viene nominata la Prof. Maria Vadalà.

Firmato da: CLAUDIA CAMPANELLA - PA - BIO/16 - il 16/02/2021

## Comunicazioni del Coordinatore

#### 2. Comunicazioni del Coordinatore

Il coordinatore informa i componenti che il decreto del Presidente della Scuola di Medicina n. 3/21 (caricato in piattaforma) ha conferito gli insegnamenti di Scienze tecniche e mediche applicate 1 e Scienze tecniche e mediche applicate 3 alla professoressa M. Todaro PO MED/50 e a seguire alla Dott.ssa A. Turdo RTD MED/50. Racconta di come a tali docenti siano risultati attribuiti da tale decreto complessivamente 37 CFU per il prossimo semestre. Il coordinatore ha inviato al Presidente della Scuola e per conoscenza al Direttore di Dipartimento BIND una lettera che esprime riserve sulla assegnazione del carico didattico in considerazione delle competenze specifiche che le materie a bando richiedono ai fini della qualificazione specifica del CdL e della sua valutazione di qualità e sulle procedure di consultazione delle parti non correttamente rispettate.

Tale lettera non ha ricevuto risposta ma il Presidente della Scuola ha inviato la richiesta alla Commissione didattica di valutare (solo dopo il decreto di attribuzione n.d.r.) il curriculum dei due docenti e le richieste di conferimento degli incarichi di docenza. Si apre la discussione: intervengono il Prof. Averna e la dott.ssa Vadalà. La discussione si conclude decidendo di attendere le decisioni della Commissione didattica.



Il coordinatore inoltre informa che alla luce dei DPCM vigenti, e dei D.R. conseguenziali, la didattica del corso viene mantenuta a distanza. In merito al tirocinio, il coordinatore riferisce che allo stato attuale le vaccinazioni per gli studenti sono state sospese per indisponibilità di dosi presso l'AUOP e che si è in attesa di nuove comunicazioni a riguardo dalla Scuola di Medicina. La dott. Vadalà e la dott. Galvano raccontano di come lo scorso anno accademico si è riuscita a svolgere una buona parte del tempo del tirocinio con modalità a distanza per tutti e tre gli anni in contemporanea: propongono quindi di valutare delle attività di tirocinio per il primo anno all'inizio del nuovo semestre in attesa delle nuove disposizioni relative al tirocinio in presenza.

Firmato da: CLAUDIA CAMPANELLA - PA - BIO/16 - il 16/02/2021

# Approvazione verbale del CCL ultimo

## 3. Approvazione verbale del CCL ultimo

Il coordinatore presenta il verbale del Consiglio del 16 luglio 2020 (caricato su piattaforma) e lo pone in approvazione: il consiglio approva all'unanimità.

Firmato da: CLAUDIA CAMPANELLA - PA - BIO/16 - il 16/02/2021

# Variazioni regolamento didattico

#### 4. Variazioni regolamento didattico

Il coordinatore riferisce che il consiglio nella seduta del 16 luglio 2020 ha già approvato Il regolamento didattico del CdL. Esso è stato poi approvato in consiglio di Dipartimento e inoltrato agli uffici competenti di UNIPA. Tuttavia sono state presentate delle correzioni da parte degli Uffici di UNIPA, non sostanziali ma di forma, su errori di trascrizione e refusi, che necessitano di correzione. Il coordinatore suggerisce di non porre ad approvazione nella presente seduta il regolamento corretto, perché non congruente con le scadenze di Ateneo, e di rinviare tale votazione.

Il consiglio accetta all'unanimità il suggerimento e cosi si procede.



Firmato da:

CLAUDIA CAMPANELLA - PA - BIO/16 - il 16/02/2021

## Offerta Formativa 2021/2022

#### 5 Offerta Formativa 2021/2022

Il coordinatore riferisce che l'offerta formativa 21/22 è stata presentata dal Decano Prof. Averna (decreto n. 5/2020 del 23 novembre 2020 caricato in piattaforma) insieme alla programmazione del numero di iscritti a motivo delle scadenze di Ateneo e della decadenza del Prof. Grasso da coordinatore. Il decreto inoltre conferma l'ordinamento e il manifesto degli studi, propone un numero programmato di 10 posti. La offerta formativa non è stata modificata rispetto allo scorso anno: infatti erano già state introdotte delle modifiche sulla offerta formativa lo scorso A.A. e non è stata ancora verificata la efficacia di questi interventi.

Nel decreto è stata inoltre richiesto il caricamento della scheda SMA in SUA CdS, sebbene non approvata dal CdL ma in assenza di rilievi da parte del presidio AQ di Ateneo a motivo delle scadenze SUA.

Il decreto va a ratifica all'unanimità.

Firmato da:

CLAUDIA CAMPANELLA - PA - BIO/16 - il 16/02/2021

## Bandi tirocini secondo semestre

## 6. Bandi tirocini secondo semestre

Il bando è stato predisposto dalla dott.ssa Galvano e sarà inoltrato alla Scuola per la pubblicazione: il tirocinio sarà rivolto alle strutture convenzionate, AOUP Paolo Giaccone, Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello, ASP 6 Palermo.

Firmato da:

CLAUDIA CAMPANELLA - PA - BIO/16 - il 16/02/2021



# 10. Discussione e decisioni inerenti il perdurare dello stato di emergenza COVID 19

Il punto è si	tato oggetto	di discussione al	punto 2.
---------------	--------------	-------------------	----------

Firmato da:

CLAUDIA CAMPANELLA - PA - BIO/16 - il 16/02/2021

# Rinnovo cariche: AQ, rappresentanza degli studenti

8. Rinnovo cariche: AQ, CPDS, rappresentanza degli studenti

Per il decadere dei rappresentanti degli studenti Noemi Giardina e Marco Di Martino si è richiesto alla Scuola di Medicina di indire nuove elezioni con mail rivolta alla Sig. Rosa Milazzo. Per la CPDS, essendo decaduta la studentessa Ilenia Parisi, gli studenti hanno indicato la studentessa Rosa Maria Donzè in sostituzione. La dott. ssa Vadalà propone che per la commissione AQ sia inserita la dott. ssa Firpo, prima consultata all'uopo e disponibile, in sostituzione della dott.ssa Galvano, per meglio consentire le attività istituzionali. Il consiglio approva all'unanimità.

Firmato da:

CLAUDIA CAMPANELLA - PA - BIO/16 - il 16/02/2021

# Iniziative relative alla presentazione del CdL sui siti istituzionali, nomina di un gruppo di lavoro;

Iniziative relative alla presentazione del CdL sui siti istituzionali, nomina di un

gruppo di lavoro

Il coordinatore riferisce che si farà carico di individuare i soggetti tra il personale tecncio che possano implementare la pagina web del corso di studio.

Non ci sono interventi da parte del consiglio



Firmato da:

CLAUDIA CAMPANELLA - PA - BIO/16 - il 16/02/2021

# Riconoscimento CFU su richiesta studenti

Il punto viene discusso al punto Istanze sistematizzate

Firmato da:

CLAUDIA CAMPANELLA - PA - BIO/16 - il 16/02/2021

# Approvazione SMA

Del punto si è trattato insieme al punto 5. La scheda (allegata in piattaforma) elaborata dalla commissione AQ del CdL non ha ricevuto osservazioni da parte del Presidio di qualità di Ateneo (nota allegata in piattaforma). La scheda viene approvata all'unanimità.

Firmato da:

CLAUDIA CAMPANELLA - PA - BIO/16 - il 16/02/2021

## Istanze Studenti Sistematizzate

Alessandra di Curti

(Identificativo: 21074)

Matricola

Corso di Iscrizione

0676611

2175 - ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTALMOLOGICA

Tipo richiesta: Convalida attività formative

Il coordinatore presenta per ratifica le richieste di riconoscimento CFU per le attività di virtual meeting "52° congresso Nazionale AIORAO" tenutosi il 4-5 settembre 2020 e "Ortottica in rete con AIORAO: prevenzione ortottica in neonatologia" tenutosi nelle giornate 11 giugno 2020, 07 luglio 2020, 10 luglio 2020 e 25 luglio 2020, presentate dagli studenti Sciortino Emanuele e Di Curti Alessandra. Gli studenti presentano attestazioni di presenza per la prima attività e per due incontri della seconda attività.

Il consiglio ratifica all'unanimità la richiesta e riconosce n. 2 complessivi di CFU per le attività indicate.



_		 0 1	4.1	
-m	ากเเ	SCI	ortin	$\cap$

(Identificativo: 20975)

Matricola 0656739 Corso di Iscrizione

2175 - ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTALMOLOGICA

Tipo richiesta: Convalida attività formative

Il coordinatore presenta per ratifica le richieste di riconoscimento CFU per le attività di virtual meeting "52° congresso Nazionale AIORAO" tenutosi il 4-5 settembre 2020 e "Ortottica in rete con AIORAO: prevenzione ortottica in neonatologia" tenutosi nelle giornate 11 giugno 2020, 07 luglio 2020, 10 luglio 2020 e 25 luglio 2020, presentate dagli studenti Sciortino Emanuele e Di Curti Alessandra. Gli studenti presentano attestazioni di presenza per la prima attività e per due incontri della seconda attività.

Il consiglio ratifica all'unanimità la richiesta e riconosce n. 2 complessivi di CFU per le attività indicate.

Firmato da: CLAUDIA CAMPANELLA - PA - BIO/16 - il 16/02/2021

# Proposte e Ratifica Altre Attività Formative

Non sono presenti richieste.

Firmato da:

CLAUDIA CAMPANELLA - PA - BIO/16 - il 16/02/2021

# Varie ed eventuali

La coordinatrice comunica che in accordo con la Scuola di Medicina, la prossima sessione di Laurea avrà luogo il 6 aprile 2021, con modalità da definirsi in ragione della contingenza epidemica di quel momento. Si auspica una modalità di svolgimento in presenza.



Firmato da:

CLAUDIA CAMPANELLA - PA - BIO/16 - il 16/02/2021

**CHIUSURA** 

Il Presidente Claudia Campanella

II Segretario Delibera firmata il 16/02/2021 alle ore: 13:18