



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

## Biotechnologie Mediche e Medicina Molecolare

In data 24/07/2023, alle ore 12:30 presso AULETTA ASCOLI presso Policlinico - Via Del Vespro, 129 Via del Vespro, 129 - Microsoft Teams si riunisce il Biotechnologie Mediche e Medicina Molecolare per discutere dei seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Coordinatore;
- 2) Comunicazioni dei Componenti del Consiglio;
- 3) Richiesta nomina Cultore della materia "Immunologia Molecolare" Dr.ssa Di Simone;
- 4) Approvazione calendario lezioni ed esami AA 2023-2024;
- 5) Approvazione Schede trasparenza AA 2023-2024;
- 6) Istanze Studenti Sistematizzate;
- 7) Provvedimenti studenti;
- 8) Attività commissione AQ;
- 9) Attività CPDS;
- 10) Varie ed eventuali;
- 11) Ordine del giorno suppletivo: 1. Richiesta approvazione attività didattica integrativa proposta dalla Dr.ssa Stefania Raimondo nell'ambito del Bando CoRI 2023 - Azione D3, che prevede di invitare il Prof. Antonio Marcilla dell'Università di Valencia, pioniere nello studio delle vescicole extracellulari prodotte da parassiti ed il loro ruolo nelle malattie infettive..

### Sono presenti:

- Alessandro Riccardo
- Arancio Walter
- Aridon Paolo
- Bazan Viviana
- Cefalu' Angelo Baldassare
- Cocco Martina Maria
- Dispensa Clelia
- Emanuele Sonia
- Fontana Simona
- Lo Sasso Bruna
- Seidita Gregorio
- Tramuto Fabio

### Sono assenti giustificati:

- Di Liberto Valentina
- Ferraro Donatella
- Meraviglia Serena
- Ricciardelli Gabrielle
- Schillaci Rosaria

### Sono assenti:

- Lo Monte Attilio Ignazio
- Vinci Martina



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

In data 24/07/2023, alle ore 12:30 diversamente da quanto indicato nella convocazione, vista le avverse condizioni climatiche e l'impossibilità di avere un'adeguato condizionamento dell'Auletta Ascoli, avendo avvisato tutti i componenti del Consiglio di Corso di Studi (CCdS) convocati, il Consiglio di Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare si riunisce per via telematica sulla piattaforma Microsoft Teams per discutere i punti all'ordine del giorno di seguito indicati. Prima di Iniziare, la Coordinatrice, Prof.ssa Fontana, chiede al CCdS l'approvazione del punto suppletivo dell'OdG. Il consiglio approva all'unanimità.

## Comunicazioni del Coordinatore

Il Coordinatore chiede al CCdS l'approvazione per l'inserimento di un punto suppletivo all'Ordine del Giorno. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Il Coordinatore comunica che la CPDS della Scuola di Medicina e Chirurgia deve essere rinnovata ad Ottobre del c.a., per tale motivo è necessario procedere con l'elezione dei Rappresentanti dei Docenti di tutti i Corsi di Laurea afferenti alla Scuola di Medicina e Chirurgia, indipendentemente dall'inizio dell'incarico del Rappresentante.

Per tale motivo, la Prof.ssa Sonia Emanuele pur essendo stata eletta nel 2022 in qualità di Rappresentante del CdL in BMMM decade in quanto l'incarico è soggetto alla CPDS della Scuola. Il Coordinatore si augura che al momento della presentazione delle Candidature la Prof.ssa Sonia Emanuele riproponga la sua, per continuare il suo mandato. Il Coordinatore assicura che, in ogni caso, la relazione della CPDS del 2022 verrà curata dal Rappresentante in carica e comunica, inoltre, che la Rappresentanza degli Studenti non necessita di rinnovo.

Il Coordinatore comunica che tutti gli studenti (I e II Anno) hanno effettuato la visita del Medico Competente senza alcuna criticità particolare.

Il Coordinatore comunica che dal mese di Settembre si svolgeranno degli incontri tra gli studenti e l'ONB e l'ABI sia per intensificare un coinvolgimento con i portatori di interesse e gli Organi deputati alla comunicazione Professionista-stakeholder, sia per l'ipotesi, ormai quasi prossima, di rendere la Laurea in BMMM abilitante alla Professione eliminando di fatto l'esame di abilitazione. L'abilitazione richiederà l'espletamento di un tirocinio con l'assegnazione di un certo numero di CFU. Questo passaggio renderà necessario una revisione del Piano degli Studi ed una rimodulazione dei CFU assegnati attualmente ai Tirocini. Il tirocinio "abilitante" dovrà essere svolto presso Aziende Ospedaliere o Laboratori Privati. Il Coordinatore invita i Componenti del CdS ad una riflessione in merito ed ad immaginare tale cambiamento che dovrà essere effettuato in tempi non troppo lunghi.

Il Coordinatore comunica che ha raccolto le disponibilità da parte delle Strutture ospitanti per gli studenti che devono espletare le attività formative pratiche nella finestra temporale Settembre 2023- Luglio 2024 assegnando 33 studenti su 37. La Dott.ssa Bruna Lo Sasso da la disponibilità per poter accogliere uno studente presso il Laboratorio della Sezione di Biochimica Clinica. Il Coordinatore integra l'elenco delle assegnazioni. Inoltre, il Coordinatore comunica che l'ingresso di nuovi Tutors: la Dott.ssa Cipollina del RIMED che ha dato la disponibilità per accogliere studenti presso la sua sede. Il Prof. F. Cappello non ha dato più la sua disponibilità ma il Coordinatore comunica di aver ricevuto altre due disponibilità dal Laboratorio di Anatomia. Si attende aggiornamento oper eventuale disponibilità da parte dell'ISMETT.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Il Coordinatore comunica che, come ogni anno, il Birs ha organizzato una Summer School Advanced Biotechnology che si svolgerà dal 4 al 6 settembre 2023 presso l'Orto Botanico. Quest'anno l'evento è aperto gratuitamente anche agli Studenti del CdL in BMMM. 11 Studenti ed 1 Studentessa appena Laureata del nostro CdS hanno chiesto di partecipare. Il Coordinatore ritiene che questa sia una buona occasione per gli Studenti sia dal punto di vista professionale che per intraprendere nuovi rapporti tra Colleghi di differenti ambiti.

Il Coordinatore comunica, altresì, che l'Università degli Studi di Trieste ha pubblicato un Bando relativo ai Corsi Trieste Next-Festival della Ricerca Scientifica e Trieste Next International Academy fellowship (in lingua Inglese) in scadenza il 30 luglio p.v.. Il Coordinatore ha inviato il Bando agli Studenti del CdL in BMMM invitandoli a partecipare, ritenendo anche in questo caso, una ottima opportunità per aprirsi verso nuovi orizzonti.

Infine, il Coordinatore comunica che è stato pubblicato il Bando per le immatricolazioni per l'A.A. 2023/2024. Anche quest'anno ci sarà la click-week, dal 18 al 22 Settembre. L'Ateneo ha inviato una richiesta per l'ampliamento dei posti, richiesta a cui non è stato necessario rispondere in quanto è stata applicata automaticamente dall'Ateneo portando la disponibilità dei posti a 40+2 destinati ad extracomunitari. Questi ultimi 2 posti aggiuntivi, nel caso non fossero presenti richieste di studenti extracomunitari, resterebbero inclusi nei posti del CdS, portando il numero dei posti totali a 42 posti. Il Bando non contiene particolari novità rispetto al precedente ed i requisiti di accesso non hanno subito variazioni. L'Aula per le attività didattiche resterà assegnata in via Divisi e, pertanto, il Coordinatore comunica che si sta procedendo con la messa in atto di tutte le azioni possibili per renderla idonea al numero totale di posti assegnati.

**Firmato da:**

BRUNA LO SASSO - RD - BIO/12 - il 08/01/2024

SIMONA FONTANA - PA - BIO/13 - il 08/01/2024

### Comunicazioni dei Componenti del Consiglio

Non ci sono comunicazione da parte dei componenti del CCdS.

**Firmato da:**

SIMONA FONTANA - PA - BIO/13 - il 28/07/2023

BRUNA LO SASSO - RD - BIO/12 - il 28/07/2023

### Richiesta nomina Cultore della materia “Immunologia Molecolare” Dr.ssa Di Simone

Il Coordinatore informa i Componenti del CdS di aver ricevuto una richiesta di nomina di Cultore della Materia, presentata dalla Prof.ssa Serena Meraviglia nell'ambito dell'insegnamento di Immunologia Molecolare, per la Dott.ssa Marta Di Simone.

Il Coordinatore procede alla lettura della documentazione e del Curriculum vitae della Dott.ssa M. Di Simone (in allegato) che presenta tutti i requisiti necessari da Regolamento alla nomina di Cultore della Materia e chiede ai Componenti del Consiglio il parere alla nomina.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

La delibera del CCdS verrà trasmessa al Dipartimento di Biomedicina, Neuroscienze e Diagnostica avanzata (BiND) per i successivi adempimenti.

Il CCdS approva all'unanimità.

**Firmato da:**

SIMONA FONTANA - PA - BIO/13 - il 28/07/2023

BRUNA LO SASSO - RD - BIO/12 - il 28/07/2023

### Approvazione calendario lezioni ed esami AA 2023-2024

Il Coordinatore presenta il calendario delle lezioni per il I e II semestre, il calendario degli esami di profitto e di Laurea per l'AA 23-24 proposti e inviati in allegato alla convocazione dell'odierno CCdS e chiede ai componenti del CCdS se ci sono commenti e richieste di modifica. La Prof.ssa Dispenza chiede di effettuare delle modifiche relative ad alcune giornate previste per il suo insegnamento e per quello del Prof. Lo Monte che lei stessa ha contatto e il quale si è reso disponibile alla variazioni richieste.

La Prof.ssa Emanuele, chiede l'iscrizione nella Commissione per gli esami di profitto dell'insegnamento di BIOCHIMICA CELLULARE ED EPIGENETICA DELLE PATOLOGIE METABOLICHE della Dr.ssa Di Liberto e della Dr.ssa Notaro.

Il CCdS approva all'unanimità quanto inviato e le relative modifiche apportate.

I calendari approvati sono allegati al presente verbale.

**Firmato da:**

SIMONA FONTANA - PA - BIO/13 - il 28/07/2023

BRUNA LO SASSO - RD - BIO/12 - il 28/07/2023

### Approvazione Schede trasparenza AA 2023-2024

Il Coordinatore comunica ai CCdS che tutte le Schede di Trasparenza dell' A.A. 2023-24 sono state correttamente chiuse e analizzate dalla Commissione AQ che si è riunita poco prima dell'inizio del Consiglio del CdS (data odierna 24 luglio 2023).



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

L'analisi dalla Commissione AQ viene riassunta dal Coordinatore, il quale evidenzia, in linea con gli anni precedenti, la corretta e completa compilazione di tutte le Schede di Trasparenza. Comunica, inoltre, che sono state risolte le criticità riportate nella relazione della CPDS del 2022 per gli insegnamenti di "Basi Fisiopatologiche delle Patologie Umane e Applicazioni Cliniche delle Biotecnologie" (modulo Applicazioni Biotecnologiche in Medicina) e "Biochimica Clinica e Biologia Molecolare Clinica". In particolare, era stata messa in evidenza una sovrapposizione di argomenti relativi alla Patologia Diabetica nei due Moduli interessati. Il confronto tra i docenti di riferimento ha permesso la rimodulazione delle due schede di trasparenza ed una esplicitazione maggiore dei temi trattati. Il Coordinatore, tuttavia, sottolinea che le schede di trasparenza presentavano temi simili ma affrontati da prospettive e con finalità didattiche differenti e consiglia ai docenti di spiegare agli studenti all'inizio di ogni modulo le peculiarità didattiche degli argomenti trattati.

Stessa criticità era stata messa in luce nei Moduli di "Basi Fisiopatologiche delle Patologie Umane e Applicazioni Cliniche delle Biotecnologie (modulo Applicazioni Biotecnologiche in Medicina) e "Microbiologia Clinica". In particolare, era stata messa in evidenza una sovrapposizione di argomenti relativi alle epatiti virali, epatite C nello specifico, nei due Moduli interessati. Con la medesima modalità è stata affrontata la criticità che ha portato ad una modifica delle Schede di Trasparenza degli insegnamenti coinvolti.

Il Coordinatore comunica, altresì, che il CLA ha inviato a tutti i CdS interessati un format di Scheda di Trasparenza relativa alla Lingua Inglese da modulare secondo le esigenze del CdS (visionabile nel sito del CLA UNIPA). In relazione alle caratteristiche previste nel nostro Piano di Studi, il modello inviato dal CLA presenta delle criticità che il Coordinatore presente e pone in discussione. Nella scheda proposta e relativa ad un corso di 3 CFU viene indicata una tipologia "E" (conoscenza di almeno una lingua straniera) inerente il tipo di attività, un numero di ore riservato allo studente pari a 40 ed un numero di ore riservato alla didattica assistita pari a 35. Le informazioni così inserite prevedono che 1 CFU sia pari a 11,6 ore di attività didattica assistita, non conforme con l'assegnazione del numero di ore per CFU della maggior parte dei CdS con cui il Coordinatore si è consultato. Inoltre, la descrizione dettagliata del programma presenta molte più ore rispetto alle 35 ore previste come didattica assistita.

Dal momento che la Scheda di Trasparenza così descritta e proposta dal CLA non può essere adeguata al nostro CdS, il Coordinatore propone di mantenere la Scheda di Trasparenza approvata l'anno scorso che prevede un Modulo di Lingua Inglese di 3 CFU, l'indicazione di una tipologia "F" come tipo di attività (ulteriori conoscenze linguistiche), un numero di ore riservato allo studente pari a 51 ed un numero di ore riservato alla didattica assistita pari a 24, da cui deriva l'assegnazione di 8 ore per ogni CFU modulare come previsto dal nostro Regolamento.

Esplicitando, inoltre, nella parte dedicata al programma che si demanda al CLA l'organizzazione del corso, gli argomenti da trattare e le modalità di esame.

Il Coordinatore, dopo aver ascoltato i CCdS, procede alla lettura delle Schede di Trasparenza approvate dalla Commissione AQ ed alla presentazione della Scheda di Trasparenza per il modulo di Lingua Inglese come descritto precedentemente.

I Componenti del Consiglio, prendendo atto dell'approvazione di tutte le Schede di Trasparenza dell'A.A. 2022-2023 da parte della Commissione AQ e manifestando un consenso favorevole alla rimodulazione della Scheda di Trasparenza della Lingua Inglese, approva all'unanimità.

**Firmato da:**

SIMONA FONTANA - PA - BIO/13 - il 28/07/2023  
BRUNA LO SASSO - RD - BIO/12 - il 28/07/2023

Delibera firmata il 08/01/2024 alle ore: 15:2  
Verbale numero: 2301



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

## Istanze Studenti Sistemizzate

**Firmato da:**

SIMONA FONTANA - PA - BIO/13 - il 28/07/2023

BRUNA LO SASSO - RD - BIO/12 - il 28/07/2023

## Provvedimenti studenti

Non ci sono provvedimenti studenti.

**Firmato da:**

SIMONA FONTANA - PA - BIO/13 - il 28/07/2023

BRUNA LO SASSO - RD - BIO/12 - il 28/07/2023

## Attività commissione AQ

L'attività della Commissione AQ è stata discussa in relazione al punto 5 del presente OdG.

**Firmato da:**

SIMONA FONTANA - PA - BIO/13 - il 28/07/2023

BRUNA LO SASSO - RD - BIO/12 - il 28/07/2023

## Attività CPDS

Non ci sono attività della CPDS da riportare al CCdS.

**Firmato da:**

SIMONA FONTANA - PA - BIO/13 - il 28/07/2023

BRUNA LO SASSO - RD - BIO/12 - il 28/07/2023

## Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

**Firmato da:**

SIMONA FONTANA - PA - BIO/13 - il 28/07/2023  
BRUNA LO SASSO - RD - BIO/12 - il 28/07/2023

## **Ordine del giorno suppletivo: 1. Richiesta approvazione attività didattica integrativa proposta dalla Dr.ssa Stefania Raimondo nell'ambito del Bando CoRI 2023 - Azione D3, che prevede di invitare il Prof. Antonio Marcilla dell'Università di Valencia, pioniere nello studio delle vescicole extracellulari prodotte da parassiti ed il loro ruolo nelle malattie infettive.**

Il Coordinatore chiede al CCdS l'approvazione dell'attività didattica integrativa proposta dalla Dr.ssa Raimondo nell'ambito del Bando CoRI 2023 - Azione D3, che prevede l'invito nel periodo marzo-giugno 2024 o ottobre-dicembre 2024 del Prof. Antonio Marcilla dell'Università di Valencia, esperto nel campo della caratterizzazione delle vescicole extracellulari rilasciate da parassiti e della comprensione del loro ruolo nelle patologie infettive.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Si allega al presente verbale la richiesta inviata Al CdS dalla Dr.ssa Raimondo con una breve presentazione del Prof. Marcilla e la proposta dell'attività didattica da svolgere.

**Firmato da:**

BRUNA LO SASSO - RD - BIO/12 - il 25/07/2023  
SIMONA FONTANA - PA - BIO/13 - il 26/07/2023

CHIUSURA

Il Presidente  
Simona Fontana

Il Segretario  
Bruna Lo Sasso  
Delibera firmata il 08/01/2024 alle ore: 15:2