



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

**Nucleo di Valutazione  
Presidio di Qualità**

**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

Audit del NdV-PQA svolto il 4 luglio 2024

## **Scheda di valutazione – Dipartimento**

**Biomedicina, Neuroscienze e Diagnostica avanzata (Bi.N.D.)**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

**Sommario**

<b>E.DIP.1 - Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale</b> .....	4
E.DIP.1.1 <i>Il Dipartimento ha definito formalmente una propria visione, chiara, articolata e pubblica, della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale con riferimento al complesso delle relazioni fra queste e tenendo conto della pianificazione strategica di Ateneo, del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.</i> .....	4
E.DIP.1.2 <i>Il Dipartimento ha declinato la propria visione in politiche, strategie e obiettivi di breve, medio e lungo termine, riportati in uno o più documenti di pianificazione strategica e operativa, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni).</i> .....	4
E.DIP.1.3 <i>Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, stipula accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento e ne monitora costantemente i risultati.</i> .....	4
E.DIP.1.4 <i>Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, con le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo, economiche, di conoscenze, strutturali e tecnologiche disponibili, con i risultati della VQR, gli indicatori di produttività scientifica dell'ASN, i contenuti della SUA-RD e con i risultati di eventuali altre iniziative di valutazione della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo e dal Dipartimento.</i> .....	4
<b>E.DIP.2 - Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale</b> .....	8
E.DIP.2.1. <i>Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale.</i> .....	8
E.DIP.2.2 <i>Il Dipartimento definisce una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, coerente con la pianificazione strategica e ne verifica periodicamente l'efficacia.</i> .....	8
E.DIP.2.3 <i>Il Dipartimento dispone di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.</i> .....	8
E.DIP.2.4 <i>Il Dipartimento procede sistematicamente al monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, analizza i problemi rilevati e le loro cause ed elabora adeguate azioni di miglioramento, di cui viene a sua volta verificata l'efficacia.</i> .....	8
E.DIP.2.5 <i>Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno.</i> .....	8
<b>E.DIP.3 - Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse</b> .....	11
E.DIP.3.1 <i>Il Dipartimento definisce con chiarezza e pubblicizza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.</i> .....	11
<i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].</i> .....	11
E.DIP.3.2 <i>Il Dipartimento definisce con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.</i> .....	11
<i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].</i> .....	11
E.DIP.3.3 <i>Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente oltre a quelli definiti a livello di Ateneo, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, coerenti con le proprie politiche e obiettivi e con la regolamentazione di Ateneo (tenendo conto anche degli esiti dei processi di monitoraggio e valutazione del MUR, dell'ANVUR e dell'Ateneo stesso).</i> .....	11
<i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].</i> .....	11
E.DIP.3.4 <i>Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo aggiuntivi a quelli definiti a livello di Ateneo con riferimento alla valutazione delle prestazioni, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, dei risultati conseguiti e in coerenza con le indicazioni e le eventuali</i>	



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

<i>iniziative di valutazione dei servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo.</i> .....	11
<i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].</i> .....	11
<b>E.DIP.4 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale</b> .....	14
<i>E.DIP.4.1 Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.</i> .....	14
<i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</i> .....	14
<i>E.DIP.4.2 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali.</i>	14
<i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].</i> .....	14
<i>E.DIP.4.3 Il Dipartimento dispone di risorse di personale tecnico-amministrativo adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.</i> .....	14
<i>E.DIP.4.4 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo.</i> .....	14
<i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].</i> .....	14
<i>E.DIP.4.5 Il Dipartimento dispone di adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e ai Dottorati di ricerca (se presenti).</i> .....	14
<i>[La valutazione di questo aspetto da considerare si basa anche sulla valutazione dei corrispondenti aspetti da considerare dei punti di attenzione D.CDS.3.2 e D.PHD.2 dei CdS e dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento e oggetto di visita].</i> .....	14
<i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].</i> 14	
<i>E.DIP.4.6 Il Dipartimento fornisce un supporto adeguato e facilmente fruibile a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, verificato dall'Ateneo attraverso modalità strutturate di rilevazione di cui all'aspetto da considerare B.1.3.3.</i> .....	14
<i>[Questo aspetto da considerare serve da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</i> .....	14



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

**E.DIP.1 - Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale**

*E.DIP.1.1 Il Dipartimento ha definito formalmente una propria visione, chiara, articolata e pubblica, della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale con riferimento al complesso delle relazioni fra queste e tenendo conto della pianificazione strategica di Ateneo, del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.*

*E.DIP.1.2 Il Dipartimento ha declinato la propria visione in politiche, strategie e obiettivi di breve, medio e lungo termine, riportati in uno o più documenti di pianificazione strategica e operativa, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni).*

*E.DIP.1.3 Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, stipula accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento e ne monitora costantemente i risultati.*

*E.DIP.1.4 Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, con le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo, economiche, di conoscenze, strutturali e tecnologiche disponibili, con i risultati della VQR, gli indicatori di produttività scientifica dell'ASN, i contenuti della SUA-RD e con i risultati di eventuali altre iniziative di valutazione della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo e dal Dipartimento.*

*Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.1].*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

**E.DIP.1.1** - Il Dipartimento Bi.N.D. ha chiaramente individuato un proprio progetto di consolidamento e sviluppo nel Piano Strategico Dipartimentale (PSD) approvato dal Consiglio di Dipartimento il 25.06.2024 al punto 2 dell'ordine del giorno. Il PSD individua un periodo operativo dal 2024 al 2027 e, poiché dal novembre 2024 si realizzerà il cambio della governance dipartimentale, tutte le linee strategiche di consolidamento e sviluppo sono aperte ad eventuali nuovi indirizzi strategici che la nuova governance vorrà individuare. Il PSD si caratterizza per linee strategiche declinate in obiettivi, azioni ed indicatori distinti per Ricerca, Terza Missione, Internazionalizzazione, Orientamento e sostenibilità tecnico amministrativa. Peculiare risulta l'indirizzo strategico sull'Offerta formativa/Didattica che viene inevitabilmente condiviso con la Scuola di Medicina e Chirurgia.

**E.DIP.1.2** - Il Dip. Bi.N.D., istituito ed attivato dal 1° gennaio 2019, ha elaborato le proprie strategie di sviluppo nella prima edizione del PSD nel 2021, rimodulato a medio termine per adeguamenti normativi. Nel mese corrente è stato approvato il secondo PSD, nel quale, mediante la descrizione di obiettivi/azioni indicatori fino al 2027, è stata elaborata per la prima volta una strategia complessiva di sviluppo e consolidamento. Sebbene il Dip. Bi.N.D. sia attivo da pochi anni, tuttavia, sono state già effettuate azioni di verifica a breve e medio termine mediante i processi di Riesame e di Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione. Più complessa risulta la valutazione periodica delle attività didattiche perché condivise con la Scuola di Medicina e Chirurgia. In ogni caso le attività di verifica della qualità di tutte le attività istituzionali dipartimentali sono coerenti con il modello di Assicurazione Qualità proposto dal Presidio di Qualità di Ateneo (PQA).

**E.DIP.1.3** - Il Dip. Bi.N.D. ha stipulato nell'ultimo triennio accordi e convenzioni con soggetti istituzionali, economici, sociali e culturali, pubblici e privati, principalmente sul territorio regionale per ciò che concerne le attività di Ricerca, Terza Missione ed Orientamento in ingresso. Rimane istituzionalmente a carico della Scuola di Medicina e Chirurgia, come attività delegata, la stipula di contratti/convenzioni per la formazione medica sia nei corsi di I livello sia nei corsi della formazione specialistica *post-lauream*. Il profilo qualitativo di tutti gli accordi prevede, da un punto di vista culturale, uno o più referenti tra i Docenti afferenti al Dipartimento Bi.N.D. Il supporto amministrativo-contabile viene garantito dalle attività coordinate delle U.U.O.O. Didattica, Ricerca e Terza missione e legittimate dalle relative delibere dipartimentali. Per ciò che riguarda l'aspetto convenzionale della didattica le attività sopra citate vengono svolte anche in collaborazione con la competente U.O. della Scuola di Medicina e Chirurgia al fine di uniformare la qualità delle procedure amministrative di supporto tra i Dipartimenti di Area medica.

**E.DIP.1.4** - Gli obiettivi proposti dal PSD 2021-2023 sono stati conseguiti in linea con i relativi Piani strategici di Ateneo per quanto attiene agli aspetti della Ricerca e Terza missione nonostante la carenza di personale TA di supporto che mantiene ancora elementi di criticità soprattutto per le attività correlate alla gestione dei progetti PNRR nonostante la creazione di una U.O. di supporto centralizzata. Alcuni elementi critici quali la presenza di un ridotto numero di Ricercatori non produttivi o una VQR non pienamente soddisfacente per alcuni ssd sono stati migliorati anche se non del tutto. Inoltre, solo nell'ultimo anno, con l'introduzione di n. 2 figure tecniche, sulle 3 previste nel modello di Budget di struttura, a specifico supporto operativo dei laboratori è stato possibile migliorare il *management* delle attività di ricerca



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

nei diversi laboratori presenti nel Dipartimento, mentre rimane fortemente critica la situazione strutturale dei laboratori che, in modo diversificato, risente di decenni di disattenzione da parte delle diverse Governances di Ateneo che non hanno mai considerato prioritario intervenire sulle strutture laboratoriali destinate alla ricerca biomedica. Questa criticità ha impedito di elaborare un efficace strumento di incentivazione e premialità della ricerca poiché un ingente numero di risorse è stato dirottato verso interventi strutturali e funzionali per consentire la continuazione delle attività di ricerca. Da questo punto di vista un intervento nelle dotazioni strumentali necessarie ai diversi laboratori che hanno necessitato sostituzioni/ammodernamenti potrebbe essere considerato in modo estensivo un realistico sistema premiale che è in atto e che drena in modo continuo risorse economiche dipartimentali sebbene, come descritto dai vari DVR dei numerosi plessi dipartimentali, nel 90% dei casi si tratti di attività di pertinenza centrale. Un aspetto a parte merita la verifica degli obiettivi della didattica/offerta formativa che, pur nella condivisione degli obiettivi/indicatori di Ateneo, ha trovato nel Dipartimento una non completa aderenza a causa di una valutazione problematica della sostenibilità soprattutto nelle sedi dei poli decentrati. Questa anomalia procedurale si è tradotta in un intervento in fase di programmazione dell'offerta formativa, non sempre coerente con le prerogative istituzionali della Scuola di Medicina e Chirurgia che ha di fatto fortemente ridimensionato il ruolo dipartimentale nel merito. In termini di monitoraggio della qualità della didattica, essendo la CPDS organo della Scuola di Medicina e Chirurgia, risulta limitata la consapevolezza dipartimentale delle criticità delle attività didattiche svolte visto che la relazione annuale, pur trasmessa al Direttore del Dipartimento, viene discussa nel Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia. Pertanto, le attività di monitoraggio e riesame della Commissione AQ Didattica dipartimentale risultano limitate.

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: Piano strategico dipartimentale 2024-2027

Breve Descrizione: Il Piano Strategico 2024-2027 rappresenta il documento di progettazione della missione e della visione strategica del Dipartimento finalizzato all'identificazione di tutte quelle azioni e le conseguenti strategie operative da mettere in atto per lo svolgimento delle attività istituzionali del Dipartimento.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): intero documento ed allegati.

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./Amministrazione-Trasparente/piano-strategico-dipartimentale/>

**Documenti chiave:**

- Titolo: Rapporto di Riesame della Ricerca e Terza Missione 2022 e relazione VQR mid-term

Breve Descrizione: Documento che raccoglie per una autovalutazione completa delle attività di Ricerca e TM dipartimentale le informazioni e i dati sugli obiettivi scientifici, l'organizzazione delle attività di ricerca e i relativi risultati, le politiche di qualità perseguite in relazione alla ricerca e alla sua promozione, e le conseguenti riflessioni critiche.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): intero documento

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./qualita/AQRicerca.html>

**Documenti chiave:**

- Titolo: Relazione CPDS Scuola di Medicina e Chirurgia 2023

Breve Descrizione: annualmente valuta se i progetti dei Corso di Studio tengono conto delle esigenze del sistema economico e produttivo in termini di prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale; se i risultati di apprendimento attesi sono efficaci in relazione alle funzioni e competenze di riferimento; se l'attività didattica dei docenti, i materiali e gli ausili didattici, i laboratori, le aule, le attrezzature sono efficaci per raggiungere gli obiettivi di apprendimento; se i metodi di esame consentono di accertare correttamente i risultati ottenuti in relazione ai risultati di apprendimento attesi; se al riesame annuale di cui alle Schede di



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

monitoraggio annuale conseguono efficaci interventi correttivi sui Corsi di Studio; se i questionari di rilevazione delle opinioni degli studenti sono efficacemente gestiti, analizzati e utilizzati.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Corsi di Studio incardinati nel Dip. Bi.N.D.

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./qualita/AQDidattica.html>

**Documenti chiave:**

- Titolo: Modello organizzativo dipartimentale
- Breve Descrizione: Il documento vede l'articolazione di compiti e funzione delle diverse U.U.O.O. con attribuzione aggiuntiva delle funzioni specialistiche amministrative e tecniche del Dipartimento in funzione della reale dotazione organica dipartimentale

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): intero documento.

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./Amministrazione-Trasparente/>

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Convenzioni e Contratti con Enti ed Istituzioni esterne al Dipartimento

Breve Descrizione: L'elenco contiene tutti i rapporti convenzionali con Enti, Onlus, Istituzioni scolastiche, Aziende nel settore farmaceutico, agro-alimentare e sportivo con le quali il Dipartimento Bi.N.D. svolge le proprie attività istituzionali nella formazione nel territorio, nella Ricerca e nella Terza Missione

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): intero link sotto-riportato.

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./struttura/convenzioni.html>

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Budget strategico dipartimentale e suo adeguamento

Breve Descrizione: il documento rappresenta in termini programmatici l'impegno di spesa nei vari capitoli di bilancio al fine di potere soddisfare quanto previsto dal PSD. Al documento master si è aggiunta una più recente integrazione/adeguamento sulla base di specifiche indicazioni del CdA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): intero documento.

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./content/documenti/Piano-di-Impegno-BiND---Budget-Strategico-Dipartimentale-.pdf>

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Offerta formativa

Breve Descrizione: l'ultimo atto relativo alla proposizione dell'offerta formativa è stato decretato dal Direttore per modifiche nei piani di studio di alcuni corsi di studio pervenute alla vigilia del Consiglio di Dipartimento e del successivo Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia. Il decreto è stato possibile poiché nessuna modifica è stata effettuata rispetto alla programmazione dell'offerta formativa dello scorso anno

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): intero documento.

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./Amministrazione-Trasparente/offerta-formativa/>

**Fonti documentali individuate dalla Commissione per l'esame a distanza:**

- Sito web del Dipartimento e documenti, atti, provvedimenti pubblicati; documentazione trasmessa con la scheda di autovalutazione.



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):**

- **Interviste personale docente e personale TAB**

**Valutazione finale della Commissione**

I pochi anni di istituzione del Dipartimento (dal 2019) hanno consentito la strutturazione di una solida e realistica visione strategica e programmatica, capace di articolare in modo distinto e pertinente la visione evolutiva degli obiettivi, delle risorse, delle criticità da superare, in aderenza al contesto interno ed esterno di riferimento.

L'analisi e la proiezione programmatica su Didattica, Ricerca e Terza missione risulta coerente con le linee programmatiche d'Ateneo e con una visione attualizzata rispetto alla complessità del contesto interno ed esterno di riferimento, anche nella cornice post pandemica e dell'innesto rilevante degli obiettivi e delle risorse del PNRR 2021/2026 sulle attività dipartimentali.

Si rileva un'attenzione puntuale sul monitoraggio dei processi, soprattutto nel campo della Ricerca.

**Punti di forza:**

**Aree di miglioramento:**

- È necessaria un'implementazione delle azioni di dialogo con gli stakeholder, anche in funzione di potenziamento dei tirocini e una piena visibilità delle relazioni mediante la pubblicazione dei verbali d'incontro nel sito del Dipartimento.
- In linea di continuità, occorre proseguire e, altresì, ottimizzare il dialogo con la Scuola di Medicina e Chirurgia sul piano del miglioramento continuo della sincronizzazione e continuità funzionale delle attività amministrative che si pongono su un piano di collegamento organizzativo condiviso tra Dipartimento e Scuola.

**Fascia di valutazione finale:**

**SODDISFACENTE**

**Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:**

Individuare azioni per le aree di miglioramento e documentare le attività realizzate.

**Note della Commissione**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

**E.DIP.2 - Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale**

*E.DIP.2.1. Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale.*

*E.DIP.2.2 Il Dipartimento definisce una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, coerente con la pianificazione strategica e ne verifica periodicamente l'efficacia.*

*E.DIP.2.3 Il Dipartimento dispone di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.*

*E.DIP.2.4 Il Dipartimento procede sistematicamente al monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, analizza i problemi rilevati e le loro cause ed elabora adeguate azioni di miglioramento, di cui viene a sua volta verificata l'efficacia.*

*E.DIP.2.5 Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno.*

*[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.2].*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

**E.DIP.2.1** Il Dipartimento Bi.N.D. al termine del triennio 2021-2023 ha acquisito tutte le risorse, sia per ciò che riguarda l'organico dei Docenti sia del Personale TA, per portare a termine le proprie strategie operative. Esiste una asimmetria in termini di efficacia programmatica tra le due sezioni delle risorse umane. L'organico dei Docenti deriva da una seconda programmazione triennale che, quindi, può dirsi incentrata su una vera e propria fase di sviluppo e consolidamento mentre le assegnazioni del personale TA dipendono dalla Direzione generale e sono avvenute nel corso degli ultimi due anni. Per questo motivo, le ultime Unità di Personale TA necessitano ancora del completamento di una necessaria fase di formazione pur evidenziandosi fin da subito una buona qualità di risorse giovani, al primo impiego nell'amministrazione universitaria ma con una preparazione generale ottima.

**E.DIP.2.2** Il Dipartimento Bi.N.D. dispone di un aggiornato modello organizzativo che è stato strutturato in funzione di compiti, obiettivi e pianificazione strategica. Semestralmente il RAD, di concerto con il Direttore del Dipartimento, effettua una valutazione della performance amministrativa con la elaborazione di un giudizio di qualità ed eventuale modifica di compiti e destinazione logistica che possono essere dovute a necessità amministrative sopraggiunte o modifiche, anche transitorie, dell'organico del Personale TA in servizio.

**E.DIP.2.3** Il Dipartimento dispone di un sistema di Qualità coerente con le indicazioni presenti nei riferimenti normativi e regolamentari di Ateneo e di Legge. Il sistema è articolato in due Commissioni, rispettivamente AQ Didattica e AQ Ricerca e Terza Missione, che svolgono le loro attività di valutazione e monitoraggio ed elaborano i necessari documenti di riesame e valutazione. E' da segnalare che la gestione condivisa con la Scuola di Medicina e Chirurgia della Didattica limita l'impatto della valutazione della qualità della didattica in sede dipartimentale. A questo si aggiunge un ulteriore limite del ruolo della CPDS che, essendo organo della Scuola, evidenzia un impatto limitato in sede Dipartimentale.

**E.DIP.2.4** Il Dipartimento Bi.N.D. procede in modo sistematico alla valutazione della qualità della Didattica rilevando annualmente eventuali criticità da parte della Commissione AQ Didattica nelle quali sono posti sotto attenzione le Schede di Monitoraggio Annuali e i relativi commenti dei CCddSS. Tuttavia, si ribadisce che trattasi di un'attività che istituzionalmente vede la condivisione con gli Organi di Qualità della Scuola di Medicina e Chirurgia e ciò costituisce un elemento di criticità strutturale poiché, se la finalità è il superamento delle criticità ed il miglioramento della qualità dei Corsi di Studio, questo non può essere gestito autonomamente dal Dipartimento in una interazione limitata con gli Organi di Qualità della Scuola di Medicina e Chirurgia.

Nell'ambito della Ricerca e della Terza Missione, il Riesame annuale è strumento efficace ed autonomo per effettuare il monitoraggio sistematico degli esiti della pianificazione, dei processi e dei risultati in ambedue le missioni dipartimentali.

**E.DIP.2.5** L'organizzazione e le modalità operative del sistema di Qualità del Dipartimento non è, ancora, stato sottoposto a riesame interno in quanto trattasi di un Sistema ancora giovane (2 trienni appena e non ancora completati). Il sistema per potere essere valutato adeguatamente necessita di un periodo di osservazione più lungo. Ci sono state piccole modifiche nella composizione solo dovute a sostituzioni di componenti per necessità di ordine formale o per sopravvenute indisponibilità

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

- Titolo: Rapporto di Riesame della Ricerca e Terza Missione 2022 e relazione VQR mid-term

Breve Descrizione: Documento che raccoglie per una autovalutazione completa delle attività di Ricerca e TM dipartimentale le informazioni e i dati sugli obiettivi scientifici, l'organizzazione delle attività di ricerca e i relativi risultati, le politiche di qualità perseguite in relazione alla ricerca e alla sua promozione, e le conseguenti riflessioni critiche.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): intero documento

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./qualita/AQRicerca.html>

**Documenti chiave:**

- Titolo: Relazione CPDS Scuola di Medicina e Chirurgia 2023

Breve Descrizione: il documento ad elaborazione annuale valuta se i progetti dei Corsi di Studio tengano conto delle esigenze del sistema economico e produttivo in termini di prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale; se i risultati di apprendimento attesi siano efficaci in relazione alle funzioni e competenze di riferimento; se l'attività didattica dei docenti, i materiali e gli ausili didattici, i laboratori, le aule, le attrezzature siano efficaci per raggiungere gli obiettivi di apprendimento; se i metodi di esame consentano di accertare correttamente i risultati ottenuti in relazione ai risultati di apprendimento attesi; se al riesame annuale di cui alle Schede di monitoraggio annuale vengano conseguiti efficaci interventi correttivi sui Corsi di Studio; se i questionari di rilevazione delle opinioni degli studenti siano efficacemente gestiti, analizzati e utilizzati.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Corsi di Studio incardinati nel Dip. Bi.N.D.

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./qualita/AQDidattica.html>

**Documenti chiave:**

- Titolo: Modello organizzativo dipartimentale
- Breve Descrizione: Il documento vede l'articolazione di compiti e funzione delle diverse U.U.O.O. con attribuzione aggiuntiva delle funzioni specialistiche amministrative e tecniche del Dipartimento in funzione della reale dotazione organica dipartimentale

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Corsi di Studio incardinati nel Dip. Bi.N.D.

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./Amministrazione-Trasparente/>

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Verbali riunioni Commissione AQ Ricerca e TM

Breve Descrizione: nei verbali sono sintetizzate le analisi effettuate dalla Commissione AQ ricerca e TM relativamente e indicatori critici e strumenti operativi per il loro superamento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutti i documenti riportati nel link

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./qualita/AQRicerca.html>

**Fonti documentali individuate dalla Commissione per l'esame a distanza:**

**Sito web del Dipartimento e documenti, atti, provvedimenti pubblicati; documentazione trasmessa con la scheda di autovalutazione**

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):

Interviste personale docente e personale TAB

**Valutazione finale della Commissione**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

**Punti di forza:**

Peculiare attenzione al profilo delle risorse umane sia sul piano docente sia sul piano del personale TAB e considerazione della rilevanza strumentale degli obiettivi di performance annuali assegnati a quest'ultimi, oggetto di monitoraggio ed, altresì, di azioni di formazione.

Il modello organizzativo – anche nell'articolazione delle distinte UU.OO. – si dimostra funzionale alla governance scientifica e amministrativa.

**Aree di miglioramento:**

- Occorre innestare ulteriori processi interni di riesame complessivo del Sistema AQ dipartimentale, a sostegno dei processi di miglioramento dell'organizzazione e delle attività, con evidenza documentale dei medesimi ed, inoltre, le attività e le risultanze della CPDS, incardinata nella Scuola, vanno anche discusse nell'ambito dei competenti organi dipartimentali (soprattutto Commissione AQ Didattica).

**Fascia di valutazione finale:**

**SODDISFACENTE**

**Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:**

Individuare azioni per le aree di miglioramento e documentare le attività realizzate

**Note della Commissione**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

**E.DIP.3 - Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse**

E.DIP.3.1 Il Dipartimento definisce con chiarezza e pubblicità i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

*[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].*

E.DIP.3.2 Il Dipartimento definisce con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

*[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].*

E.DIP.3.3 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente oltre a quelli definiti a livello di Ateneo, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, coerenti con le proprie politiche e obiettivi e con la regolamentazione di Ateneo (tenendo conto anche degli esiti dei processi di monitoraggio e valutazione del MUR, dell'ANVUR e dell'Ateneo stesso).

*[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].*

E.DIP.3.4 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo aggiuntivi a quelli definiti a livello di Ateneo con riferimento alla valutazione delle prestazioni, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, dei risultati conseguiti e in coerenza con le indicazioni e le eventuali iniziative di valutazione dei servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo.

*[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

**E.DIP.3.1** Annualmente, il Dipartimento riceve dal Settore Bilancio dell'Ateneo una quota relativa al fondo di funzionamento ordinario che, per l'anno 2024, ammonta ad Euro 155.000,0, di cui lo stanziamento della quota di funzionamento della Biblioteca del Dip. Bi.N.D. è di circa Euro 10.000,00. Lo stanziamento viene completamente assorbito per le necessità strutturali del Dipartimento che ha sede in diversi plessi, non tutti in condizioni strutturali adeguate alle necessità didattiche e di ricerca, nonché alle competenze dipartimentali di terza Missione. Queste straordinarie necessità hanno impedito fino ad oggi di elaborare un sistema premiale di incentivazione della ricerca che solo nel corrente anno è stato possibile introdurre grazie anche alla centralizzazione di numerosi capitoli di spesa che hanno consentito di ipotizzare l'utilizzo di risorse, sebbene limitate, per un sistema premiale.

**E.DIP. 3.2** La programmazione triennale 23-25 del Dipartimento Bi.N.D. evidenzia un consolidamento ed uno sviluppo dei ssd presenti e, grazie al sistema di cofinanziamento introdotto dalla Delibera di programmazione del CdA nel 2024, ha consentito di iniziare a progettare il superamento di importanti elementi di criticità correlati all'impegno del ssd di base nell'offerta formativa e, segnatamente, quella relativa ai CCddSS nei poli territoriali. Inoltre, nella corrente programmazione triennale è stato ulteriormente perseguito l'impegno del Dipartimento nell'investire in ssd non canonici per l'area medica ma ampiamente presenti nei piani di studio soprattutto dei CCddSS dell'area sanitaria (es. SECS-P, ING-INF, M-PSI).

**E.DIP.3.3** Come già riferito, il sistema premiale è stato introdotto solo nell'anno corrente in una fase di consolidamento della struttura finanziaria del Dipartimento. Ad oggi, può essere considerato sistema premiale il riscontro a straordinarie esigenze di acquisto di attrezzature, materiale di laboratorio e, eccezionalmente, costi di pubblicazione di lavori di ricerca per singoli ricercatori o piccoli gruppi che non hanno avuto la possibilità di sviluppare o rinnovare le attrezzature di laboratorio o necessità strutturali di adeguamento dei laboratori alle normative di sicurezza tenuto conto della vetustà di alcuni plessi dove operano alcuni gruppi di ricerca.

**E.DIP.3.4** Il Dipartimento Bi.N.D. prevede l'attribuzione di compensi incentivanti in favore del personale T.A. derivanti dalle attività di Conto Terzi e dai Progetti di Ricerca, secondo quanto previsto dai Regolamenti di Ateneo. Il Personale T.A. viene coinvolto su base volontaria e in funzione delle attività da svolgere secondo le attinenze alla tematica oggetto del Conto Terzi o dei Progetti di Ricerca. Rimane critico il coinvolgimento del personale TA nei progetti di ricerca che prevedono studi clinici poiché la quota di incentivazione viene trattenuta a monte dall'amministrazione del AOU Policlinico P. Giaccone mentre, di fatto, la gestione amministrativa è dipartimentale. Ancora in fase di definizione la premialità per il personale TA coinvolto nella complessa gestione dei Progetti PNRR.

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

**Documenti chiave:**

Titolo: Programmazione triennale dipartimentale per il reclutamento dei Ricercatori e la chiamata dei Professori anni 2023-2025

Breve Descrizione: il documento rappresenta la progettazione culturale triennale per lo sviluppo dei settori culturali presenti nel Dipartimento e l'ampliamento degli ambiti culturali in funzione delle necessità didattiche, scientifiche e di terza missione

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): intero documento ed allegati

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./delibere-programmazione-dipartimento/>

**Documenti chiave:**

Titolo: Regolamento per il Sistema di Incentivazione, Sostegno e Premialità della Ricerca Dipartimentale

Breve Descrizione: il Regolamento approvato nella seduta del 25.06.2024 costituisce uno strumento operativo potenzialmente efficace in una fase di consolidamento del Dipartimento Bi.N.D. per potere incentivare la qualità della ricerca e lo sviluppo di tutte le aree disciplinari del Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): intero documento

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./content/documenti/Regolamento-Bi.N.D.-Premialit-2024.pdf>

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Criteri distribuzione FFR

Breve Descrizione: Il documento è il verbale del Consiglio di Dipartimento in cui vengono riportate le modalità di distribuzione ed assegnazione del FFR 2020 ma utilizzati nel 2021

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): intero documento

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./content/documenti/Criteri-BiND-assegnazione-FFR-premiale.pdf>

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Piano strategico dipartimentale 2024-2027

Breve Descrizione: Il documento è il verbale del Consiglio di Dipartimento in cui vengono riportate le modalità di distribuzione ed assegnazione del FFR 2020 ma utilizzati nel 2021

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Obiettivo B2 – Promozione della ricerca clinica integrata con le Istituzioni sanitarie di riferimento

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./Amministrazione-Trasparente/piano-strategico-dipartimentale/>

**Fonti documentali individuate dalla Commissione per l'esame a distanza:**

Sito web del Dipartimento e documenti, atti, provvedimenti pubblicati; documentazione trasmessa con la scheda di autovalutazione

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):**

Interviste personale docente e personale TAB

**Valutazione finale della Commissione**

**Punti di forza:**

Appaiono consolidati in termini di efficienza i processi di gestione delle risorse economiche e di personale docente, anche con riferimento al superamento delle criticità registrate in relazione alle attività didattiche nei poli decentrati; si registra



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

nel 2024 l'utile innesto dell'adozione del regolamento dipartimentale per gli incentivi e la premialità della ricerca e, altresì, risulta in fase di definizione il regolamento per gli incentivi del personale TAB coinvolti nei progetti PNRR, ferma la rilevanza delle disposizioni regolamentari generali d'Ateneo.

**Aree di miglioramento:**

- Aggiornare la documentazione relativa alle risorse a sostegno della ricerca in relazione alle annualità successive al FFR 2020.
- Proseguire e implementare il dialogo con la governance centrale d'Ateneo per le risorse a sostegno della gestione dei laboratori e per le necessità relative a interventi strutturali sui plessi dipartimentali.

**Fascia di valutazione finale:**

**SODDISFACENTE**

**Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione (con breve motivazione):**

Individuare azioni per le aree di miglioramento e documentare le attività realizzate

**Note della Commissione**



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

**E.DIP.4 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale**

E.DIP.4.1 Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

*[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].*

E.DIP.4.2 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali.

*[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].*

E.DIP.4.3 Il Dipartimento dispone di risorse di personale tecnico-amministrativo adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

E.DIP.4.4 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo.

*[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].*

E.DIP.4.5 Il Dipartimento dispone di adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e ai Dottorati di ricerca (se presenti).

*[La valutazione di questo aspetto da considerare si basa anche sulla valutazione dei corrispondenti aspetti da considerare dei punti di attenzione D.CDS.3.2 e D.PHD.2 dei CdS e dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento e oggetto di visita].*

*[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].*

E.DIP.4.6 Il Dipartimento fornisce un supporto adeguato e facilmente fruibile a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, verificato dall'Ateneo attraverso modalità strutturate di rilevazione di cui all'aspetto da considerare B.1.3.3.

*[Questo aspetto da considerare serve da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].*

**Autovalutazione (non più di 1.500 parole)**

**E.DIP.4.1** - Il Dip. Bi.N.D. è in atto dotato di un organico di docenti e ricercatori adeguato alle necessità della Ricerca e Terza missione mentre in relazione alle necessità didattiche si rileva ancora una discrepanza tra i Docenti afferenti ai ssd MED rispetto ai Docenti delle discipline di base (ssd BIO) che, impegnati in tutti i Corsi di Studio, evidenziano una certa carenza soprattutto nei poli decentrati. E', di contro, da evidenziare che l'ultima programmazione dei ruoli ha fornito un significativo impulso alla copertura degli insegnamenti non solo relativi alle discipline di base ma anche nei poli decentrati e i positivi frutti si rileveranno nell'ultimo anno della programmazione 2023-2025. La programmazione triennale 2023-2025 conferma anche un indirizzo strategico significativo nella premialità di quei ssd che hanno evidenziato valutazioni positive e sopra la media nell'ultima VQR e nel sostegno dei pochi ssd che, al contrario, hanno ricevuto valutazioni VQR sotto la media. Rimane ancora da definire il destino dei ricercatori PNRR che cesseranno di supportare le attività didattiche, di ricerca e terza missione al termine del loro contratto.

**E.DIP.4.2** - Tutti i Docenti, sia già in servizio che neo-reclutati, per il tramite dei Colleghi delegati alle attività di innovazione della didattica sono puntualmente informati e stimolati a frequentare tutte le iniziative seminariali organizzate dal Centro per il miglioramento e l'innovazione della didattica universitaria (CIMDU). Inoltre, i Colleghi Mentori della Didattica offrono la propria disponibilità a supportare una formazione individuale per uniformare gli standard qualitativi della didattica soprattutto nei ricercatori neo-reclutati che molto spesso evidenziano una particolare robustezza nel curriculum scientifico e una minore esperienza nelle diverse forme di didattica universitaria. Vivace ed intensa è la interazione tra la delegata alla Didattica e i Coordinatori dei Corsi di Studio per la valutazione della performance didattica dei Tutors.

E.DIP.4.3 - Il Dip. Bi.N.D. grazie alle ultime e significative assegnazioni da parte della Direzione Generale di Ateneo vede oggi un apparato amministrativo che per numerosità e qualità del personale risulta adeguato a soddisfare tutte le esigenze dipartimentali correlate con la consistenza numerica, e quindi alle necessità, dei Docenti. Tuttavia, tenuto conto che le assegnazioni sono avvenute prevalentemente nel corso del secondo semestre 2023 e del primo semestre 2024, la fase di formazione risulta ancora in corso. Ma è verosimile che terminata questa importante e necessaria attività, la performance amministrativa potrà essere svolta adeguatamente. Rimane ancora critica la dotazione di organico dell'U.O. Ricerca e Terza Missione, anche in relazione alla numerosità e complessità della gestione dei progetti PNRR e PNC mentre



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

è in fase di completamento l'assegnazione delle 3 figure previste di personale tecnico da destinare ai Laboratori didattici e di ricerca.

**E.DIP.4.4** - Il Dip. Bi.N.D. per il tramite della Responsabile amministrativa del Dipartimento (RAD), favorisce la partecipazione di tutto il personale TA a tutti i percorsi di formazione organizzati dall'Ateneo indipendentemente dalle U.U.O.O. di appartenenza nello spirito di una conoscenza il più possibile ampia e condivisa delle norme e procedure amministrative e di una certa flessibilità di impegno che possa consentire a tutti, in caso di necessità, di operare in ambiti diversi da quelli assegnati. La RAD nel favorire queste attività di aggiornamento ne monitora l'efficacia formativa ma anche la rotazione nel coinvolgimento in modo che queste attività non pregiudichino il regolare svolgimento delle attività della macchina amministrativa.

**E.DIP.4.5** - Il Dip. Bi.N.D. dispone di strutture e risorse di sostegno alla didattica in numero adeguato ma, come per gli altri Dipartimenti medici, per una ottimale gestione della didattica impostata trasversalmente tra gli stessi Dipartimenti, tutti gli spazi didattici sono conferiti alla Scuola di Medicina e Chirurgia che ne gestisce il piano di utilizzo, la dotazione tecnologica e la ordinaria manutenzione. In ogni caso al sotto-riportato link è possibile visualizzare la dotazione degli spazi didattici del Dipartimento Bi.N.D.: (<https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./risorse-didattiche/index.html>)

Al contrario, i numerosi laboratori distribuiti nei 4 plessi esterni al Campus Policlinico e all'interno del Campus in spazi condivisi con l'A.O.U. Policlinico sono a gestione e manutenzione a carico del Dipartimento e in numerosi casi si tratta di spazi utilizzati anche per la didattica laboratoriale in mancanza di un adeguato numero di laboratori didattici: (<https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./struttura/laboratori.html>)

Tutti i plessi presentano delle biblioteche e sale lettura di cui solo una costituisce punto di servizio della Biblioteca policentrica di Medicina e Chirurgia (Plesso di Fisiologia) mentre le altre sono a gestione diretta dipartimentale sebbene il patrimonio librario risulti sempre nel catalogo del SBA. Il Plesso di Anatomia e Fisiologia vantano 2 biblioteche storiche con volumi e tavole risalenti al XVI secolo. (<https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./struttura/biblioteca.html>).

**E.DIP. 4.6** La pagina web del Dipartimento Bi.N.D, all'interno del sito web unipa.it fornisce un quadro completo e puntuale delle informazioni necessarie a Docenti, Dottorandi, Specializzandi, Assegnisti e Personale TA per lo svolgimento delle loro attività. Il sito è sottoposto a manutenzione continua e il Direttore ha designato un Delegato per il monitoraggio e la implementazione del sito web e un web-Master che si occupa dell'aggiornamento di tutte le pagine. L'Amministrazione dipartimentale si è dotata di specifici indirizzi email di struttura per lo svolgimento di processi amministrativi: [didattica.bind@unipa.it](mailto:didattica.bind@unipa.it), [missioni.bind@unipa.it](mailto:missioni.bind@unipa.it) e [ordini.ordini@unipa.it](mailto:ordini.ordini@unipa.it) Inoltre, il modello organizzativo dell'amministrazione è consultabile sul sito web del Dip. Bind alla sezione Amministrazione trasparente, al seguente link: [https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./content/documenti/Trasparenza\\_2022/Modello-Organizzativo\\_BIND-2024.pdf](https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./content/documenti/Trasparenza_2022/Modello-Organizzativo_BIND-2024.pdf).

**Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

Titolo: Programmazione triennale dipartimentale per il reclutamento dei Ricercatori e la chiamata dei Professori anni 2023-2025

Breve Descrizione: il documento rappresenta la progettazione culturale triennale per lo sviluppo dei settori culturali presenti nel Dipartimento e l'ampliamento degli ambiti culturali in funzione delle necessità didattiche, scientifiche e di terza missione

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): intero documento ed allegati

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./delibere-programmazione-dipartimento/>

**Documenti chiave:**

- Titolo: Modello organizzativo dipartimentale



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE**  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)

- Breve Descrizione: Il documento vede l'articolazione di compiti e funzione delle diverse U.U.O.O. con attribuzione aggiuntiva delle funzioni specialistiche amministrative e tecniche del Dipartimento in funzione della reale dotazione organica dipartimentale

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Corsi di Studio incardinati nel Dip. Bi.N.D.

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./Amministrazione-Trasparente/>

**Documenti chiave:**

- Titolo: DVR plessi appartenenti al Dipartimento Bi.N.D.

Breve Descrizione: I documenti descrivono la valutazione dei rischi negli ambienti di riferimento di ciascun plesso ed utilizzati per fini istituzionale con le prescrizioni per l'adeguamento alle normative sulla sicurezza negli ambienti e nei luoghi di lavoro di pertinenza dipartimentale o di Ateneo.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutti i documenti

Upload / Link del documento:

<https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./Amministrazione-Trasparente/documento-di-valutazione-dei-rischi/>

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Esito AUDIT PQA/NdV 2022

Breve Descrizione: il documento riporta l'esito della valutazione effettuata dalla Commissione congiunta nel 2022.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): intero documento

Upload / Link del documento: <https://www.unipa.it/dipartimenti/bi.n.d./content/documenti/Allegato-B---Griglia-di-valutazione-Dipartimento-BIND---28-06-2022.pdf>

**Fonti documentali individuate dalla Commissione per l'esame a distanza:**

Sito web del Dipartimento e documenti, atti, provvedimenti pubblicati; documentazione trasmessa con la scheda di autovalutazione

**Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):**

Interviste personale docente e personale TAB

**Valutazione finale della Commissione**

Appare consolidata una visione strategica e operativa e una programmazione specificamente orientata al superamento delle parziali criticità in ordine alle risorse di personale docente e ricercatore, soprattutto a sostegno della didattica nei poli decentrati. Si colgono le azioni a sostegno della formazione del personale docente sulle iniziative d'Ateneo (CIMDU e Progetto Mentore).

In termini complementari, si registra una visione e programmazione specificamente orientata al superamento delle parziali criticità in ordine alle risorse di personale TAB, disponibili e in parte incrementate (che non appaiono pienamente sufficienti rispetto alla sostenibilità amministrativa dei progetti PNRR e PNC) e azioni a sostegno della formazione.

**Punti di forza:**

**Aree di miglioramento:**

- In ordine alle azioni a sostegno della formazione del personale docente (CIMDU e Progetto Mentore) si suggerisce di indicare quantitativamente il corpo docente coinvolto.
- In ordine alla formazione del personale TAB, si suggerisce di indicare a titolo esemplificativo alcuni temi su cui si è sviluppata l'azione formativa nell'ultimo biennio.



**AUDIT NDV/PQA 2024 - SCHEDA DI VALUTAZIONE  
(da Linee guida AVA 3.0 – 13/02/2023)**

- Tutti gli spazi didattici sono conferiti alla Scuola di Medicina e Chirurgia e, conseguentemente, si suggerisce di implementare ulteriormente le relazioni organizzative e gestorie in termini di miglioramento della sostenibilità amministrativa.

**Fascia di valutazione finale:**

**SODDISFACENTE**

**Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:**

Individuare azioni per le aree di miglioramento e documentare le attività realizzate

**Note della Commissione**

**VALUTAZIONE COMPLESSIVA**

**SODDISFACENTE**