



**VERBALE DELLA SEDUTA CONGIUNTA DELLA GIUNTA E DELLA COMMISSIONE AQ CDS DEL CORSO  
DI STUDIO LM4 IN ARCHITETTURA SEDE DI PALERMO E DI AGRIGENTO  
N. 1 DEL 02 LUGLIO 2018**

Il giorno 2 luglio 2018, alle ore 11,00, presso l'Aula Riunioni 108 (ed. 14), si riuniscono, in seduta congiunta, la *Giunta di Coordinamento* e la *Commissione di gestione dell'Assicurazione della Qualità* del Corso di Studio Lm-4 in *Architettura*, sedi di Palermo e di Agrigento, convocate il 25 giugno 2018, con il seguente Ordine del Giorno:

1. *Comunicazioni del Coordinatore;*
2. *Orario delle lezioni a.a. 2018-19;*
3. *Schede di Trasparenza 2018-19;*
4. *Accreditamento CdS LM4\_PA e simulazione visita ANVUR;*
5. *Attività di tutoraggio e Censimento dei Fuori Corso (Gruppo di Contatto)*
6. *Pratiche trasferimenti da altri CdS (affinità, criteri, propedeuticità)*
7. *Pratiche Studenti;*
8. *Pratiche Erasmus;*
9. *Varie ed eventuali.*

Sono presenti:

**I Componenti della Giunta:**

Prof. Emanuele Palazzotto (coordinatore)  
Prof. Giovanni Francesco Tuzzolino (vice-coordinatore),  
Prof.ssa Domenica Sutera,  
All. Stud. Gioacchino Spallina  
Prof.ssa Tiziana Firrone (segretario CdS)

**I Componenti della Commissione AQ del CdS**

Prof.ssa Diana Caponetti,  
Prof.ssa Domenica Sutera,  
Sig.ra Annamaria Buffa,  
All. Stud. Gioacchino Spallina

**I Coadiutori della Giunta**

Prof.ssa Emanuela Garofalo,  
Prof.ssa Valeria Scavone,  
Prof.ssa Domenica Sutera,  
Prof. Renzo Lecardane,

Sono assenti giustificati:

Prof. Filippo Schilleci, Prof.ssa Renata Prescia, Prof. Francesco Maggio, Prof.ssa Grazia Napoli,

Il Coordinatore prof. Emanuele Palazzotto, alle ore 11,00, verificato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta. Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante l'arch. Tiziana Firrone.

**1. COMUNICAZIONI DEL COORDINATORE**

Trattandosi della prima riunione di Giunta nell'ambito della nuova gestione del Corso di Studi, il Coordinatore, prof. Emanuele Palazzotto, apre la seduta congiunta della Giunta e della Commissione AQ di CdS LM-4 ringraziando i colleghi che si sono candidati per la Giunta e i colleghi delegati/coadiutori che hanno accettato di impegnarsi nei diversi ruoli attribuiti.

Il prof. Palazzotto ricorda l'importanza del ruolo che dovrà assumere l'intera squadra di coordinamento, a partire dalla Giunta, nell'articolato e complesso sistema di gestione che caratterizza il corso quinquennale. Si ribadisce la particolare importanza che dovrà essere data al coinvolgimento degli studenti nelle attività di gestione (soprattutto attraverso i rappresentanti in Consiglio e in Giunta).

**OMISSIS...**



### 3. SCHEDE DI TRASPARENZA 2018-19

Il Coordinatore prof. E. Palazzotto, apre la discussione con la *Commissione di Gestione dell'Assicurazione della Qualità (CGAQ-CdS)* del CdS LM-4 in *Architettura*, in merito all'approvazione delle schede di trasparenza redatte dai docenti del Corso di Studi e relative all'offerta programmata per la coorte 2018-23. Tutte le schede disponibili sono già state inviate ai componenti della Commissione per prenderne visione e analizzarle, il prof. Palazzotto chiede pertanto alla Commissione se vi sono osservazioni e se è stata riscontrata la necessità di apportare modifiche in merito alla completezza e/o alla coerenza delle schede in generale o di singole schede in particolare, rispetto a quanto previsto dalle *Linee guida dell'Ateneo di Palermo per la compilazione e la revisione delle Schede di Trasparenza* (linee guida approvate nella seduta del Presidio di Qualità di Ateneo del 28.06.2017).

La Prof.ssa Diana Caponetti rileva alcuni refusi ed errori di formattazione nella stesura delle schede. Le inesattezze saranno segnalate ai docenti interessati al fine di apportare le necessarie correzioni e consentire al coordinatore di procedere con le successive azioni previste per il completamento della procedura di approvazione delle schede.

Il Prof. Renzo Lecardane, sulla scorta dell'esperienza dello scorso anno, auspica un maggiore coordinamento tra i docenti responsabili nella stesura delle schede di trasparenza, al fine di ottenere anche una sempre migliore uniformità delle stesse in riferimento ai corsi sdoppiati o triplicati.

Il Coordinatore sottopone all'approvazione della Commissione AQ CdS LM4 le schede di trasparenza, con le modifiche individuate, e mette ai voti.

**La Commissione AQ approva all'unanimità.**

Il Coordinatore mette ai voti della Giunta.

**La Giunta approva all'unanimità.**

### 4. ACCREDITAMENTO CDS LM4\_PA E SIMULAZIONE VISITA ANVUR

- Il Coordinatore prof. Palazzotto informa la Giunta e la Commissione AQ-CdS che la prevista simulazione di visita ANVUR per tutti i CdS afferenti al Dipartimento di *Architettura*, coordinata dal delegato del Direttore alla didattica, prof.ssa Maria Luisa Germanà, è stata rinviata ad una data successiva alla pausa estiva, in modo da potere compiutamente definire le procedure da adottare per la stessa simulazione.

Il coordinatore, ricordando ai componenti della Commissione AQ la richiesta già avanzata ai membri docenti della Commissione AQ di produrre una breve sintesi dei punti di forza e di debolezza per il CdS LM-4 in *Architettura* in relazione ai punti e agli indicatori previsti nel processo AQ, ribadisce l'esigenza di tale documento, al fine di evidenziare preventivamente all'interno della Commissione le possibili criticità e provvedere per tempo alle azioni necessarie per una correzione delle stesse. La suddetta sintesi dovrà essere redatta sulla base della "check list" presente nel manuale AVA2 e utilizzata in occasione della visita dei CEV, avvenuta nel 2017, presso il CdLM in *Pianificazione Urbanistica e Ambientale*.

Il Coordinatore sottopone all'approvazione della Commissione AQ CdS LM4 e mette ai voti

**La Commissione AQ approva all'unanimità.**

Il Coordinatore mette ai voti.

**La Giunta approva all'unanimità.**

### 5. ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO E CENSIMENTO DEI FUORI CORSO (GRUPPO DI CONTATTO)

- Il Coordinatore segnala alla Giunta e alla Commissione AQ, l'importanza che oggi assume l'attività di monitoraggio, per ciascuno degli anni di corso ma che è ancora più importante in riferimento ai passaggi dal primo al secondo anno, agli studenti fuori corso e ai CFU ottenuti dagli studenti presso sedi estere, visto che proprio su tali indicatori si concentra la valutazione delle performance del Corso di Studi e, di conseguenza, del Dipartimento.

I **dati statistici** provenienti dall'Ateneo spesso risultano purtroppo incompleti e necessitano di un confronto con dati più affidabili provenienti direttamente dal CdS, affinché lo stesso non sia penalizzato da parametrizzazioni non del tutto corrispondenti alla realtà.

Risulta quindi importante provvedere alla riattivazione del "**Gruppo di Contatto**" già costituito nel 2015 e allora composto dai professori Fabrizio Agnello, Diana Caponetti, Tiziana Firrone e Renzo Lecardane.



Il "Gruppo di contatto" ha la finalità di effettuare:

- il censimento degli studenti fuori corso;
- valutare le cause più ricorrenti che determinano il ritardo nella conclusione degli studi;
- verificare quali strategie mettere in atto, attraverso percorsi guidati, per ridurre la numerosità degli studenti che non completano il loro percorso formativo nei tempi previsti.

Nell'ambito di queste iniziative verrà istituita una proficua collaborazione con il COT.

Il coordinatore propone che il gruppo sia adesso composto dai seguenti docenti:

- **Diana Caponetti,**
- **Tiziana Firrone,**
- **Emanuela Garofalo,**
- **Renzo Lecardane.**

- Tra i compiti del *Gruppo di contatto* vi sarà anche la raccolta dei dati e l'elaborazione dei risultati dei "Questionari di soddisfazione dell'utente per laureandi del CdL Magistrale in Architettura – Classe LM4 – sede di Palermo".

Il coordinatore segnala, inoltre, alla prof.ssa Caponetti, nella sua qualità di coadiutrice per i Dati Statistici, la necessità che la sua attività trovi un raccordo con il gruppo tutor del CdS (in particolare con la prof.ssa Tesoriere, in qualità di coordinatrice del gruppo) e con tutti i docenti del "Gruppo di Contatto", i quali (anche grazie ad una collaborazione con i coordinatori delle annualità) dovranno seguire il monitoraggio dei dati necessari rispetto ai diversi anni di corso.

Il coordinatore ricorda, a tal fine, che per iniziativa del coordinamento di primo anno (prof. Sciascia), è già operativa un'attività di monitoraggio degli esami effettuati dagli studenti, curata dalla prof.ssa Rosa Maria Vitrano e che, pertanto, sarà importante che il Gruppo di contatto si raccordi con la stessa docente per il recupero dei suddetti dati e per estendere le modalità operative del monitoraggio effettuato anche agli anni di corso successivi al primo, anche individuando (attraverso i coordinatori delle annualità) un responsabile operativo del monitoraggio per ciascuna annualità.

Il Prof. Renzo Lecardane interviene per ribadire l'impegno profuso, già dallo scorso anno, dalle Prof.sse Diana Caponetti e Zeila Tesoriere relativamente ai compiti loro affidati, sviluppando un lavoro utile e indispensabile al proseguimento dell'attività di monitoraggio e di tutoraggio che sarà svolta nell'immediato futuro.

- Il Coordinatore ricorda alla Giunta e alla Commissione AQ i nominativi dei Docenti inseriti come **tutor** nella Scheda SUA-CdS 2018-2023, che sono i seguenti:

- Prof.ssa. Teresa CILONA ICAR/21 - RU (sede di Agrigento)
- Prof. Calogero CUCCHIARA ICAR/09 - RU (sede di Agrigento)
- Prof.ssa. Tiziana Rosa Maria Luciana FIRRONE ICAR/12 - RU (sede di **Palermo**)
- Prof.ssa. Emanuela GAROFALO ICAR/18 - RU (sede di **Palermo**)
- Prof.ssa. Grazia NAPOLI ICAR/22 - RU (sede di **Palermo**)
- Prof.ssa Valeria SCAVONE ICAR/21 - RU (sede di Agrigento)
- Prof.ssa Zeila TESORIERE ICAR/14 - PA (sede di **Palermo**, con il ruolo di coordinamento)
- Prof. Giovanni Francesco TUZZOLINO ICAR/14 - PA (sede di Agrigento)

Le attività dei tutor si collocano nell'ambito dei *Servizi di contesto* – come, per esempio, l'orientamento in ingresso o l'orientamento e tutorato in itinere – finalizzati a perseguire l'efficacia dei corsi di studio. In particolare, il gruppo dei *Tutor di supporto agli studenti di nuova immatricolazione* concentra la propria attività sugli studenti del 1° anno, che merita un'attenzione specifica, trattandosi di un aspetto fondamentale per la valutazione complessiva del CdS.

I suddetti docenti, pertanto, si dovranno occupare:

- di valutare le cause più ricorrenti che determinano il ritardo nei passaggi tra un anno del corso di studi e il successivo;
- verificare quali strategie mettere in atto, attraverso percorsi guidati, per ridurre la numerosità degli studenti che non completano il loro percorso formativo annuale nei tempi e con l'acquisizione dei CFU minimi previsti.

Interviene la Prof.ssa Diana Caponetti, la quale evidenzia l'esigenza sempre più pressante per una riduzione significativa del rapporto ore-CFU.

La Prof.ssa Valeria Scavone propone di estendere la futura azione di monitoraggio, almeno per i fuori corso, anche per il corso di laurea con sede ad Agrigento.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PALERMO



**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE  
IN ARCHITETTURA [LM4]**  
DIPARTIMENTO  
DI ARCHITETTURA DI PALERMO

Il Prof. Renzo Lecardane chiede che tutti i docenti coinvolti in attività gestionali (componenti della Giunta, coadiutori, commissione AQ, ecc.), vengano costantemente aggiornati in merito alle attività svolte da ciascuno di essi, attraverso l'invio di documenti, relazioni e quant'altro consenta di avere una visione completa di quanto svolto e dei risultati ottenuti.

Il Coordinatore mette ai voti.

**La Giunta approva all'unanimità.**

**OMISSIS...**

#### **9. VARIE ED EVENTUALI**

Non essendoci varie ed eventuali.

Avendo concluso la discussione sui punti all'O.d.G. e riscontrando che non vi sono altri argomenti da trattare il Coordinatore dichiara chiusa la seduta alle ore 13,45

Il Segretario verbalizzante  
*Arch. Tiziana Firrone*

Il Coordinatore del CdS  
*Prof. Emanuele Palazzotto*