



**Commissione di gestione dell'Assicurazione della Qualità del Corso di Studio
LM4 a c.u. in Architettura
Riunione del 21/05/2025 ore 12:00 – stanza virtuale Teams**

Presenti:

Prof. Renata Prescia – Coordinatore della Commissione
Prof.ssa Diana Caponetti – Componente della Commissione
Dott.ssa Silvia Tinaglia – Componente T.A.

Prof.ssa Antonella Mamì – Delegata alla Didattica Dipartimentale
Prof.ssa Vincenza Garofalo – Coadiutore per l'interfaccia Web e supporto ad AVA3
Prof.ssa Maria Livia Olivetti – Segretaria CdS LM4cu in Architettura
Prof.ssa Elvira Nicolini – supporto ad AVA3
Dott.ssa Valentina Zarcone – Manager Didattico Ambito Architettura e Agraria

Ordine del Giorno:

- 1. Comunicazioni del Coordinatore**
- 2. Aggiornamento sulla messa a punto Documentazione CdS per AVA 3**
- 3. Varie ed eventuali**

- 1. Comunicazioni del Coordinatore**

Non vi sono comunicazioni da parte del Coordinatore.

Si apre un confronto tra i presenti su questioni legate alla compilazione del Regolamento Didattico di Corso di Studio. In particolare, si discute sulla questione della frequenza obbligatoria per le materie laboratoriali, connessa con il **REGOLAMENTO PER IL RICONOSCIMENTO DELLO STATUS DI STUDENTE IN SITUAZIONI SPECIFICHE** di Ateneo.

- 2. Aggiornamento sulla messa a punto Documentazione CdS per AVA 3.**

La Prof.ssa Mamì, nella sua qualità di Delegata alla Didattica Dipartimentale, condivide il documento programmatico con le attività da svolgere.

In merito alle tematiche, si procede ad aggiornare sulle azioni attuate nelle diverse aree di lavoro:

Scheda di valutazione (D. Sutera, D. Caponetti): redatta e inviata bozza

Regolamento Didattico di CdS (M.L. Olivetti, A. Mamì): da approvare. La Dott.ssa Zarcone propone di lasciare tutti i Regolamenti degli anni passati, perché legati a ciascuna coorte.

Giornata Didattica 2024 (Z. Barone): verbale pubblicato



Comitato di indirizzo (R.Prescia, Z. Barone, M.L. Olivetti): da istituire

Riunione con gli stakeholder (Z. Barone, M.L. Olivetti): verbalizzata e pubblicata

Doppio Titolo (Commissione AQ Didattica del CdS, I.M. Vinci): verificato, azioni future Cartagena.

Questionari laureandi (D. Caponetti): pubblicati modulo e dati ultimi anni

Questionario primo e secondo ciclo, ovvero di monitoraggio: (F. Di Paola e M. Milone, D Bentivegna, A. Mannano): somministrato, in pubblicazione il questionario

Schede di Trasparenza Commissione AQ Didattica del CdS, D. Bentivegna, Coordinatori d'anno, A. Mami): si avvieranno dopo la consegna della Griglia di autovalutazione per Visita ANVUR.

Informare gli studenti sui processi di qualità (A.Mami, E.Nicolini, D. Bentivegna): evento svolto

Incontro studenti con CPDS (A.Mami, E.Nicolini, D. Bentivegna): evento svolto

Rido Week (F.Guarrera, E. Nicolini): evento svolto

Traduzione Offerta Formativa (E.Garofalo, A. Giampino): da formattare e pubblicare a breve

Calendario lezioni e orario (F. Di Paola, A. Biancucci): in attesa del calendario Didattico di Ateneo.

Calendario esami (P.Mei): redatta, approvata e pubblicata sessione estiva.

La coordinatrice si impegna a far redigere al più presto anche quello di settembre ma, su questo tema, esprime le sue difficoltà anche perché il prof. Mei avendo preso altri impegni, chiede di essere sostituito; chiede pertanto un aiuto più cogente da parte dell'amministrazione. La Prof.ssa Mami si impegna ad affrontare la questione di un supporto della Segreteria Didattica nella redazione, dopo conclusa la visita ANVUR, facendo una riunione di coordinamento con gli altri cds.

Home: in aggiornamento

Informazioni: aggiornati i Regolamenti, pubblicate le SUA con link alle precedenti, occorre completare la pubblicazione delle SMA precedenti con link alla relazione Dipartimentale su criticità e azioni di miglioramento, riesame ciclico pubblicato 2021 e 2024, pagina tutorato da verificare

Mobilità (F.Schilleci): link alle pagine dipartimentali pubblicati e da pubblicare

Orientamento: pubblicate Mostre tesi di laurea 2024 e 2025

Placement: aggiunta condizione occupazionale laureati Almalaurea, rilevazione 2023 e 2024

Convenzioni: Aggiornamento 2025 completato, occorre raccogliere materiale e pubblicare 2024

Convegni e Seminari



**Università
degli Studi
di Palermo**

Dipartimento di Architettura
CdS in Architettura LM4

La coordinatrice / Prof.ssa Renata Prescia



Lauree: inserito Regolamento esami di laurea aggiornato, Questionario di gradimento dei laureandi con dati elaborati, Mostre tesi laurea 2024 e 2025, condizione occupazionale laureati Almalaurea (rilevazione 2023 e 2024).

3. Varie ed eventuali

Non essendovi altri punti su cui discutere, la riunione si chiude alle ore 14:45.

Il Segretario Verbalizzante
Dott.ssa Silvia Tinaglia

La Coordinatrice
Prof.ssa Renata Prescia

| CDS ARCHITETTURA PALERMO C.U. - GESTIONE PROCEDURALE RESTYLING DOCUMENTALE PER VISITA CEV ANVUR - AGG. 21 MAGGIO 2025 | | | | |
|---|---|--|--|---|
| Documento | Azione 1 | Azione 2 | Azione 3 | Responsabile |
| SCHEDE DI AUTOVALUTAZIONE | Redigere bozza | | Inviare entro il 16 maggio 2025 | Mica, Diana |
| | Stesura definitiva | Approvare | Inviare in data da definire | Mica, Diana |
| REGOLAMENTO | Aggiornare | Approvare | Pubblicare | Renata, Livia, Antonella |
| GIORNATA DELLA DIDATTICA 2024 | | Verbalizzare | Pubblicare | Zaira |
| COMITATO DI INDIRIZZO | Istituire | Approvare CdL/DARCH | Pubblicare | Renata, Zaira, Livia |
| RIUNIONE CON GLI STAKEHOLDER | Organizzare | Verbalizzare | Pubblicare | Zaira, Livia |
| DOPPIO TITOLO | Verificare stato attuale (Monitoraggio) | Decidere azioni future (Cartagena) | Pubblicare | Commissione AQ CdL, I.Vinci |
| QUESTIONARIO LAUREANDI | Pubblicare modulo | Elaborare dati ultimi anni | Pubblicare | Diana |
| QUESTIONARIO MONITORAGGIO | Somministrare | Elaborare dati | Pubblicare | Francesco, Manuela, Daniele, Andrea |
| SCHEDE DI TRASPARENZA | Verificare presenza prove in itinere, intermedie e consegne laboratori - Esercitazioni in surplus | Riaprire, redigere | Approvare (luglio 2025) | Commissione AQ CdL, Daniele, Coordinatori d'anno, Antonella |
| INFORMARE GLI STUDENTI SUI PROCESSI DI QUALITÀ | Raccogliere definizioni e flow chart | Organizzare presentazione | Pubblicare | Antonella, Elvira, Daniele |
| INCONTRO STUDENTI CON CPDS | | Organizzare evento | Pubblicare | |
| RIDO WEEK | | Organizzare evento | Pubblicare | Fabio G., Elvira |
| TRADUZIONE OFFERTA FORMATIVA | Tradurre | Formattare | Pubblicare | Emanuela, Annalisa |
| CALENDARIO DELLE LEZIONI E ORARIO | Redigere | Approvare | Pubblicare | Francesco, Antonio |
| CALENDARIO ESAMI | Redigere | Approvare | Pubblicare | Pasquale |
| PAGINE WEB | | | | |
| HOME | Sostituire fotografie | | | |
| | IN EVIDENZA | Aggiornare pdf 'Formazione docenti a contratto' | Pubblicare | Giulia Bonafede |
| | TUTOR ALLA DIDATTICA | Sostituire con 'TUTORATO DARCH' | | Cinzia, Diana, Annalisa Giampino |
| INFORMAZIONI | LUOGHI | Trasferire video in pagina ORIENTAMENTO | | Cinzia |
| | REGOLAMENTI | verificare se sono quelli aggiornati: Regolamento didattico (CdL) non c'è il riferimento alla delibera del consiglio di dipartimento, aggiornare le pagine finali; Regolamento tirocini (Ateneo) del 2021: verificare se c'è un regolamento più recente; Regolamento riconoscimento CFU (CdL) del 2008: verificare se ce ne è uno più recente | | Renata |
| Delibere | SUA | Verificare se ci sono campi aggiornabili - Prossima scadenza Unipa 26 maggio | Pubblicare quelle precedenti | Renata, Diana, Maria Livia |
| Delibere | SMA | Uniformare file indicatori e commento, link alle Relazioni dipartimentali | Pubblicare quelle precedenti | Mica, Cinzia |
| Delibere | RIESAME CICLICO 2016, 2021 e 2024 | Togliere il 2016 | Pubblicare 2021 e 2024 | Cinzia |
| | CONSIGLIO DI CORSO DI STUDI | Organigramma: verificare che sia aggiornato | | Renata, Livia |
| | VERBALI CORSO DI STUDI | Completare sedute 2023 | Pubblicati | |
| | | Completare sedute 2024 | Pubblicati | |
| | | Completare sedute 2025 | Pubblicati | |
| DIDATTICA | TUTORATO CDL | Raccogliere materiale aggiornato (la pagina è ferma all'aa 2021-2022): Docenti Tutor, Studenti tutor, Gruppo di contatto; Riorientamento (tutti i file sono del 2020) | Aggiornare pagina- Riorientamento vedi pagine DARCH - Deleghe dipartimentali - Link con il COT | Renata, per DARCH Antonella, Annalisa |
| | ORARIO DELLE LEZIONI | Aggiornare PDF con variazioni di aule e di giorni / Predisporre orario primo semestre 2025-26 | Pubblicare | Antonio Biancucci, Francesco Di Paola (vedi sopra) |
| | CALENDARIO ESAMI | Approvare calendario sessione estiva, autunnale (straordinaria?) | Pubblicata sessione estiva | Pasquale Mei (vedi sopra) |
| | TIROCINI | Verificare se i dati sono corretti. Regolamento tirocini del 2021: verificare se c'è un regolamento più recente. Il link alla Guida non funziona (il link corretto è https://www.unipa.it/servizi/tirocini/tirociniextracurriculari/content/Documenti-Modulisticaextracurriculare/Guida-alla-compilazione-del-progetto-formativo-per-tirocini-curricolari.pdf) | | |
| QUALITÀ | SMA 2021, 2022 | | Pubblicare | |
| QUALITÀ | VERBALI COMMISSIONE AQ | | Togliere 2018-2021-2022 | |
| | | Redigere 2023 | Pubblicare | Renata, Silvia |
| | | Redigere 2024 | Pubblicare | |
| | | Redigere 2025 | Pubblicare | |
| QUALITÀ | STAKEHOLDER | Rivedere (l'elenco è da aggiornare); Redigere Verbale 28 aprile 2025 | Aggiornare pagina | |
| Commissione AQ | AUDIT 2021 | Inserire | Pubblicare | Mica, Emanuele |
| | SUA | vedi sopra voce Delibere | | |
| | SMA 2024 | vedi sopra voce Delibere | | |
| MOBILITÀ | ERASMUS DEPARTMENT DAY | Raccogliere materiale aggiornato (fermo al 2021) - LINK DARCH | Aggiornare pagina | Cinzia, Filippo Schilleci |
| | ERASMUS INTERNAZIONALE | Verificare accordi attivi | Aggiornare pagina - Lasciare accordi attivi - Link DARCH | Manfredi, Rino, Carmen Durante, Maria Livia |
| | ERASMUS ITALIANO | Implementare contenuti | | Cinzia, Maria Livia |
| | INTERNAZIONALIZZAZIONE | Verificare doppio titolo: tutte le informazioni sono datate 2020-2021, anche il bando per partecipare è del 2020-21. La convenzione per il doppio titolo è stata stipulata con durata di quattro anni a partire dall'anno accademico 2020-2021. | Aggiornare pagina | Ignazio Vinci |
| ORIENTAMENTO | | Togliere Accordi internazionali | Verificare aggiornamento | |
| | | Mostre tesi di laurea | Pubblicare | |
| PLACEMENT | | Aggiungere Career day Unipa 2024. I link al 2022 e 2021 non funzionano | Aggiornare pagina | |
| | | Condizione occupazionale laureati - AlmaLaurea 2023 e 2024 | Aggiornare pagina | |
| CONVENZIONI | | Raccogliere materiale aggiornato (pagina ferma la 2021) | Aggiornare pagina / Link alle Convenzioni del DARCH | |
| CONVEGNI E SEMINARI | | Raccogliere materiale aggiornato del 2024 (aggiornato 2025) | Aggiornare pagina | |
| LAUREE | | Inserire Regolamento aggiornato | Pubblicare | |
| | | Inserire modulo Questionario laureandi | Pubblicare | |
| | | Esiti monitoraggio laureandi | Pubblicare | |
| | | Mostre tesi di laurea | Pubblicare | |
| | | Condizione occupazionale laureati - AlmaLaurea 2023 e 2024 | Aggiornare pagina | |