



**Verbale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS)
del Dipartimento di Architettura**

18/01/2023

In data 18/01/2023, alle ore 19:00, in modalità in remoto attraverso connessione sulla piattaforma Microsoft Teams, si riunisce la Commissione Paritetica Docenti Studenti del Dipartimento di Architettura (CPDS), giusta convocazione del Coordinatore, Prof.ssa Donatella Termini, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Discussione e deliberazione segnalazione/i pervenuta/e**
- 3. Varie ed eventuali**

Sono presenti:

I Proff. Donatella Termini (Coordinatore), Francesco Di Paola (Segretario), Gaspare Ventimiglia, Giulia Bonafede, Simona Colajanni, Maria La Gennusa, Paolo De Marco (si inserisce 19:31) (7 Docenti presenti), Mariarosa Miccichè, Giuseppe Fiorentino (2 Studenti presenti).

Assenti giustificati: Chantal Ludovica Puccio, Gianluca Magnasco.

Assenti ingiustificati: Fabrizio Avella, Giulio Raimondi, Marika Maniaci, Riccardo Romagnosi, Michela D'Alessandro.

Accertato che il numero dei presenti consente alla Commissione di deliberare validamente, si dichiara aperta la seduta alle ore 19:09.

Punto 1. Odg: Comunicazioni

Il Coordinatore riferisce di aver ricevuto n. 1 segnalazione anonima da parte di studenti dei CCdSS afferenti al Dipartimento di Architettura, e di averne disposto l'acquisizione al protocollo del Dipartimento per la registrazione. Alla segnalazione è stato attribuito un numero di protocollo (prot. N. 807 del 04.01.2023) e un numero progressivo per la Commissione CPDS (n.59).

La Commissione filtro si è riunita in data 10 gennaio u.s. per procedere alla valutazione della segnalazione pervenuta per il passaggio della successiva fase istruttoria; si rimanda al punto successivo per la trattazione della procedura svolta. Il Coordinatore ricorda che due componenti studenti della suddetta Commissione filtro sono decaduti nel ruolo: le studentesse Lucrezia Di Fulgo e Irene Seidita. Attualmente è subentrata la studentessa Chantal Ludovica Puccio, individuata, secondo le Linee Guida, dallo stesso Coordinatore. Dalla prossima seduta sarà necessario richiedere la disponibilità di un altro componente studente. Lo studente



Giuseppe Fiorentino esprime la sua disponibilità e il Coordinatore lo invita a formulare formale richiesta alla prossima seduta che avrà tra i punti all'ordine del giorno la tematica specifica.

La Prof.ssa Simona Colajanni ricorda che la Studentessa Michela D'Alessandro nel mese di marzo completerà il suo percorso di studi, pertanto, anche lei decadrà nel ruolo.

La Prof.ssa Giulia Bonafede ricorda che domani, 19 gennaio alle 10, presso la Sala delle Capriate comincerà il corso, organizzato dal CIMDU, su "Gli studenti con DSA: quale didattica". Il primo incontro sarà a cura della prof.ssa Alesi sul tema "Motivazione nello studio e nell'apprendimento". Si raccomanda particolarmente la partecipazione dei delegati alla disabilità, all'orientamento e alla didattica (anche innovativa) dei Dipartimenti, dato che le tematiche trattate li riguardano nello specifico, ma chiunque volesse è assolutamente benvenuto e gli argomenti potranno essere utili per la didattica di ogni docente.

Punto 2. Discussione e deliberazione segnalazione/i pervenuta/e

Prima di procedere alla comunicazione dei lavori svolti dalla Commissione filtro, il Coordinatore ricorda gli elementi principali delle "Linee Guida per la gestione di segnalazioni e reclami alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti dei Dipartimenti e delle Scuole dell'Ateneo di Palermo" (esitate dal Presidio di Qualità di Ateneo nella seduta del 10 luglio 2017, ed aggiornate al maggio 2020).

In particolare, in ottemperanza a quanto disposto nell'art. 5 delle suddette Linee Guida, il Coordinatore precisa che per essere accolta la segnalazione deve risultare: rilevante, non manifestamente infondata e di competenza della CPDS. La Commissione filtro, nel valutare la rilevanza e la non manifesta infondatezza della segnalazione, ha quindi il compito di verificare che, benché anonima, essa sia circostanziata, motivata e rientrante nella competenza della CPDS. In ottemperanza al punto 5.4 delle stesse Linee Guida, le segnalazioni di carattere generale sono demandate all'esame della CPDS. L'istruttoria delle segnalazioni che non abbiano carattere generale è svolta preferibilmente da una Commissione formata dal Coordinatore della CPDS o da un suo delegato, che la presiede, dal docente e dallo studente rappresentanti il CdS interessato nella CPDS e da uno studente individuato dal Coordinatore.

Pertanto, la Commissione filtro ha proceduto alla valutazione della segnalazione pervenuta, in relazione alla rilevanza, alla non manifesta infondatezza, alla competenza della CPDS per l'eventuale passaggio alla successiva fase istruttoria.

La segnalazione n. 59 (prot. N. 807 del 04.01.2023) fa riferimento all'insegnamento, previsto nel primo anno di corso del CdS in Architettura, relativo al Modulo "Teoria della Progettazione Architettonica" del corso integrato "Laboratorio di Progettazione Architettonica e Teoria della Progettazione Architettonica C.I.". In dettaglio, la segnalazione n. 59 (prot. N. 807 del 04.01.2023) evidenzia la mancanza di pause durante le lezioni,



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO

Dipartimento di Architettura
DARCH
Il Direttore / Prof. Francesco Lo Piccolo

Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS)
Il Coordinatore / Prof.ssa Donatella Termini



nonché il prolungamento di un'ora dell'orario stabilito di ogni lezione, sottraendo tempo all'ora della pausa pranzo.

La Commissione filtro ha ritenuto che la segnalazione n. 59 fosse rilevante e di competenza della CPDS; ha ritenuto, altresì, che la segnalazione n.59 fosse di carattere generale, e pertanto, in ottemperanza al punto 5.4 delle Linee Guida prima citate, oggi è demandata all'esame della CPDS per la relativa deliberazione.

Si apre il dibattito e, dopo una breve trattazione, la Commissione ritiene che sia opportuno procedere comunicando al Coordinatore del CdS di Architettura quanto segnalato affinché possa procedere alle verifiche necessarie. Si dà mandato al segretario di procedere a far protocollare l'estratto per presente punto all'odg. della convocazione odierna e richiedere alla segreteria didattica di trasmettere l'estratto protocollato alle sedi opportune (Direttore del Dipartimento, Coordinatore del CdS coinvolto).

3. Varie ed eventuali

La Commissione stabilisce che la prossima seduta è fissata per il 24 febbraio p.v.

Non essendovi altri elementi da trattare, la seduta si scioglie alle ore 19:45.

Il Segretario

Prof. Francesco Di Paola

Il Coordinatore

Prof.ssa Donatella Termini