



**COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE QUALITÀ DELLA DIDATTICA DIPARTIMENTALE (CAQ-DD)
del Dipartimento di Architettura
Riunione del 19.02.2024 ore 16:45 – Sala Professori “Tilde Marra”**

Sono Presenti:

Prof.ssa Antonella Mamì – Coordinatore della Commissione - Delegata alla Didattica del Dipartimento

Prof. Giuseppe Di Benedetto – Coordinatore Consiglio CdLM LM4 in *Architettura e Progetto Sostenibile dell’Esistente*

Prof. ssa C. Anna Catania – Coordinatrice del Consiglio CdL L4 in *Disegno Industriale*

Prof.ssa Renata Prescia – Coordinatrice del CdLM LM4cu in *Architettura*

Prof.ssa Valeria Scavone - Coordinatrice del CdL L23 in *Architettura e Progetto nel Costruito*

Prof. Filippo Schilleci – Coordinatore Consiglio interclasse L21 in *Urban Design per la Città in Transizione* e in *Urbanistica e Scienze della Città* (in disattivazione) e LM48 in *Spatial Planning* e in *Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale* (in disattivazione) – **fino alle ore 18:45**

Prof.ssa Viviana V.M. Trapani - Coordinatrice Consiglio CdLM LM12 in *Design e Cultura del Territorio* (fino alle ore 18:40)

Prof. Giuseppe Abbate - Componente Commissione AQ CdL L21 in *Urban Design per la Città in Transizione* e in *Urbanistica e Scienze della Città* (in disattivazione) e CdLM LM48 *Spatial Planning*

Prof.ssa Diana Caponetti - Componente Commissione AQ CdLM LM4 c.u. in *Architettura*

Prof.ssa Simona Colajanni – Componente Commissione AQ CdLM LM12 in *Design e Cultura del Territorio*

Prof. Francesco Di Paola - Componente Commissione AQ CdL L4 in *Disegno Industriale* (fino alle ore 18:40)

Prof.ssa Grazia Napoli - Componente Commissione AQ CdLM LM4 in *Architettura e Progetto Sostenibile dell’Esistente*

Prof.ssa Domenica Sutera - Componente Commissione AQ CdLM LM4 c.u. in *Architettura*

Prof. Vincenzo Todaro – Membro del *Presidio di Qualità di Ateneo (PQA)* e Componente Commissione AQ CdL L21 in *Urban Design per la Città in Transizione* e in *Urbanistica e Scienze della Città* (in disattivazione) e CdLM LM48 in *Spatial Planning* e in *Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale* (in disattivazione)

Prof.ssa Marianna Zito - Componente Commissione AQ CdL L4 in *Disegno Industriale*

Dott.ssa Silvia Tinaglia – Responsabile *U.O. Didattica e Internazionalizzazione* del Dipartimento

Punti all’Ordine del Giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Riesame ciclico dei corsi di laurea**
- 3. Report Commissione di lavoro per le lauree magistrali**
- 4. Varie ed eventuali**

Il Coordinatore della Commissione, Prof.ssa Mamì, dà avvio ai lavori alle ore 16:45 con la trattazione dei punti all’OdG.

1. Comunicazioni.

La Prof.ssa Mamì propone un punto aggiuntivo all’OdG, da trattare prima degli altri punti: la Presentazione del Piano Strategico Dipartimentale, con scadenza entro il 29 febbraio prossimo e l’anticipazione del punto **“Report commissione di lavoro per le lauree magistrali”**

La Commissione approva all’unanimità.



L'Ordine del Giorno viene così riformulato:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Presentazione del Piano Strategico Dipartimentale**
- 3. Report Commissione di lavoro per le lauree magistrali**
- 4. Riesame ciclico dei corsi di laurea**
- 5. Varie ed eventuali**

Si passa alla trattazione del secondo punto all'OdG.

2. Presentazione del Piano Strategico Dipartimentale

Per quanto riguarda la sezione relativa alla Didattica del Piano Strategico Dipartimentale, sarà sufficiente inserire due o tre obiettivi con relativi tre o quattro sotto-obiettivi, target e responsabili, sulla scia degli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo. Si propone, relativamente ai seguenti temi

- *Internazionalizzazione*: inserimento anche di una sola materia in lingua inglese nel corso LM-4 e nel corso LM-4cu;
- *Livelli delle prove di inglese dei diversi corsi*: adeguamento dei livelli alle indicazioni dell'Ateneo;
- *Tirocini delle lauree magistrali*: previsione di almeno 12 cfu nei piani di studio;
- *Corsi di studio con scarsa numerosità, ossia < 20 per le Lauree triennali e < 10 per le Lauree magistrali*: prosecuzione delle revisioni di ordinamento.
- *Nuove tecnologie*: utilizzo delle forme di insegnamento a distanza e in modalità asincrona.

Inoltre, per quanto riguarda l'Orientamento, sarà inserito come obiettivo dipartimentale organizzare un evento l'anno in plenaria per ogni filiera di corsi di studio. L'obiettivo 2.2 del Piano Strategico di Ateneo prevede, specificatamente, l'aumento del numero dei diplomati coinvolti nell'evento, il consolidamento delle attività dei Percorsi di Competenze Trasversali e Orientamento (PCTO), la previsione di attività di insegnamento presso i Poli Territoriali anche in modalità asincrona, gli strumenti telematici per studenti in condizioni particolari, la realizzazione di un corso professionalizzante (LP) - obiettivo già raggiunto! -, la flessibilità degli ordinamenti e, infine, gli incontri con gli operatori economici portatori di interessi per ciascun corso di studio.

Si propone inoltre di prevedere l'organizzazione di un incontro con gli stakeholders ogni sei mesi, adottando una di queste opzioni: un incontro per categorie selezionate, come scuole, enti pubblici o aziende, oppure sedute plenarie per tutte le categorie insieme o, in alternativa, incontri online più facilmente organizzabili e accessibili.

Per quanto riguarda l'internazionalizzazione, si propone di prevedere la pubblicazione, sui siti dei corsi di laurea, dei piani di studio in ulteriori due lingue straniere oltre l'inglese, ossia francese e spagnolo e tedesco.

Infine, un'ulteriore proposta da valutare attentamente potrebbe riguardare una nuova filiera in LM-4 totalmente in lingua inglese, con contenuti formativi molto differenti dalle filiere in atto.

3. Report Commissione di lavoro per le lauree magistrali

La Prof.ssa Mamì ricorda brevemente i temi che è opportuno vengano trattati dalla Commissione:

- la ridefinizione delle soglie di assenza per gli insegnamenti con frequenza obbligatoria;
- l'innalzamento del numero dei CFU da erogarsi in lingua inglese;
- la regolamentazione delle modalità telematiche nell'erogazione di parte delle lezioni;
- le strategie per incrementare il numero dei *visiting students*.

La Commissione comprende docenti delegati dai coordinatori per ciascuno dei corsi di laurea magistrale, Coordinati dal Prof. Francesco Di Paola.



La Prof.ssa Mamì ricorda, inoltre, che in parallelo sta lavorando anche la Commissione *Prove in itinere*, i cui obiettivi sono quelli di redigere delle *Linee guida per le prove in itinere* che dovranno successivamente essere deliberate nei Consigli dei corsi di studio.

4. Riesame ciclico dei corsi di laurea

Al fine della discussione del presente punto all'o.d.g., sono stati invitati i membri delle relative commissioni *AQ Didattica* dei Corsi di Studio che stanno lavorando al riesame ciclico ed il Prof. Todaro, nella sua qualità di membro del *Presidio di Qualità di Ateneo (PQA)*.

La Prof.ssa Mamì ricorda che la scadenza per la presentazione del Riesame ciclico per ciascun corso di studio è fissata al 29 marzo prossimo.

I corsi di studio vanno monitorati in un arco temporale maggiore di un anno. Tale previsione temporale è valida anche per i corsi che hanno effettuato un cambio di ordinamento, tenendo conto che ovviamente non possono essere presentati i risultati non ancora ottenuti.

Nello specifico, si riassume la situazione dei diversi corsi di studio.

Il corso LM-4 *Architettura per il Progetto Sostenibile dell'Esistente (APSE)* non dovrà effettuare il riesame ciclico, ma occorrerà che sia pubblicata sul sito la relazione del 2022.

Il corso LM-4CU *Architettura* ha effettuato il riesame ciclico a luglio 2021, dopo essere stato sottoposto ad audit interno il 17 maggio del 2021. Occorrerà verificare quando è stato effettuato il riaccreditamento.

Il corso L-23 non ha mai effettuato un riesame ciclico, non è mai stato sottoposto ad un audit, mentre l'anno del riaccreditamento è stato il 2019.

Segue ampia discussione.

Il Prof. Todaro suggerisce di organizzare una riunione intermedia prima del 29 marzo, entro la quale raccogliere il materiale utile e lavorare su tre o quattro aree problematiche al massimo per ciascun corso di studi.

La Prof.ssa Mamì ringrazia il Prof. Todaro per la disponibilità e il supporto che potrà dare.

5. Varie ed eventuali

Non essendo stati proposti ulteriori argomenti in discussione, la Prof.ssa Mamì fissa la prossima riunione della Commissione AQ per il 12 marzo.

L'assemblea si chiude alle ore 19:00.

Il Segretario verbalizzante
F.to Dott.ssa Silvia Tinaglia

Il Coordinatore della Commissione AQ Didattica
F.to Prof.ssa Antonella Mamì